ØSTJYLLANDS BRANDVÆSEN	**Politik: Hjemmearbejdsplads**	Nr.
		Udarbejdet: 2020.14.01
		Revideret: 10-10-2026
	Dokumentansvarlig: Arbejdsmiljøkoordinator	Godkendt af: KASO

Østjylland Brandvæsen er en arbejdsplads, hvor Safety First er en bærende værdi og hvor vi vægter såvel det fysiske som det psykiske arbejdsmiljø samt trivsel før alt andet.

I Østjylland Brandvæsen ønsker vi meningsfulde og fleksible arbejdsforhold for den enkelte medarbejder. Formålet med denne politik er at give medarbejderen mulighed for at arbejde hjemmefra i det omfang, driften og trivslen på arbejdspladsen tillader det og hvor det kan give mening under hensyntagen til såvel medarbejder som arbejdsgiver.

En beslutning omkring hjemmearbejdsplads, og hvilke opgaver, der kan løses hjemmefra, træffes af ledelsen i tæt dialog med den enkelte medarbejder.

Krav til hjemmearbejdsplads.
Det er en forudsætning for at kunne arbejde hjemmefra, at medarbejderen har de nødvendige arbejdsredskaber, og at alle krav til arbejdsmiljømæssige forhold overholdes. Ved hjemmearbejde gælder alle virksomhedens øvrige politikker og retningslinjer samt alle lovkrav til virksomheden.

Der bør være særlig fokus på:

- Arbejdstider, hvornår den enkelte forventes at være til rådighed samt lovpligtige pauser og hviletid.
- Databeskyttelse og It-sikkerhed.
- Ergonomi og fysiske forhold såsom arbejdsstilling, skærm, stol, lys, tastatur og bord

Østjyllands Brandvæsen stiller nødvendige redskaber til rådighed til brug for indretning af en ergonomisk korrekt hjemmearbejdsplads.

Da det ikke er muligt for virksomheden at føre tilsyn med hjemmearbejdspladsen, er det vigtigt at medarbejderen aktivt medvirker til løsning og overholdelse af alle krav til hjemmearbejdspladsen. Medarbejderen skal orientere nærmeste leder, hvis der er problemer med at arbejde hjemme.

Lederen og medarbejder vil herefter i fællesskab vurdere, hvad der kan gøres for at forbedre såvel det fysiske som det psykiske arbejdsmiljø.