



Bestyrelsen

Dato 14. april 2021

Sag nr. 1: Godkendelse af dagsorden

Deltagere i mødet:

Formand Bünyamin Simsek, rådmand for Teknik og Miljø, Aarhus Kommune

Frandt Fischer, borgmester Skanderborg Kommune

Uffe Jensen, borgmester Odder Kommune

Marcel Meijer, borgmester Samsø Kommune

Ango Winther, byrådsmedlem, Aarhus Kommune

Politidirektør Jørgen Abrahamsen, Sydøstjyllands Politi

Politidirektør Kirsten Dyrman, Østjyllands Politi

Michael Mangor, medarbejderrepræsentant (frivilligheden)

Frank Jensen, medarbejderrepræsentant (deltidsstyrkerne)

Flemming Jensen, medarbejderrepræsentant (fuldtidsansatte)

Kasper Sønderdahl, beredskabsdirektør

Afbud fra:

Til godkendelse:

Forslag til dagsorden godkendes.

Sagsfremstilling:

Forslag til dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Orientering fra Beredskabsdirektøren
3. Orientering fra Kommunerne
4. Orientering fra Politidirektørerne
5. Orientering fra Medarbejderrepræsentanterne
6. Orientering om budgetopfølgning for første kvartal 2021
7. Godkendelse af forslag til budget 2022 og overslagsårene

8. Godkendelse af årsregnskab 2020
9. Godkendelse af forslag til anvendelse af overførte midler fra 2020
10. Godkendelse af Plan for fortsat drift til høring hos relevante interessenter
11. Orientering om servicemål for 2020
12. Orientering om proces for godkendelse af den risikobaserede dimensionering
13. Evt.

Indstilling:

Forslag til dagsorden indstilles til godkendelse.

Beslutning:

Østjyllands Brandvæsen

Tlf.: 86 76 76 76

E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl

Tlf.: 29 68 56 77

E-post: kaso@ostbv.dk



Bestyrelsen

Dato 14. april 2021

Sag nr. 2: Orientering fra Beredskabsdirektøren

Til orientering:

Beredskabsdirektøren orienterer om drift og udviklingsmæssige forhold i Østjyllands Brandvæsen siden sidste møde.

Sagsfremstilling:

Beredskabsdirektøren orienterer om

- At udbud af brandslukningen i Galten er afsluttet og at Falck fortsætter som vores samarbejdspartner i de kommende fire år med option på yderligere tre år.
- At alle ejerkommunernes byråd og kommunalbestyrelser nu har godkendt leasingrammen på kr. 41,5 mio. til opførelse af ny station Syd i Højbjerg. Leasingaftalen indgås med KommuneLeasing.
- Afslutning af projekt om etablering af ny vagtcentral på Bautavej og redundant vagtcentral i Ny Munkegade.
- Etablering af døgndækkende operationschef-funktion på Bautavej er trådt i kraft pr. 1. april 2021.
- Der foreligger fortsat ikke respons fra Ankestyrelsen vedr. godkendelse af vedtægterne for Østjyllands Brandvæsen.

Indstilling:

Beredskabsdirektøren indstiller til Bestyrelsen:

- At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:

Østjyllands Brandvæsen

Tlf.: 86 76 76 76

E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl

Tlf.: 29 68 56 77

E-post: kaso@ostbv.dk



Bestyrelsen

Dato 14. april 2021

Sag nr. 3: Orientering fra Kommunerne

Til orientering:

Kommunerne orienterer om relevante forhold siden sidste møde.

Sagsfremstilling:

Beslutning:

Østjyllands Brandvæsen
Tlf.: 86 76 76 76
E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl
Tlf.: 29 68 56 77
E-post: kaso@ostbv.dk



Bestyrelsen

Dato 14. april 2021

Sag nr. 4: Orientering fra Politidirektørerne

Til orientering:

Politidirektørerne orienterer om relevante forhold siden sidste møde.

Sagsfremstilling:

Beslutning:

Østjyllands Brandvæsen
Tlf.: 86 76 76 76
E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl
Tlf.: 29 68 56 77
E-post: kaso@ostbv.dk



Bestyrelsen

Dato 14. april 2021

Sag nr. 5: Orientering fra Medarbejderrepræsentanterne

Til orientering:

Medarbejderrepræsentanterne orienterer om relevante forhold siden sidste møde.

Sagsfremstilling:

Beslutning:

Østjyllands Brandvæsen
Tlf.: 86 76 76 76
E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl
Tlf.: 29 68 56 77
E-post: kaso@ostbv.dk

Bestyrelsen

Dato 14. april 2021

Sag nr. 6: Orientering om budgetopfølgning for første kvartal 2021

Til orientering:

Kvartalsvis fremlægges budgetopfølgning for Østjyllands Brandvæsen.

I budgetopfølgningen vurderes de forventede indtægter og udgifter i forhold til budgettet. I budgetopfølgningen indgår en oversigt, der viser det forventede årsresultat for Østjyllands Brandvæsen.

Sagsfremstilling:

Østjyllands Brandvæsen har ved udgangen af første kvartal opnået følgende resultat:

Total	Samlet forbrug	Budget 2021 i alt	Forventet resultat	Afvigelse
Indtægter total	-42.972.631	-133.329.000	-133.329.000	-
Drift total	27.707.583	117.267.000	116.512.000	755.000
Investering, Projekter og Overhead total	6.405.126	10.073.000	17.539.000	-7.466.000
Anlæg total	314.287	5.989.000	7.500.000	-1.511.000
Total	-8.545.635	-	8.222.000	-8.222.000

Mindreforbruget på driften forventes på nuværende tidspunkt at udgøre kr. 0,75 mio. men dette er behæftet med betydelig usikkerhed. Dels skal der efter bestyrelsesmødet dags dato foretages en række omplaceringer i takt med anvendelsen af overførslen fra 2020 og dels har 2021 budt på nedgang i Østjyllands Brandvæsens indtægtsdækkede virksomhed som følge af COVID-19.

Merforbruget på projekter og anlæg skyldes, at der afventer beslutning i bestyrelsen om overførelse af mindreforbruget fra 2020.

Indtægter og driftsudgifter:

	Samlet forbrug	Budget 2021 i alt	Forventet resultat	Afvigelse
Indtægter	-42.972.631	-133.329.000	-133.329.000	-
Kommunal Bidrag	-34.187.000	-100.563.000	-100.563.000	0
Indtægter	-8.785.631	-32.766.000	-32.766.000	0
Indtægter total	-42.972.631	-133.329.000	-133.329.000	0
Direktion	508.285	4.368.000	2.573.000	1.795.000
Direktion	508.285	4.368.000	2.573.000	1.795.000
Drift	165.719	234.000	234.000	0
Løn	310.966	1.395.000	1.395.000	0
Bestyrelsen		5.000	5.000	0
DPO, kommunikation og whistleblower	31.600	85.000	85.000	0
Strategisk pulje		854.000	854.000	0
Budgetpulje		1.795.000	0	1.795.000
Operationscenter	4.066.069	18.861.000	18.861.000	-
Fælles Operationscenter (Løn og drift)	567.244	1.904.000	1.904.000	0
Vagtcentral	2.081.252	10.551.000	10.551.000	0
Indsatsledelse	308.967	1.319.000	1.319.000	0
IT	973.236	3.967.000	3.967.000	0
Operationschef	18.755	820.000	820.000	0
Arbejds miljø og kvalitetsledelse	116.614	300.000	300.000	0
Sekretariatet	1.157.066	4.591.000	4.591.000	-
Sekretariatet	1.157.066	4.591.000	4.591.000	0
Udviklingsafdelingen	768.006	3.380.000	3.380.000	-
Udviklingsafdelingen	768.006	3.380.000	3.380.000	0
Uddannelse	580.046	4.888.000	4.888.000	-
Uddannelse	580.046	4.888.000	4.888.000	0
Driftsafdelingen	6.133.192	22.747.000	20.947.000	1.800.000
Fælles Drift & Frivillige	291.086	1.359.000	1.359.000	0
Køretøjer	1.405.784	3.256.000	3.256.000	0
Bygningsdrift	1.971.403	8.770.000	6.970.000	1.800.000
Logistik	1.543.874	3.297.000	3.297.000	0
Indtægt dækket virksomhed	707.971	2.711.000	2.711.000	0
Brandhaner	213.074	3.354.000	3.354.000	0

Budgetpuljen på kr. 1,795 mio. anført under Direktion er det beløb, som Østjyllands Brandvæsen skal effektiviseres med fra 2023. Beløbet forventes i 2021 og 2022 anvendt til kortere projektansættelser som aflastning af organisationen, til gradvis ansættelse af flere beredskabsassistenter i Beredskabsafdelingen, så vi øger mangfoldigheden i Østjyllands Brandvæsen samt til bygherreleverancer på de store anlægsprojekter.

Der ses endvidere et mindreforbrug på bygningsdriften idet omkostningerne til husleje på station Nord og Syd er afsat, men jo først kommer i anvendelse i takt med byggeriets færdiggørelse. Midlerne afsættes dog nu, så der spares op til bygherreleverancerne.

Beredskabsafdelingen	14.494.921	58.432.000	61.272.000	-2.840.000
Fælles Beredskabsafdelingen	275.934	3.643.000	3.643.000	-
Fælles Beredskabsafdelingen	156.927	1.718.000	1.718.000	0
Værksteder	110.006	491.000	491.000	0
Special tjenester	9.002	1.434.000	1.434.000	0
Område City	487.428	2.688.000	2.688.000	-
Fælles område City	162.721	678.000	678.000	0
Station Aarhus City, Fast	20.062	317.000	317.000	0
City, Deltid	304.645	1.693.000	1.693.000	0
Frivillige	4.674	525.000	525.000	0
Område Syd	6.152.113	26.261.000	26.261.000	-
Fælles område Syd	177.002	767.000	767.000	0
Forebyggelse Syd	558.589	2.362.000	2.362.000	0
Station Aarhus Syd, Fast	3.883.713	16.264.000	16.264.000	0
Skanderborg, Deltid	466.677	2.445.000	2.445.000	0
Hørning, Deltid	340.504	1.392.000	1.392.000	0
Ry, Deltid	297.787	1.265.000	1.265.000	0
Galten, Deltid	427.840	1.766.000	1.766.000	0
Område Nord	7.579.446	25.840.000	28.680.000	-2.840.000
Fælles område Nord	165.572	639.000	639.000	0
Forebyggelse Nord	543.087	2.349.000	2.349.000	0
Station Aarhus Nord, Fast	4.504.885	16.952.000	19.792.000	-2.840.000
Odder, Deltid	381.312	1.817.000	1.817.000	0
Samsø, Deltid	1.905.037	3.847.000	3.847.000	0
Tunø, Deltid	73.268	156.000	156.000	0
Øvrige samarbejdspartnere	6.285	80.000	80.000	0

Der ses et forventet merbrug på område Nord på kr. 2,8 mio, da der i de kommende måneder forventes et øget forbrug af timer til det personale, som skal bidrage til bygherreleverancerne ifm. etableringen af ny station Aarhus Nord. Endvidere skal der frem mod 2022 ansættes fire nye beredskabsassistenter, som skal sikre, at også station Nord kan rykke ud med 1+5 døgnet rundt.

Indtægter og driftsudgifter – total:

	Samlet forbrug	Budget 2021 i alt	Forventet resultat	Afvigelse
Drift total	27.707.583	117.267.000	116.512.000	755.000

På anmodning fra Bestyrelsen medtages fremover et samlet overblik over omkostningerne til brandstationernes drift, bygningsdrift og løn, så det er muligt at følge omkostningsudviklingen på stationsniveau. Nedenfor medtages totalomkostningerne for 2020, da det ikke giver så meget mening at medtage tallene for kun ét kvartal i 2021.

Stationsdrift:

	Drift	Bygningsdrift	Løn	Udgifter i alt	Budget
Drift udgift per station	7.131.668	3.543.265	42.177.327	52.852.259	55.265.000
Station Aarhus City	189.701	969.664	11.375.468	12.534.834	13.623.733
Station Aarhus Nord	252.682	559.893	11.985.429	12.798.004	12.047.000
Station Aarhus Syd	402.043	530.028	10.765.508	11.697.579	13.379.667
City, Deltid	43.233	242.416	1.401.596	1.687.245	2.286.600
Skanderborg, Deltid	237.833	425.190	2.261.665	2.924.688	3.076.000
Hørning, Deltid	76.580	332.728	1.346.710	1.756.019	1.706.000
Ry, Deltid	246.424	183.106	1.235.040	1.664.570	1.398.000
Galten, Deltid	1.691.623	0	2.426	1.694.048	1.737.000
Odder, Deltid	137.990	300.240	1.795.699	2.233.928	2.115.000
Samsø, Deltid	3.811.821	0	0	3.811.821	3.812.000
Tunø, Deltid	41.737	0	7.787	49.524	84.000

Investeringer, projekter og overhead:

	Samlet forbrug	Budget 2021 i alt	Forventet resultat	Afvigelse
Investering, Projekter og Overhead	6.405.126	10.073.000	17.539.000	-7.466.000
Overhead	1.589.263	2.050.000	2.500.000	-450.000
Trivsel	30.184	505.000	500.000	5.000
Gratiale og Jubilæum	-	203.000	203.000	0
Køretøjsinvesteringsplan	145.125	6.850.000	8.000.000	-1.150.000
Projekt Station Aarhus Nord	45.622	-	1.225.000	-1.225.000
Flytning til Bautavej	218.720	-	200.000	-200.000
Dobbelt drift	-	-	-	0
Projekt Station Aarhus Syd	4.151.171	-	4.250.000	-4.250.000
Flytning af Vagtcentral	152.079	-	75.000	-75.000
Administrationsrobotter	2.985	-	50.000	-50.000
Ombyg. af midlertidig St. Aarhus Syd	845	-	1.000	-1.000
Ombyg. af St. Aarhus City	19.673	-	20.000	-20.000
Implementering af C3	49.460	-	50.000	-50.000
Geninvestering indvendig vedligeholdelse	-	465.000	465.000	-
Investering, Projekter og Overhead total	6.405.126	10.073.000	17.539.000	-7.466.000

Som det fremgår ovenfor, er der pt. forventning om et merforbrug på investeringer, projekter og overhead på ca. kr. 7,4 mio., idet der mangler beslutning om overførsel af mindreforbrug fra 2020. Herefter foretages budgetkorrektion.

Anlæg:

	Samlet forbrug	Budget 2021 i alt	Forventet resultat	Afvigelse
Brandhaner	314.287	5.989.000	7.500.000	-1.511.000
Brandhane efterslæb Aarhus	124.387	5.989.000	7.500.000	-1.511.000
Genopretning af brandhaner Odder	189.900	-	-	0
Anlæg total	314.287	5.989.000	7.500.000	-1.511.000

Som det fremgår ovenfor, er der forventning om et merforbrug på brandhaner, hvilket udlignes med bestyrelsens beslutning om anvendelse af mindreforbrug fra 2020.

Indstilling:

Beredskabsdirektøren indstiller til Bestyrelsen:

- At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:

Østjyllands Brandvæsen

Tlf.: 86 76 76 76

E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl

Tlf.: 29 68 56 77

E-post: kaso@ostbv.dk



Bestyrelsesmøde

Dato 14. april 2021

Sag nr. 7: Godkendelse af forslag til Budget 2022

Til godkendelse:

I denne sag skal Bestyrelsen godkende Budget 2022.

Forslag til Budget 2022 og overslagsårene er tidligere behandlet af Bestyrelsen i forbindelse med tiltrædelsen af den langsigtede økonomiske strategi og nye driftsfordelingsnøgle for Østjyllands Brandvæsen.

På bestyrelsesmødet i januar 2021 blev der fremsat ønske om, at brandstationernes omkostningsniveau blev integreret i den kvartalsvise budgetopfølgning, hvilket er behandlet under denne dagsordens punkt 6.

Sagsfremstilling:

Jf. vedtægternes § 13 stk. 2 fremsender Bestyrelsen inden udgangen af maj måned interessentskabets budget samt flerårige budgetoverslag til interessenterne til orientering.

Budget 2021 er vedlagt som bilag 1. I vedlagte bilag er der ikke indarbejdet overførte midler fra 2020, da den formelle beslutning herom først træffes af bestyrelsen i april 2021 når det reviderede regnskab for 2020 foreligger.

Bestyrelsen har på mødet den 5. december 2019 besluttet, at Østjyllands Brandvæsens budget for 2021 og 2022 baseres på en P/L-fremskrivning af Budget 2020.

Bestyrelsen har på møde den 22. april 2020 vedtaget en ny fordelingsnøgle for driftsudgifter og ekstraordinære omkostninger i Østjyllands Brandvæsen. Beslutningen om ny fordelingsnøgle medfører et fald i bidrag til Østjyllands Brandvæsen for Samsø, Odder og Skanderborg kommuner fra 2023. Aftalen medfører, at Aarhus Kommunes bidrag til Østjyllands Brandvæsen forbliver på 2020-niveau (med P/L-fremskrivningerne), ligeledes fra 2023. Begge dele er indarbejdet i budget for overslagsårene.

Til beslutning:

Beredskabsdirektøren indstiller til Bestyrelsen, at:

- Budget for 2022 og for overslagsårene godkendes og fremsendes til orientering for ejerkommunerne.

Bilag:

Sag 7, Bilag 1: Budget 2021 samt overslagsårene 2022-2025.

Østjyllands Brandvæsen

Tlf.: 86 76 76 76

E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl

Tlf.: 29 68 56 77

E-post: kaso@ostbv.dk

Budget 2022

Alle budgetter er 2021-tal

Bidrag fra kommunerne	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
Bidrag fra kommunerne	-100.563.000	-94.574.000	-92.779.000	-92.779.000	-92.779.000
Driftsbidrag	-94.574.000	-94.574.000	-92.779.000	-92.779.000	-92.779.000
Samsø Kommune	-4.002.000	-4.002.000	-3.711.000	-3.711.000	-3.711.000
Odder Kommune	-4.330.000	-4.330.000	-3.711.000	-3.711.000	-3.711.000
Skanderborg Kommune	-13.874.000	-13.874.000	-12.989.000	-12.989.000	-12.989.000
Aarhus Kommune	-72.368.000	-72.368.000	-72.368.000	-72.368.000	-72.368.000
Anlægsbudget	-5.989.000	-	-	-	-

Driftbudget	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
Indtægter	-32.766.000	-32.766.000	-32.766.000	-32.766.000	-32.766.000
ABA (Tilslutning, overvågning og udrykning)	-13.601.000	-13.601.000	-13.601.000	-13.601.000	-13.601.000
Øvrige indtægter	-19.165.000	-19.165.000	-19.165.000	-19.165.000	-19.165.000
Direktion	3.771.000	3.771.000	1.976.000	1.976.000	1.976.000
Drift	234.000	234.000	234.000	234.000	234.000
Bestyrelsen	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Strategisk pulje	357.000	357.000	357.000	357.000	357.000
Budgetpulje	1.795.000	1.795.000	-	-	-
DPO og juridisk bistand	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000
Løn	1.295.000	1.295.000	1.295.000	1.295.000	1.295.000
Operationscenter	17.863.000	17.863.000	17.863.000	17.863.000	17.863.000
Fælles drift og løn for Operationscenter	1.827.000	1.827.000	1.827.000	1.827.000	1.827.000
Vagtcentralen	9.128.000	9.128.000	9.128.000	9.128.000	9.128.000
Indsatsledelse	1.639.000	1.639.000	1.639.000	1.639.000	1.639.000
IT	4.126.000	4.126.000	4.126.000	4.126.000	4.126.000
Operationschef	843.000	843.000	843.000	843.000	843.000
Arbejds miljø og kvalitetsledelse	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000
Sekretariatet	4.578.000	4.578.000	4.578.000	4.578.000	4.578.000
Sekretariatet	4.578.000	4.578.000	4.578.000	4.578.000	4.578.000
Udviklingsafdelingen	3.216.000	3.216.000	3.216.000	3.216.000	3.216.000
Udviklingsafdelingen	3.216.000	3.216.000	3.216.000	3.216.000	3.216.000
Uddannelsescenteret	4.593.000	4.593.000	4.593.000	4.593.000	4.593.000
Uddannelsescenteret	4.464.000	4.464.000	4.464.000	4.464.000	4.464.000
Kantinen	129.000	129.000	129.000	129.000	129.000
Drift & Frivillige	22.774.000	22.774.000	22.774.000	22.774.000	22.774.000
Fælles drift og løn for Drift & Frivillige	1.858.000	1.858.000	1.858.000	1.858.000	1.858.000
Køretøjer	3.256.000	3.256.000	3.256.000	3.256.000	3.256.000
Bygningsdrift	8.770.000	8.770.000	8.770.000	8.770.000	8.770.000
Logistik, kørsel og værksted	2.787.000	2.787.000	2.787.000	2.787.000	2.787.000
Indtægtdækket virksomhed	2.756.000	2.756.000	2.756.000	2.756.000	2.756.000
Brandhaner	3.347.000	3.347.000	3.347.000	3.347.000	3.347.000
Beredskabsafdelingen	60.057.000	60.057.000	60.057.000	60.057.000	60.057.000
Fælles drift og specialtjenester Beredskabsafdelingen	3.643.000	3.643.000	3.643.000	3.643.000	3.643.000
Område Nord	26.834.000	26.834.000	26.834.000	26.834.000	26.834.000
Område City	3.211.000	3.211.000	3.211.000	3.211.000	3.211.000
Område Syd	26.369.000	26.369.000	26.369.000	26.369.000	26.369.000
Hovedtotal	84.086.000	84.086.000	82.291.000	82.291.000	82.291.000

Investeringer	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
Investeringer, Projekter og Overhead	10.488.000	10.488.000	10.488.000	10.488.000	10.488.000
Overhead	2.050.000	2.050.000	2.050.000	2.050.000	2.050.000
Trivsel	505.000	505.000	505.000	505.000	505.000
Gratualer og Jubilæum	203.000	203.000	203.000	203.000	203.000
Køretøjsinvesteringsplan	6.850.000	6.850.000	6.850.000	6.850.000	6.850.000
Geninvestering indvendigvedligeholdelse	465.000	465.000	465.000	465.000	465.000
IT-Investeringsplan	415.000	415.000	415.000	415.000	415.000
Projekter	-	-	-	-	-
Drift i alt	94.574.000	94.574.000	92.779.000	92.779.000	92.779.000

Anlægsbudget	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
Brandhaner	5.989.000	-	-	-	-
Brandhaner -Aarhus	5.989.000	-	-	-	-
Brandhaner	-	-	-	-	-
Brandhaner -Odder	-	-	-	-	-

Bestyrelsen

Dato 14. april 2021

Sag nr. 8: Godkendelse af Årsregnskab 2020

Til godkendelse:

Bestyrelsen godkender i denne sag Årsregnskab 2020, som efterfølgende sendes til orientering i ejerkommunernes byråd.

Sagsfremstilling:

Der udarbejdes hvert år et årsregnskab for Østjyllands Brandvæsens drifts- og anlægsudgifter. Regnskabsåret følger kalenderåret. Regnskabet forelægges Bestyrelsen til godkendelse hvert år på det ordinære møde i andet kvartal. Regnskabet med revisionens eventuelle bemærkninger og Bestyrelsens beslutning sendes herefter senest ultimo april til orientering i hjemkommunernes byråd.

Hovedtal

Regnskabsopgørelse

Beløb i hele kr.	Forbrug 2020	Budget 2020	Afvigelse
Finansiering	-134.901.056	-133.344.000	1.557.056
Drift	108.014.696	116.380.000	8.365.304
Investering og projekter	17.945.892	20.949.000	3.003.108
Anlæg	10.072.634	11.099.000	1.026.366
Årets resultat i alt	1.132.166	15.084.000	13.951.834

Årets drift har resulteret i et mindreforbrug på 8,365 mio. kr. mens der på investering og projekter ses et mindreforbrug på 3,0 mio. kr. Endelig er der på anlæg (brandhaner og SINE-udstyr) et mindreforbrug på 1,0 mio. kr. Årets samlede mindreforbrug udgør i alt 13,951 mio. kr. som i overensstemmelse med vedtægterne overføres til 2021.

Der er blevet overført ca. 15 mio. kr. fra 2019. Disse midler var primært øremærket til projekter, investeringer og anlæg i 2019-2021. I 2020 er der blevet indkøbt flere brandbiler, som har været en del af efterslæbet og investeringer, som har været udsat. Det forventes at de sidste udsatte investeringer vil blive afsluttet i 2021.

Regnskabet, ledelsesberetning og bemærkninger til regnskabet fremgår af Bilag 1 Årsrapport for Østjyllands Brandvæsen 2020. Revisionsfirmaet EY har i februar og marts foretaget revision af årsregnskabet. Revisionserklæringen fremsendes til bestyrelsen som bilag til sagsfremstillingen.

Indstilling:

Beredskabsdirektøren indstiller til Bestyrelsen:

- At Årsregnskab for 2020 godkendes og fremsendes til orientering hos ejerkommunernes byråd.

Beslutning:

Indstillingen tiltrådt.

Bilag:

Årsrapport 2020

Revisionspåtegning

Statusprotokol

Østjyllands Brandvæsen

Tlf.: 86 76 76 76

E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl

Tlf.: 29 68 56 77

E-post: kaso@ostbv.dk

Årsrapport 2020



Årsrapport Østjyllands Brandvæsen 2020



Østjyllands Brandvæsen I/S
Bautavej 1
8210 Aarhus V

CVR: 37 16 47 12
EAN: 579 800 577 0381

Telefon: +45 86 76 76 76
Hjemmeside: www.ostbv.dk
Mail: brandvaesen@ostbv.dk

Bestyrelsen

Rådmand	Bünyamin Simsek (Formand), Aarhus Kommune
Borgmester	Uffe Jensen, Odder kommune
Borgmester	Marcel Meijer, Samsø Kommune
Borgmester	Frands Fischer, Skanderborg Kommune
Byrådsmedlem	Ango Winther, Aarhus Kommune
Politidirektør	Kirsten Dyrman, Østjyllands Politi
Politidirektør	Jørgen Abrahamsen, Sydøstjyllands Politi

Medarbejderrepræsentant	Flemming Albert Jensen
Medarbejderrepræsentant	Frank Jensen
Medarbejderrepræsentant	Michael Mangor Lassen

Ledelse

Beredskabsdirektør Kasper Sønderdahl

Revision

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Værkmestergade 25
8000 Aarhus C

Indhold

Ledelsespåtegning	4
Ledelsesberetning	5
Baggrund	7
Regnskabspraksis	8
Årets økonomiske resultat	10
Balance pr. 31-12-2020	16
Noter til Regnskabsopgørelse	18
Noter til Balancen	26

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og Østjyllands Brandvæsens ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2020 for Østjyllands Brandvæsen I/S.

Årsrapporten giver et retvisende billede af Østjyllands Brandvæsens aktiver og passiver, finansielle stilling samt af resultatet af aktiviteterne i perioden 01.01.2020 – 31.12.2020.

Godkendelse af årsrapport 2020

Den 14. april 2021

Ledelse

Kasper Sønderdahl
Beredskabsdirektør

Bestyrelsen

Bünyamin Simsek (Formand)
Rådmand

Uffe Jensen
Borgmester

Marcel Meijer
Borgmester

Frands Fischer
Borgmester

Ango Winther
Byrådsmedlem

Ledelsesberetning

Effekterne af de kulturelle, trivselsmæssige og økonomiske turn arounds, som blev igangsat i 2019, er for alvor slået igennem i 2020.

Et væsentligt fokusområde i arbejdet med kulturforandringerne i Østjyllands Brandvæsen har været kommunikationen internt i organisationen. Allerede i 2019 startede MED-udvalget og Ledergruppen op med kurser i kommunikation, hvor vi med dygtig ekstern bistand fik etableret et fælles sprog og delt gode værktøjer til fremme af dialogen og til at forebygge misforståelser. Værktøjerne anvendes både i dialogen mellem ledelse og medarbejdere og blandt kollegerne. Ved udgangen af 2020 har mere end 150 fastansatte gennemført kommunikationskurserne og der meldes samstemmende om et væsentligt forbedret arbejdsklima i organisationen.

I oktober 2020 gennemførte Østjyllands Brandvæsen en trivselsmåling, hvor fastansatte medarbejdere vurderede deres niveau for trivsel til 5,1 på en skala fra 0-6. Deltidsansatte vurderede deres trivsel på samme skala til 5,0. Det er væsentlige indikatorer for god trivsel. Trivselsmålingen afdækkede også et løft fra 2019 til 2020 i medarbejdernes oplevede involvering i beslutninger om forandringer på arbejdsplads. Her var forbedringen fra 2019 til 2020 på hele 30 procentpoint. Tilsvarende har medarbejderne i trivselsmålingen indikeret en markant forbedring af medarbejdernes tillid til ledelsen. Her er der fra 2019 til 2020 sket et løft på 34 procentpoint. Overordnet set er det meget tilfredsstillende forbedringer af trivslen i Østjyllands Brandvæsen, men det må aldrig få os til at hvile på laurbærrene. Både medarbejderinvolvering og trivsel vil fortsat være vigtige fokusområder for Ledergruppen, MED-udvalg, Arbejdsmiljøudvalg og alle ansatte og frivillige i Østjyllands Brandvæsen.

I foråret 2020 blev Østjyllands Brandvæsens langsigtede økonomiske strategi vedtaget i alle fire ejerkommuners byråd. Strategien medfører bl.a. en ændret fordelingsnøgle af drifts- og ekstraordinære udgifter, som træder i kraft fra 2023. I 2021 og 2022 er det aftalt, at Østjyllands Brandvæsens budgetter baseres på en P/L-fremskrivning af Budget 2020. Vedtagelsen af den langsigtede økonomiske strategi giver stabilitet og arbejdsro både politisk og administrativt, fordi den økonomiske ramme for brandvæsenets virke nu er fastlagt mange år frem. Herefter er det kun løft i det politisk fastsatte serviceniveau, der kan påføre ejerkommunerne øgede udgifter til brandvæsenets drift.

Der har også i 2020 været et skarpt fokus på økonomien, og overalt i organisationen har den store omkostningsbevidsthed, færre udrykninger på deltidsstationerne og fravær af langvarige indsatser bidraget til årets resultat, hvor et mindreforbrug på knap kr. 8,4 mio. på driften i forhold til budgettet må siges at være tilfredsstillende. Mindreforbruget på den ordinære drift øremærkes i 2021 til uddannelses-, udstyr og digitaliseringsformål. Samtidig er der også mindreforbrug på de store anlægsprojekter i Østjyllands Brandvæsen, da midlerne først anvendes i løbet af 2021 og de kommende år.

I 2020 har Østjyllands Brandvæsen håndteret 257 byggesager til brandteknisk sagsbehandling mod 285 i 2019 og 350 i 2018. Nedgangen i antal af byggesager er en forventelig konsekvens af certificeringsordningens indtog i dansk byggeri og har medført at antallet af brandtekniske sagsbehandlere i Østjyllands Brandvæsen er reduceret i 2020.

Opgjort pr. 31.12.2020 er der i alt 3.252 brandsynsobjekter i Østjyllands Brandvæsens dækningsområde. Heraf var 1.468 objekter brandsynspligtige i 2020. Forebyggelsesmedarbejderne i Østjyllands Brandvæsen har i 2020 formået at

gennemføre i alt 1.693 brandsyn, hvilket svarer til en opfyldelsesgrad på 115 %. De ekstra brandsyn er bl.a. gennemført som følge af aftaler med ejerkommunerne om udvidede brandgennemgange på eksempelvis plejehjem. Kun 9 steder er brandsyn udsat pga. COVID-19-restriktioner.



2.212 udrykninger nåede Østjyllands Brandvæsen op på i 2020. Af dem var 854 til alarmer fra automatiske brandalarmeringsanlæg. 772 ud af 854 ABA-alarmer var blinde alarmer udløst af madlavning, håndværkere eller tekniske fejl. 925 gange kørte vi til reelle brande. 163 gange er der kørt til forureningsuheld. 78 gange er der kørt til færdselsuheld. 54 gange er der kørt til redningsopgaver. 24 gange kørte Østjyllands Brandvæsen til drukneulykker og derudover over har vi løst yderligere 114 andre udrykningsopgaver.

I 2020 er Østjyllands Brandvæsens administration, indsatsledervagten for Aarhus Kommune, Driftsafdelingen samt Vagtcentralen flyttet til Bautavej i nyistandsat lokalitet. Flytningen har givet et markant løft til det fysiske arbejdsmiljø og styrket sammenhængskraften mellem afdelingerne i Østjyllands Brandvæsen. Frem mod 2024 vil også Uddannelsesafdelingen og Frivilligheden blive gradvist flyttet til Bautavej.

Vi er i 2020 gået i jorden i Lisbjerg med byggeriet af vores nye døgndækkende brandstation: Station Aarhus Nord. Byggeriet kører planmæssigt og vi forventer indflytning i oktober 2021. I Højbjerg er grundkøb på plads og totalrådgiverudbud er afviklet, således, at arkitekt og ingeniørfirma er på plads til opgaven med at tegne og beregne vores nye døgndækkende brandstation: Station Aarhus Syd. Her forventes indflytning i januar 2023. De fastansatte brandfolk i Østjyllands Brandvæsen har i efteråret 2020 leveret en meget stor indsats med istandsættelse af velfærdsfaciliteterne på Station City i Ny Munkegade, hvor der også er klargjort til Region Midts ambulancetjeneste, som i februar 2021 vil overtage noget af vores overskudskapacitet på garage og opholdsfaciliteter, idet indsatsledervagten er flyttet til Bautavej.

I september 2020 blev Østjyllands Brandvæsens Strategi for 2020-2025 godkendt i bestyrelsen. I strategien udpeges 4 strategiske mål, som ledergruppe, MED-udvalg og medarbejdere skal eksekvere på i de kommende år. Det drejer sig om implementering af Politik og fælles Plan for fortsat drift, brandvæsenets langsigtede økonomisk strategi, etableringen af et grønt og mangfoldigt beredskab samt at skabe fundamentet for Resiliens Region Østjylland, som skal være et tværkommunalt samarbejde om bl.a. klimaberedskab. Foruden de strategiske mål er en række udviklingsområder helt afgørende for retningen i Østjyllands Brandvæsen. Sammen med medarbejderne vil vi i den kommende tid lave 5 forskellige udviklingsplaner for 1) forbedring af sikkerhedskulturen, 2) forbedring af trivsel, 3) effektivisering af Østjyllands Brandvæsen, 4) uddannelsesløft og 5) forebyggelse, synlighed og community risk reduction.

Østjylland, den 14. april 2021

Kasper Sønderdahl
Beredskabsdirektør

Baggrund

Kommunalbestyrelserne i Odder, Samsø, Skanderborg og Aarhus Kommune besluttede i juni 2015 at etablere et fælles kommunalt redningsberedskab under navnet Østjyllands Brandvæsen I/S med virkning fra 1. januar 2016. Etableringen skete i henhold til lov om kommunernes styrelse § 60 samt beredskabsloven § 10.

Den fælles beredskabskommission (kaldet Bestyrelsen) varetager ejerkommunernes forpligtelser i henhold til beredskabsloven og Østjyllands Brandvæsens vedtægter.

Finansiering af beredskabet

De fire ejerkommuner bidrager til Østjyllands Brandvæsens budget med de årlige budgetbeløb i henhold til fordelingsnøglen, der er beskrevet i vedtægternes bilag 5. En ændring af fordelingsnøglen kræver en ændring af vedtægterne, som kræver godkendelse i alle fire byråd.

Alle udgifter til løsning af Østjyllands Brandvæsens daglige drift afholdes inden for det tildelte budget.

Finansiering af ekstraordinære udgifter sker efter en særlig fordelingsnøgle, der ligeledes fremgår af vedtægterne bilag 5.

Regnskabsår

Der udarbejdes hvert år et årsregnskab for Østjyllands Brandvæsens drifts- og anlægsudgifter. Regnskabsåret følger kalenderåret.

Regnskabet forelægges Bestyrelsen til godkendelse hvert år på deres ordinære møde i andet kvartal. Regnskabet med revisionens eventuelle bemærkninger og Bestyrelsens beslutning sendes herefter senest ultimo april til orientering til hjemkommunerne.

Regnskabspraksis

Østjyllands Brandvæsens årsregnskab aflægges i henhold til gældende lovgivning og efter de retningslinjer, der er fastlagt af Økonomi- og Indenrigsministeriet i Budget- og Regnskabssystem for Kommuner.

Regnskabsføring

Østjyllands Brandvæsen følger god bogføringsskik med særlig fokus på at efterleve bestemmelserne i de ministerielt fastsatte regler, der gælder for kommuner. Regnskabsføring sker løbende og til tiden, dels af hensyn til mulighederne for effektiv budgetopfølgning og dels af hensyn til overholdelse af betalingsfrister m.m.

Overførsel af over-/underskud

Jf. vedtægterne drives Østjyllands Brandvæsen, så der ikke oparbejdes over- eller underskud. Denne bestemmelse er ikke til hinder for at henlægge midler til planlagte investeringer i de efterfølgende år.

Bogføringsgrundlag

Det er hovedreglen, at alle indtægter og udgifter henføres til det regnskabsår de vedrører, uanset betalingstidspunktet.

Regnskabsaflæggelse

Lov om kommunernes styrelse fastsætter kravene til regnskabsaflæggelsen. Østjyllands Brandvæsen fastlægger regnskabspraksis inden for rammerne heraf og udarbejder en årsberetning. Regnskabet aflægges snarest efter regnskabsårets udløb, og fremsendes til ejerkommunerne til orientering.

Anlægsregnskaber

Ved anlægsbevillinger aflægges særskilte anlægsprojektregnskaber.

Materielle anlægsaktiver

Alle aktiver med en kostpris på 100.000 kr. og derover indregnes i værdiansættelsen. Kostprisen består af købsprisen inklusive told eller andre eventuelle afgifter samt følgeomkostninger i forbindelse med købet – dog eksklusive moms og rabatter.

Grunde og aktiver under opførsel foretages der ikke afskrivninger på.

Tekniske anlæg, maskiner, større specialudstyr og transportmidler:

Kategori	Levetid
Maskiner	10 år
Større transportmidler	15 år
Mindre transportmidler	5 – 10 år

Inventar – herunder computere og andet IT-udstyr:

Kategori	Levetid
IT	4 – 10 år



Der afskrives med udgangspunkt i anskaffelsesprisen fratrukket evt. scrapværdi og efter den lineære afskrivningsmetode, dvs. lige store beløb hvert år. (Med afskrivninger fordeles anskaffelsesprisen systematisk over aktivets levetid).

Opskrivning kan kun ske på baggrund af en faktisk hændelse, der resulterer i en varig forøgelse af aktivets værdi og kun hvis den kan foretages på et objektivt grundlag.

Finansiell styring

Følgende beslutninger skal jf. vedtægterne forelægges Bestyrelsen og kræver, at mindst 5 medlemmer, herunder en repræsentant for hver interessent, stemmer for:

- Godkendelse af budget og regnskab
- Indgåelse og opsigelse af væsentlige kontrakter
- Optagelse af lån, garantistillelse og indgåelse af aftaler om leje af fast ejendom.

Resultatet forelægges årligt for Bestyrelsen i forbindelse med aflæggelse af årsregnskabet på bestyrelsesmødet i 2. kvartal.

Årets økonomiske resultat

Østjyllands Brandvæsens økonomiske nøgletal for 2020 er opgjort i nedenstående hovedoversigt:

Regnskabsopgørelse

Beløb i hele kr.	Forbrug 2020	Budget 2020	Afvigelse
Finansiering	-134.901.056	-133.344.000	1.557.056
Drift	108.014.696	116.380.000	8.365.304
Investering og projekter	17.945.892	20.949.000	3.003.108
Anlæg	10.072.634	11.099.000	1.026.366
Årets resultat i alt	1.132.166	15.084.000	13.951.834

Drift

Note	Beløb i hele kr.	Forbrug 2020	Budget 2020	Afvigelse
	Finansiering	-134.901.056	-133.344.000	1.557.056
1	Kommunal Bidrag	-101.057.000	-101.057.000	-
2	Indtægter	-33.844.056	-32.287.000	1.557.056

Note	Beløb i hele kr.	Forbrug 2020	Budget 2020	Afvigelse
	Direktion	1.644.070	1.564.000	-80.070
3	Direktion	1.644.070	1.564.000	-80.070
	Operationscenter	15.785.880	17.944.000	2.158.121
4	Fælles Operationscenter (Løn og drift)	2.518.030	2.443.000	-75.030
5	Vagtcentral	8.115.346	8.459.000	343.654
6	Indsatsledelse	1.134.444	2.664.000	1.529.556
7	IT	3.804.980	3.372.000	-432.980
8	Operationschef	58.227	816.000	757.773
9	Arbejdsmiljø og kvalitetsledelse	154.853	190.000	35.147
	Sekretariatet	4.407.682	4.671.000	263.318
10	Sekretariatet	4.407.682	4.671.000	263.318
	Udviklingsafdelingen	3.786.527	4.735.000	948.473
11	Udviklingsafdelingen	3.786.527	4.735.000	948.473
	Uddannelsesafdelingen	4.719.862	5.285.000	565.138
12	Uddannelsesafdelingen	3.923.561	4.382.000	458.439
13	Kantine	796.301	903.000	106.699

Note	Beløb i hele kr.	Forbrug 2020	Budget 2020	Afvigelse
	Drift & Frivillige	18.400.193	20.343.000	1.942.807
14	Fælles Drift & Frivillige	2.211.213	2.324.000	112.787
15	Køretøjer	2.879.081	3.594.000	714.919
16	Bygningsdrift	5.443.627	5.054.000	-389.627
17	Logistik	2.896.933	2.422.000	-474.933
18	Frivillige	292.414	450.000	157.586
19	Indtægtsdækket virksomhed	2.501.871	3.044.000	542.129
20	Brandhaner	2.175.055	3.455.000	1.279.945
	Beredskabsafdelingen	59.270.484	61.838.000	2.567.516
	Fælles Beredskabsafdelingen	2.831.836	3.305.000	473.164
21	Fælles Beredskabsafdelingen	1.912.073	1.603.000	-309.073
22	Værksteder	660.016	290.000	-370.016
23	Special tjenester	259.747	1.412.000	1.152.253
	Område City	2.289.689	3.537.000	1.247.311
24	Fælles område City	627.753	568.000	-59.753
25	Station Aarhus City, Fast	217.108	951.000	733.892
26	City, Deltid	1.444.829	2.018.000	573.171
	Område Syd	27.157.387	28.966.000	1.808.613
27	Fælles område Syd	767.286	739.000	-28.286
28	Forebyggelse Syd	2.741.495	2.448.000	-293.495
29	Station Aarhus Syd, Fast	16.550.305	18.697.000	2.146.695
30	Skanderborg, Deltid	2.499.498	2.630.000	130.502
31	Hørning, Deltid	1.423.290	1.467.000	43.710
32	Ry, Deltid	1.481.464	1.248.000	-233.464
33	Galten, Deltid	1.694.048	1.737.000	42.952
	Område Nord	26.991.571	26.030.000	-961.571
34	Fælles område Nord	645.031	590.000	-55.031
35	Forebyggelse Nord	2.214.155	2.824.000	609.845
36	Station Aarhus Nord, Fast	18.230.825	16.860.000	-1.370.825
37	Odder, Deltid	1.933.688	1.810.000	-123.688
38	Samsø, Deltid	3.811.821	3.812.000	179
39	Tunø, Deltid	49.524	84.000	34.476
40	Øvrige samarbejdspartnere	106.527	50.000	-56.527
	Drift i alt	108.014.696	116.380.000	8.365.304

Investeringer, Projekter og Overhead

Note	Beløb i hele kr.	Forbrug 2020	Budget 2020	Afgivelse
	Investering, Projekter og Overhead	17.945.892	20.949.000	3.003.108
41	Overhead	2.386.981	1.825.000	-561.981
42	Trivsel	564.592	500.000	-64.592
43	Gratiale og Jubilæum	-	200.000	200.000
44	Køretøjsinvesteringsplan	9.056.996	10.459.000	1.402.004
45	Afbetaling af midl. Station Aarhus Syd	-	-2.225.000	-2.225.000
46	Projekt Station Aarhus Nord	1.147.032	3.882.000	2.734.968
47	Flytning til Bautavej	2.408.016	1.717.000	-691.016
48	Dobbeltdrift	9.000	1.021.000	1.012.000
49	Projekt Station Aarhus Syd	244.368	241.000	-3.368
50	Flytning af Vagtcentral	1.201.054	2.400.000	1.198.946
51	Administrationsrobotter	260.837	261.000	163
52	Ombyg. af midlertidig St. Aarhus Syd	48.701	49.000	299
53	Ombyg. af Aarhus City	214.406	215.000	594
54	Implementering af C3	403.909	404.000	91
	Investering i alt	17.945.892	20.949.000	3.003.108
	Drift og investeringer i alt	125.960.588	137.329.000	11.368.412

Anlæg

Note	Beløb i hele kr.	Forbrug 2020	Budget 2020	Afgivelse
55	Brandhaner	6.267.993	7.869.000	1.601.007
	Brandhane efterslæb Aarhus	6.267.993	7.869.000	1.601.007
	Genopretning af brandhaner Odder	-	-	-
56	SINE	3.804.641	3.230.000	-574.641
	SINE	3.804.641	3.230.000	-574.641
	Anlæg i alt	10.072.634	11.099.000	1.026.366

Årets resultat i alt

Beløb i hele kr.	Forbrug 2020	Budget 2020	Afgivelse
Årets resultat i alt	1.132.166	15.084.000	13.951.834

Bemærkninger til årets resultat



Årets resultat viser et mindre forbrug på i alt 13,95 mio. kr. i forhold til budgettet. Der er blevet overført 15,084 mio. kr. fra 2019. Disse midler var primært øremærket til projekter, investeringer og anlæg i 2020-2021. I 2020 er der blevet indkøbt flere brandbiler, som har været en del af efterslæbet og investeringer, som har været udskudt. Flytningen til Bautavej for de fleste afdelinger er afsluttet i løbet 2020, her i blandt flytningen af Vagtcentralen. Det forventes at de sidste udsatte investeringer vil blive afsluttet i 2021.

For finansiering-, drifts-, investerings- og anlægsregnskabet gælder følgende betragtninger for de specifikke regnskabsposter.

Finansiering

Der er blevet oprettet væsentlige flere ABA-anlæg end forventet, og dermed også flere indtægter på overvågningen. Dog har der været færre blinde alarmer end forventet, men dette skydes hjemsendelse af personale fra virksomhederne i 2020.

Der har været salg af en del flere køretøjer i 2020, hvilket har været med til at forøge indtægterne, blandt andet blev specialtenderne fra havneberedskabet solgt.

Driftsregnskab

Driftsregnskabet viser i alt et mindre forbrug på 8,365 mio. kr. i forhold til budgettet.

Direktion

Der har været ekstra udgifter til hentning af køretøjer og udstyr fra Brandværnsmuseet i Oksbøl, samt indkøb af licens til MUSkemaer.

Operationscenter

Mindre forbruget skyldtes primært udskydelse af uddannelse af indsatsledere på grund af covid19, samt udskydelse af opstart af operationschef-funktionen. Merforbruget på IT er grundet i omlæggelse af flere softwareprogrammer hos ØJB.

Sekretariat

Der har været et mindre forbrug til personaleudgifter på grund af ikke genbesat stilling. Der har også været udskydelse af studietur på grund af covid19.

Udviklingsafdelingen

Der har været et mindre forbrug til personaleudgifter på grund af ikke genbesat stillinger, samt udskudte kurser på grund af covid19.

Uddannelsesafdelingen

Da de fleste kurser har været aflyst i 2020 på grund af covid19, så har Uddannelsesafdelingen selv haft tid til at vedligeholde øvelsesanlægget, og dermed er der et stort mindre forbrug på denne post.

Kantinen blev nedlagt i forbindelse med flytningen til Bautavej, og der har ikke været så stor aktivitet igen på grund af covid19.

Drift & Frivillige

Køretøjerne er blevet samlet i Drift & Frivillige afdelingen, og der har været med til at skabe et bedre overblik over udgifterne til dem, hvilket har givet et mindre forbrug i 2020.

Bygningsdrift er blevet en del dyrere efter flytning til Bautavej, da udflytningen fra Kirstinesminde ikke er færdig før det nye øvelsesanlæg står færdig.

Driftsafdelingen har haft væsentlige udgifter til indkøb af ydelser til trykprøvning af slangevindere, men dette er blevet modsvaret i indtægterne.

De frivillige har omgået en organisationsændring i 2020, og er nu delt op i 4 områder, Indsats, Teknisk Service, Samaritter og Junior Brandkorps, dog har aktiviteten været nedsat i 2020 pga. covid19.

Indtægtsdækket virksomhed har haft væsentlige færre driftsudgifter i 2020 pga. covid19.

Beredskabsafdelingen

Der er blevet indkøbt en del udstyr i løbet 2020, så standarden er blevet løftet for alle stationer i ØJB.

Værkstederne er blevet opgraderet med udstyr og har haft travlt med at vedligeholde udstyr i ØJB.

Det har ikke været muligt at afholde alle uddannelser for specialtjenesterne pga. covid19, men efterslæbet forventes indhentet i 2021.

For Fælles Område City, har der været et markant mindre forbrug, hvilket har været udskydelse af flere eksterne kurser, som er blevet aflyst i årets løb pga. covid19. Derudover har City, Deltid heller ikke kørt så meget som den plejer.

Fælles Område Syd kommer ud med et markant mindreforbrug som skyldtes en tilpasningen af personalet i den fastestyrke mellem Område Syd og Nord. Samt at der ikke har været behov for nær så mange tilkaldevagter som forventet.

Fælles Område Nord er merforbruget en konsekvens af personaletilpasningen mellem Område Nord og Syd.

Investeringer, Projekter og overhead

Investeringer, Projekter og Overhead viser i alt et mindre forbrug på 3,003 mio. kr. i forhold til budgettet.

Overhead er blevet en del dyrere efter at ØJB er blevet pålagt at skulle betale AUB.

Køretøjsinvesteringerne er næsten på plads, de sidste køretøjer i efterslæbet er bestilt til levering i 2021.

I for hold til Projekt Station Aarhus Nord så er arbejdet med dette kommet godt i gang, og forventes afsluttet i 2021.

For den midlertidige Station Aarhus Syd, så er tilbagebetalingen påbegyndt, og mindre forbruget på driften i 2020, bliver brugt til at betale det sidste.

Derudover er udflytningen til Bautavej (Flytning til Bautavej, Dobbelt drift, Flytning af Vagtcentralen) færdig, og er samlet blevet en smule billigere end forventet.



Anlægsregnskab

Anlægsregnskabet viser i alt et mindre forbrug på 1,026 mio. kr. i forhold til budgettet.

Anlægsregnskabet for efterslæbet på brandhanerne i Aarhus forsætter frem til og med 2021. Der er fokus på at få rettet op på efterslæbet, så der sikres vand til brandslukning samt forbedret drikkevandssikkerhed.

Derudover er Genopretning af brandhaner i Odder startet og vil fortsætte frem til 2022.

Etablering af en fælles vagtcentral med moderne udstyr, ny telefoncentral mv, er afsluttet og blev en smule dyrere end forventet.

Balance pr. 31-12-2020



Aktiver

Note	Beløb i hele kr.	Primo 2020	Ultimo 2020
	Grunde	2.142.000	2.142.000
	Teknisk anlæg, maskiner, større specialudstyr og transportmaskiner	44.725.283	47.887.681
	Inventar - herunder computer og andet IT-udstyr	2.964.456	8.370.495
	Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger	1.420.491	1.420.491
57	Materielle anlægsaktiver	51.252.229	59.820.667
	Tilgodehavende i betalingskontrol	11.877.833	8.582.859
	Mellemregninger med foregående og følgende regnskabsår	-28.950	546.660
58	Tilgodehavender	11.848.883	9.129.518
	Kontante beholdninger	26.095	41.841
	Indskud i pengeinstitutter m.v.	11.389.294	9.710.068
	Realkreditobligationer	7.189.788	7.106.932
59	Likvide beholdninger	18.605.177	16.858.841
	AKTIVER I ALT	81.706.288	85.809.026

Passiver

Note	Beløb i hele kr.	Primo 2020	Ultimo 2020
	Modpost for skattefinansierede aktiver	-51.252.229	-59.820.667
	Balancekonto	-2.708.180	-1.571.732
60	Egenkapital	-53.960.409	-61.392.399
	Leasinggæld	-222.747	0
	Lønmodtagernes Feriemidler	-132.403	-7.265.584
61	Langfristet gæld	-355.149	-7.265.584
62	Skyldige feriepenge	-12.168.819	-6.048.868
	Anden kortfristet gæld med indenlandsk betalingsmodtager	-12.649.055	-7.631.668
	Mellemregningskonto	-2.572.856	-3.470.507
	Kortfristet gæld	-27.390.730	-17.151.043
	PASSIVER I ALT	-81.706.288	-85.809.026
63	Oparbejdningsskonto	1.204.442	13.937.668

Noter til Regnskabsopgørelse



Note	+ = udgifter og - = indtægter	2020	Budget 2020
1	Tilskud fra de 4 kommuner	-101.057.000	-101.057.000
	Samsø Kommune	-3.942.000	-3.942.000
	Odder Kommune	-4.265.000	-4.265.000
	Skanderborg Kommune	-13.666.000	-13.666.000
	Aarhus Kommune	-79.184.000	-79.184.000
2	Indtægter	-33.844.056	-32.287.000
	<i>ABA</i>		
	Oprettelse	-317.647	-200.000
	Overvågning	-7.637.236	-7.200.000
	Blinde alarmer	-5.254.835	-5.433.000
	<i>Øvrige Indtægter</i>		
	Øvrige Indtægter	-20.634.338	-19.454.000
	Overførsel fra 2019		15.084.000
	Holdleder som teknisk leder		500.000
	Nye Indsatsledere		1.000.000
	Opgradering af nuværende indsatsledere til operationschefer		500.000
	Kommunikationskursus til alle fastansatte		200.000
	Opgradering af vagtcentralsoftware		1.400.000
	Vagtcentraludstyr		1.000.000
	Genopretning af efterslæb		1.300.000
	Udsat studietur		55.000
	Investeringsplan		2.576.000
	Projekt Station Aarhus Nord		3.882.000
	Flytning Bautavej		1.717.000
	Dobbeldrift		1.021.000
	Afbetaling midlertidig Station Aarhus Syd		-3.266.000
	Brandhane, anlæg		-31.000
	SINE		3.230.000
	Overførslen står enten som selvstændigt budget eller som en del af budgettet, hvor der er markeret med *		

Direktion	1.644.070	1.564.000
------------------	------------------	------------------

3	Direktion	1.644.070	1.564.000
	Personale	1.254.050	1.263.000
	Drift og bestyrelse	324.620	236.000
	DPO og juridisk bistand	57.400	57.000
	Whistleblower-ordning	8.000	8.000

Operationscenter	15.785.880	17.944.000
-------------------------	-------------------	-------------------

4	Fælles Operationscenter	2.518.030	2.443.000
	Personale	2.399.214	2.393.000
	Drift	118.816	50.000

5	Vagtcentralen	8.115.346	8.459.000
	Personale	6.029.279	6.119.000
	IT/Telelinier	922.047	1.070.000
	Øvrige udgifter	1.164.020	1.270.000

6	Indsatsledelse	1.134.444	2.664.000
	Personale	864.273	1.027.000
	Drift*	270.171	1.637.000

7	IT	3.804.980	3.372.000
	Personale	1.469.307	1.437.000
	Drift	92.965	50.000
	IT-systemer	2.242.708	1.885.000

8	Operationschef	58.227	816.000
	Personale	0	776.000
	Drift	58.227	40.000

9	Arbejdsmiljø og kvalitetsledelse	154.853	190.000
	Drift	154.853	190.000

	Sekretariatet	4.407.682	4.671.000
--	----------------------	------------------	------------------

10	Sekretariatet	4.407.682	4.671.000
	Personale	4.034.426	4.257.000
	Drift*	373.256	414.000

	Udviklingsafdelingen	3.786.527	4.735.000
--	-----------------------------	------------------	------------------

11	Udviklingsafdelingen	3.786.527	4.735.000
	Personale	3.701.684	4.536.000
	Drift	84.842	199.000

	Uddannelsesafdelingen	4.719.862	5.285.000
--	------------------------------	------------------	------------------

12	Uddannelse	3.923.561	4.382.000
	Personale	3.088.806	2.851.000
	Drift	822.002	858.000
	Øvelsesområde	12.752	673.000

13	Kantine	796.301	903.000
	Personale	705.809	653.000
	Drift	90.493	250.000

	Drift & Frivillige	18.400.193	20.343.000
--	-------------------------------	-------------------	-------------------

14	Fælles Drift & Frivillige	2.211.213	2.324.000
	Personale	2.062.622	2.224.000
	Drift	148.591	100.000

15	Køretøjer	2.879.081	3.594.000
	Drift	2.879.081	3.594.000

16	Bygningsdrift	5.443.627	5.054.000
	Ny Munkegade	1.212.080	1.343.000
	Kirstinesminde	1.119.785	1.306.000
	Skanderborg	425.190	446.000
	Hørning	332.728	239.000
	Ry	183.106	150.000
	Odder	300.240	305.000
	Depoter og Beskyttelsesrum	103.484	100.000
	Havnestationen	225.403	250.000
	Søren Nymarksvej	530.028	815.000
	Stationsforbedringer	311.630	100.000
	Bautavej	699.952	0
17	Logistik	2.896.933	2.422.000
	Personale	1.461.843	1.509.000
	Drift	146.448	143.000
	Øvrige omkostninger	1.288.641	770.000
18	Frivillige	292.414	450.000
	Personale	37.399	50.000
	Indsats	84.852	100.000
	Teknisk Service	147.051	100.000
	Samaritter	22.897	100.000
	Junior Brandkorps	215	100.000
19	Indtægtsdækket virksomhed	2.501.871	3.044.000
	Personale	1.933.225	1.919.000
	Drift	568.646	1.125.000
20	Brandhaner	2.175.055	3.455.000
	Personale	541.411	567.000
	Brandhaner, drift	1.633.644	2.888.000

Beredskabsafdelingen		59.270.484	61.838.000
21	Fælles Beredskabsafdelingen	1.912.073	1.603.000
	Drift	241.522	92.000
	Driftsanskaffelser	1.310.290	1.261.000
	Indkøb til lager	360.262	250.000
22	Værksteder	660.016	290.000
	Slangeværksted	8.568	31.000
	Vaskerum	0	20.000
	Røgdykkerværksted, NM	149.562	31.000
	Autoværksted, brandkøretøjer	319.726	80.000
	Radioværksted	182.160	128.000
23	Specialtjenester	259.747	1.412.000
	Dykkerberedskab	63.123	49.000
	Brand til søs	22.166	1.005.000
	Havneberedskabet	170.329	243.000
	Brand- og sikkerhedsvagter	4.130	65.000
	Letbane	0	50.000
24	Fælles Område City	627.753	568.000
	Personale	558.070	528.000
	Drift	69.683	40.000
25	Station Aarhus City, Fast	217.108	951.000
	Personale	24.157	0
	Drift*	192.950	951.000
26	City, Deltid	1.444.829	2.018.000
	Personale	1.401.596	1.925.000
	Drift	43.233	93.000
27	Fælles Område Syd	767.286	739.000
	Personale	754.331	699.000
	Drift	12.955	40.000

28	Forebyggelse Syd	2.741.495	2.448.000
	Personale	2.626.224	2.298.000
	Drift	115.271	150.000
29	Station Aarhus Syd, Fast	16.550.305	18.697.000
	Personale	15.766.775	18.397.000
	Drift	783.530	300.000
30	Skanderborg, Deltid	2.499.498	2.630.000
	Personale	2.261.188	2.315.000
	Drift	238.310	315.000
31	Hørning, Deltid	1.423.290	1.467.000
	Personale	1.347.349	1.366.000
	Drift	75.941	101.000
32	Ry, Deltid	1.481.464	1.248.000
	Personale	1.243.443	1.147.000
	Drift	238.021	101.000
33	Galten, Deltid	1.694.048	1.737.000
	Personale	2.426	6.000
	Drift	1.691.623	1.731.000
34	Fælles Område Nord	645.031	590.000
	Personale	597.446	550.000
	Drift	47.585	40.000
35	Forebyggelse Nord	2.214.155	2.824.000
	Personale	2.136.086	2.674.000
	Drift	78.069	150.000
36	Station Aarhus Nord, Fast	18.230.825	16.860.000
	Personale	17.982.372	16.398.000
	Drift	248.454	462.000

37	Odder, Deltid	1.933.688	1.810.000
	Personale	1.798.837	1.657.000
	Drift	134.851	153.000
38	Samsø, Deltid	3.811.821	3.812.000
	Drift	3.811.821	3.812.000
39	Tunø, Deltid	49.524	84.000
	Personale	7.787	9.000
	Drift	41.737	75.000
40	Øvrige samarbejdspartnere	106.527	50.000
	Drift	106.527	50.000

Investering, Projekter og Overhead	17.945.892	20.949.000
---	-------------------	-------------------

	Investering, Projekter og Overhead	17.945.892	20.949.000
41	Overhead	2.386.981	1.825.000
42	Trivsel*	564.592	500.000
43	Gratiale og Jubilæum	0	200.000
44	Køretøjsinvesteringsplan*	9.056.996	10.459.000
45	Afbetaling midlertidig Station Syd*	0	-2.225.000
46	Projekt Station Aarhus Nord*	1.147.032	3.882.000
47	Flytning til Bautavej*	2.408.016	1.717.000
48	Dobbelt drift*	9.000	1.021.000
49	Projekt Station Aarhus Syd*	244.368	241.000
50	Flytning af Vagtcentral*	1.201.054	2.400.000
51	Administrationsrobotter	260.837	261.000
52	Ombyg. af midlertidig St. Aarhus Syd	48.701	49.000
53	Ombyg. af St. Aarhus City	214.406	215.000
54	Implementering af C3	403.909	404.000

Genopretning af brandhaner		6.267.993	7.869.000
----------------------------	--	-----------	-----------

55	Brandhaner	6.267.993	7.869.000
	Genopretning af brandhaner Aarhus*	6.267.993	7.869.000
	Genopretning af brandhaner Odder	0	0
	Udgifter	388.578	0
	Indtægter	-388.578	0

SINE		3.804.641	3.230.000
-------------	--	------------------	------------------

56	SINE	3.804.641	3.230.000
	Udgifter*	3.804.641	3.230.000

Noter til Balancen



Note 57: Anlægsoversigt 31. december 2020

Beløb i 1.000 kr.	Grunde	Tekniske anlæg mv.	Inventar mv.	Under udførelse	I alt
Kostpris pr. 1. januar 2020	2.142	59.669	5.807	1.420	69.038
Tilgang	0	8.829	7.020	0	15.849
Afgang	0	0	0	0	0
Kostpris pr. 31. december 2020	2.142	68.497	12.827	1.420	84.887
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	0	-14.943	-2.843	0	-17.786
Årets afskrivninger	0	-5.666	-1.614	0	-7.280
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0
Af- og nedskrivninger afhændede aktiver	0	0	0	0	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	0	-20.609	-4.457	0	-25.066
Regnskabsmæssig værdi	2.142	47.888	8.371	1.420	59.821
Afskrives over		15 år	10 år		

Note 58: Tilgodehavende

	Primo 2020	Ultimo 2020
Tilgodehavender i betalingskontrol	11.877.833	8.582.859
Tilskud til jule- og nytårsaften 2019	-3.600	0
Brandkorpsforeningerne	-25.350	0
Forudlønnede	0	551.660
Støtte til socialarrangement 2020	0	-5.000
Mellemregninger med foregående og følgende regnskabsår	-28.950	546.660

Note 59: Likvide beholdning 31. december 2020



Likvide beholdning 31. december 2020

	Primo 2020	Ultimo 2020
Kontant kasse Ny Munkegade	26.095	41.841
Indbetalingskonto	1.525.269	8.879.390
Udbetalingskonto	9.667.613	1.083.663
Lønkonto	196.412	-252.985
Indskud i Nordea	11.389.294	9.710.068
Realobligationer	7.189.788	7.106.932

ØJB har en kassekredit på 17 millioner kr.

Finansieringsoversigt	Beløb i 1.000 kr.
Likviditetsbeholdning pr. 1. januar 2020	18.605
<i>Ændring af likvide midler</i>	
Kassebeholdning	16
Forbrug af likvide midler	-1.679
Obligationer	-83
<i>Ændringer i likvide midler i alt</i>	<i>-1.746</i>
Likviditetsbeholdning pr. 31. december 2020	16.859

Note 60: Egenkapital

Egenkapitalen pr. 31. december 2020 udgør 61.392.399 kr.

Årets ændringer kan ud fra den økonomiske fordelingsnøgle fordeles således

Beløb i hele kr.	Aarhus	Skanderborg	Odder	Samsø	I alt
Fordeling af ejerandele	79,44%	14,31%	5,34%	0,91%	100%
Nettoindskud ved stiftelsen	17.120.485	13.056.599	5.717.406	0	35.894.490
Egenkapital primo	31.472.048	15.641.831	6.682.126	164.404	53.960.409
Årets ændringer i egenkapitalen	5.903.973	1.063.518	396.868	67.631	7.431.990
Egenkapital ultimo	37.376.021	16.705.349	7.078.994	232.035	61.392.399

Ændring i egenkapitalen	Beløb i hele kr.
Egenkapital primo 01.01.2020	53.960.409
Ændring i materielle anlægsaktiver	8.568.438
Afdrag af finansielle leasingforpligtigelser	222.747
Nedskrivning af obligationsværdis	-79.614
Egenkapitalforskydninger	-1.279.581
Egenkapital ultimo 31.12.2020	61.392.399

Note 61: Langfristet gæld

Leasinggæld/forpligtigelser 2020

Beløb i hele kr.	Primo	Afdrag	Ultimo
Stigevoan	222.747	222.747	0
Leasing forpligtelse i alt	222.747	222.747	0

Indefrosset feriemidler

Beløb i hele kr.	Primo	Ultimo
Lønmodtagernes Feriemidler	132.403	7.265.584
Langfristet gæld	132.403	7.265.584

Note 62: Skyldige feriepenge

Beløb i hele kr.	Primo	Ultimo
Skyldige feriepenge	12.168.819	6.048.868

Note 63: Oparbejdningsskonto

ØJB har en oparbejdningsskonto hos Kommunekredit til opførelse af ny brandstation i

Lisbjerg

Låne/leasingrammen er på 22,1 million kr.

Beløb i hele kr.	Primo	Ultimo
Oparbejdningsskonto	1.204.442	13.937.668



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Østjyllands Brandvæsen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Østjylland Brandvæsen for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, regnskabsopgørelse, balance og noter med følgende høvedtal:

- ▶ Årets resultat i alt (underskud) på 1,1 mio. kr.
- ▶ Aktiver i alt på 85,8 mio. kr.
- ▶ Egenkapital i alt på 61,4 mio. kr.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision m.v.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, det vil sige udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision m.v.

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsberetning til bestyrelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om kommunernes styrelse. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskab". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af Østjylland Brandvæsen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisionsydelser som omhandlet i bekendtgørelse om kommunal og regional revision.

Centrale forhold ved revisionen

Centrale forhold ved revisionen er de forhold, der efter vores faglige vurdering var mest betydelige ved vores revision af årsregnskabet for regnskabsåret 2020.

Vi har fastlagt, at der ikke er centrale forhold ved revisionen at kommunikere i vores revisionspåtegning.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Østjylland Brandvæsen har i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. medtaget de af bestyrelsen godkendte budgettal som sammenligningstal i årsregnskabet for 2020. Budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, det vil sige udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Østjylland Brandvæsens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Østjylland Brandvæsen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af beredskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om beredskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at beredskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Yderligere oplysninger krævet i henhold til bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsberetning til bestyrelsen.

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisionsydelser som omhandlet i bekendtgørelse om kommunal og regional revision.

Vi blev af bestyrelsen første gang antaget som revisor for Østjyllands Brandvæsen den 4. april 2016 for regnskabsåret 2016 og har varetaget revisionen i en samlet opgaveperiode på 4 år.

Andre oplysninger end årsregnskabet og revisors erklæring herom

Ledelsen er ansvarlig for andre oplysninger. Andre oplysninger omfatter oplysninger i årsberetningen, som ikke er omfattet af årsregnskabet, og vores erklæring herom.

Vores konklusion om årsregnskabet dækker ikke andre oplysninger, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om disse.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse andre oplysninger og i den forbindelse overveje, om andre oplysninger er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i andre oplysninger, skal vi rapportere om dette forhold.

Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 14. april 2021
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Jes Lauritzen
statsaut. revisor
mne10121

Østjyllands Brandvæsen

Bautavej 1, 8210 Aarhus V

CVR-nr. 37 16 47 12

Revisionsberetning 2020

af 14. april 2021

vedrørende revision af årsregnskabet 2020

Afsluttende revisionsberetning for 2020



Indhold

1	Indledning	37
2	Konklusion på den udførte revision	37
3	Revisionsbemærkninger	37
4	Centrale forhold ved revisionen	37
5	Fokusområder ved revisionen	37
5.1	Forretningsgange og interne kontroller	37
6	Redegørelse for den øvrige revision	38
6.1	Risikovurdering	38
6.2	Risiko for besvigelser	38
7	Revision af forretningsgange og interne kontroller m.v.	38
8	Revision af årsregnskabet for 2020	39
8.1	Forretningsgange for regnskabsaflægningen	39
8.2	Årsregnskabet	39
9	Ikke-korrigerede fejlinformation	40
10	Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision	40
10.1	Administration af løn og ansættelsesvilkår	40
10.2	Aktivitets- og ressourcestyring	41
11	Rådgivning	41
11.1	Foranstaltninger til sikring af revisors uafhængighed	41
12	Bekræftelser	41
13	Afsluttende oplysninger	41
	Bilag 1	43

1 Indledning

Vi har revideret Østjyllands Brandvæsens fremlagte årsregnskab for 2020, der udarbejdes efter Økonomi- og Indenrigsministeriets budget- og regnskabssystem for kommunerne. Revisionen er afsluttet den 14. april 2021, og vi har i tilknytning til revisionen læst ledelsesberetningen.

Revisionen af årsregnskabet for 2020 har omfattet brandvæsenets årsregnskab samt de oversigter, bemærkninger og redegørelser, der skal udarbejdes i henhold til de gældende regler for regnskabsaflæggelsen.

Årsregnskabet udviser følgende hovedtal (t.kr.):

Regnskabsopgørelse (udgiftsbaseret)	2020	2019
Årets resultat i alt	-1.132	-6.773
Aktiver i alt	85.809	81.706
Egenkapital	-61.392	-53.960

Positive tal = overskud/tilgodehavender

Negative tal = underskud/gæld

Egenkapital = - er lig positiv

2 Konklusion på den udførte revision

Vedtages årsregnskabet i den foreliggende form, og fremkommer der ikke under bestyrelsens behandling og vedtagelse af årsregnskabet yderligere oplysninger, som kan påvirke årsregnskabet, vil vi forsyne årsregnskabet med en revisionspåtegning, som er uden modifikationer, men med følgende fremhævelse af forhold om budgettal i årsregnskabet:

"Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Brandvæsenet har i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. medtaget det af bestyrelsen godkendte årsbudget for 2020 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2020. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision."

3 Revisionsbemærkninger

Revisionen har ikke givet anledning til revisionsbemærkninger.

4 Centrale forhold ved revisionen

Centrale forhold ved revisionen er de forhold, der efter vores faglige vurdering var mest betydelige ved vores revision af årsregnskabet for regnskabsåret 2020.

Vi har fastlagt, at der ikke er centrale forhold ved revisionen at kommunikere i vores revisionspåtegning.

5 Fokusområder ved revisionen

5.1 Forretningsgange og interne kontroller

Brandvæsenet har få ansatte i administrationen. Dette muliggør ikke for alle områder en effektiv funktionsadskillelse og dermed effektiv intern kontrol. Ledelsen er bekendt med, at forholdene indebærer en øget risiko for, at tilsigtede og utilsigtede fejl, mangler eller uregelmæssigheder kan opstå og forblive uopdagede. Ledelsen foretager kompenserende kontroller og overvågning for at mindske risikoen for, at fejl forbliver uopdagede.

Vi skal gøre opmærksom på, at bemærkningerne alene har til formål at påpege de fra et revisionsmæssigt synspunkt foreliggende sikkerhedsmæssige vanskeligheder og den begrænsning af revisors ansvar,

der er en naturlig følge heraf, idet det er bestyrelsens afgørelse, hvorvidt det omtalte forhold skal ændres.

Vi har i forbindelse med revisionen ikke konstateret forhold, der giver anledning til mistanke om tilsigtede eller utilsigtede fejl, mangler eller uregelmæssigheder som følge af ovenstående forhold.

6 Redegørelse for den øvrige revision

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision samt standarderne for offentlig revision SOR 5, 6 og 7. Revisionens formål og omfang samt ansvaret for regnskabsaflæggelsen er omtalt i vores revisionsprotokol af 26. april 2017.

6.1 Risikovurdering

Med henblik på at opdatere vores forståelse og kendskab til brandvæsenet og dens omgivelser samt vurdere risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet har vi med den daglige ledelse drøftet risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet og de af ledelsen iværksatte tiltag til styring heraf, herunder med henblik på at forebygge, opdage og korrigere fejl.

Vi har i den forbindelse vurderet de overordnede kontroller og kontrollerne inden for udvalgte væsentlige regnskabsområder.

På baggrund af risikovurderingen og vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet har vi fastlagt den overordnede revisionsplan for 2020.

Vi har udarbejdet revisionsplanen med henblik på at reducere risikoen for, at vi ikke identificerer væsentlig fejlinformation i årsregnskabet til et acceptabelt lavt niveau.

Væsentlighedsniveauet er fastsat til 2 % af brandvæsenets netto drifts- og anlægsudgifter, svarende til 1.728 t.kr. Vi har ved fastsættelsen af væsentlighedsniveauet lagt vægt på, at virksomheden er en offentlig myndighed, hvor de væsentligste regnskabsbrugere fokuserer på bevillingsoverholdelse.

Alle fejl konstateret under revisionen oplyses til ledelsen, og ikke-korrigerede fejlinformation over 86 t.kr. oplyses i afsnit 9.

6.2 Risiko for besvigelser

Vi har planlagt og udført vores revision for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser eller fejl.

Vi har ikke under vores revision konstateret forhold, der kunne indikere eller vække mistanke om besvigelser af betydning for informationerne i årsregnskabet.

Ledelsen har oplyst, at forretningsgangene og interne kontroller inden for de væsentlige områder efter deres opfattelse anses for dækkende og velfungerende til imødegåelse af risikoen for besvigelser, herunder at der eksisterer passende funktionsadskillelse.

Ledelsen har endvidere oplyst, at man ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser.

Vi er ikke i forbindelse med vores revision blevet bekendt med overtrædelser af regnskabslovgivningen eller anden lovgivning, der kan have væsentlig indvirkning på årsregnskabet.

7 Revision af forretningsgange og interne kontroller m.v.

Revisionen af forretningsgange og interne kontroller har til formål at undersøge og vurdere, om brandvæsenets rapporteringssystemer, forretningsgange og interne kontroller fungerer forsvarligt.

Formålet er at påse, hvorvidt der forefindes korrekte, valide og rettidige regnskabsregistreringer som grundlag for regnskabsaflæggelsen.

Revisionen har været rettet mod forretningsgange og interne kontroller, hvor der er en risiko for væsentlige fejl og mangler i årsregnskabet.

I det følgende har vi omtalt forhold, som vi vurderer, bør komme til bestyrelsens kendskab.

8 Revision af årsregnskabet for 2020

8.1 Forretningsgange for regnskabsaflæggelsen

Brandvæsenets forretningsgange vedrørende regnskabsaflæggelse er gennemgået. Ved gennemgangen har vi vurderet, om brandvæsenet i tilstrækkelig grad sikrer korrekt regnskabsaflæggelse ved hjælp af procedurer, ansvarsplacering og ledelsestilsyn, herunder anvendelse af materialeplaner og andre styringssystemer.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at brandvæsenets forretningsgange vedrørende regnskabsaflæggelsen generelt er betryggende og med til at sikre en korrekt regnskabsaflæggelse.

8.2 Årsregnskabet

Vi har vurderet brandvæsenets anvendte regnskabspraksis og de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn på væsentlige områder. Revisionsbevis er indhentet i form af afstemninger, analyser, eksterne bekræftelser, bilag, skriftlige aftaler m.v.

Kommentarer til væsentlige regnskabsposter er anført nedenfor.

8.2.1 Materielle og immaterielle anlægsaktiver

Vi har stikprøvevist kontrolleret, at de i balancen registrerede anlægsaktiver (grunde og bygninger, tekniske anlæg m.v., inventar og anlæg under udførelse) er indregnet og målt i overensstemmelse med den anvendte regnskabspraksis og dokumentation.

Ved revisionen af de "Materielle anlægsaktiver" fandt vi, at der var indregnet 2 poster på 591 t.kr., som vedrører fejlaktivering af købsmoms. Fejlregistreringen medfører, at der er indregnet 1.182 t.kr. for meget under balanceposten i årsrapporten. Modposten er registreret under balanceposten "Modpost for skattefinansierede aktiver" under egenkapitalen. Fejlen er konstateret efter, at bogføringen for regnskabsåret 2020 er lukket. Det blev oplyst, at rettelsen vil blive foretaget i bogføringen for 2021.

8.2.2 Likvide beholdninger

Vi har kontrolleret afstemningen af de likvide beholdninger opgjort pr. 31. december 2020 med årsopgørelser fra pengeinstitutter samt modtagne engagementsforespørgsler.

8.2.3 Egenkapital

Vi har kontrolleret, at egenkapitalen er registreret og klassificeret korrekt i overensstemmelse med den anvendte regnskabspraksis.

8.2.4 Kortfristede gældsforpligtelser

Vi har stikprøvevist kontrolleret afstemningen af de kortfristede gældsforpligtelser til dokumentation.

8.2.5 Langfristede gældsforpligtelser

Vi har kontrolleret de langfristede gældsforpligtelser til dokumentation, og at indregningen er foretaget i overensstemmelse med den anvendte regnskabspraksis.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, det vil sige udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om brandvæsenets budget og regnskabsvæsen, revision m.v.

9 Ikke-korrigerede fejlinformation

I henhold til internationale revisionsstandards skal vi informere om forhold, som ikke er korrigeret i det foreliggende årsregnskab.

Vi har konstateret, at der er indregnet 1.182 t.kr. for meget under "Materielle anlægsaktiver". Fejlregistreringen korrigeres i bogføringen for 2021.

10 Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Som revisor for brandvæsenet skal vi udføre revisionen i overensstemmelse med standarder for offentlig revision.

Det betyder, at vi i tilknytning til vores revision af årsregnskabet gennemfører juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision.

I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

I 2020 har vi udvalgt følgende 2 områder:

- ▶ Juridisk-kritisk revision – administration af løn og ansættelsesvilkår
- ▶ Forvaltningsrevision – aktivitets- og ressourcestyring.

10.1 Administration af løn og ansættelsesvilkår

Ved den udførte juridisk-kritisk revision har vi foretaget en gennemgang af forretningsgangen og kontrolmiljøet indenfor lønadministration. Med udgangspunkt i den seneste ajourførte løninstruks har vi fokuseret på følgende væsentlige proces:

- ▶ Den administrative håndtering og kontrol af stamdata ved lønindberetning og lønudbetaling, herunder sammenhæng i lønniveau mellem ansættelseskontrakter og gældende overenskomst, lønindplacering, udbetaling af engangsydelser m.v.

Ved vores gennemgang fandt vi, at beredskabsdirektørens vederlag er udbetalt i overensstemmelse med pågældendes ansættelseskontrakt.

Ved en stikprøvevis kontrol fandt vi, at de udbetalte vederlag til medarbejderne er sket i overensstemmelse med de pågældendes ansættelseskontrakter.

Udbetalingen af engangsydelser er kontrolleret ved stikprøver. Kontrollen er udført og dokumenteret.

Det er vores vurdering, at forretningsgangen og kontrolmiljøet fungerer hensigtsmæssigt i kontrolmæssig henseende.

Det udførte arbejde har ikke givet anledning til bemærkninger.

10.2 Aktivitets- og ressourcestyring

I vores forvaltningsrevision har vi foretaget en vurdering af sparsommelighed, produktivitet og effektivitet, samt om der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltning af midlerne og driften hos brandvæsenet. Ved gennemgang af aktivitets- og ressourcestyringen har vi fokuseret på følgende områder:

- ▶ Forretningsgangen og proceduren for budget- og økonomiopfølgning
- ▶ Produktivitets- og resourceanalyser (KPI, nøgletal m.v.).

Ved vores gennemgang fandt vi, at proceduren for budget og økonomiopfølgningen fungerer efter hensigten og er tilrettelagt på en hensigtsmæssig måde.

Fra 1. oktober 2019 blev registreringssystemet RMG C3 ibrugtaget. Systemet kan generere udrykningsrapporter med forskellige måle- og nøgletal. Brandvæsenet har på baggrund af data fra systemet udarbejdet en driftsrapport for 2020. Driftsrapporten viser overholdelse af servicemålene for forskellige kategorier og hændelsesstatistikker. Vi har gennemgået driftsrapporten, Vi har bemærket, at en række servicemål er opfyldt, og der er andre, som ikke er. Ledelsen er opmærksom på udviklingen i servicemålene. Vi anbefaler, at indsatsen og fokus i 2021 bør rettes mod de ikke opfyldte servicemål.

Det udførte arbejde har ikke givet anledning til bemærkninger.

11 Rådgivning

11.1 Foranstaltninger til sikring af revisors uafhængighed

Vi har etableret retningslinjer om uafhængighed. Disse retningslinjer sikrer, at vi, inden vi påtager os en opgave om afgivelse af revisionspåtegninger på regnskaber eller afgivelse af andre erklæringer med sikkerhed, tager stilling til, om der foreligger omstændigheder, som for en velinformeret tredjemand kan vække tvivl om vores uafhængighed.

Vi vil bekræfte vores uafhængighed som en del af vores revisionspåtegning.

12 Bekræftelser

I forbindelse med regnskabsaflæggelsen har vi indhentet en skriftlig erklæring fra ledelsen om forhold af væsentlig betydning for årsregnskabet, og hvor vi har vurderet et behov herfor.

Den skriftlige erklæring omfatter årsregnskabets indhold, herunder oplysninger om pantsætninger og sikkerhedsstillelser, garantistillelser, retssager, besvigelser, begivenheder efter balancedagen, oversigt over ikke-korrigerede forhold samt andre områder, hvor det er vanskeligt at opnå et revisionsbevis.

Den modtagne regnskabserklæring har ikke givet anledning til bemærkninger.

13 Afsluttende oplysninger

Vi kan oplyse,

at vi opfylder de i lovgivningen indeholdte uafhængighedsbestemmelser, og

at vi har modtaget alle de oplysninger, der er anmodet om.

Aarhus, den 14. april 2021
EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Jes Lauritzen
statsaut. Revisor

Siderne 36-43 er fremlagt på mødet den 14. april 2021

I bestyrelsen:

Bünyamin Simsek
formand

Uffe Jensen

Marcel Meijer

Frands Fischer

Ango Winther

Kirsten Dyrman

Jørgen Abrahamsen

Bilag 1. Oversigt over kommunikation med brandvæsenet

I henhold til revisorlovgivningen skal vi oplyse, at vi siden afgivelsen af revisionsberetning af 22. april 2020 har haft følgende møder og drøftelser med brandvæsenets ledelse:

Organ	Kommunikationsform	Dato	Emne
Beredskabsdirektør Kasper Sønderdahl og Tom Christensen	Møde om revision af årsregnskabet	15. februar 2021	Gennemførelse af revisionen
Tom Christensen	Møde om revision af årsregnskabet	16. februar 2021	Foreløbigt resultat af revisionen

Bestyrelsen

Dato 14. april 2021

Sag nr. 9: Godkendelse af forslag til anvendelse af overførte midler fra 2020

Til godkendelse:

I denne sag godkender Bestyrelsen direktionens forslag om anvendelse af overførte drifts- og projektmidler fra 2020.

Sagen er tidligere forelagt bestyrelsen til orientering på mødet i januar 2021. Sagen er til beslutning nu, hvor årsregnskabet for 2020 er godkendt.

Sagsfremstilling:

Østjyllands Brandvæsen har afsluttet 2020 med et tilfredsstillende resultat på driften.

Der er opgjort et samlet mindreforbrug på kr. 13,951 mio., som fordeler sig på øget indtægter for kr. 1,557 mio. samt et mindreforbrug på driften på ca. kr. 8,365 mio. på den ordinære drift og et mindreforbrug på investering og projekter på kr. 3,0 mio. og endelig et mindreforbrug på anlæg på kr. 1,026 mio.

Af mindreforbruget på de kr. 13,951 mio. anmodes Bestyrelsen om overførsel af kr. 13,806 mio., da der skal laves en mindre korrektion af overførslen fra 2019 på kr. 145.000. I forbindelse med revideringen af årsregnskabet 2020, blev det konstateret, at overførselskorrigeringen 2019/2020 (15.084.000 kr.) ikke stemte overens med årsresultatet 2019 (14.939.285 kr.). Der var ved en fejl blevet korrigeret 145.000 kr. for meget, hvilket dog ikke har haft påvirkning på ØJBs økonomi. Derfor rettes denne fejl ved en korrigerende af overførslen fra 2020 til 2021 med 145.000 kr. mindre end

årsresultatet, således at der kun skal overføres 13.806.00 kr., selvom årets resultat lyder på 13.951.834 kr.

Ved tidligere budgetopfølgning på bestyrelsesmødet i december 2020 er der orienteret om baggrunden for det forventede mindreforbrug. Der har været stor tilbageholdenhed med driftsindkøb generelt i organisationen og i særdeleshed i beredskabsafdelingen og i driftsafdelingen. Der er endvidere anvendt færre midler til ledelse, AC-medarbejdere og sekretariatsmedarbejdere som følge af stillingsnedlæggelser i overensstemmelse med den langsigtede økonomiske strategi for Østjyllands Brandvæsen. Samtidig er der færre udrykninger til vores deltidsstationer i 2020 og øget indtægter i vagtcentralen.

Den langsigtede økonomiske strategi skal sikre, at der inden for den eksisterende budgetramme er midler til den forventede huslejestigning på den nye station Aarhus Nord, når den står klar til oktober 2021. Tilsvarende skal der være midler til dækning af husleje på den nye station Aarhus Syd, når den står klar i januar 2023. Endelig skal der indenfor den eksisterende ramme være midler til drift af hovedlokalitet og vagtcentral (fra juni 2020) og øvelsesanlæg på Bautavej (fra 2023).

Endvidere skal det inden for den eksisterende budgetramme være muligt at indfri løftet om billigere beredskab til Samsø, Odder og Skanderborg Kommuner fra 2023 og en fastlåsning af 2020-budgettet (frasat P/L-regulering) for Aarhus Kommune, ligeledes fra 2023. Dette medfører et krav om effektivisering af Østjyllands Brandvæsen på ca. 1,7 mio. fra 2023.

Eksekveringen på afskedigelser i 2019 og 2020 som et led i den langsigtede økonomiske strategi medfører mindreforbrug i 2020, 2021 og 2022. Mindreforbruget bliver gradvist mindre i takt med at ovenstående udgifter slår igennem.

Beredskabsdirektøren foreslår de overførte drifts- og projektmidler anvendt som følger:

Driftsmidler:

De ubrugte driftsmidler fra 2020 foreslås anvendt til genopretning af det uddannelsesmæssige efterslæb, som har kendetegnet Østjyllands Brandvæsen i en årrække. Det drejer sig om uddannelse af nye indsatsledere, ny- og efteruddannelse på vores specialberedskaber (havneberedskab, brand-til-søs-beredskab, dykkerberedskab m.v.), samt vores deltidsstyr-

ker, som ikke har haft fuldskala-øvelse i nyere tid. Endvidere forslås midler afsat til digitalisering af brandsynsområdet og fremtidssikret placering af Østjyllands Brandvæsens redningsbåd på Aarhus Havn.

Formål		Beløb
Uddannelse		
Holdleder som teknisk leder	Opfølgningshold	45.000
Ny-uddannelse af indsatsledere		100.000
Ny-uddannelse af dykkere		100.000
Fuldskalaøvelse	Havneberedskab Brand-til-søs Højhusberedskab Vandflyver Krydstogtskib El-busser	300.000
Fuldskalaøvelse	Deltidsstationerne	100.000
IT-efteruddannelse	Af brandmandskab	100.000
Opfølgning på fysisk evaluering		100.000
BTT kursus til VBM/Indsatsledere	Efteruddannelse	400.000
Holdlederuddannelse	3 pladser i Tinglev	300.000
Brand til søs-beredskab	Ny-uddannelse	250.000
Studietur	Sekretariatet	55.000
Digitalisering		
IT-program til brandsyn	Udsat fra 2020	700.000
Operative investeringer		
Placering af båd i Aarhus Havn	Bådlift	400.000
Badevogn til store indsatser	Sikring af arb. miljø.	165.000

Driftsmidler:

De ubrugte projektmidler fra 2020 anvendes som hele tiden planlagt til udførelse af de store tværgående projekter med etablering af bl.a. ny brandstation i Lisbjerg, bygherreleverancer på ny brandstation i Højbjerg, genopretning af brandhanenet, geninvestering af materiel og geninvestering af køretøjer. Samtidig foreslås to nye investeringsplaner oprettet til henholdsvis geninvestering af IT-udstyr og datacenter samt til indvendig vedligeholdelse på brandstationerne.

Projekter og investeringer		
Køretøjsinvesteringsplan		1.400.000
Brandhaner	Incl. bidrag fra AAH	2.734.000
Ny station Nord		2.657.000
Grundkøb station Syd		3.900.000

Indstilling:

Beredskabsdirektøren indstiller til Bestyrelsen:

- At forslag til anvendelse af de overførte drifts- og projektmidler godkendes.

Beslutning:

Østjyllands Brandvæsen

Tlf.: 86 76 76 76

E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl

Tlf.: 29 68 56 77

E-post: kaso@ostbv.dk

Bestyrelsen

Dato 14. april 2021

Sag nr. 10: Godkendelse af Plan for fortsat drift til høring hos relevante interessenter

Til godkendelse:

I denne sag godkender Bestyrelsen ejerkommunernes fælles *Plan for fortsat drift* til fremsendelse i høring hos relevante interessenter. Planen vil blive justeret baseret på eventuelle høringssvar og godkendes endeligt i Bestyrelsen, inden den fremsendes til godkendelse i byråd og kommunalbestyrelser.

Sagsfremstilling:

Jf. Beredskabslovens § 25 skal byråd og kommunalbestyrelser én gang i hver valgperiode godkende den overordnede beredskabsplan, som omhandler den kommunale krisestyring og krisekommunikation, og som skal sikre kommunernes evne til at videreføre samfundskritiske og livsvigtige kommunale ydelser.

Alle Østjyllands Brandvæsens ejerkommuner har en sådan plan vedtaget for den nuværende byrådsperiode og anvender den i forbindelse med håndteringen af COVID-19.

I denne sag behandler Bestyrelsen planen for den *kommende* byrådsperiode, dvs. for 2022-2025. Planen er lavet med udgangspunkt i Politik for fortsat drift, som alle ejerkommuner har vedtaget i 2020 og som noget nyt udfærdiges én fælles plan for alle fire ejerkommuner. Det er planlagt således, at Bestyrelsen fremsender den endelige plan til godkendelse i de nye byråd/kommunalbestyrelser i januar/februar 2022. Herved sikres de tiltrædende byråd/kommunalbestyrelser et grundigt kendskab til den kommunale krisestyring.

Plan for fortsat drift beskriver organisering, kompetenceforhold og aktivisering af kriseledelsen i tilfælde af større eller alvorligere hændelser, som påvirker kommunernes drift i væsentligt omfang.

Plan for fortsat drift har til formål at sikre den kommunale krisestyring og kommunernes evne til at videreføre de samfundskritiske eller livsvigtige kommunale ydelser, når trusler eller alvorlige hændelser indtræffer, f.eks. trusler, krise, pandemi, storulykker, cyber-angreb, uroligheder, terror, krig, klimarelaterede eller andre hændelser indtræffer.

Plan for fortsat drift skal sikre hurtig reaktion, optimal ressourceudnyttelse og effektiv krisestyring, når trusler eller alvorlige hændelser sætter en forvaltning, en magistratsafdeling, en hel kommune eller flere kommuner under pres. Plan for fortsat drift binder mandat, økonomi, ressourcepersoner og kommunikation sammen.

Når ejerkommunernes byråd/kommunalbestyrelser behandler Plan for fortsat drift, skal de konkret tage stilling til følgende beslutningspunkter:

- Godkendelse af Plan for fortsat drift 2022-2025.
- At hvert magistratsafdeling/fagdirektør udarbejder og løbende ajourfører delplaner og indsatsplaner for fortsat drift af egne samfundskritiske og livsvigtige ydelser.
- Den konkrete sammensætning af kommunens kriseledelse.
- At kommunens kriseledelse bemyndiges til i en krisesituation uden forudgående accept at træffe dispositioner uden økonomisk loft med henblik på at imødegå, at kommunen påføres uoverskuelige økonomiske konsekvenser.

Plan for fortsat drift udarbejdes af Østjyllands Brandvæsen og kvalitetssikres i Beredskabssamordningen for Aarhus, Skanderborg, Odder og Samsø Kommuner jf. Politik for fortsat drift.

Indstilling:

Beredskabsdirektøren indstiller til Bestyrelsen, at:

- Vedlagte Plan for fortsat drift fremsendes i høring hos relevante interessenter og opdateres i overensstemmelse med indkomende og relevante høringssvar.

Beslutning:

Bilag:

Sag 10, bilag 1: Plan for fortsat drift

Østjyllands Brandvæsen

Tlf.: 86 76 76 76

E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl

Tlf.: 29 68 56 77

E-post: kaso@ostbv.dk

UDKAST TIL

Plan for Fortsat Drift

Beredskabsplan for Aarhus, Skanderborg, Odder og Samsø kommuner

Gældende fra 2022-2025

08.03.2021

VED AKUT BEHOV FOR AKTIVERING AF PLAN FOR FORTSAT DRIFT

Plan for fortsat drift kan aktiveres døgnet rundt
ved kontakt til Østjyllands Brandvæsen på tlf.:

86 12 14 55

Generel beredskabsplan i henhold til Beredskabslovens § 25, og dækkende for alle
magistratsafdelinger, forvaltninger og enheder i følgende kommuner:



Skanderborg
Kommune

Odder
Kommune

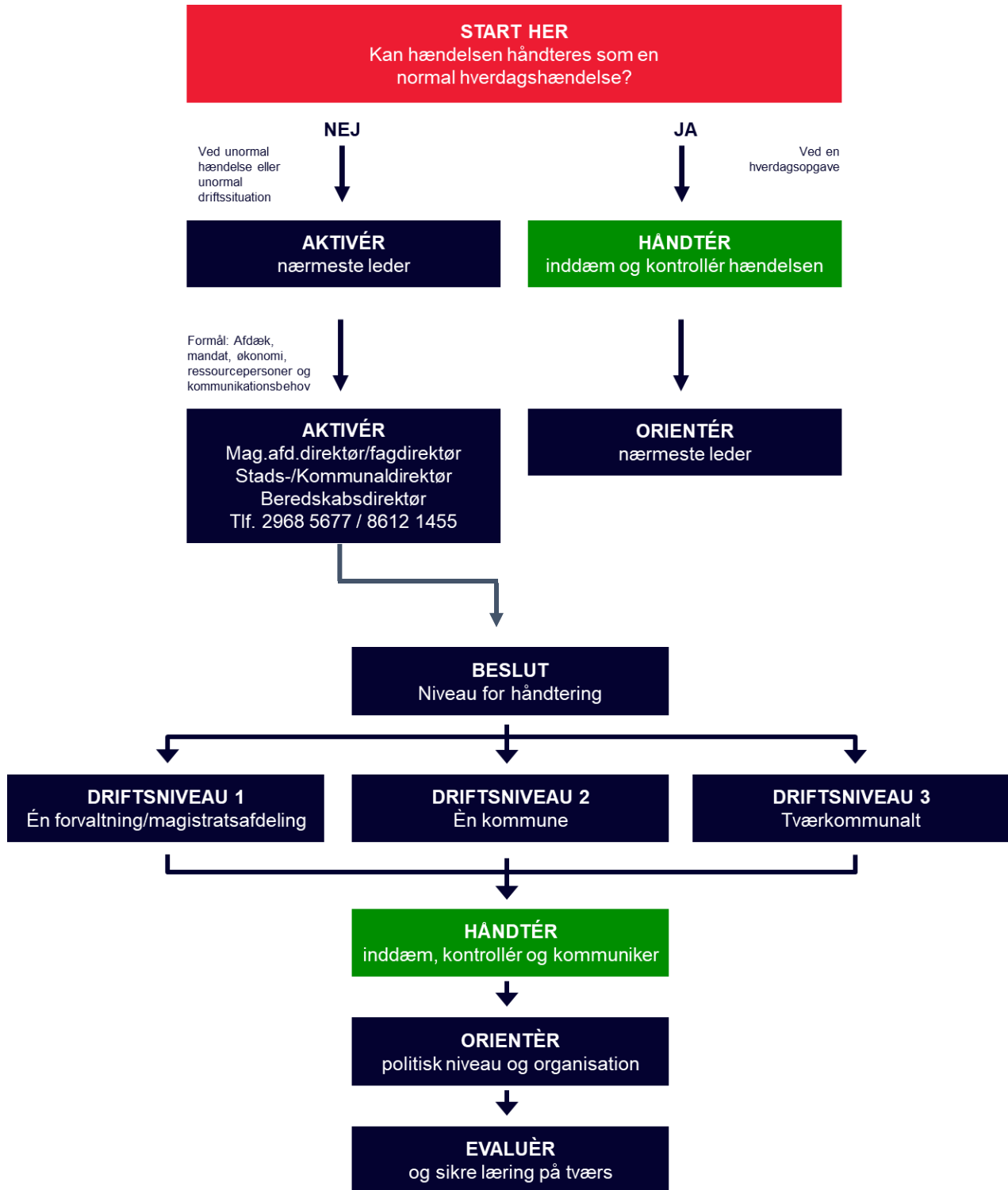


SAMSØ
KOMMUNE

Status: Afventer godkendelse i Østjyllands Brandvæsens bestyrelse

Har du akut brug for at sætte planen i gang?

Figur 1 Flowdiagram for aktivering



Indholdsfortegnelse

Har du akut brug for at sætte planen i gang?	2
Indholdsfortegnelse.....	3
Indledning.....	6
Formålet med Plan for fortsat drift	6
Lovgrundlag for Plan for fortsat drift	6
Overblik over det samlede planhierarki	6
Politik for fortsat drift.....	7
Østjyllands Brandvæsens rolle	7
Planens centrale præmisser	7
Planens gyldighedsområde, ajourføring og afprøvning	8
Organisering af planlægningen	8
1. Aktivering og drift af kriseledelsen.....	9
1.1 Driftsniveau for håndtering	9
1.2 Aktivering i informationsberedskab	9
1.3 Aktivering i stabsberedskab.....	9
1.4 Aktivering i operationsberedskab.....	9
1.5 Erkendelse og aktivering	10
1.6 Kriseledelsens sammensætning og mandat	11
1.6.1 Gældende for Aarhus Kommune.....	11
1.6.2 Gældende for Skanderborg Kommune.....	11
1.6.3 Gældende for Odder Kommune	11
1.6.4 Gældende for Samsø Kommune.....	11
1.7 Krisestyringsfaciliteter	11
1.7.1 Krisestyringsfacilitet Aarhus	11
1.7.2 Krisestyringsfacilitet Skanderborg.....	12
1.7.3 Krisestyringsfacilitet Odder	12
1.7.4 Krisestyringsfacilitet Samsø	12
1.8 Kriseledelsens første møde	12
1.9 Krisestaben	12
1.10 Krisekommunikationsteamet	12
1.11 Kriseledelsens afløsning	12
1.12 Kriseledelsens opløsning	12

2. Informationshåndtering	13
2.1 Formål.....	13
2.2 Tilgang af informationer om hændelsen	13
2.3 Tilgang af information om ressourcer	13
2.4 Behandling af informationer	13
2.5 Vurdering af informationer	13
3. Koordinering af handlinger og ressourcer	14
3.1 Formålet med koordinering af handlinger og ressourcer	14
3.2 Rollebaseret kriseledelse.....	14
3.3 Kriseledelsens primæropgaver	14
3.3.1 Opgaver for kriselederen.....	14
3.3.2 Opgaver for situationsbillede, log og dokumentation.....	15
3.3.3 Opgaver for personansvarlig	15
3.3.4 Opgaver for proces/teknik-ansvarlig.....	15
3.3.5 Opgaver for kommunikationsansvarlig	15
3.4 Forholdsregler vedrørende handlinger, ressourceanvendelse og bemyndigelse	16
3.4.1 Interne samarbejdsrelationer.....	16
3.4.2 Den Lokale Beredskabsstab (LBS)	16
3.4.3 Øvrige eksterne samarbejdsrelationer	16
3.4.4 Særlige forhold	16
4. Krisekommunikation.....	17
4.1 Formålet med krisekommunikation	17
4.2 Regler for krisekommunikation	17
4.3 Kommunikationsopgaver.....	17
4.4 Indledende kommunikationsopgaver.....	17
4.5 Råd om den første reaktion.....	18
5. Operativ indsats.....	19
6. Genopretning og fortsat drift	19
6.1 Erkendte sårbarheder.....	19
6.2 Sondring mellem <i>fortsat drift</i> og <i>genopretning</i>	19
6.3 Fortsat Drift	19
6.4 Genopretning.....	20
Appendix A: Overblik over relevant lovgivning	21
Appendix B: Ordforklaring.....	22

Bilagsoversigt – separate dokumenter	25
Bilag 1: Politik for fortsat drift	25
Bilag 2a: Indsatsplan for aktivering af nøglepersoner, Aarhus Kommune	25
Bilag 2b: Indsatsplan for aktivering af nøglepersoner, Skanderborg Kommune.....	25
Bilag 2c: Indsatsplan for aktivering af nøglepersoner, Odder Kommune	25
Bilag 2d: Indsatsplan for aktivering af nøglepersoner, Samsø Kommune.....	25
Bilag 3: Kriseledelsens første møde.....	25
Bilag 4: Samlet situationsbillede.....	25
Bilag 5: Afgivelse af statusrapport.....	25
Bilag 6: Action card for kriseleder	25
Bilag 7: Action card for logfører	25
Bilag 8: Action card for person-ansvarlig.....	25
Bilag 9: Action card for proces-ansvarlig	25
Bilag 10: Action card for kommunikationsansvarlig	25
Bilag 11: Indsatsplan for krisekommunikation	25
Bilag 12: Evaluering af beredskabshændelser	25
Bilag 13a: Sundhedsberedskabets kapacitet og ressourcer, Aarhus Kommune	25
Bilag 13b: Sundhedsberedskabets kapacitet og ressourcer, Skanderborg Kommune.....	25
Bilag 13c: Sundhedsberedskabets kapacitet og ressourcer, Odder Kommune	25
Bilag 13d: Sundhedsberedskabets kapacitet og ressourcer, Samsø Kommune.....	25
Bilag 14: Logbog (håndskrevet)	25

Indledning

Befolkningen og virksomhederne i Aarhus, Skanderborg, Odder og Samsø Kommuner skal sikres tryghed – både i hverdagen og når alvorlige trusler eller hændelser indtræffer.

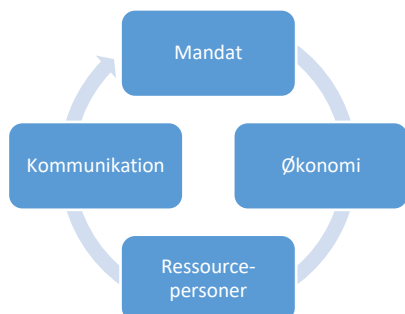
De fire kommuner har samordnet deres kommunale redningsberedskab og har i forlængelse heraf valgt at koordinere beredskabsplanlægningen, hvor det måtte give mening på tværs af kommunegrænserne.

Formålet med Plan for fortsat drift

De kommunale organisationer skal være så robuste at både samfundskritiske og livsvigtige kommunale ydelser kan videreføres eller hurtigst muligt reetableres i tilfælde af, at trusler, krise, pandemi, storulykker, uroligheder, terror, krig, klimarelaterede eller andre hændelser indtræffer.

Plan for fortsat drift har til formål at sikre den kommunale krisestyring og kommunernes evne til at videreføre de samfundskritiske eller livsvigtige kommunale ydelser, når trusler eller alvorlige hændelser indtræffer.

Plan for fortsat drift skal sikre hurtig reaktion, optimal ressourceudnyttelse og effektiv krisestyring, når trusler eller alvorlige hændelser sætter en forvaltning, en magistratsafdeling, en hel kommune eller flere kommuner under pres. Plan for fortsat drift binder mandat, økonomi, ressourcepersoner og kommunikation sammen:



Figur 1: Fundamentet for effektiv krisestyring

¹ Se Appendix A for oversigt over beredskabsrelateret lovgivning og Appendix B for ordforklaring.

Plan for fortsat drift skal sammen med træning i krisestyring sikre hurtig erkendelse af en unormal driftssituation og bidrage til øget beredskabsparathed i de kommunale organisationer. På baggrund af et fælles situationsbillede skal Plan for fortsat drift sikre en koordineret indsats med effektiv anvendelse af kommunernes samlede ressourcer og et godt samspil med øvrige myndigheder.

Lovgrundlag for Plan for fortsat drift

Det følger af Beredskabslovens § 25¹, at kommunalbestyrelsen skal vedtage en plan for kommunens beredskab. Fremover anvendes betegnelsen *Plan for fortsat drift* om beredskabsplanen. Navnet understreger planens fokus på kommunernes evne til at fortsætte og opretholde den samfundskritiske og livsvigtige drift.

Herudover gælder Sundhedslovens § 210 om udarbejdelse af særskilt plan for kommunernes sundhedsberedskab. Endvidere gælder Lov om foranstaltninger mod smitsomme sygdomme og andre overførbare sygdomme, jf. Lov nr. 285 af 27.2.2021 (epidemiloven).

Overblik over det samlede planhierarki

Fælles for alle fire kommuner	Politik for fortsat drift Samordnet og fælles for alle fire kommuner Godkendt af byrådene
	Plan for fortsat drift Samordnet og fælles for alle fire kommuner Godkendt af byrådene Udgør kommunernes beredskabsplan jf. beredskabslovens § 25
	Samordnede delplaner F.eks. Sundhedsberedskabsplanen Samordnet og fælles for alle fire kommuner Godkendt af byrådene Udgør kommunernes sundhedsberedskabsplan jf. sundhedslovens § 210
Kommunespecifik	Kommunespecifikke delplaner for magistratsafd., direktør- eller cheforråder afhængig af den enkelte kommunes organisering
	Indsatsplaner For særlige hændelser el. funktioner
	Sikkerhedsplaner på institutionsniveau (lokale beredskabsplaner)

Politik for fortsat drift

*Politik for fortsat drift*² (bilag 1) er en forpligtende ramme om kommunernes og beredskabets arbejde med risikoledelse, sårbarhedsanalyser, krisestyring og fortsat drift. Politiken er vedtaget af byrådene og fastslår, at brandvæsenet koordinerer udarbejdelsen af én samlet plan for alle fire kommuner. Ved at have en fælles Plan for fortsat drift og et ensartet krisestyringssystem i de fire kommuner, mindskes den enkelte kommunes sårbarhed. Herved bidrages til den kommunale robusthed.

Plan for Fortsat Drift tager udgangspunkt i en *Sårbarhedsanalyse*, som er baseret på input fra kommunerne. Sårbarhedsanalysen omfatter en kortlægning af de samfundskritiske og livsvigtige kommunale ydelser, som skal videreføres uanset, hvilke hændelser, der måtte ramme. Ved sårbarhed forstås, at en kommunal leverance er udpeget som samfundskritisk eller livsvigtig, og at der ikke er en plan klar for leverancens videreførelse. Sårbarhedsanalysen udarbejdes af Østjyllands Brandvæsen og revideres mindst én gang årligt.

På baggrund af sårbarhedsanalysen fastlægger de enkelte kommuner, hvilke kritiske ydelser der skal kunne opretholdes og videreføres uanset hændelse. En sårbar kommunal ydelse kan dels afhjælpes gennem forebyggelse eller gennem planlægning for ydelsens videreførelse.

Plan for fortsat drift omfatter aktivering og drift af den kommunale krisestyringsorganisation, håndtering af information, koordinering af handlinger og ressourcer, krisekommunikation, operativ indsats samt genopretning og fortsat drift.

Hændelser håndteres på tre driftsniveauer; enten i egen forvaltning/magistratsafdeling, i egen kommune eller tværkommunalt. Se kapitel 3. Der kan endvidere være hændelser, som håndteres på nationalt niveau.

Østjyllands Brandvæsens rolle

Østjyllands Brandvæsen varetager jf. beredskabets vedtægter koordinationen af planlægning for fortsat drift for ejerkommunerne. Østjyllands Brandvæsen indgår i alle ejerkommunernes kriseledelser og medvirker aktivt til kommunernes fortsatte drift i tilfælde af alvorlige hændelser, hvor planen aktiveres, samt ved evalueringen af disse hændelser.

Planens centrale præmisser

Plan for fortsat drift er baseret på fem principper:

Sektoransvarsprincippet:

Den organisation, der har ansvaret for en opgave til daglig, bevarer ansvaret for opgaven under en alvorlig hændelse, ulykke eller katastrofe.

Lighedsprincippet:

De procedurer og ansvarsforhold, der anvendes i dagligdagen, anvendes i videst muligt omfang også ved aktivering af krisestyringssystemet.

Nærhedsprincippet:

Opgaverne løses så tæt på borgerne som muligt og dermed på det lavest, egnede, relevante organisatoriske niveau.

Samarbejdsprincippet:

Forvaltningerne har et selvstændigt ansvar for at samarbejde og koordinere med andre myndigheder og organisationer vedrørende planlægning, afhjælpning og krisestyring.

Handlingsprincippet:

I en situation med uklare eller ufuldstændige informationer er det mere hensigtsmæssigt at etablere et for højt beredskab end et for lavt. Samtidig skal der hurtigt kunne ændres på beredskabet i nedadgående retning for at undgå ressourcespild.

² Politik for fortsat drift (bilag 1) blev vedtaget i de fire byråd/kommunalbestyrelser i 2020.

Planens gyldighedsområde, ajourføring og afprøvning

Plan for fortsat drift gælder for Aarhus, Skanderborg, Odder og Samsø kommuner, under alle forhold og hændelsestyper. Planen erstatter alle tidligere generelle beredskabsplaner i de fire kommuner. Østjyllands Brandvæsen har ansvar for at iværksætte nødvendig ajourføring af planen med bidrag fra alle relevante interessenter på baggrund af konkrete hændelser og mindst én gang i hver valgperiode.

Minimum hvert andet år skal planen afprøves ved afholdelse af en kommunal krisestyringsøvelse i hver af kommunerne. Ligeledes hvert andet år skal planen afprøves ved afholdelse af en tværkommunal krisestyringsøvelse. Reelle hændelser kan erstatte øvelser, når grunding evaluering sker.

Organisering af planlægningen

Stadsdirektøren og direktørerne for magistratsafdelingerne i Aarhus Kommune samt kommunaldirektørerne i Samsø, Odder og Skanderborg kommuner er ansvarlige for, at planlægning for fortsat drift og aftalte øvelser gennemføres i egen kommune. Til støtte herfor nedsættes en Beredskabsgruppe (BGRP) i hver kommune, se figur 2.

Beredskabsgruppen består af repræsentanter udpeget af kommunernes direktioner. Stads- og kommunaldirektørerne udpeger en formand for kommunens Beredskabsgruppe. Østjyllands Brandvæsen deltager i beredskabsgruppernes møder.

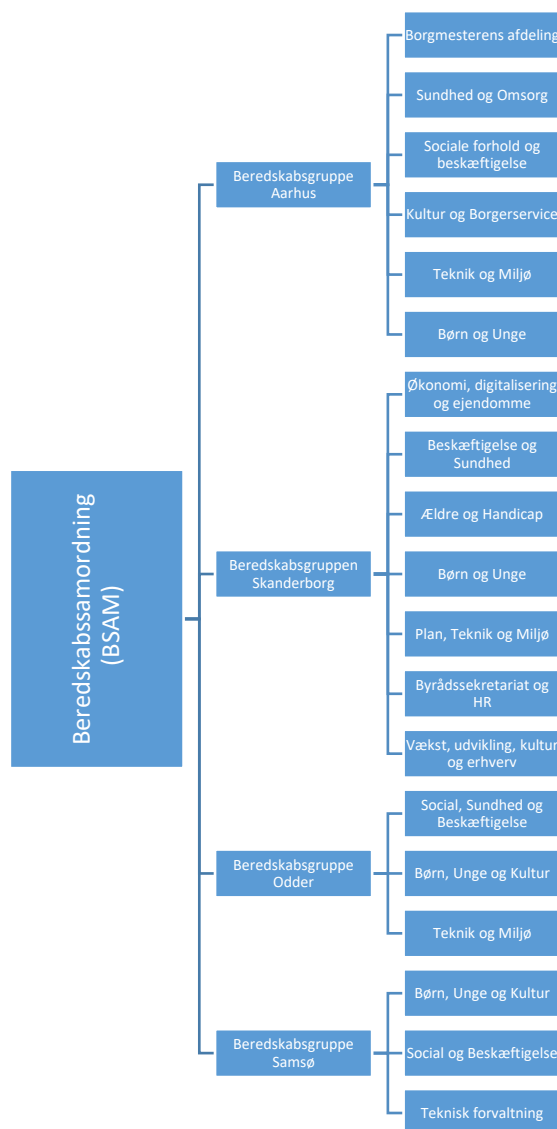
Den tværkommunale planlægning for fortsat drift forankres i Beredskabssamordningen (BSAM) for Aarhus, Skanderborg, Odder og Samsø kommuner, se figur 2. Beredskabsdirektøren er formand for BSAM.

Formændene for de kommunale beredskabsgrupper indgår i BSAM. Foruden tværgående forankring, skal BSAM på tværs af kommunegrænser sikre håndtering af sårbarheder, forebyggelse, aktivere synergier, varetage øvelses-tilrettelæggelse og sikre fremdrift i planlægningen for fortsat drift.

Direktionerne i kommunerne har ansvar for at opbygge og udvikle kommunernes robusthed over for mulige hændelser. Direktionerne skal sikre forankring ved at ledere og relevante medarbejdere er inddraget i planlægningen for fortsat drift og trænet i krisestyring.

Direktionerne skal endvidere sikre, at der planlægges for fortsat drift i de eksterne, kommunalt ejede selskaber, som har ansvar for levering af samfundskritiske og livsvigtige ydelser til kommunernes borgere

Østjyllands Brandvæsen tilbyder relevant træning og uddannelse i krisestyring til kommunerne.



Figur 2: Beredskabssamordning og Beredskabsgrupper

1. Aktivering og drift af kriseledelsen

1.1 Driftsniveau for håndtering

Plan for fortsat drift kan anvendes ved alle former for hændelser. Der skelnes mellem tre driftsniveauer for håndtering af hændelsen:

Driftsniveau 1:

Ét direktørområde el. én magistratsafdeling

Anvendes når hændelsen er afgrænset til ét direktørområde (Skanderborg, Odder, Samsø) eller til én magistratsafdeling (Aarhus).

Driftsniveau 2:

Egen kommune

Anvendes når hændelsen involverer to eller flere direktørområder (Skanderborg, Odder, Samsø) eller mere end én magistratsafdeling (Aarhus).

Driftsniveau 3:

Tværkommunalt

Anvendes når hændelsen involverer mere end én kommune.

1.2 Aktivering i informationsberedskab

Ved Informationsberedskab gøres kriseledelsen opmærksom på en potentiel hændelse. Planer støves af og man er tilgængelig på sin telefon. Underretning om dette sker via telefon.

1.3 Aktivering i stabsberedskab

Ved Stabsberedskab skal kriseledelsen kunne træde sammen inden for 2 timer. Underretning om dette sker via telefon.

1.4 Aktivering i operationsberedskab

Ved Operationsberedskab skal kriseledelsen træde sammen øjeblikkeligt. Aktivering sker via telefon. Kriseledelsen behøves ikke at være samlet fysisk, men kan koordinere handlinger og beslutninger over telefon eller virtuelt.

Driftsniveau 1:

Håndtering af hændelse i én forvaltning.

Eksempler på hændelser:

- Skoleelev omkommer i trafikken
- Dødsfald i institution
- Kommunalt køretøj i dødsulykke
- Dødsulykke på plejecenter
- Større brand på en institution

Driftsniveau 2:

Håndtering af hændelse i én kommune.

Eksempler på hændelser:

- Større drikkevandsforurening
- Større ulykke med omkomne
- Omfattende IT-nedbrud
- Forureningsuheld som har større påvirkning af lokalmiljøet
- Omfattende forsyningssvigt
- Smitsom sygdom (pandemi) med generel udbredelse (omfattende medarbejdermangel)

Driftsniveau 3:

Håndtering af hændelse tværkommunalt

Eksempler på hændelser:

- Ekstraordinær udskrivning fra sygehusene til flere kommuner.
- Massevaccinationsopgave.
- Større infrastruktursvigt. F.eks. strømsvigt eller større oversvømmelser over kommunegrænserne.

AKUT AKTIVERING I OPERATIONSBEREDSKAB = HER OG NU:

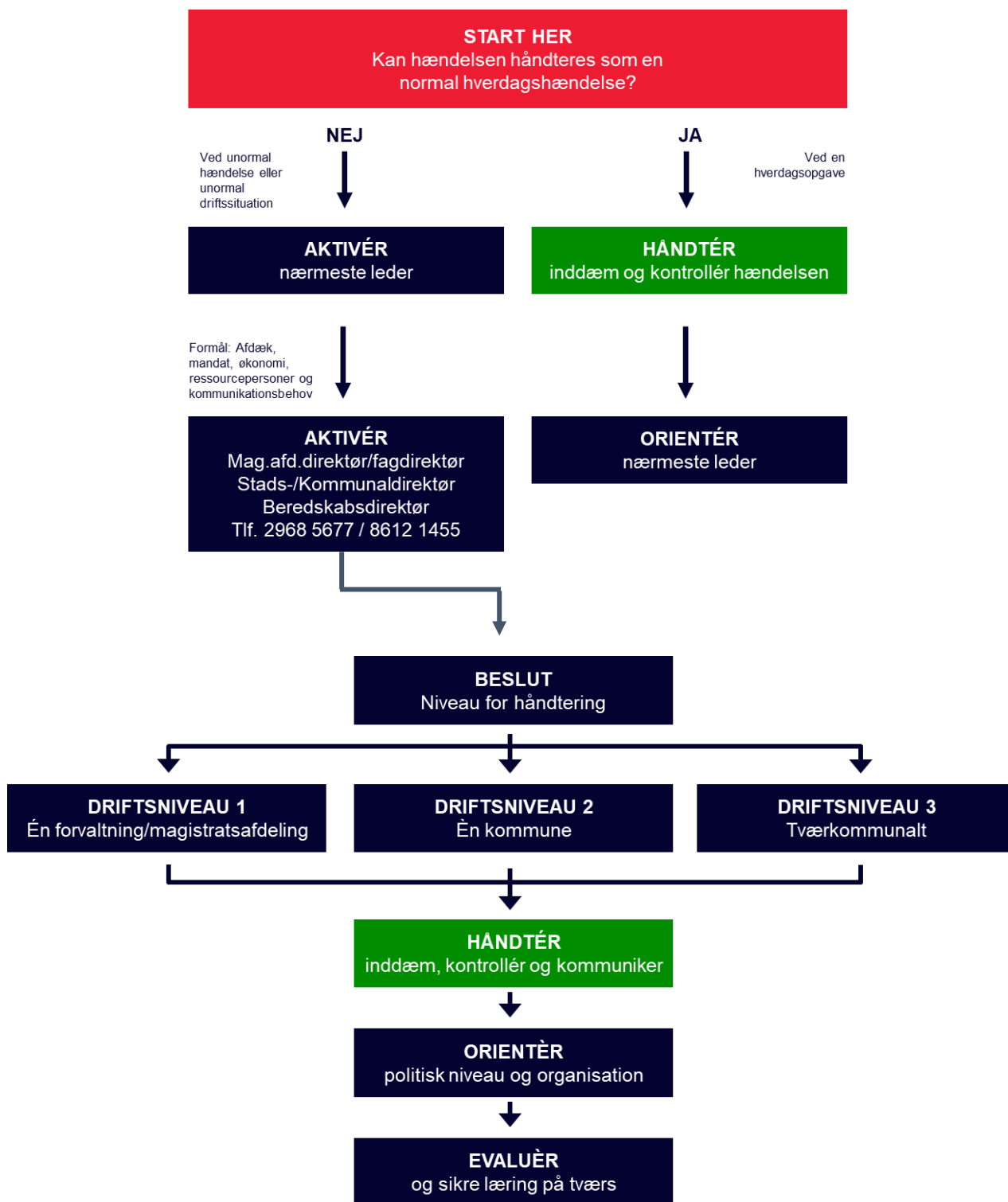
KONTAKT BEREDSKABETS VAGTCENTRAL:

86 12 14 55

Plan for fortsat drift kan aktiveres døgnet rundt ved kontakt til beredskabets Vagtcentral.

1.5 Erkendelse og aktivering

Figur 1 Flowdiagram for aktivering



1.6 Kriseledelsens sammensætning og mandat

1.6.1 Gældende for Aarhus Kommune

Den enkelte magistratsafdeling sammensætter egen kriseledelse til håndtering af hændelser på driftsniveau 1. Dette beskrives i magistratsafdelingens delplan for fortsat drift.

Byrådet tiltræder, at Kriseledelsen i Aarhus Kommune i en beredskabssituation på driftsniveau 2 eller 3 udgøres af Magistraten, Direktørgruppen, Beredskabsdirektøren og Krisekommunikationsteamet.

Med vedtagelsen af denne Plan for fortsat drift delegerer Magistratens medlemmer i en beredskabssituation på driftsniveau 2 eller 3 det driftsmæssige og operative ansvar til hver deres direktør, som indgår i kommunens kriseledelse.

Kommunens kriseledelse kan i en beredskabssituation på driftsniveau 2 eller 3 uden forudgående accept træffe dispositioner uden økonomisk loft med henblik på at imødegå, at Aarhus Kommune påføres uoverskuelige, økonomiske konsekvenser.

1.6.2 Gældende for Skanderborg Kommune

Den enkelte direktør sammensætter sin egen task force til håndtering af hændelser på driftsniveau 1. Dette beskrives i delplanen for direktørområdet.

Byrådet tiltræder, at Kriseledelsen i Skanderborg Kommune i en beredskabssituation på driftsniveau 2 eller 3 udgøres af borgmesteren, direktionen og beredskabsdirektøren.

Med vedtagelse af denne Plan for fortsat drift giver byrådet bemyndigelse til, at Kriseledelsen i en beredskabssituation på driftsniveau 2 eller 3 uden forudgående accept i Byrådet kan træffe dispositioner uden økonomisk loft med henblik på at undgå, at Skanderborg Kommune påføres uoverskuelige økonomiske konsekvenser.

1.6.3 Gældende for Odder Kommune

Den enkelte direktør sammensætter sin egen task force til håndtering af hændelser på driftsniveau 1. Dette beskrives i delplanen for direktørområdet.

Byrådet tiltræder, at Kriseledelsen i Odder Kommune i en beredskabssituation på driftsniveau 2 eller 3 udgøres af borgmesteren, direktionen og beredskabsdirektøren.

Med vedtagelse af denne Plan for fortsat drift giver byrådet bemyndigelse til, at Kriseledelsen i en beredskabssituation på driftsniveau 2 eller 3 uden forudgående accept i Byrådet kan træffe dispositioner uden økonomisk loft med henblik på at undgå, at Odder Kommune påføres uoverskuelige økonomiske konsekvenser.

1.6.4 Gældende for Samsø Kommune

Den enkelte forvaltningschef sammensætter sin egen task force til håndtering af hændelser på driftsniveau 1. Dette beskrives i delplanen for fagområdet.

Kommunalbestyrelsen tiltræder, at Kriseledelsen i Samsø Kommune i en beredskabssituation på driftsniveau 2 eller 3 udgøres af borgmesteren, kommunaldirektøren, chefgruppen og beredskabsdirektøren.

Med vedtagelse af denne Plan for fortsat drift giver kommunalbestyrelsen bemyndigelse til, at Kriseledelsen i en beredskabssituation på driftsniveau 2 eller 3 uden forudgående accept i Kommunalbestyrelsen, kan træffe dispositioner uden økonomisk loft med henblik på at undgå, at Samsø Kommune påføres uoverskuelige økonomiske konsekvenser.

1.7 Krisestyringsfaciliteter

1.7.1 Krisestyringsfacilitet Aarhus

Rådhuset, 8100 Aarhus C.

Alternativt Bautavej 1, 8210 Aarhus V.

1.7.2 Krisestyringsfacilitet Skanderborg

Skanderborg Fælled 1, 8660 Skanderborg
Alternativt Bautavej 1, 8210 Aarhus V.

1.7.3 Krisestyringsfacilitet Odder

Rådhusgade 3, 8300 Odder
Alternativt Bautavej 1, 8210 Aarhus V.

1.7.4 Krisestyringsfacilitet Samsø

Samsø Rådhus.
Alternativt Samsø Redningskorps, Industrivej 25,
8305 Samsø
Alternativt Bautavej 1, 8210 Aarhus V.

1.8 Kriseledelsens første møde

For information om rollebaseret krisestyring, se afsnit 3.2. Dagsorden for kriseledelsens første møde fremgår af bilag 3.

1.9 Krisestaben

Når kriseledelsen aktiveres i operationsberedskab, indkaldes relevante medarbejdere fra kommunens stabsfunktioner (ex. forvaltningens sekretariat, borgmestersekretariat, jura, HR m.v.) efter behov. Kriseledelsens supportfunktioner betegnes under ét som Krisestaben. Se nedenfor.

1.10 Krisekommunikationsteamet

Foruden krisestaben aktiveres også krisekommunikationsteamet ved aktivering af kriseledelsen i operationsberedskab. Se nedenfor.

1.11 Kriseledelsens afløsning

Det påhviler Kriselederen at tilrettelægge arbejdet i kriseledelsen på en måde, så alle ressourcpersoner tilsikres hvile med passende mellemrum. Afløsning sker forskudt så hele kriseledelsen ikke skiftes på én gang.

Afgående leder briefer tiltrædende afløser.

1.12 Kriseledelsens opløsning

Når der ikke længere er behov for kriseledelsen, overgår resterende opgaver til den almindelige driftsorganisation.

Kriseledelsens nedlæggelse beslattes af Kriselederen og alle relevante samarbejdspartnere orienteres.

2. Informationshåndtering

2.1 Formål

Formålet med *Informationshåndtering* er at sikre, at deltagerne i kriseledelsen hurtigst muligt har et *samlet situationsbillede*, som kan danne grundlag for beslutninger. Situationsbilledet skal løbende opdateres og dokumenteres. Situationsbilledet kan videreformidles såvel internt i organisationen som til borgere, virksomheder, presse og andre myndigheders stabe.

Krisestaben udarbejder og opdaterer løbende et samlet situationsbillede til Kriseledelsen. Første udgave af situationsbilledet skal foreligge senest en time efter aktiveringen i operationsberedskab. Situationsbilledet kan med fordel udarbejdes efter en skabelon. Se bilag 4.

2.2 Tilgang af informationer om hændelsen

I forbindelse med en hændelse, hvor kriseledelsen er aktiveret, vil der løbende modtages information fra en lang række kilder, bl.a. egen organisation, andre myndigheder, samarbejdspartnere, medier.

For at sikre at relevante informationer kommer frem til kriseledelsen, skal der ved første møde i kriseledelsen iværksættes:

- Forstærket overvågning af kommunens hovedpostkasse, af relevante funktionspostkasser, af kommunens hovednummer og af sikrede kommunikationsmidler.
- Forstærket overvågning af Info-media og sociale medier.
- Indhentning, behandling og videreformidling af informationer fra organisationen og andre myndigheder.

2.3 Tilgang af information om ressourcer

Når kriseledelsen er etableret, skal der indsendes en statusrapport på forvaltningens/organisationens indsatte ressourcer samt ressourcer i reserve til kriseledelsen. Se bilag 5.

Det kan endvidere være vigtigt at tilvejebringe sygefraværstatistik, overblik over hjemsendte, bygningsfaciliteter til nøddindkvartering m.v.

2.4 Behandling af informationer

Kriseledelsen skal have de rigtige informationer til brug for beslutningsgrundlag. Det er krisestabens ansvar at sikre korrekt, effektiv og rettidig dokumentation af alle væsentlige informationer, møder og beslutninger mv. Det er derfor vigtigt, at alle relevante informationer tilgår kriseledelsen og at alle relevante ind- og udgående informationer samt kriseledelsens beslutninger, handlinger og undladelser registreres i en hændelseslog og føres i det tværkommunale krisestyringssystem - C3.

Dokumentation i form af dagsordener og referater m.v. kan endvidere håndteres i kommunernes almindelige dagsordenssystem.

Det påhviler krisestaben at sikre korrekt journalisering og håndtering af ind- og udgående henvendelser.

Det påhviler krisestaben at sikre korrekt håndtering af klassificerede, fortrolige eller personfølsomme oplysninger.

2.5 Vurdering af informationer

Kriseledelsen skal i videst muligt omfang systematisk vurdere alle relevante informationer, så der skabes grundlag for effektiv koordination af handlinger og ressourcer såvel internt som eksternt samt en rettidig og målrettet kommunikation.

Særligt vigtigt er informationer, som indikerer ændringer i det aktuelle situationsbillede, herunder f.eks. ændringer, som kan påvirke allerede iværksatte tiltag og ændringer som kan skabe behov for nye tiltag.

Informationer, der gives til forvaltninger, afdelinger, enheder eller medarbejdere som indikerer behov for øjeblikkelig strategisk stillingtagen skal tilgå kriseledelsen.

3. Koordinering af handlinger og ressourcer

3.1 Formålet med koordinering af handlinger og ressourcer

Formålet med *koordinering af handlinger og ressourcer* er at opnå bedst mulig udnyttelse af de tilstedeværende ressourcer således, at konsekvenserne af hændelsen kan begrænses mest muligt og driften normaliseres hurtigst muligt.

3.2 Rollebaseret kriseledelse

Kriseledelsen arbejder rollebaseret. Det betyder, at fem roller skal varetages af kriseledelsen uanset, hvor mange personer der er til rådighed og uagtet personernes kompetenceniveau.

Rollerne kan senere omfordeles og flere personer kan deles om én rolle, så længe de formår at koordinere opgaveløsningen internt. Til hver rolle er prædefineret generiske opgaver, som reducerer kaosfasen markant for kriseledelsen.

Rollerne består af:

1. Kriselederen
2. Ansvarlig for situationsbillede, logføring og dokumentation
3. Ansvarlig for involverede personer
4. Ansvarlig for proces/teknik/bygning/system
5. Ansvarlig for kommunikation

Umiddelbart efter kriseledelsens aktivering, fordeler den udpegede kriseleder de fire øvrige roller til de personer, der kan træffes enten fysisk eller telefonisk.

Til hver rolle findes et action card med de konkrete opgaver og skabeloner, som skal anvendes i opgaveløsningen. Herved sikres, at hvem som helst kan involveres i opgavens løsning indtil rette leder/specialist/ressourceperson giver fremmøde.

3.3 Kriseledelsens primæropgaver

Nedenfor gives et overblik over de primæropgaver, som den enkelte rolle varetager ved aktivering. Detaljerede action cards er klar i C3.

3.3.1 Opgaver for kriselederen

Kriselederen har det overordnede ansvar for at binde mandat, økonomi, resourcepersoner og kommunikation sammen, så hændelsen håndteres hurtigt og effektivt. Se bilag 6. Kriselederen modtager underretning om hændelsen eller udpeges som ansvarlig for kriseledelsen af stads-/kommunaldirektøren afhængigt af driftsniveau for håndtering af hændelsen.

Kriselederen har ansvaret for aktivering af den øvrige kriseledelse samt krisestaben og har ansvar for den fysiske sikkerhed for den samlede krisestyringsorganisation.

Kriselederen delegerer roller, ansvar og opgaver til kriseledelsen og tilsikrer optimalt samarbejde på tværs af forvaltninger, afdelingerne og funktioner.

Kriselederen har ansvar for, at det overordnede situationsbillede altid er opdateret med hjælp fra krisestaben. Kriselederen har ansvar for, at der arbejdes efter den strategiske retning, som er besluttet i kriseledelsen.

Kriselederen har ansvar for underretning af det politiske niveau i samråd med stads-/kommunaldirektøren. Kriselederen har også ansvar for at tilsikre fornødent mandat til kriseledelsens løsninger.

Kriselederen har ansvar for at tilsikre fornøden økonomi til opgaveløsningen. Kriselederen har også ansvar for at indsatte enheder har de fornødne ressourcer til rådighed for opgaveløsningen og kriselederen er ansvarlig for, at de fornødne interne og eksterne specialister og resourcepersoner er til rådighed. Kriselederen har det overordnede ansvar for al kommunikation i relation til hændelsen.

3.3.2 Opgaver for situationsbillede, log og dokumentation

Den ansvarlige for situationsbillede, log og dokumentation (sekretær for kriseledelsen) har ansvar for at indsamle relevant information og tilvejebringe et opdateret situationsbillede. Endvidere skal sekretæren sørge for, at al information til kriseledelsen bliver dokumenteret sammen med kriseledelsens beslutninger, handlinger og undladelser. Dokumentationen foretages i en krisestyrings-log, der oprettes i krisestyringssystemet C3. Se bilag 7.

Sekretæren for kriseledelsen har også ansvar for kriseledelsens fysiske ramme. Dvs. lokaler, kommunikationsudstyr, arbejdsstationer, sikkerhedsvagt, forplejning, udskiftning, bookning af overnatningsfaciliteter, plan for afløsning på kritiske poster m.v.

Sekretæren for kriseledelsen tilsikrer løbende behørig klassificering af dokumenter og journalisering i kommunens dokumenthåndteringssystem.

3.3.3 Opgaver for personansvarlig

Den ansvarlige for de involverede personer skal varetage alle opgaver i relation til de mennesker, der er direkte berørte af hændelsen. Det kan være borgere, medarbejdere, frivillige m.v. Se bilag 8.

Som personansvarlig tilsikrer man et højt informationsniveau til alle berørte persongrupper baseret på de pressemeddelelser eller interne orienteringer, som den kommunikationsansvarlige udarbejder.

Den personansvarlige tilsikrer kommunal tilstedeværelse i berørte områder. F.eks. i et lille lokalsamfund, på hospitalet hvor eventuelle tilskadekomne indbringes, på arbejdspladsen som pludselig udsættes for en alvorlig hændelse.

Den personansvarlige tilsikrer opdateret kontaktinformation på alle involverede personer, så kommunikationen kan flyde let og ubesværet.

3.3.4 Opgaver for proces/teknik-ansvarlig

Som ansvarlig for proces, teknik, bygninger og systemer indgår man i kriseledelsen med ansvar for teknisk understøttelse og kendskab til de berørte processer og leverancer. Se bilag 9.

Den ansvarlige for proces/teknik har som den helt overordnede og første opgave at skaffe overblik over, hvor hårdt kommunen er ramt af hændelsen. Hvilke processer er nede? Hvilke samfundskritiske og livsvigtige leverancer kan ikke længere tilvejebringes? Hvor hurtigt kan kommunen være tilbage på sporet med en midlertidig løsning? Og hvad koster det? Alle disse elementer skal snarest muligt anvendes af kriseledelsen for at kunne tilrettelægge alle andres arbejde i bestræbelserne på at normalisere driften hurtigst muligt.

3.3.5 Opgaver for kommunikationsansvarlig

Den kommunikationsansvarlige har til formål at sikre hurtigt, korrekt og afpasset information til de mange berørte målgrupper. Se bilag 10.

Den kommunikationsansvarlige aktiverer Indsatsplan for krisekommunikation. Se bilag 11.

Den kommunikationsansvarlige har som primæropgave at udarbejde en opdateret interessentanalyse, så kriselederen får overblik over, hvem der skal vide hvad og hvornår. Interessentanalysen kan med fordel udarbejdes i en foreløbig version før en hændelse indtræffer, så den kun lige skal tilpasses den konkrete situation.

Den kommunikationsansvarlige udarbejder udkast til pressemeddelelser, opdateringer på sociale medier, interne orienteringer til kommunens medarbejdere via intranet o.lign., memoer m.v. som godkendes af kriselederen forud for distribution.

Via LBS (se nedenfor) kan kommunikationen afstemmes med øvrige myndigheders interne og eksterne budskaber, så myndighedskommuni-

kationen fremstår gennemarbejdet og uden modstridende signaler.

3.4 Forholdsregler vedrørende handlinger, ressourceanvendelse og bemyndigelse

3.4.1 Interne samarbejdsrelationer

Inden for forvaltningens egen organisation iværksætter de enkelte enheder indledningsvist selv deres handlinger og forvalter deres ressourcer som ved normale hændelser. Handlingslammelse i opstarten skal undgås.

Når kriseledelsen er etableret, så træffes beslutninger om handlinger, undladelser og ressourceanvendelse af kriseledelsen.

Der kan inddrages ressourcer fra afdelinger og enheder eller udpeges enkeltpersoner i opgaveløsningen. Jævnfør sektoransvarsprincippet kan og skal den normale organisation inden for sit eget ansvarsområde iværksætte akutte foranstaltninger uden at afvente drøftelse i kriseledelsen. Kriseledelsen skal dog hurtigst muligt orienteres om disse foranstaltninger.

Kriseledelsen skal sørge for, at der er klarhed over de overordnede politiske prioriteringer. Desuden skal den sikre, at der er dækning for større, ekstraordinære økonomiske dispositioner. Der bør afklares en økonomisk dispositionsramme, som løbende bliver evalueret og dokumenteret.

3.4.2 Den Lokale Beredskabsstab (LBS)

I den Lokale Beredskabs Stab (LBS) koordineres myndighedernes samarbejde på strategisk og operationelt niveau i forbindelse med håndtering af alle typer af større kriser, ulykker og katastrofer, der rammer eller har virkning i Østjyllands Politikreds. LBS indgår i den nationale krise-styringsorganisation og har reference til den Nationale Operative Stab (NOST).

Faste medlemmer i LBS er Politiet, Østjyllands Brandvæsen, Region Midt (Hospitalsområdet og den præhospitale ledelse), Beredskabsstyrelsen, Totalforsvarsregionen samt Politikredsens kom-

muner. Beredskabsdirektøren eller dennes stedfortræder kan repræsentere Aarhus, Skanderborg, Odder og Samsø kommuner i LBS på strategisk niveau eller kommunerne kan give selvstændigt fremmøde. På operationelt niveau kan både Østjyllands Brandvæsen og de fire ejerkommuner repræsenteres af en indsatsleder fra brandvæsenet eller give selvstændigt fremmøde.

LBS har som vigtigste opgave at etablere og fastholde en **fælles** situationsforståelse og sikre **koordineret** ressourceanvendelse på tværs af alle myndigheder. Den (tvær)kommunale krisestab samarbejder derfor helt tæt med LBS og sikrer, at indsatsen håndteres i overensstemmelse med den overordnede retning fastlagt af LBS.

3.4.3 Øvrige eksterne samarbejdsrelationer

Ved relevante anmodninger om bistand fra øvrige eksterne myndigheder skal kriseledelsen hurtigst muligt og så vidt muligt søge at imødekomme behovet. Dette kan eksempelvis ske ved at omdisponere egne ledige ressourcer eller ved at videreformidle udførelsen til andre aktører.

3.4.4 Særlige forhold

Kriseledelsen skal være særlig opmærksom på:

- Handlinger eller ressourceanvendelse, hvor det i situationen er uklart, hvem der skal betale.
- Dispositioner, som vil indebære store udgifter for kommunen/andre aktører.
- Foranstaltninger, som kan få langvarige eller meget indgribende konsekvenser for det danske samfund, for organisationen og/eller vil have stor politisk signalværdi.
- Beredskabsforanstaltninger, som kan påvirke relationer til andre myndigheder.

Kriseledelsen har kompetence til at beslutte hvilke tiltag, der skal iværksættes. Dog således, at den ansvarlige for den operative indsats som udgangspunkt har dispositionsretten til ledige ressourcer og bemyndigelse til at træffe alle operative beslutninger.

4. Krisekommunikation

4.1 Formålet med krisekommunikation

Formålet med *krisekommunikation* i forbindelse med alvorlige hændelser er at sikre,

- at organisationen kan reagere med en hurtig og præcis kommunikation ved et pludseligt opstået informationsbehov
- at kommunen er i stand til at opretholde et højt informationsniveau i forhold til presse, samarbejdspartnere og befolkning samt til kommunens egne enheder, medarbejdere og pårørende til ansatte i langvarige perioder med stor efterspørgsel efter information,
- at få direkte berørte eller truede borgere til, at tage ansvar for egen sikkerhed og sundhed på en hensigtsmæssig måde.

Kommunikationsarbejdet skal være en integreret del af kriseledelsens fokusområder.

4.2 Regler for krisekommunikation

Kommunikationsarbejdet skal varetages ud fra det aktuelle situationsbillede og tage afsæt i modtagerens situation og baseres på løbende analyser af målgruppe og mediebillende.

Eventuelle varslinger og andre budskaber skal være troværdige og målrettede. Et generelt princip er at alle synlige foranstaltninger, skal følges op med relevant, rettidig, korrekt og koordineret information.

De informationsmæssige opgaver varetages i tæt koordination med kriseledelsen, og skal følge en til situationen fastlagt kommunikationsstrategi.

Krisekommunikationsteamet ledes af en udpeget krisekommunikationsansvarlig, som indgår i kriseledelsen.

Et krisekommunikationsteam har til opgave at rådgive kriseledelsen i forhold til kommunikation om krisen og at varetage kommunens kommunikationsopgaver i forhold til medier og berørte borgere samt at sikre en bred intern orientering.

Se Indsatsplan for Krisekommunikation for yderligere detaljer. Bilag 11.

4.3 Kommunikationsopgaver

Kriseledelsen skal hurtigst muligt fastlægge følgende:

- hvem der udtaler sig
- foreløbige budskaber
- eventuelle ændringer af procedurer for håndtering af henvendelser fra pressen
- hvem der varetager kontakten til samarbejdspartnere og hvorledes det skal ske
- hvem der varetager kontakten og informationen til kommunens medarbejdere.

4.4 Indledende kommunikationsopgaver

Ved alvorlige hændelser vil der opstå et akut behov for meget hurtigt at forsyne pressen med information og for at bevare et overblik over mediernes omtale af hændelsen.

Krisekommunikationsteamet er bemyndiget til:

- i samråd med kriselederen at udpege en talsmand, som kan stå til rådighed for medierne ved presse-henvendelser
- at udarbejde en interessentanalyse til fremlæggelse for kriseledelsen
- at udarbejde en kommunikationsstrategi tilpasset hændelsen
- at iværksætte forstærket mediebetjening og medieovervågning samt medieanalyse
- at udsende kortfattede nyheder og/eller pressemeddelelser, herunder på kommunens hjemmeside og sociale medier, når disse er godkendt af kriselederen
- at orientere dele af organisationen som ikke er påvirket af hændelsen
- at indkalde personale til denne kommunikationsopgave

Krisekommunikationsteamet iværksætter altså en systematisk overvågning af eksterne medier og andre aktørers hjemmesider umiddelbart efter aktiveringen af Krisekommunikationsteamet.

Overvågningen og analysen af mediebilledet skal bidrage til kriseledelsens samlede situationsbillede og medvirke til at danne grundlag for kriseledelsens presse- og kommunikationsstrategier samt sikre, at fejlagtige oplysninger kan blive korrigeret.

Overvågningen skal analyseres og dokumenteres forud for første møde i kriseledelsen og herefter før alle kriseledelsesmøder. Analysen overdrages til den kommunikationsansvarlige i kriseledelsen.

Krisekommunikationsteamet skal derfor hurtigt få fastlagt og godkendt en første kommunikationsstrategi baseret på interessentanalysen.

Strategien bør som minimum omfatte følgende:

- fastsættelse af hvem der udtaler sig på kommunens vegne (talsmandshierarki).
- fastsættelse af foreløbige budskaber (kan være af afventende karakter).
- tilrettelæggelse af procedurer for håndtering af henvendelser fra pressen.

For at sikre fremdriften i det videre krisekommunikationsarbejde skal der inden kriseledelsens møde sendes en kortfattet analyse af mediebilledet til kriseledelsen.

Krisekommunikationsteamet forbereder følgende oplæg til første kriseledelsesmøde:

- Interessentanalyse – hvem skal vide hvad og hvornår?
- Status over, hvad vi har kommunikeret indtil nu
- Status på mediesituationen lige nu
- Status på krisekommunikationsteamets behov for ressourcepersoner og anden støtte fra basisorganisationen
- Status på samarbejde med decentrale enheder og eksterne aktører
- beslutning af kommende kommunikationsinitiativer og -strategier.

Kriselederen og den kommunikationsansvarlige afklarer, hvorvidt det er nødvendigt at indhente yderligere ressourcer fra den øvrige del af organisationen eller fra andre kommuners kommunikationsafdelinger.

I vurderingen skal der blandt andet tages hensyn til det forventede antal henvendelser fra eksterne medier og borgere samt hændelsens forventede varighed og udvikling.

4.5 Råd om den første reaktion

1. Reager hurtigt

Undgå at skabe et "nyhedstomrum", som kan blive fyldt ud af rygter og spekulationer. Fordelene ved at kommunikere hurtigt vil være større end risikoen for fejl. Udvis medfølelse med alle berørte parter i al kommunikation og kommunikér hellere "at vi arbejder på sagen" fremfor helt at undlade kommunikation eller vente på detaljerede facts.

Vær særligt opmærksom på det store behov for intern kommunikation, som ikke må overses i forsøget på at få den eksterne kommunikation ud over rampen.

2. Tal med én stemme

Informationer bør være sammenhængende, entydige og koordinerede, så de ikke bidrager til unødigt forvirring og usikkerhed.

3. Vær åben og ærlig

Vær tilgængelig for medierne, vær villig til at give informationer, og vær ærlig, både om det vi ved og ikke ved. Ukorrekte informationer undergraver troværdigheden og medvirker til at forværre krisen.

4. Hav respekt for tavshedspligten

Personhenførbare oplysninger må ikke deles med udenforstående. Det kan være særdeles vanskeligt at balancere pressens og dermed offentlighedens behov for information med det fornødne hensyn til implicerede borgere og medarbejdere. Personsager drøftes aldrig i pressen.

5. Operativ indsats

Den operative indsats er tilrettelagt i enten delplaner eller indsatsplaner, som er fuldt tilgængeligt i krisestyringssystemet C3.

Fælles generel plan gældende for Aarhus, Skanderborg, Odder og Samsø: Plan for fortsat drift	
Action Cards for kriseledelsen	Indsatsplan for aktivering af nøglepersoner
Evaluering af beredskabsrelaterede hændelser	Indsatsplan for krisekommunikation
Samordnet delplan for Aarhus, Skanderborg, Odder og Samsø: Sundhedsberedskabsplanen	
Delplaner for Aarhus Kommune	Delplaner for Skanderborg Kommune
Delplaner for Odder Kommune	Delplaner for Samsø Kommune

6. Genopretning og fortsat drift

6.1 Erkendte sårbarheder

Foruden at organisere den kommunale krisestyring og krisekommunikation, så har denne Plan for fortsat drift også til formål at sikre, at de samfundskritiske eller livsvigtige kommunale ydelser videreføres eller reetableres hurtigst muligt, når alvorlige hændelser indtræffer.

I forbindelse med kortlægningen af de samfundskritiske og livsvigtige ydelser har hver kommune gennemgået de eksisterende indsatsplaner for ydelsernes videreførelse. Hvis en kommunal ydelse er karakteriseret ved at være samfundskritisk eller livsvigtig og der *ikke* findes planer for videreførelse, så definerer dette en sårbarhed, som beskrives i Sårbarhedsanalysen.

Når en sårbarhed er erkendt, kan den enkelte kommunes direktion træffe beslutning om, hvorvidt forvaltningerne skal udvikle og implementere forebyggende foranstaltninger eller planer for afhjælpning og genopretning. Alternativt kan kommunens direktion beslutte, at forvaltningerne blot skal acceptere og overvåge den pågældende sårbarhed.

Hvor lovgivningen ikke stiller krav om konkret beredskabsplanlægning, er det således den enkelte direktør, der træffer beslutning om, hvorvidt der skal laves planer for genopretning af de samfundskritiske eller livsvigtige ydelser. Hvis der udarbejdes planer, så vil de indgå som delplaner eller indsatsplaner under denne generelle plan for fortsat drift.

6.2 Sondring mellem *fortsat drift* og *genopretning*

Når først en alvorlig hændelse rammer, så vil den proces-ansvarlige i kriseledelsen udarbejde en vurdering af, hvor hårdt kommunen er ramt – også kaldet en *damage assessment*.

Det er væsentligt at skelne mellem *fortsat drift* og *genopretning*. Hvis samfundskritiske eller livsvigtige ydelser er ramte, så skal driften af disse fortsættes hurtigst muligt.

6.3 Fortsat Drift

Med fortsat drift menes, at der laves "omkørsler", så driften hurtigst muligt er reetableret. Hvis storkøkkenet til kommunens ældrecentre er brændt, så skal der hurtigst muligt skaffes mad fra storkøkkenet i en anden kommune. Der kan med fordel indgås aftaler, før hændelserne indtræffer

på de områder, hvor der er tale om samfundskritiske eller livsvigtige ydelser. Ansvar for dette er placeret hos den enkelte direktør jf. sektoransvarsprincippet.

6.4 Genopretning

Genopretningen skal som minimum bringe kommunen tilbage til niveauet før hændelsen ramte.

Genopretningen håndteres typisk af en eller flere koordinationsgrupper, som nedsættes under ledelse af kriseledelsens proces-ansvarlige eller en leder udpeget af denne.

Koordinationsgruppen har følgende opgaver:

- Identificér problemer og behov.
- Klarlæg løsninger, mål og midler.
- Lav plan for videreførelse af "nød-driften" indtil endelig genopretning kan finde sted.
- Fastlæg nødvendige aktiviteter.
- Afdæk juridiske implikationer ved disse aktiviteter.
- Afdæk forsikringsmæssige forhold ved disse aktiviteter.
- Implementér efter godkendelse i kriseledelsen.
- Monitorér og evaluér.
- Sikre læring til fremtidig implementering i planlægningen.

Appendix A: Overblik over relevant lovgivning

Beredskabsloven. § 25 i LBK nr 314 af 03/04/2017 med senere ændringer.

Sundhedsloven. § 210 i LBK nr 1188 af 24/09/2016 med senere ændringer.

Epidemiloven. Lov nr. 285 af 27/02/2021 med senere ændringer.

Bekendtgørelse om planlægning af sundhedsberedskabet. BKG nr. 971 af 28. juni 2016

Vejledning til regioner og kommuner: Planlægning af sundhedsberedskab, Sundhedsstyrelsen 2016

Kommunestyrelsesloven. LBK nr 318 af 28/03/2017

Lov om beskyttelsesrum. LBK nr 732 af 20/08/2003

Lov om ændring af beredskabsloven, lov om beskyttelsesrum, lov om beskyttelse af havmiljøet og lov om fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler. LOV nr 634 af 08/06/2016

Strandrensningsbekendtgørelsen samt Vejledning om strandrensning, som udmønter havmiljølovens §35.

Bekendtgørelse om udarbejdelse af den risikobaserede dimensionering.

Vejledning om planlægning af beredskab for vandforsyningen

Vejledning om indkvarterings- og forplejningsberedskabet

Vejledning vedr. bekæmpelse af ulovlige forureninger af vandløb, søer og kystnære dele af søterritoriet.

Appendix B: Ordforklaring

Ord eller begreb	Forklaring
Beredskabsgruppe	Stads-/kommunaldirektørerne er ansvarlige for, at planlægning for fortsat drift og aftalte øvelser gennemføres i egen kommune. Til støtte herfor nedsættes en Beredskabsgruppe (BGRP) i hver kommune, se figur 3. Beredskabsgruppens medlemmer udpeges af kommunens direktion. Stadsdirektør/Kommunaldirektør udpeger en formand. Østjyllands Brandvæsen deltager i beredskabsgruppens møder.
Beredskabssamordning	Den tværkommunale planlægning for fortsat drift forankres i Beredskabssamordningen (BSAM) for Aarhus, Skanderborg, Odder og Samsø Kommuner, se figur 3. Beredskabsdirektøren er formand for BSAM. Formændene for de kommunale beredskabsgrupper indgår i BSAM. Foruden tværgående forankring, skal BSAM på tværs af kommunegrænser sikre håndtering af sårbarheder, forebyggelse, aktivere synergier, varetage øvelses-tilrettelæggelse og sikre fremdrift i planlægningen for fortsat drift.
Lokal Beredskabs Stab (LBS)	Den lokale beredskabsstab består på strategisk niveau af Politidirektøren (formand), Beredskabsdirektørerne, Direktøren for Regionens sundhedsberedskab, lederen af Beredskabsstyrelsens lokale beredskabscenter, lederen af totalforsvarsregionen (hjemmeværnet). LBS har til opgave at koordinere ressourceallokering i tilfælde af større, ventede og uventede hændelser. LBS arbejder på strategisk og operationelt niveau under ledelse af Politiet, der varetager den koordinerende ledelse på tværs af alle sektorer.

Politik for Fortsat Drift	Politik for fortsat drift udgør en forpligtende ramme om kommunernes og beredskabets arbejde med risikoledeelse, sårbarhedsanalyse, krisestyring og fortsat drift. Politik for fortsat drift tydeliggør roller og ansvar. Politikken er vedtaget i kommunalbestyrelserne.
Plan for Fortsat Drift	Plan for fortsat drift (tidl. benævnt som "beredskabsplan") omfatter aktiveringskriterier (hvornår skal planen bruges), kriseledelsens sammensætning og mandat, informationshåndtering, koordination af handlinger, krisekommunikation, operativ indsats og genopretning samt fortsat drift. Den overordnede plan er vedtaget i kommunalbestyrelserne.
Krisekommunikationsteam	Team som aktiveres samtidig med kriseledelsen og varetager rådgivning om kommunikation til kriseledelsen.
Kriseleder	Betegnelse for den leder, forvaltningsdirektør, kommunaldirektør eller stadsdirektør, som leder kriseledelsen.
Kriseledelsen	Betegnelse for den gruppe, der varetager kriseledelsen i tilfælde af aktivering af plan for fortsat drift på driftsniveau et, to eller tre.
Krisestab	Betegnelse for det stabsapparat, som betjener kriseledelsen.
Krisestyring	Håndtering af hændelser, som afviger fra normale driftsopgaver og som har et iboende potentiale til at påvirke organisationen negativt (økonomisk, etisk, moralsk, socialt eller mediemæssigt).
Risikoledeelse	Samordnede aktiviteter i en organisation, der har til formål at kortlægge, analysere og evaluere samt håndtere risici mod organisationens evne til at opfylde sine mål. Risikoledeelse er en forudsætning for beredskabsplanlægningen. Uden risikoledeelse ved man ikke, hvad der skal laves planer for.
Risikovurdering	En risikovurdering anvendes typisk til vurdering af de ting, der kan gå godt eller gå galt med en maskine, en arbejdsproces eller et projekt.

	Risikovurderingen består af en <i>identifikation</i>, en <i>analyse</i> hvor sandsynlig og konsekvenser kvantificeres og en <i>evaluering</i>, hvor risici sammenstilles til vurdering og prioritering. Risikovurderingen afsluttes med en beslutning om, hvordan risikoen skal <i>håndteres</i>.
Samfundskritiske og livsvigtige leverancer	Eksempler på sådanne leverancer kunne være mad og madudbringning, medicin, sygepleje, sundhedspleje, akut tandpleje, hjælp til personlig pleje, brandslukning, krematoriedrift, vagtordninger i kommunale bygninger m.v.
Sårbarhedsanalyse	Ved sårbarhed forstås, at en kommunal leverance er udpeget som samfundskritisk eller livsvigtig og at der ikke er en plan klar for leverancens videreførelse. Sårbarhedsanalysen udarbejdes af Østjyllands Brandvæsen og revideres mindst én gang årligt. Hvis man har konstateret legionella i kommunale institutioner og man ikke har hverken forebyggelse eller muligheder for afhjælpning på plads, så er sårbarheden meget høj. Med en samlet sårbarhedsanalyse på de kommunale aktiviteter fremkommer en prioriteringsmulighed af midlerne til forebyggelse og afhjælpning.

Bilagsoversigt – separate dokumenter

Bilag 1: Politik for fortsat drift

Bilag 2a: Indsatsplan for aktivering af nøglepersoner, Aarhus Kommune

Bilag 2b: Indsatsplan for aktivering af nøglepersoner, Skanderborg Kommune

Bilag 2c: Indsatsplan for aktivering af nøglepersoner, Odder Kommune

Bilag 2d: Indsatsplan for aktivering af nøglepersoner, Samsø Kommune

Bilag 3: Kriseledelsens første møde

Bilag 4: Samlet situationsbillede

Bilag 5: Afgivelse af statusrapport

Bilag 6: Action card for kriseleder

Bilag 7: Action card for logfører

Bilag 8: Action card for person-ansvarlig

Bilag 9: Action card for proces-ansvarlig

Bilag 10: Action card for kommunikationsansvarlig

Bilag 11: Indsatsplan for krisekommunikation

Bilag 12: Evaluering af beredskabshændelser

Bilag 13a: Sundhedsberedskabets kapacitet og ressourcer, Aarhus Kommune

Bilag 13b: Sundhedsberedskabets kapacitet og ressourcer, Skanderborg Kommune

Bilag 13c: Sundhedsberedskabets kapacitet og ressourcer, Odder Kommune

Bilag 13d: Sundhedsberedskabets kapacitet og ressourcer, Samsø Kommune

Bilag 14: Logbog (håndskrevet)

Bestyrelsen

Dato 14. april 2021

Sag nr. 11: Orientering om servicemål for 2020

Til orientering:

I denne sag orienteres Bestyrelsen om Østjyllands Brandvæsens overholdelse af servicemål for 2020.

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen for Østjyllands Brandvæsen har i *Plan for Østjyllands Brandvæsen 2017-2020* defineret "serviceniveau", som den hjælp, borgerne kan forvente af Østjyllands Brandvæsen i forhold til både at kunne forebygge og afhjælpe skader, ulykker og katastrofer.

Der er i Plan for Østjyllands Brandvæsen fastsat en lang række servicemål, som overordnet er opdelt i mål for forebyggende aktiviteter og mål for afhjælpende aktiviteter. Desværre er der først med virkning fra oktober 2019 implementeret et rapporteringssystem, som muliggør indhentningen af valide data. Nedenfor afrapporteres derfor på status for de enkelte mål i det omfang, det kan lade sig gøre.

For Østjyllands Brandvæsens **forebyggende indsats** er status på overholdelse af servicemål som følger:

Mål formuleret i Plan for Østjyllands Brandvæsen	Status
Østjyllands Brandvæsen udvikler i planperioden en strategi for dialogbaserede brandsyn, der har fokus på en styrkelse af den lokale sikkerhedskultur hos borgere, erhvervsliv og institutioner.	Strategien er udarbejdet og vedtaget i bestyrelsen den 26. april 2017. Østjyllands Brandvæsen afvikler kun dialogbaserede brandsyn og havde i 2020 en målopfyldelsesgrad på brandsyn på 115 %, idet der er indgået aftaler med ejerkommunerne om udvidede brandgennemgange i udvalgte kommunale bygninger.

Mål formuleret i Plan for Østjyllands Brandvæsen	Status
Østjyllands Brandvæsen udarbejder i planperioden en strategi, der har fokus på trygge og sikre arrangementer, der sagsbehandles i et tæt samarbejde med arrangøren og andre myndigheder	Strategien er udarbejdet og vedtaget i bestyrelsen den 26. april 2017. Arbejdet med arrangementer har været neddroget i hele 2020 pga. COVID-19-restriktionerne. Sagsbehandlerne på området har været omplaceret til andre opgaver og ØJB har prioriteret efteruddannelse af medarbejderne i stedet.
Østjyllands Brandvæsen bidrager til, at kommunerne kan leve op til deres til en hver tid gældende serviceniveau for byggesagsbehandling	Arbejdet med brandteknisk sagsbehandling har ændret karakter de senere år som følge af certificeringsordningen. Østjyllands Brandvæsen har prioriteret at bevare en tæt kontakt til ejerkommunernes bygningsmyndigheder og vi er bl.a. fysisk til stede for sagsbehandling og sparring med byggesagsbehandlerne én dag om ugen i de kommunale forvaltninger. Pga. COVID-19-nedlukning foregår "kommune-dagene" virtuelt over Teams pt. Samarbejdet med bygningsmyndighederne evalueres løbende på chefniveau og det er ØJBs vurdering, at samarbejdet fungerer tilfredsstillende.
Østjyllands Brandvæsen bliver rettidigt inddraget i kommunernes fysiske planlægning og i klimatilpasningen	Østjyllands Brandvæsen modtager kommune- og lokalplansmateriale løbende fra alle fire ejerkommuner og afgiver høringssvar til alle relevante kommuneplaner, lokalplaner og klimatilpasningsinitiativer.
Østjyllands Brandvæsen bliver i planperioden arbejdsmiljøcertificeret	Østjyllands Brandvæsen er netop i februar blevet re-certificeret og er overgået til den nyeste arbejdsmiljø-standard ISO45001 for de lokaliteter, som er beliggende i Aarhus Kommune. Øvrige lokaliteter certificeres til november 2021, hvor ØJB også bliver kvalitets-certificeret efter ISO9001.

For Østjyllands Brandvæsens *afhjælpende indsats* er status på overholdelse af servicemål som følger:

Mål formuleret i Plan for Østjyllands Brandvæsen	Status
Østjyllands Brandvæsen lever i 95 % af alle indsatser op til ankomsttiderne beskrevet i tabel 4 (se bilag 1 til denne sag).	Tabel 4 indeholder servicemål for otte forskellige kommuneplanzoner på tre operative kriterier; nemlig <i>tryghed</i>, <i>kapacitetsopbygning</i> og <i>assistance</i>. Det giver i alt 24 forskellige servicemål og det har ikke været muligt at tilvejebringe valide data for målopfyldelsen på alle 24 servicemål. Østjyllands Brandvæsen måler ankomsttiden for første køretøj – dvs. på <i>tryghedskriteriet</i> jf. tabel 4. Se bilag 2 med Driftsrapport for 2020. Østjyllands Brandvæsen indfrier ikke det i tabel 4 fastsatte servicemål for <i>tryghed</i>. Vi er totalt set fremme i 91 % af indsatserne inden for det givne servicemål. Servicemålet er fastsat til 95 %. Det er særligt svært at være fremme inden for 7 minutter i Aarhus City. Her er målopfyldelsen, når udrykningen sker fra henholdsvis: Station City kun på 92 % Station Nord kun på 67 % Station Syd kun på 65 % Ligeledes ses det i vores driftsrapport for 2020, at også station Ry har vanskeligt ved at imødekomme kravet om at være fremme inden for 10 minutter. Generelt bør antallet af servicemål genovervejes ligesom et servicemål med ankomsttid på 7 minutter ikke er beredskabsfagligt nødvendigt eller realistisk med det nuværende antal brandstationer og den trafikale infrastruktur i Aarhus midtby.

Mål formuleret i Plan for Østjyllands Brandvæsen	Status
Den hjælp, der ankommer på et skadested i forbindelse med Tryghed og Kapacitetsopbygning sammensættes ud fra alarmmelding og plankategori. - Udrykningssammensætningen til særlige objekter og automatiske brandalarmeringsanlæg (ABA) tager udgangspunkt i en på forhånd udført risikovurdering for den konkrete lokalitet - Udrykningens sammensætning håndteres af Østjyllands Brandvæsens vagtcentral ud fra faste procedurer og prioriteringer	Er implementeret.
Østjyllands Brandvæsen er så robust, at der på fastlandet kan ind sættes forsvarligt på minimum tre samtidige dagligdags hændelser uanset hændelsens geografiske placering, og til én hændelse på Samsø. - Østjyllands Brandvæsen er så robust, at der i tilfælde af en katastrofe øjeblikkeligt kan alarmeres 52 brandfolk på fastlandet og 10 brandfolk på Samsø. - Østjyllands Brandvæsen udarbejder planer og instrukser for risikovirkomheder, særlige objekter og symbolmål for at øge robustheden i forhold større, komplekse og/eller længerevarende hændelser	Østjyllands Brandvæsen har indført begrebet "Holdleder som teknisk leder", hvilket betyder at alle holdledere kan håndtere op til 16 forskellige mindre, dagligdags hændelser uden behov for indsatsledernes tilstedeværelse. Der er altid en holdleder som teknisk leder på vagt på alle fastlandets brandstationer. Dvs. at der kan håndteres 6 samtidige, mindre, dagligdagshændelser. Såfremt en hændelse kræver tilstedeværelse af en indsatsleder, kan der på fastlandet mobiliseres 2 indsatsledere på øjeblikkelig udrykning og på Samsø 1 indsatsleder på øjeblikkelig udrykning. Er implementeret. Dette arbejde pågår pt. under "Projekt Operationalisering". Forventes afsluttet inden udgangen af 2021.

Mål formuleret i Plan for Østjyllands Brandvæsen	Status
Østjyllands Brandvæsen kan ved større hændelser eller katastrofer bidrage med operativ ledelse til relevante krisestabe på henholdsvis strategisk, operationelt og taktisk niveau.	Er implementeret. Alle de indsatsledere, der også skal kunne varetage rollen som Operationschef er trænet til at indgå i de kommunale kriseledelser samt i de lokale beredskabsstabe.
Østjyllands Brandvæsen i 95 % af alle indsatser på fastlandet kan stille med teknisk ledelse på et skadested senest samtidig med ankomsttiderne for Assistance (tabel 4) - Østjyllands Brandvæsen i 95 % af alle indsatser på Samsø kan stille med teknisk ledelse på hele øen senest inden for 30 minutter	Er implementeret. Se ovenfor.
En indsatsleder varetager den tekniske ledelse i Østjyllands Brandvæsens område. - Nogle alarmmeldinger kan håndteres uden indsatsleders tilstedeværelse på skadestedet. Det gælder ved alarmmeldinger, hvor det klart fremgår, at branden er af begrænset omfang, og at der ikke er risiko for spredning af branden	Er justeret efter beslutning i bestyrelsen, så den tekniske ledelse også kan varetages af en holdleder med uddannelse som teknisk leder.
Østjyllands Brandvæsen har følgende specialer til rådighed: - Redningsdykkere - Redning i søer og åer - Redning ved jord- og stenskred - Højderedning - Kemikaliedykning - Frigørelsesmateriel til store transportmidler - Oliehavsberedskab - Akut vejrberedskab - Førstehjælpsenhed	Er implementeret. Placeret på Station Aarhus City. Placeret på Station Aarhus City, Ry, Skanderborg, Odder og Samsø. Placeret hos Frivilligheden Placeret på Station Skanderborg. Placeret på Station Aarhus City og station Skanderborg. Placeret på Station Aarhus City og station Skanderborg. Placeret på Station Aarhus Ø på Aarhus Havn. Indgår i brandvæsenets kriseledelse. Placeret hos Frivilligheden.

Mål formuleret i Plan for Østjyllands Brandvæsen	Status
Østjyllands Brandvæsen afholder så vidt mulig selv vedligeholdelsesuddannelse af indsatsledere, holdledere, brandpersonel og frivillige, så uddannelsesniveaulet kobles til den nuværende lokale risikoprofil i Østjylland - Østjyllands Brandvæsens personale, der er en del af den afhjælpende indsats, som minimum har et uddannelsesniveau som beskrevet i tabel 5	Er implementeret.
Østjyllands Brandvæsens frivillige kan som en del af den afhjælpende indsats: - Udføre pumpe og læsningsopgaver ved oversvømmelsessituationer, der er til akut fare for mennesker, væsentlige samfundsmæssige værdier eller miljøet - Indsættes i akutte tilfælde til rydningen af træer og andre objekter på fx veje i forbindelse med storme - Indsættes til afstivning af bygninger, der under eller efter en ulykke er sammenstyrtningsstruet - Udføre redning ved jord- og sandskred - Indsættes ved hændelser med massetilskadekomst	Er implementeret.
Østjyllands Brandvæsen kan til hver tid kan indkvartere og forpleje op mod 80 evakuerede og andre nødstedte. Ved behov for indkvartering eller forplejning af flere mennesker aktiveres den relevante kommunale krisestab.	Er implementeret.
Østjyllands Brandvæsen har adgang til tilstrækkelig vandforsyning til brandslukning ud fra principperne i tabel 6. Endvidere er kapaciteten af vandforsyning i form af tankvogne og åbne vandforråd indarbejdet i udrykningens sammensætning på baggrund af den lokale risikoprofil og adgang til veldynde brandhaner.	Stort renoveringsprojekt kører i Aarhus og Odder kommuner frem til udgangen af 2024.

I forhold til målopfyldelsen for 2020 er Østjyllands Brandvæsen særligt udfordret på en række operative områder, som ledelsen forsøger at løse inden for den økonomisk tildelte ramme.

Det drejer sig om:

- 1) Bemandingen på de døgndækkende brandstationer i Aarhus, hvor der frem til 1. januar 2020 var ansat for få brandfolk i forhold til normeringen. En døgnplads på en brandstation kræver som absolut minimum 4,8 fuldtidsansatte medarbejdere, hvis man regner det helt skarpt og uden at tage højde for efteruddannelse, omsorgsdage, seniordage eller sygdom. Hovedstadens Beredskab regner med 5,6 medarbejdere pr. døgnplads. I Østjyllands Brandvæsen er vi dimensioneringsmæssigt forpligtet til at stille med 16 døgnbemandede pladser fordelt på de tre stationer i Aarhus. Det kræver $16 \times 4,8$ medarbejdere = 76,8. Frem til 1. januar 2020 var der imidlertid kun ansat 68 fuldtidsbrandfolk. Ved omfordeling af lønkroner efter stillingsnedlæggelser i ledelse og administration, er det lykkedes at hæve antallet af fuldtidsansatte brandfolk til 76 pr. 1.1.20 inden for den økonomiske ramme. Det har reduceret overarbejdsbelastningen på brandfolkene og reduceret omkostningen til overarbejde betragteligt.
- 2) I den nuværende risikobaserede dimensionering (Plan for Østjyllands Brandvæsen) er station Aarhus Nord normeret til at køre 1+3 (1 holdleder og 3 brandfolk). Det betyder, at de ca. 400 gange årligt, hvor station Nord kører til brand, der svækkes beredskabet i Aarhus Syd eller City, fordi der skal afsendes følgekøretøjer fra én af disse stationer. Med løftet fra 68 til 76 fuldtidsbrandfolk var det forhåbningen, at vi også kunne få løftet station Nord til at køre med 1+5 (1 holdleder + 5 brandfolk) i lighed med station City og station Syd. Det har desværre ikke vist sig muligt, fordi de 8 ekstra ansatte brandfolk har måtte anvendes til dækning af langtidssygdom. I bilag 3 til denne sag fremgår det måned for måned, hvordan dækningen på station Nord's tankvogn har været i hele 2020, ligesom udviklingen i langtidssygemeldte også fremgår. For at opnå en bedre bemanding på station Nord skal der ansættes yderligere fire fuldtidsansatte brandfolk, hvilket ledelsen arbejder på at realisere inden for den eksisterende økonomiske ramme inden 1. januar 2022.
- 3) I forhold til følgekøretøjer er særligt antallet af drejestiger i Østjyllands Brandvæsen en operativ udfordring, som først bliver løst pr. 1. januar 2022. Der er i dag placeret en drejestige på station Aarhus Syd og Aarhus City samt i Skanderborg og Odder. Stigen i Odder anvendes som lånestige i Aarhus, når der er nedbrud eller service. I kraft af manglende drejestige på station Nord bliver beredskabet svækket i enten Aarhus Syd eller City, når en drejestige herfra skal indgå i station Nord's udrykninger. Denne udfordring bliver løst med leveringen af en drejestige til station Nord, der forventeligt kan sættes i drift pr. 1. januar 2022. Drejestigen tilvejebringes inden for den nuværende økonomiske ramme.

- 4) Placeringen af den midlertidige station Aarhus Nord på Kirstinesminde i Skejby giver store udfordringer med afgangstid da mand-skabsbygningen og brandgaragen er placeret meget langt fra hinanden. Der er i dag en afgangstid på op til 2½ minut, hvilket med den nye station i Lisbjerg fra oktober 2021 forventes nedbragt til max. 1½ minut.

Indstilling:

Beredskabsdirektøren indstiller til Bestyrelsen, at:

- Orienteringen om overholdelse af servicemål for Østjyllands Brandvæsen tages til efterretning.

Beslutning:

Bilag:

Sag 11, bilag 1: Plan for Østjyllands Brandvæsen 2017-2020

Sag 11, bilag 2: ØJB Driftsrapport for 2020

Sag 11, bilag 3: Tankvognsdækning fra Station Aarhus Nord 2020

Østjyllands Brandvæsen
Tlf.: 86 76 76 76
E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl
Tlf.: 29 68 56 77
E-post: kaso@ostbv.dk

PLAN FOR ØSTJYLLANDS BRANDVÆSEN



Serviceniveau og fremtidssikret stationsplacering

Risikobaseret dimensionering gældende for redningsberedskabet i Odder Kommune, Samsø Kommune, Skanderborg Kommune, og Aarhus Kommune for perioden 2017 – 2020



BESTYRELSEN: ET TRYGT OG SIKKERT ØSTJYLLAND

"Det skal fortsat være trygt og sikkert at være borger og erhvervsdrivende i Østjylland.

Østjylland udvikler sig med fortætning, højere huse, udbygning af erhverv, festivaler, kulturarrangementer samt udvikling af infrastruktur og nye transportformer.

Kompleksiteten af byudviklingen øges, transport til og i byerne forandres, risikobilledet ændres og mennesker, investeringer og værdier koncentrerer sig i de udviklede områder. Det stiller nye krav til at opretholde et trygt og sikkert Østjylland – det kræver et moderne brandvæsen.

Mange østjyske borgere bor i vores landsbyer, landområder og på vores øer. Tryghed og sikkerhed er en vigtig forudsætning for attraktive bysamfund i vores østjyske landsbyer.

Østjylland er afhængig af et stærkt og effektivt Østjyllands Brandvæsen til at beskytte menneskeliv, central infrastruktur, store værdier og væsentlige samfundsinteresser overalt i Østjylland. Østjyllands Brandvæsen er en vigtig part, når de østjyske kommuners udvikling planlægges, når klimaet ændrer sig og når hændelser i ind- og udland udfordrer sikkerheden.

Bestyrelsen har derfor vedtaget følgende vision for Østjyllands Brandvæsen"



" Borgere, virksomheder og institutioner oplever Østjyllands Brandvæsen som en moderne, professionel og effektiv organisation, der medvirker til et trygt og sikkert Østjylland. "

Bestyrelsen for Østjyllands Brandvæsen¹

Rådmand Kristian Würtz (formand)

Borgmester Uffe Jensen

Borgmester Marcel Meijer

Borgmester Jørgen Gaarde

Byrådsmedlem Marc Perera Christensen

Politidirektør Helle Kyndesen

Politidirektør Jørgen Abrahamsen

¹ Beredskabskommissionen for Østjyllands Brandvæsen benævnes i resten af planen "Bestyrelsen", jf. vedtægterne for Østjyllands Brandvæsen

DIREKTØREN: ET MODERNE OG FREMTIDSSIKRET REDNINGSBEREDSKAB

"Det er Bestyrelsens vision for Østjyllands Brandvæsen, at vi får et moderne, professionelt og effektivt østjysk redningsberedskab.

Moderne redningsberedskab

Med denne første fælles plan for Østjyllands Brandvæsen gentænker vi redningsberedskabets serviceniveau. I forlængelse af visionen vil vi fremover måles på værdien for samfundet og effekten ude ved borgere, erhvervsliv og institutioner.

Østjyllands Brandvæsens serviceniveau tager udgangspunkt i kommuneplanerne og deres beskrivelse af byudvikling og infrastruktur. Det er en moderne men også fornuftig måde at samtænke planlægning og beredskab.

En række innovations- og udviklingsprojekter, understøtter udviklingen af et moderne Østjyllands Brandvæsen, der reagerer med rettidig omhu i samspil med omverdenen.



Fremtidssikret redningsberedskab

At være moderne betyder blandt andet, at beredskabet fremtidssikres. Denne plan sætter rammerne for netop et fremtidssikret redningsberedskab.

Med udgangspunkt i hjemkommunernes kommuneplaner er der lavet en fremtidssikret struktur for placering af brandstationer og disses dækningsområder. Østjyllands Brandvæsen kan dermed løbende tilpasses byudviklingen, befolkningstilvæksten, kompleksiteten og sårbarheden i Østjylland. På de østjyske brandstationer kan brandpersonalet, materiel og specialer fremadrettet løbende justeres i takt med byudviklingen.

Et effektivt Østjyllands Brandvæsen er en del af infrastrukturen i Østjylland, som alle forventer altid virker tilsvarende fx vandforsyning og renovation. Det gælder både i dag, men også i fremtiden i takt med at Østjylland udvikler sig. Østjyllands Brandvæsen skal udvikles, således fremtidens udfordringer forudses og imødegås så rettidigt som muligt.

Professionel og effektiv organisation

Det er afgørende, at planen bidrager til at opnå en professionel og effektiv organisation, som bestyrelsen har lagt op til med sin vision. Medarbejderne og de frivillige hos Østjyllands Brandvæsen sidder hver især med faglighed, detailviden og lokalkendskab, som har været vigtigt at få inddraget. Der har været afholdt møder med samtlige medarbejdergrupper og med de frivillige, hvor der på møderne blandt andet har været en diskussion af, hvordan Østjylland får det bedst mulige beredskab inden for den tildelte ramme.

Forebyggelse betaler sig

Prioritering af forebyggelse reducerer samfundets tab ved og udgifter til brand og ulykker. Østjyllands Brandvæsen vil gennem prioritering af forebyggelse skabe tryghed og værdi for Østjylland. Planen beskriver, hvordan Østjyllands Brandvæsen vil arbejde med den forebyggende indsats i planperioden. "

Direktør for Østjyllands Brandvæsen

Lars Hviid

INDHOLDSFORTEGNELSE

BESTYRELSEN: ET TRYGT OG SIKKERT ØSTJYLLAND	1
DIREKTØREN: ET MODERNE OG FREMTIDSSIKRET REDNINGSBEREDSKAB	2
BYRÅDSINDSTILLING	3
LÆSEVEJLEDNING	3
RISIKOPROFIL: ET ØSTJYLLAND I UDVIKLING OG VÆKST	4
FÆLLES SERVICENIVEAU FOR ØSTJYLLANDS BRANDVÆSEN	6
ET MODERNE BRANDVÆSEN: UDVIKLINGSPROJEKTER	19
STATIONSPLACERING: ET FREMTIDSSIKRET ØSTJYLLANDS BRANDVÆSEN	20
IMPLEMENTERING	33

BYRÅDSINDSTILLING

På baggrund af *Plan for Østjyllands Brandvæsen 2017 – 2020* indstiller Bestyrelsen følgende til byrådene i Odder, Samsø, Skanderborg og Aarhus Kommune:

- At det overordnede serviceniveau for Østjyllands Brandvæsen i planperioden defineres som:
"Den hjælp borgerne kan forvente af Østjyllands Brandvæsen"
- At serviceniveau for Østjyllands Brandvæsens forebyggende indsats i planperioden er, som det præsenteres på side 11-12
- At serviceniveau for Østjyllands Brandvæsens afhjælpende indsats i planperioden er, som det præsenteres på side 14-18
- At den fremtidssikrede placering af brandstationer, som præsenteret på side 26, vedtages
- At Station Lystrup ændres til fuldtidsstation samt flyttes til vækstområdet ved Lisbjerg
- At Station Trindsøvej flyttes i nærheden af Ringvej Syd

LÆSEVEJLEDNING

På side 6-18 præsenteres og uddybes Bestyrelsens indstilling til et fælles serviceniveau for Østjyllands Brandvæsen gældende for perioden 2017 til 2020. På side 19 præsenteres kort nogle af de udviklingsprojekter, som Østjyllands Brandvæsen vil fokusere på i planperioden. Efterfølgende præsenteres på side 20-32 Bestyrelsens forslag til en fremtidssikret stationsplacering efterfulgt af en uddybning af hver enkelt station. De analyser og scenarier, der ligger til grund for planen, fremgår af de tekniske bilag nr. 1-19

RISIKOPROFIL: ET ØSTJYLLAND I UDVIKLING OG VÆKST

Risikoprofilen i Østjylland er som udgangspunkt uændret i forhold til beskrivelserne i hjemkommunernes nuværende dimensioneringer². Som Bestyrelsen beskriver i sit forord, ses der dog en klar tendens til at kompleksiteten og risikobilledet i Østjylland forandres i disse år som følge af væksten, byudviklingen, ændringer i infrastrukturen og klimaændringer. I det følgende gennemgås kort de overordnede karakteristika og tendenser for risikoprofilen i de fire hjemkommuner. En uddybende risikoprofil fordelt på plankategori og objekter kan læses i bilag 1.

Odder Kommune

Odder Kommune er en kystkommune med en kyststrækning på omkring 95 km. Langs kyststrækningen er placeret over 2.000 sommerhuse fortrinsvis fordelt på fem større områder. Industrien i Odder Kommune er koncentreret i den nordlige del af Odder by. I oplandet findes der enkelte større virksomheder samt landbrug med store dyrehold. Der forekommer en del lejlighedsarrangementer såsom Tunø Festival.

En række kulturværdier som fx Åkjær Gods, Dybvad Hovedgaard og Odder Muserum er fredede.

Havnen i Hou rummer både lystbådehavn samt færgedrift med daglige afgang til Samsø og Tunø.



Samsø Kommune

De primære erhverv på Samsø er landbrug, fødevarerindustri, aktiviteter vedrørende vedvarende energi samt ikke mindst turisme. Der er mere end 1.000 sommerhuse, en række hoteller, lejrskoler og campingpladser med ca. 70.000 besøgende hvert år. Når sæsonen er på sit højeste vurderes det, at Samsø har et indbyggertal på mindst tre gange befolkningen. Turisterne i højsæsonen tiltrækkes blandt andet af Samsø Festivalen, der er det største lejlighedsarrangement på øen.

Nord for Nordby ligger Labyrinten, der er en nåle- og løvtræsplantage opbygget som en labyrint. Den er officielt godkendt som verdens største permanente labyrint, og besøges årligt af ca. 20.000 gæster.



Der er en række kulturværdier. Fx en række landsbyer med fredede bygninger, eksempelvis i Nordby der rummer en række sammenbyggede, stråttækkede fredede bygninger.

Der er færgehavn i både Sælvig og Ballen (samt reservehavn i Kolby Kås) med flere daglige afgang. Der er desuden en lille flyveplads på øen, hvor mindre fly med op til 9 passagerer og helikoptere må lande. Endvidere er der også en særskilt helikopterlandingsplads ved Tranebjerg til redningshelikoptere.

² Hjemkommunerne har ved tidligere dimensioneringer udarbejdet scenarie- og risikoanalyser for en lang række lokale objekter. Disse vurderes stadig at gælde, hvorfor der ikke er udarbejdet nye i forbindelse med denne plan. Alle tidligere scenarie og risikoanalyser kan rekvireres hos Østjyllands Brandvæsen.

Skanderborg Kommune

Kommunen består af fire områdecetre bestående af hovedbyen Skanderborg og byerne Galten-Skovby, Hørning og Ry. Kommunen ligger centralt i forhold til infrastruktur. Den gennemskæres af både Herningmotorvejen og den Østjyske motorvej, hvor trafikallet stiger år for år. Skanderborg Station er omstigningspunkt for store dele af togtrafikken i Jylland, hvor der på et hverdagsdøgn passerer over 400 passager- og godstog.

Skanderborg Kommune er beliggende i et vækstområde med stor erhvervsudvikling. Der er i erhvervsområderne en del virksomheder med tung erhverv.

Kommunen huser hvert år en række større arrangementer, hvor mange mennesker samles på små områder. Den største er dog ubetinget Smukfest, der har over 30.000 betalende gæster pr. dag i Bøgeskoven.



Aarhus Kommune

Aarhus er kendetegnet ved koncentration af høje og komplekse bygninger og store værdier koncentreret på mindre arealer. I Kommunen findes desuden en lang række særlige objekter. Disse er blandt andet ti Seveso-virksomheder, en række højhuse samt en række evakueringsstunge objekter, som eksempelvis Musikhuset, Dokk1 samt Universitetshospitalet i Skejby, der i disse år udvides.

Infrastrukturen i Aarhus bliver mere kompleks med stadig mere trafik. I Kommunen findes både motorvej, ringveje og store indfaldsveje, alle med stigende trafik. Derudover er der stadig stigende togtrafik via Hovedbanegården og snart via Letbanen samt øget færgetrafik på Aarhus Havn. Havnen fungerer samtidig som Danmarks største containerhavn. Derudover undersøges i øjeblikket mulighederne for placering af en international lufthavn i Aarhus Kommune.

I Aarhus Kommune er tendensen, ligesom i nabokommunerne, at antallet af arrangementer er stigende. NorthSide Festival og Aarhus Festuge er nogle af de største af de årligt tilbagevendende arrangementer. I 2017 forventes ekstraordinært mange arrangementer, når Aarhus skal være europæisk kulturby.

Der findes en lang række kulturværdier i Aarhus Kommune. De er særligt centreret i Centrum på museer som Aros og Den Gamle By. Syd for Aarhus er der store værdier samlet på Moesgaard Museum, der er et museum med flere hundrede tusinde gæster årligt.

Aarhus har desuden en række objekter, som af Politiet betegnes såkaldte symbolmål. Østjyllands Brandvæsen er i tæt dialog med Østjyllands Politi om disse.



FÆLLES SERVICENIVEAU FOR ØSTJYLLANDS BRANDVÆSEN

Bestyrelsen har i april 2016 overordnet defineret Østjyllands Brandvæsens serviceniveau som:

" Den hjælp borgerne kan forvente af Østjyllands Brandvæsen i forhold til både at kunne forebygge og afhjælpe skader, ulykker og katastrofer. "

Serviceniveau for Østjyllands Brandvæsen

=

Den hjælp borgerne kan forvente

Østjyllands Brandvæsen er et kommunalt samordnet redningsberedskab. Det betyder, at Østjyllands Brandvæsen kerneopgaver er reguleret af *beredskabsloven*. Østjyllands Brandvæsen skal:

" Kunne yde en forsvarlig indsats mod skader på personer, ejendom og miljøet ved ulykker og katastrofer, herunder krigshandlinger (§ 12). "

Med udgangspunkt i *Bekendtgørelse om risikobaseret kommunalt redningsberedskab* er det herudover kommunalbestyrelsen, der:

" Fastlægger niveauet for det kommunale redningsberedskabs opgavevaretagelse på grundlag af risikoprofilen (§ 2). "

Det er således kommunalbestyrelserne i Odder, Samsø, Skanderborg og Aarhus Kommune, der, med udgangspunkt i *beredskabsloven* og det tildelte budget, har ansvaret for at fastlægge serviceniveauet og rammerne for Østjyllands Brandvæsen.

Tidligere byrådsbeslutninger med betydning for serviceniveauet

De fire kommunalbestyrelser vedtog hver især senest en plan for eget redningsberedskab enten i 2013 eller 2014.

Tabel 1	Dato for vedtagelse af nuværende plan for redningsberedskabet
Odder Byråd	3. februar 2014
Samsø Byråd	17. december 2013
Skanderborg Byråd	27. november 2013
Aarhus Byråd	27. november 2013

I forbindelse med den politiske behandling i Skanderborg Byråd blev det besluttet, at:

- *Der fremadrettet skal laves en strategi for vandforsyning til brandslukning*
- *Der fremadrettet skal laves en evaluering de enkelte stationers dækningsområde*

I forbindelse med den politiske behandling i Aarhus Byråd blev det besluttet, at:

” Der i den kommende byrådsperiode igangsættes følgende tiltag for Aarhus Kommunes brand- og redningsberedskabs struktur og dimensionering:

- *Analyse af muligheder for etablering af ét ekstra slukningstog i kommunen med fastansat styrke*
- *Analyse af muligheder for at styrke den operative ledelse ved Aarhus Brandvæsen, herunder en eventuel indføring af formel bagvagsordning*
- *Analyse af placering af Aarhus Brandvæsens lokaliteter herunder placering af Uddannelsescenteret*
- *Analyse af muligheder for anskaffelse af egnet redningslift til baggårde ”*

Ovenstående politiske beslutninger om analyser og strategier er tænkt ind i analysearbejdet i forhold til Plan for Østjyllands Brandvæsen 2017 - 2020.

Kommunegrænser erstattes af plankategorier

Bestyrelsen har i april 2016 besluttet:

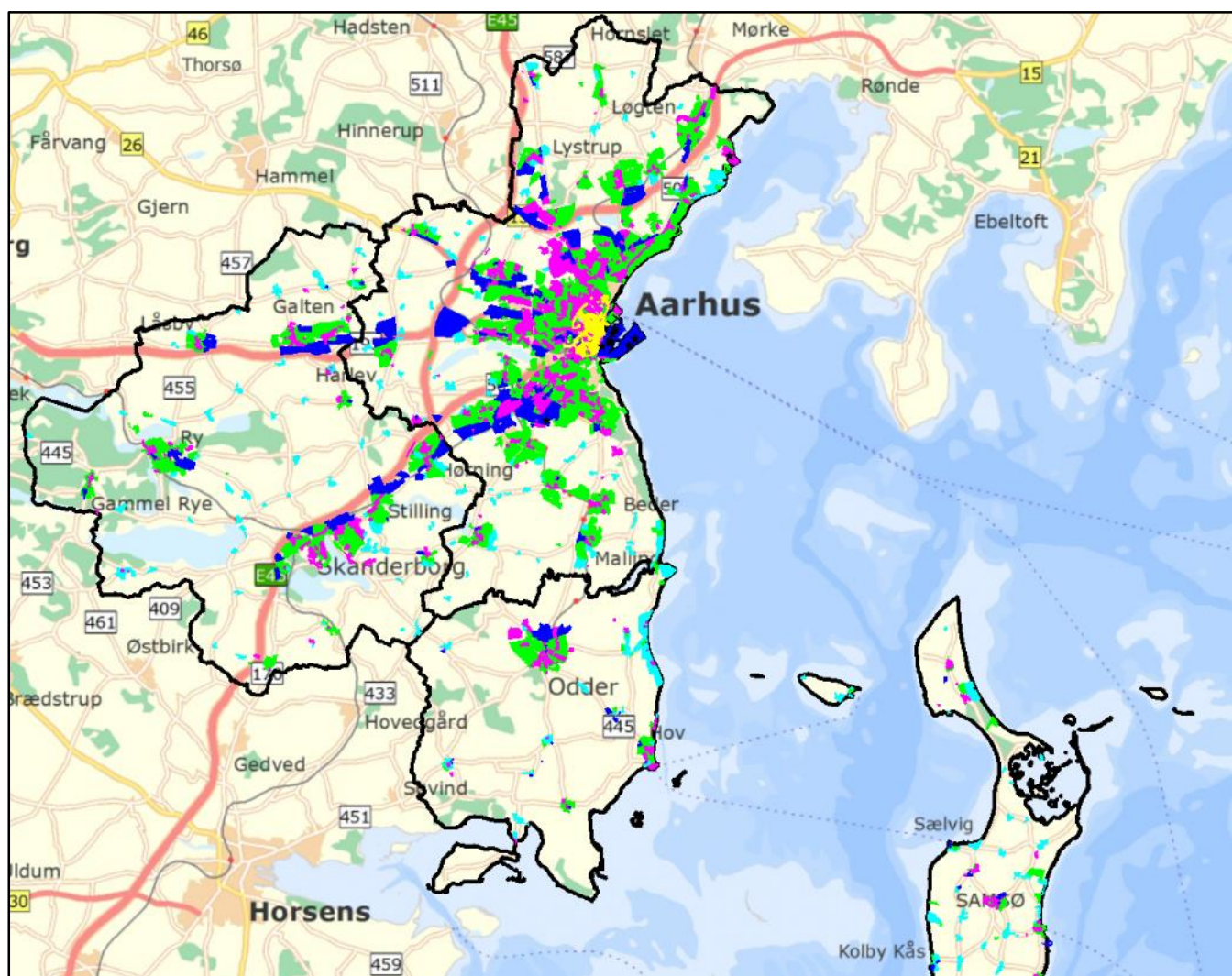
” At de eksisterende kommunegrænser i Østjylland, hvad angår brandvæsenet, viskes bort. Serviceniveauet vil fremadrettet afhænge af geografisk område ud fra opdeling i plankategori. ”

Med udgangspunkt i kommuneplanernes rammer inddeles Østjylland derfor i beredskabsmæssige plankategorier. En fælles kendt kommunal terminologi skal sikre en fælles platform mellem kommunernes planlæggere og Østjyllands Brandvæsen. Et fælles kendt sprogbrug og et frugtbart samarbejde er vejen til at sikre god sammenhæng mellem Østjyllands udvikling og borgernes tryghed.

I dag har hver kommune vedtaget et serviceniveau for redningsberedskabet gældende inden for egne kommunegrænser. Gennem fælles plankategorier som grundlaget for Østjyllands Brandvæsens serviceniveau sikres det fremadrettet at borgere, der bor i samme plankategori kan forvente sammenlignelig hjælp svarende til plankategoriens risiko uafhængig af kommunegrænser.

Der er konkret udarbejdet syv plankategorier for Østjyllands Brandvæsen. Derudover behandles en række særlige risikoobjekter særskilt. Plankategorierne fremgår af tabel 2 og figur 1. Hver plankategori er desuden beskrevet uddybende i bilag 1.

Tabel 2	Plankategorier for Østjylland med ophæng i planlovens anvendelseskoder	
Kategori 1	City	
Kategori 2	Virksomhedsklasse 3-7	
Kategori 3	Særligt byggeri	
Kategori 4	Almindeligt byggeri	
Kategori 5	Ø samfund ³	
Kategori 6	Landzone og sommerhusområder	
Kategori 7	Land- og naturområder	
Særlige risikoobjekter	Seveso virksomheder, supersygehus, højhuse, store arrangementspladser, kritisk infrastruktur	



FIGUR 1: KORT OVER PLANKATEGORIERNES GEOGRAFISKE PLACERING I ØSTJYLLAND

³ Kategorien dækker i planperioden kun Samsø. Thunø har særligt ø-beredskab, jf. beskrivelse af kategorien Ø Samfund i bilag x.

Parametre for serviceniveau

Bestyrelsen har i april 2016 besluttet:

” At serviceniveauet måles på fem parametre for Østjyllands Brandvæsens forebyggende indsats og 12 parametre for den afhjælpende indsats. ”

Tabel 3	Parametre for serviceniveauet
Forebyggende indsats	1) Brandsyn, 2) Arrangementer, 3) Brandteknisk byggesagsbehandling, 4) Udvikling med sikkerhed, 5) Intern forebyggelse
Afhjælpende indsats	1) Tryghed, 2) Kapacitetsopbygning, 3) Assistance, 4) Udrykningens sammensætning, 5) Robusthed, 6) Operativ ledelse, 7) Teknisk ledelse, 8) Specialer, 9) Uddannelse, 10) De frivillige, 11) Vandforsyning til brandslukning, 12) Indkvartering og forplejning

Sagsforløb

Med en vedtagelse af Plan for Østjyllands Brandvæsen fastlægger de fire byråd således serviceniveau for Østjyllands Brandvæsen for perioden 2017 til 2020.

- Planens indhold har været behandlet i Bestyrelsen af flere omgange i foråret 2016, ligesom planens politiske indhold i processen har været forelagt hjemkommunerne.
- Bestyrelsen har efterfølgende haft planen i høring hos hjemkommunerne, hos samarbejdspartnere og hos Østjyllands Brandvæsens medarbejdere.
- Planen er herefter sendt til politisk behandling i de fire byråd med henblik på at kunne træde i kraft 1. januar 2017.

I de følgende afsnit følger Bestyrelsens konkrete indstilling til byrådene om serviceniveau for Østjyllands Brandvæsen for perioden 2017 til 2020 for hvert parameter for henholdsvis den forebyggende og den afhjælpende indsats.

Den forebyggende indsats: Prioritering af forebyggelse betaler sig

Det skal være trygt og sikkert at bo, investere og drive erhverv i Østjylland. Der forventes i de kommende år fortsat kraftig befolkningstilvækst, vækst i Business Region Aarhus og flere større arrangementer i Østjylland. Tryghed og sikkerhed er en afgørende forudsætning for fortsat østjysk vækst. Tryghed og sikkerhed sikres bl.a. gennem forebyggelse af brand og ulykker.

Der er en lang række negative følgevirkninger ved brand, for alt fra mennesker og infrastruktur til skader på miljøet. Prioritering af forebyggelse er derfor ikke kun et spørgsmål om at skabe større tryghed for den enkelte borger. Det er også en samfundsøkonomisk fornuftig investering.

Fakta: Effektiv forebyggelse er vigtigt fordi:

- Hvert år omkommer ca. 80 personer i brand i Danmark – tallet har været konstant siden 1970
- Brand skaber lidelse, utryghed og værditab
- 25 pct. af alvorligt brandskadede virksomheder genopføres ikke efter brand
- Alvorligt brandskadede virksomheder giver tab af arbejdspladser
- Samfundet årligt mister 2,7 mia. kr. ved brand
- Brand forstyrrer infrastruktur og produktion
- Brand skader miljøet

Østjyllands Brandvæsen forebygger brande og uheld for borgere, erhvervsliv og institutioner, så trygheden og sikkerheden i Østjyllands fastholdes. Østjyllands Brandvæsen vil derfor i planperioden udarbejde en samlet strategi for den forebyggende indsats. Strategien skal dels bygge på viden om lokale østjyske forhold og dels bygge på viden om brandårsager, hyppighed og risikofaktorer. Den skal desuden tage udgangspunkt i den nationale forebyggelsesstrategi, som er under udarbejdelse i Staten.

Forebyggelsesstrategien for Østjyllands Brandvæsen skal blandt andet forholde sig til håndtering af brandsyn, midlertidige tilladelser til arrangementer, for samarbejdet med de kommunale byggesagsafdelinger og kommunernes fysiske planlægning. Den skal sikre effektiv forebyggelse til gavn for borgere og erhvervsliv. Strategien godkendes af bestyrelsen.

Gennem en effektiv forebyggelsesstrategi vil Østjyllands Brandvæsen:

- Bidrage til en tryk og sikker bosætning i Østjylland
- Skabe forudsætninger for, at det som virksomhed er sikkert at investere i Østjylland
- Bidrage til at større arrangementer i det østjyske kan afvikles trygt og sikkert
- Bidrage til at omkostningerne til brand og ulykker i Østjylland holdes på et minimum
- Reducere antallet af dødsbrande

Indstilling

Bestyrelsen har i maj besluttet at indstille nedenstående serviceniveau for de fem parametre for den forebyggende indsats til endelig vedtagelse i de fire byråd.

1) Brandsyn

Borgerne i Østjylland kan forvente, at:

Østjyllands Brandvæsen i planperioden udvikler en strategi for dialogbaserede brandsyn, der har fokus på en styrkelse af den lokale sikkerhedskultur hos borgere, erhvervsliv og institutioner.

Motivation

Brandsyn hos erhvervsliv, institutioner, fyrværkerisalg, forsamlingslokaler mv. er en hjørnesten i forebyggelsen. Gennem brandsyn vejledes de ansvarlige på lokaliteten samtidig med, at det sikres, at de brandmæssige krav overholdes. Dermed fastholdes dialogen og samarbejdet med de ansvarlige. Et brandsyn sætter rammen for en drøftelse af hensigtsmæssig adfærd og indretning, hvormed sikkerhedskulturen styrkes lokalt.

2) Arrangementer

Borgerne i Østjylland kan forvente, at:

Østjyllands Brandvæsen i planperioden udarbejder en strategi, der har fokus på trygge og sikre arrangementer, der sagsbehandles i et tæt samarbejde med arrangøren og andre myndigheder.

Motivation

Antallet af større og komplekse arrangementer med mange gæster, er stigende i Østjylland. Østjyllands Brandvæsen bidrager proaktivt og konstruktivt til, at alle typer af arrangementer kan afholdes på sikker vis.



3) Brandteknisk byggesagsbehandling

Borgerne i Østjylland kan forvente, at:

Østjyllands Brandvæsen bidrager til, at kommunerne kan leve op til deres til en hver tid gældende serviceniveau for byggesagsbehandling.

Motivation

Østjylland Brandvæsen varetager den brandtekniske del af byggesagsbehandlingen, hvor specialistviden er nødvendig. Det er væsentligt, at de enkelte kommuner oplever, at Østjyllands Brandvæsen leverer en professionel og rettidig sagsbehandling. Brandvæsnen er en professionel samarbejdspartner for de kommunale byggesagsafdelinger og ansøgere.

4) Udvikling med sikkerhed

Borgerne i Østjylland kan forvente, at:

At Østjyllands Brandvæsen rettidigt inddrages i kommunernes fysiske planlægning og i klimatilpasningen

Motivation

Østjyllands Brandvæsen er en vigtig del af kommunernes infrastruktur, hvorfor beredskabet skal udvikle sig med Østjylland. Øget kompleksitet, øget koncentration af værdier, flere borgere, vækst og klimaændringer stiller nye krav til Østjyllands Brandvæsen.

5) Intern forebyggelse

Borgerne i Østjylland kan forvente, at:

Østjyllands Brandvæsen i planperioden bliver arbejdsmiljøcertificeret

Motivation

Et sikkert og sundt arbejdsmiljø er en forudsætning for, at Østjyllands Brandvæsen kan yde en professionel hjælp til borgerne.

Den afhjælpende indsats: Hurtig og effektiv hjælp når skaden er sket

Uheld og ulykker kan ikke undgås uanset en effektiv forebyggelsesindsats, målrettet planlægning og rettidig omhu. Ulykker kan skyldes uforsigtighed, uopmærksomhed, forsæt, tekniske fejl eller uheld. Derfor er planlægning og udførelse af en hurtig og effektiv afhjælpende indsats afgørende for at begrænse skader på mennesker, anlæg og miljø, reducere følgeudgifter samt forbedre muligheden for hurtig reetablering af fx fremkommelighed på vejen eller en virksomheds drift.

Fakta: En hurtig og effektiv afhjælpende indsats er vigtigt fordi:

- Borgernes oplevelse af at få hurtig hjælp skaber tryghed
- Der reddes liv og omfanget af både fysiske og psykiske skader reduceres
- Hurtig ankomst og indsats betyder noget: Udgiften til en bygningsbrand øges eksempelvis gennemsnitligt med ca. 150.000 kr. pr. minut
- Det øger mulighederne for hurtig genopretning af normal drift

Østjyllands Brandvæsen har i planlægningen af den afhjælpende indsats særligt fokus på hurtig ankomst for første enhed på et skadested. Det skaber tryghed, redder liv, begrænser brandspredning og udvikling af ulykken samt sikrer hurtig genopretning.

Østjyllands Brandvæsen har særlig fokus på en effektiv udrykningssammensætning, således det er det rigtige personale og materiel, der afsendes til et skadested. Ved udelukkende at sende det nødvendige øges robustheden i forhold til at kunne håndtere eventuelt flere samtidige hændelser, da personale og materiel ikke låses unødigt. Det er en fornuftig måde at bruge ressourcerne på.

Gennem en hurtig og effektiv afhjælpende indsats vil Østjyllands Brandvæsen:

- Styrke trygheden i Østjylland
- Sikre en hurtig livreddende indsats af høj kvalitet
- Begrænse skader på personer, ejendom, personlige værdier, kulturelle værdier, bygninger, infrastruktur og miljø i Østjylland mest muligt
- Medvirke til en hurtigere genopretning af normaltilstanden ved alt fra dagligdags hændelser til store katastrofer
- Sikre robustheden overfor flere samtidige hændelser
- Sikre en robust geografisk dækning ved kun at afsende det nødvendige personale og materiel til en hændelse

Indstilling

Bestyrelsen har i maj besluttet at indstille nedenstående serviceniveau for de 12 parametre for den afhjælpende indsats til endelig vedtagelse i de fire byråd.

1-3) Tryghed, Kapacitetsopbygning og Assistancemulighed (bilag 6-8)

Borgerne i Østjylland kan forvente, at:

Østjyllands Brandvæsen i 95 % af alle indsatser lever op til ankomsttiderne beskrevet i tabel 4

Motivation

Tryghed: Borgerne i Østjylland skal opleve at få hurtig hjælp. Ved ankomst af første køretøj kan den afhjælpende indsats påbegyndes, og borgerne oplever tryghed, når professionelle brand- og redningsfolk tager ansvar for situationen.

Kapacitetsopbygning: Til en række indsatser er der behov for flere køretøjer eller mere mandskab. Disse supplerer første køretøj på skadestedet, og udgør kapacitetsopbygningen i forhold til, hvad der ifølge faste foruddefinerede aftaler skal afsendes til dagligdagshændelser umiddelbart på anmeldelsen.

Assistance: Ved nogle indsatser, hvor fx første meldingen ikke er præcis eller hvor en hændelse udvikler sig mod forventning, kan der være behov for at supplere eller assistere de disponerede styrker. Ligeledes hvis omfanget af hændelsen ligger ud over det sædvanlige. I disse tilfælde kan yderlig intern assistance rekvireres af vagthavende indsatsleder. I forbindelse med ekstraordinære store hændelser kan der desuden rekvireres ekstern assistance. Dette kan der dog ikke sættes en fast ankomsttid på.

Tabel 4	Tryghed	Kapacitetsopbygning	Assistance
Operationalisering	<u>Ankomsttid:</u> Basisenhed	<u>Ankomsttid:</u> Resterende disponerede styrker	<u>Ankomsttid:</u> Første assisterende enhed
Kategori 1: City	7 min	10 min	15 min
Kategori 2: Virksomhedsklasse 3-7	10 min	15 min	20 min
Kategori 3: Særligt byggeri	10 min	15 min	20 min
Kategori 4: Almindeligt byggeri	10 min	18 min	20 min
Kategori 5: Ø samfund	10 min	15 min	4 timer
Kategori 6: Landzone og sommerhusområder	15 min	20 min	30 min
Kategori 7: Land- og naturområder	15 min	25 min	30 min
Højhus, supersygehus, Seveso virksomheder, arrangementspladser med mange gæster, kritisk infrastruktur	Planlægning ud fra konkret beredskabsfaglig vurdering		

4) Udrykningens sammensætning (bilag 9)

Borgerne i Østjylland kan forvente, at:

- *Den hjælp, der ankommer på et skadested i forbindelse med Tryghed og Kapacitetsopbygning sammensættes ud fra alarmmelding og plankategori*
- *Udrykningssammensætningen til særlige objekter og automatiske brandalarmeringsanlæg (ABA) tager udgangspunkt i en på forhånd udført risikovurdering for den konkrete lokalitet*
- *Udrykningens sammensætning håndteres af Østjyllands Brandvæsens vagtcentral ud fra faste procedurer og prioriteringer*

Motivation

Udrykningen tilpasses den konkrete melding og tilpasses derudover til den plankategori, hvori hændelsen er indtruffet. Ved automatiske brandalarmeringsanlæg og særlige objekter er der på forhånd fastlagt en udrykningssammensætning ud fra en konkret beredskabsfaglig vurdering og kendskab til lokale forhold. En velfungerende vagtcentral internt i enheden er en afgørende forudsætning for håndtering af udrykningens sammensætning, herunder internt ressourceoverblik, håndtering af sammensatte udrykninger og håndtering af samtidige, større eller komplekse hændelser.

5) Robusthed (bilag 10)

Borgerne i Østjylland kan forvente, at:

- *Østjyllands Brandvæsen er så robust, at der på fastlandet kan indsættes forsvarligt på minimum tre samtidige dagligdags hændelser uanset hændelsens geografiske placering, og til én hændelse på Samsø*
- *Østjyllands Brandvæsen er så robust, at der i tilfælde af en katastrofe øjeblikkeligt kan alarmeres 52 brandfolk på fastlandet og 10 brandfolk på Samsø*
- *Østjyllands Brandvæsen udarbejder planer og instrukser for risikovirkomheder, særlige objekter og symbolmål for at øge robustheden i forhold større, komplekse og/eller længerevarende hændelser*

Motivation

Østjyllands Brandvæsen er robust. Robusthed er evnen til at kunne håndtere flere samtidige hændelser eller at kunne håndtere store, komplekse og/eller længerevarende hændelser.

6) Operativ ledelse (bilag 11)

Borgerne i Østjylland kan forvente, at:

Østjyllands Brandvæsen ved større hændelser eller katastrofer kan bidrage med operativ ledelse til relevante krisestabe på henholdsvis strategisk, operationelt og taktisk niveau.

Motivation

Der er behov for operativ ledelse ved større hændelser og katastrofer. Østjyllands Brandvæsen kan indgå på flere niveauer i egen eller andre myndigheders krisestyringsstab. Østjyllands Brandvæsens vagtcentral er en forudsætning for intern alarmering, stabenes og indsatsleders overblik samt information om egne ressourcer.

7) Teknisk ledelse / indsatsledelse (bilag 12)

Borgerne i Østjylland kan forvente, at

Geografisk dækning

- *Østjyllands Brandvæsen i 95 % af alle indsatser på fastlandet kan stille med teknisk ledelse på et skadested senest samtidig med ankomsttiderne for Assistance (tabel 4)*
- *Østjyllands Brandvæsen i 95 % af alle indsatser på Samsø kan stille med teknisk ledelse på hele øen senest inden for 30 minutter*

Sammensætning

- *En indsatsleder varetager den tekniske ledelse i Østjyllands Brandvæsens område*
- *Nogle alarmmeldinger kan håndteres uden indsatsleders tilstedeværelse på skadestedet. Det gælder ved alarmmeldinger, hvor det klart fremgår, at branden er af begrænset omfang, og at der ikke er risiko for spredning af branden*

Robusthed

- *Østjyllands Brandvæsen på fastlandet kan øjeblikkeligt afsende teknisk ledelse til minimum to samtidige hændelser*
- *Østjyllands Brandvæsen på Samsø kan øjeblikkeligt afsende teknisk ledelse til én hændelse*

Motivation

Østjyllands Brandvæsen er ifølge lovgivningen ansvarlig for at foretage den tekniske ledelse af indsatsen på skadessteder i Østjylland. Den tekniske ledelse skal sikre korrekt og hurtig skadebegrænsende eller skadeafhjælpende indsats i samarbejde med øvrige myndigheder på skadestedet.

8) Specialer (bilag 13)

Borgerne i Østjylland kan forvente, at

Østjyllands Brandvæsen har følgende specialer til rådighed:

- *Redningsdykkere*
- *Redning i søer og åer*
- *Redning ved jord- og stenskred*
- *Højderedning*
- *Kemikaliedykning*
- *Frigørelsesmateriel til store transportmidler*
- *Oliehavsberedskab*
- *Akut vejrberedskab*
- *Førstehjælpsenhed*

Motivation

Østjyllands Brandvæsen skal råde over kompetencer og materiel, der kan afsendes til særlige eller komplekse hændelser, som ikke er en fast del af kapacitetsopbygningen til dagligdags hændelser.

9) Uddannelse (bilag 14)

Borgerne i Østjylland kan forvente, at:

- Østjyllands Brandvæsen så vidt mulig selv afholder vedligeholdelsesuddannelse af indsatsledere, holdledere, brandpersonel og frivillige, så uddannelsesniveaet kobles til den nuværende lokale risikoprofil i Østjylland
- Østjyllands Brandvæsens personale, der er en del af den afhjælpende indsats, som minimum har et uddannelsesniveau som beskrevet i tabel 5

Motivation

Det personale der er en del af den afhjælpende indsats, skal have de nødvendige kvalifikationer. Den lokale risikoprofil og lokale objekter har betydning for personalets uddannelsesniveau. Uddannelse og vedligehold heraf er afgørende for en effektiv og professionel indsats.

Tabel 5	Uddannelsesniveau
Indsatsleder	- Indsatslederuddannelse - Brandteknisk grunduddannelse - Lokal uddannelse i bygningskonstruktioner og særlige objekter - Vedligeholdelsesøvelser
Holdleder	- Holdlederuddannelse - Specialeuddannelse - Lokal uddannelse i særlige objekter - Vedligeholdelsesøvelser
Brandpersonel	- Brandmandsuddannelse - Specialeuddannelse - Lokal uddannelse i særlige objekter - Vedligeholdelsesøvelser
Frivillige	- Funktionsspecifik uddannelse - Vedligeholdelsesøvelser

10) Beredskabets frivillige (bilag 15)Borgerne i Østjylland kan forvente, at*Østjyllands Brandvæsens frivillige som en del af den afhjælpende indsats kan:*

- Udføre pumpe og læsningsopgaver ved oversvømmelsessituationer, der er til akut fare for mennesker, væsentlige samfundsmæssige værdier eller miljøet
- Indsættes i akutte tilfælde til rydningen af træer og andre objekter på fx veje i forbindelse med storme
- Indsættes til afstivning af bygninger, der under eller efter en ulykke er sammenstyrtningstruet
- Udføre redning ved jord- og sandskred
- Indsættes ved hændelser med massetilskadekomst

Motivation

De frivillige ved Østjyllands Brandvæsen råder over kompetencer, som kan anvendes i den akutte indsats ved en række større eller ekstraordinære hændelser.

11) Indkvartering og forplejning (bilag 15)

Borgerne i Østjylland kan forvente, at

Østjyllands Brandvæsen til hver tid kan indkvartere og forpleje op mod 80 evakuerede og andre nødstedte. Ved behov for indkvartering eller forplejning af flere mennesker aktiveres den relevante kommunale krisestab.

Motivation

Det kommunale redningsberedskab skal ifølge loven kunne modtage, indkvartere og forpleje evakuerede og andre nødstedte.

12) Vandforsyning (bilag 16)

Borgerne i Østjylland kan forvente, at

Østjyllands Brandvæsen har adgang til tilstrækkelig vandforsyning til brandslukning ud fra principperne i tabel 6. Endvidere er kapaciteten af vandforsyning i form af tankvogne og åbne vandforråd indarbejdet i udrykningens sammensætning på baggrund af den lokale risikoprofil og adgang til vel-ydende brandhaner.

Motivation

Det er kommunalbestyrelsen, der ifølge lovgivningen skal sørge for tilstrækkelig vandforsyning til brandslukning.

Tabel 6	Tilstræbt vandforsyning via brandhaner
Kategori 1: City	- Indbyrdes afstand maksimalt 200 meter - Minimumydelse 800 l/min
Kategori 2: Virksomhedsklasse 3-7	- Indbyrdes afstand maksimalt 300 meter - Minimumydelse 1.200 l/min
Kategori 3: Særligt byggeri	- Indbyrdes afstand maksimalt 300 meter - Minimumydelse 800 l/min - Ved vandforsyning med tankvogn: Maksimalt 1 km afstand til hane med minimumydelse 1200 l/min
Kategori 4: Almindeligt byggeri	- Brandhane placeret ved indkørsel til området. Maksimalt 500 meter afstand til hane med minimumydelse 800 l/min. - Ved vandforsyning med tankvogn: Maksimalt 2 km afstand til hane med minimumydelse 800 l/min
Kategori 5: Ø samfund	- Konkret vurdering. Begrænset mulighed for assistance
Kategori 6: Landzone og sommerhusområder	- Maksimalt 3 km afstand til hane med minimumydelse 1200 l/min eller adgang til kendte egnede åbne vandforråd - Alternativt sker vandforsyning med nødvendigt antal tankvogne
Kategori 7: Land- og naturområder	- Ingen krav - Vandforsyning sker fra tankvogn
Højhus, supersygehus, sevesovirksomhed, arrangementspladser, kritisk infrastruktur	- Konkret beredskabsfaglig vurdering

ET MODERNE BRANDVÆSEN: UDVIKLINGSPROJEKTER

Et moderne og effektivt brandvæsen er i stand til at imødegå fremtidens udfordringer og tilpasse sig kravene fra det omkringliggende samfund. En række udviklingsprojekter skal bidrage til, at brandvæsenets opgaver kan løses billigere end i dag eller bidrage til teknologiudvikling til gavn for miljøet, samfundet eller væksten i Østjylland.

Gennem udviklingsprojekter er Østjyllands Brandvæsen fortsat på forkant med udviklingen og udviser rettidig omhu, således både risiko og omkostninger kan begrænses.

Et moderne brandvæsen udvikler sig gennem samarbejde med andre myndigheder, videns institutioner, rådgivere og kommuner. I planperioden er der særlig fokus på:

- At samarbejde med kommunerne og private udviklere om konkrete løsninger, der skal sikre at byernes fortsatte fortætning og byggeri i højden sker uden, at det går ud over sikkerheden
- At tilpasse vandforsyningen til brandslukning. Kan man spare på mængden af drikkevand, der bruges til brandslukning uden at gå på kompromis med sikkerheden? Kan sekundavand anvendes til brandslukning? Kan udgifterne til brandhanenettet begrænses ved at investere i ny teknologi?
- At samarbejde med hjemkommunerne om konkrete klimatilpasningsløsninger således, at et effektivt beredskab kan tage over, når tilpasning ikke er nok, og vandet truer mennesker, infrastruktur, miljø og væsentlige samfundsinteresser
- At udvikle konkrete forebyggelsesprojekter i forlængelse af forebyggelsesstrategien
- At optimere den afhjælpende indsats med nye mere effektive løsninger eller med ny teknologi



STATIONSPLACERING: ET FREMTIDSSIKRET ØSTJYLLANDS BRANDVÆSEN

Østjylland er i udvikling. Fremtidens Østjylland kommer fremover til at huse flere borgere, store arrangementer og flere besøgende. Forventningerne er, at der i de fire kommuner skal bo over en halv million indbyggere i 2050. Antallet af arbejdspladser i Østjylland er ligeledes i kraftig vækst. Det betyder, at flere områder udstykkes til erhverv og, at flere borgere pendler til og fra de østjyske byer ligesom der etableres en Letbane. Sikker udvikling i Østjylland understøttes af et moderne, professionelt og effektivt brandvæsen. Sikker udvikling i Østjylland kræver en fremtidssikret stationsplacering.

Østjyllands Brandvæsen i dag

Østjyllands Brandvæsen råder i dag over 10 bemandede brandstationer⁴. To stationer er bemandede med fuldtidsansat brandpersonale, der øjeblikkeligt rykker ud. De resterende otte er bemandede med deltidsansat personel, der rykker ud på fem minutter. En fuldtidsstation kan derfor være hurtigere fremme i flere områder, samt dække et væsentligt større område end en deltidsstation. På stationen i Ny Munkegade er der både en fuldtidsstyrke og en deltidsstyrke.

Brandstationerne i Østjyllands Brandvæsen fremgår af tabel 7. En uddybende udrykningsstatistik kan ses i bilag 19.

Tabel 7	Østjyllands Brandvæsens brandstationer i alfabetisk orden	
	Brandpersonel	Antal udrykninger om året i gennemsnit i perioden 2010-2014
Station Galten	Deltidsansat styrke	43
Station Hørning	Deltidsansat styrke	54
Station Lystrup	Deltidsansat styrke	96
Station Ny Munkegade ⁵	Fuldtidsansat styrke Deltidsansat styrke	830
Station Odder ⁶	Deltidsansat styrke	109
Station Ry	Deltidsansat styrke	59
Station Skanderborg	Deltidsansat styrke	133
Station Tranebjerg og Station Nordby ⁷	Deltidsansat styrke	38
Station Trindsøvej	Fuldtidsansat styrke	633
TOTAL		1.995

Den nuværende placering af brandstationer i Østjylland har været uforandret i mange år. Flere steder er placering og slukningsgrænser historisk betinget. De fire nuværende brandstationer i Skanderborg Kommune er eksempelvis fra tiden før kommunesammenlægningen, hvor hver kommune havde sin egen station. I Aarhus tegner sig samme billede. Stationen i Ny Munkegade har fx mere end 100 år på bagen, mens

⁴ På Aarhus Havn findes desuden en ubemandet lokalitet til havneberedskabet. Havnestationens placering bliver ikke behandlet yderligere i denne plan.

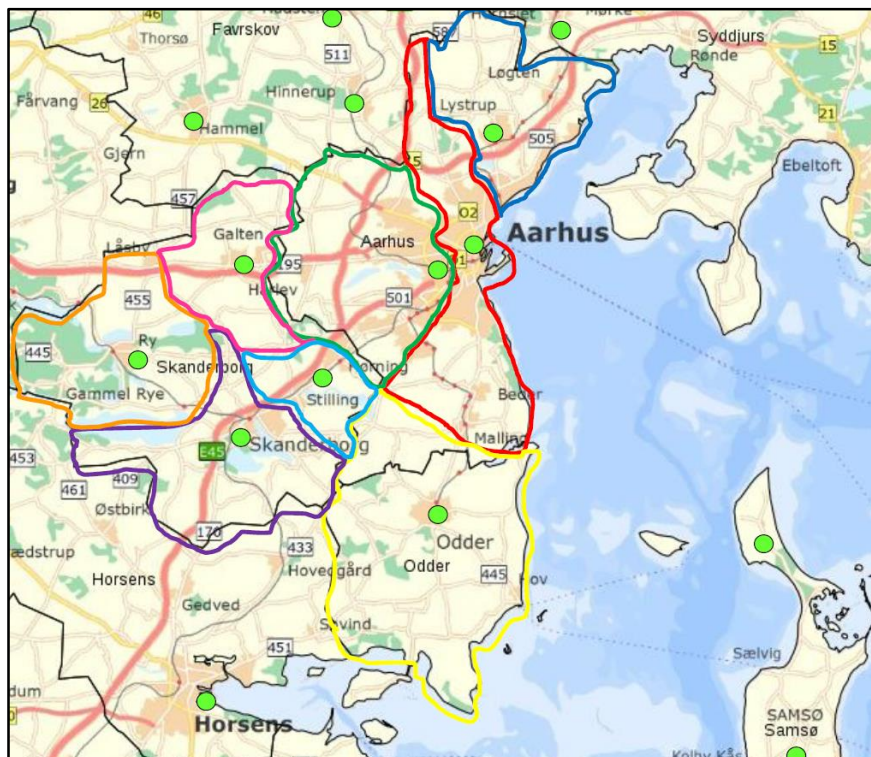
⁵ Antallet af udrykninger fordelt på fuldtidsstyrken og deltidsstyrken i Ny Munkegade kan ikke fuldstændig adskilles, da der ved en række indsatser er tale om samkørsel.

⁶ Station Odder har indtil i dag håndteret alle hændelser i den sydlige del af Aarhus Kommune. Disse indsatser udgør ca. 20 af det samlede antal årlige udrykninger

⁷ De to stationer på Samsø kører altid sammen til alle hændelser, hvorfor de i forhold til antallet af udrykninger tæller som én enhed

stationen i Lystrup netop har haft 25 års jubilæum. Med dannelsen af Østjyllands Brandvæsen er det derfor oplagt at analysere, om placering af de nuværende stationer understøtter et effektivt og moderne Østjyllands Brandvæsen, som skal høste synergierne ved at være en større tværkommunal enhed i et Østjylland i udvikling.

Stationernes nuværende slukningsgrænser er ligeledes til dels historisk betinget, blandt andet i forhold til nuværende og tidligere kommunegrænser. De nuværende slukningsgrænser er illustreret i figur 2.



FIGUR 2: NUVÆRENDE SLUKNINGSGRÆNSER

Kortet viser blandt andet, at de to fuldtidsstationer ligger meget tæt. Det medfører nogle lidt specielle slukningsgrænser i Aarhus, hvor Station Ny Munkegade eksempelvis dækker et meget langstrakt areal, hvilket er uhensigtsmæssigt, da et tæt bebygget område efterlades sårbart ved hændelser i yderområderne. I Skanderborg Kommune er det bemærkelsesværdigt, at stationerne Galten og Hørnings slukningsgrænser i dag er begrænset af kommunegrænsen mod Aarhus. Derudover kan man se, at Station Odder i dag dækker et stort område nord for Odder Kommune, hvilket giver lang kørselstid ved indsats i yderområderne.

Byrådsbeslutninger og Bestyrelsens rammer

Allerede i 2013 besluttede byrådene i Skanderborg og Aarhus Kommune, som nævnt på side 7, at stationsplacering og slukningsgrænser kræver en nærmere analyse.

Skanderborg Byråd besluttede, at *der fremadrettet skal laves en evaluering af de enkelte stationers dækningsområder.*

Aarhus Byråd besluttede, at *der i den kommende byrådsperiode skal laves en analyse af mulighederne for etablering af ét ekstra slukningstog med fastansat styrke.*

Bestyrelsen for Østjyllands Brandvæsen har derudover i april 2016 besluttet nedenstående rammer for fremtidens placering af brandstationer i Østjylland:

” Placering af Østjyllands Brandvæsens stationer skal sikre,

- 1) At så mange borgere som muligt oplever en god dækning inden for den økonomiske ramme.*

Der regnes på fremtidig stationsplacering ud fra følgende hensyn:

- 2) Fremtidssikret dækning. Placering af Østjyllands Brandvæsens stationer skal tage højde for den fremtidige byudvikling og vækst i Østjylland*
- 3) Rekruttering af deltidsbrandmænd*
- 4) Mulighed for sammensatte udrykninger ved større, komplekse eller samtidige hændelser*
- 5) Undgå, at større områder efterlades uden dækning i tilfælde, hvor styrken er indsat perifært i et slukningsområde ”*

Byrådsbeslutningerne fra Skanderborg og Aarhus Kommune samt Bestyrelsens beslutning om rammer for stationsplacering lægges til grund for en analyse af muligheder for en fremtidssikret stationsplacering. I det følgende uddybes Bestyrelsens rammer kort. Herefter fremlægges Bestyrelsens anbefaling til en fremtidig stationsplacering inklusiv overvejelser herom.

1) Nuværende dækning

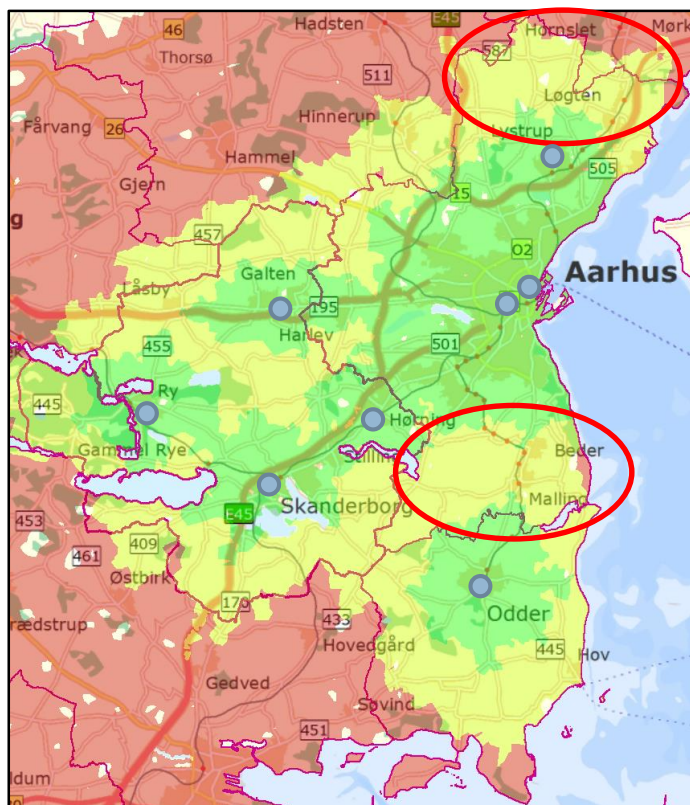
Første del af Bestyrelsens rammer fastsætter, at det skal sikres, at *så mange borgere som muligt oplever en god dækning.*

Der lægges fremadrettet op til, at ankomsttiderne skal måles på parametrene Tryghed, Kapacitetsopbygning og Assistance, jf. side 14. Tryghed er ankomsttiden for første basisenhed fra nærmeste brandstation. I de forskellige plankategorier lægges der fremadrettet op til et serviceniveau for Tryghed på 7, 10 eller 15 minutter.

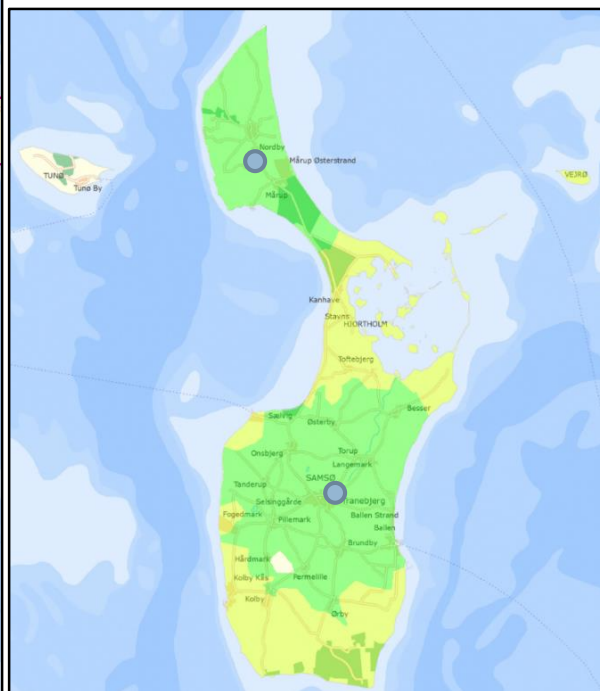
I figur 3 og 4 på næste side illustreres de nuværende brandstationers dækning. Grønne områder kan nås inden for 10 minutter, gule områder inden for 15 og røde områder inden for 25.

Af figurene ses det, at der generelt er en god dækning i dag set i forhold til Tryghed. Langt de fleste byområder er i dag dækket inden for 10 minutter. Det gælder både på fastlandet og på Samsø. Derudover dækkes resten af Østjylland stort set i dag på 15 minutter.

Med den nuværende stationsplacering kan det opstillede serviceniveau for Tryghed dog ikke fuldt ud opnås. Der er særligt to byområder, der med den nuværende stationsplacering ikke kan dækkes på 10 minutter. Disse områder er markeret med en rød cirkel på figur 3. Det ene større byområde, der i dag ikke er dækket på 10 minutter, er området i den nordlige del af Aarhus Kommune, der blandt andet bestående af byerne Trige, Spørring, Lisbjerg, Løgten og Skødstrup. Disse byer har tilsammen omkring 20.000 indbyggere i dag. Det andet byområde er området mellem Odder og Aarhus, der blandt andet består af byerne Beder, Malling, Tranbjerg og Solbjerg. De fire byer har tilsammen over 20.000 indbyggere.



FIGUR 3: NUVÆRENDE DÆKNING PÅ FASTLANDET



FIGUR 4: NUVÆRENDE DÆKNING PÅ SAMSØ

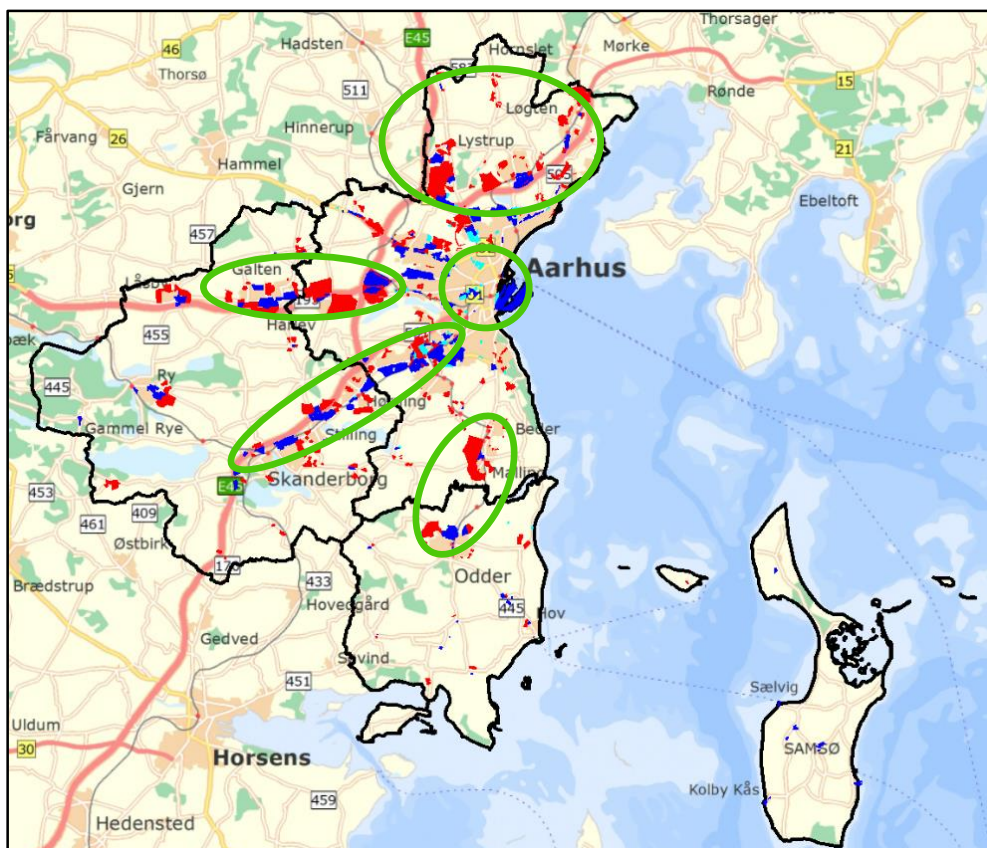
2) Fremtidens Østjylland

Anden del af Bestyrelsens rammer fastsætter, at placering af Østjyllands Brandvæsens stationer skal understøtte en fremtidssikret dækning ved at tage højde for den forventede byudvikling og vækst i Østjylland.

Der er en nøje sammenhæng mellem kommunernes udvikling og deres kompleksitet og sårbarhed. Kommunernes udvikling fastlægges blandt andet i kommuneplaner og lokalplaner. Perspektivarealerne og rammerne i kommuneplanen er derfor udgangspunkt for at sikre sammenhæng mellem den østjyske udvikling og et fremtidssikret Østjyllands Brandvæsen. I figur 5 på næste side illustreres byudviklingen i Østjylland. Perspektivarealer er markeret med rødt, mens områder udlagt til særligt erhverv er markeret med blå.

Det ses tydeligt, at der i de kommende år vil ske udvikling omkring de eksisterende bysamfund. Der sker i særlig grad betydelig udvikling i fem områder. Disse betegnes i resten af denne plan for *udviklingsområder*. De er markeret med en grøn cirkel i figur 5. Skal Østjyllands Brandvæsen fremtidssikres, bør der særligt være fokus på disse områder.

Tabel 8	
Fem udpegede udviklingsområder i Østjylland	
Udviklingsområde Nord	
Udviklingsområde Vest	
Udviklingsområde Sydvest	
Udviklingsområde Syd	
Udviklingsområde Aarhus C	



FIGUR 5: BYUDVIKLINGEN I ØSTJYLLAND

3. Rekruttering af deltidsbrandmænd

Tredje del af Bestyrelsens rammer fastsætter, at der skal tages hensyn til muligheden for rekruttering af deltidsansat brandpersonale. Tendensen i hele Østjylland er, at det bliver stadig vanskeligere at tiltrække og fastholde deltidsansatte brandfolk. Særligt kan det være vanskeligt i dagtimerne, når de passer deres primære arbejde samt i ferieperioder. Mulighederne for rekruttering og fastholdelse af deltidsbrandmænd skal således tænkes ind i fremtidig stationsplacering.

4-5. Samkørsel og samtidige eller komplekse hændelser

Fjerde og femte del af Bestyrelsens rammer fastsætter, at stationerne placeres, så der er *mulighed for at håndtere sammensatte udrykninger, samtidige hændelser eller komplekse hændelser*. Bestyrelsen har desuden fokus på, at *områder ikke efterlades øde, når styrken er indsat til en hændelse*. Disse hensyn ligger i forlængelse af det foreslåede serviceniveau for Kapacitetsopbygning og Assistance. Der vil i alle tre kommuner på fastlandet være hændelser, hvor der er behov for Kapacitetsopbygning eller Assistance fra en anden station end den nærmeste. Det er derfor afgørende, at stationerne på fastlandet⁸ placeres således, at Kapacitetsopbygning eller Assistance kan ske inden for de opstillede servicemål.

Af tabel 9 nedenfor ses det, at hyppigheden af samtidige hændelser er langt større i Aarhus Kommune, end i den øvrige del af dækningsområdet. Af tabel 10 fremgår det desuden, at det kun er i Aarhus Kommune, der findes så komplekse objekter, at der på meldning om brand sendes mere end én udrykningsenhed som

⁸ På Samsø skal eventuel assistance hentes på fastlandet, hvilket betyder, at der er dimensioneret med et større stående beredskab, der i de fleste tilfælde skal kunne klare sig selv.

standard. I Aarhus vil deltidsstyrken i Ny Munkegade sikre robustheden, når der i dag er behov for yderligere hjælp end det, de to fuldtidsstyrker selv kan håndtere.

Tabel 9	Antal gange årligt med to eller flere samtidige hændelser. Gennemsnit 2010-2014
Odder Kommune	1
Samsø Kommune	0
Skanderborg Kommune	10
Aarhus Kommune	93

Tabel 10	Antal årlige udrykninger til objekter, der på meldingen kræver mere end én udrykningsenhed. Gennemsnit 2010-2014
Odder Kommune	0
Samsø Kommune	0
Skanderborg Kommune	0
Aarhus Kommune	70

Bestyrelsens rammer er hermed kort blevet uddybet. I det følgende afsnit følger Bestyrelsens forslag til fremtidssikret stationsplacering.

Forslag til stationsplacering

Bestyrelsen har i maj besluttet at indstille nedenstående forslag til, hvordan de østjyske brandstationer fremadrettet placeres. Samlet set vurderes det, at det med de oplyste forslag sikres en forbedret dækning og samtidig en fremtidssikret placering af brandstationer i Østjylland i henhold til Bestyrelsens rammer.

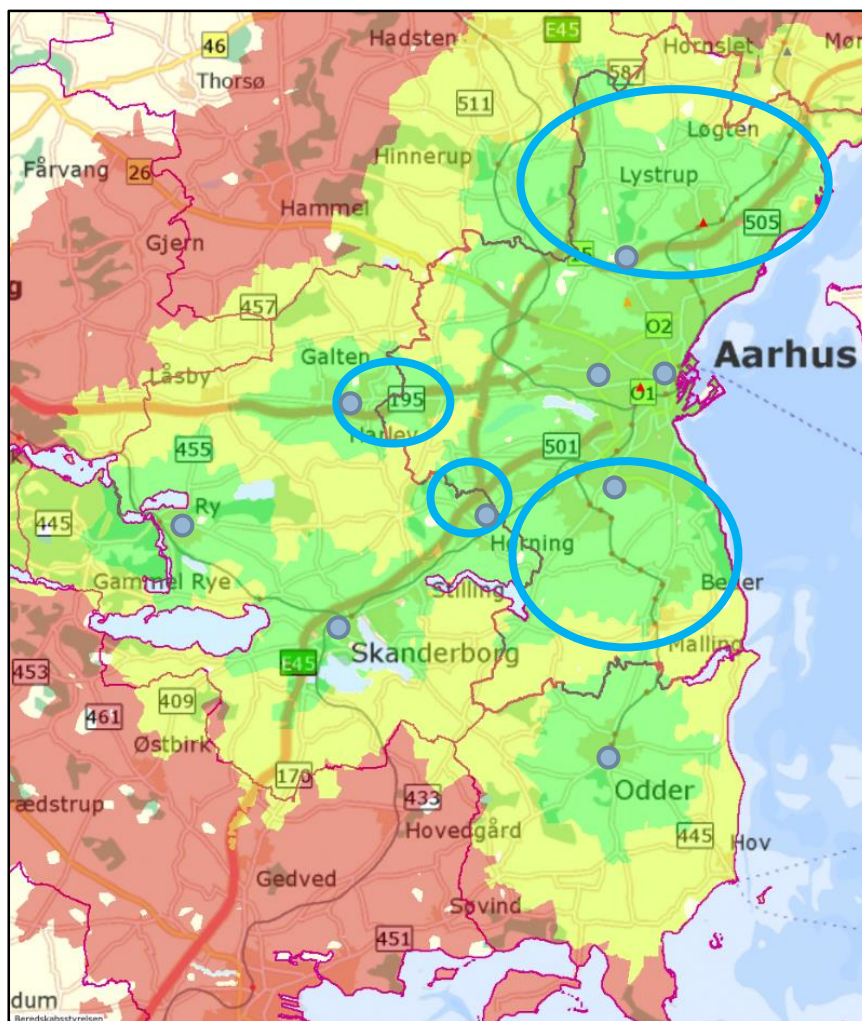
Tabel 11	Bestyrelsens forslag til fremtidige stationer i Østjylland
Station Galten: Deltid	- Uændret placering og status - Nyt slukningsområde
Station Hørning, deltid	- Uændret placering og status - Nyt slukningsområde
Station Odder: Deltid	- Uændret placering og status - Nyt slukningsområde
Station Ry: Deltid	- Uændret placering og status - Uændret slukningsområde
Station Skanderborg: Deltid	- Uændret placering og status - Uændret slukningsområde
Station Tranebjerg og Station Nordby: Deltid	- Uændret placering og status - Uændret slukningsområde
Station Aarhus N: Fuldtid	- Ny placering og status - Nyt slukningsområde
Station Aarhus C: Fuldtid og deltid	- Uændret placering og status - Nyt slukningsområde
Station Aarhus S: Fuldtid	- Ny placering - Nyt slukningsområde
Station Aarhus V: Ubemandet	- Ny placering - Intet slukningsområde - Hovedlokalitet for Østjyllands Brandvæsen

Den foreslåede stationsplacering sikrer en god dækningen for flere borgere i Østjylland i forhold til Østjyllands Brandvæsens nuværende ankomsttider. Andelen af borgere, bosat i byer med mere end 200 indbyggere, der fremadrettet er dækket inden for 10 minutter, stiger eksempelvis fra 86,9 procent af befolkningen til 91,4 procent⁹. Dækningen af Østjylland ved de foreslåede ændringer er illustreret i figur 6 på næste side, hvor områder med forbedret dækning er markeret med en blå cirkel.

Ved at fastholde de fleste af de nuværende stationer samtidig med, at Station Lystrup og Station Trindsøvej ændres til Station Aarhus N og Station Aarhus S, får stationerne fremadrettet en forbedret indbyrdes afstand, ligesom det tager højde for, hvor væksten i Østjylland sker. Det sikrer samtidig bedre mulighed for håndtering af sammensatte udrykninger eller samtidige hændelser.

Samtidig med, at der foretages en række ændringer nu, er der lagt op til en række analyser og evalueringer i den kommende planperiode, så der opnås størst mulig synergi mellem byvækst og Østjyllands Brandvæsen.

⁹ Dækningsgraden er beregnet og dokumenteret af økonomistuderende Jakob Bundgaard i sin bachelorafhandling "Lokalisering af brandstationer og -materiel. Optimering af Østjyllands Brandvæsen", som udgives maj 2016.



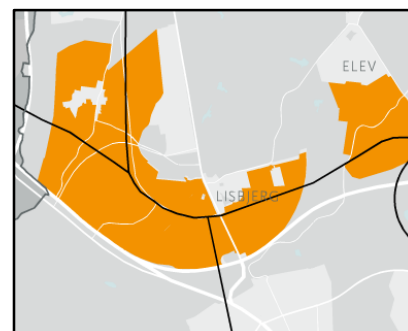
FIGUR 6: FREMTIDSIKRET DÆKNING FORBEDRER TRYGHEDEN

Uddybende gennemgang af hvert udviklingsområde og hver station

I det følgende uddybes hvert enkelt af de forslag til stationsplacering, der oplystes i tabel 11. I argumentationen tages udgangspunkt i hver af de fem udviklingsområder. Herefter uddybes forslag for den resterende del af Østjylland samt forslag til placering af hovedlokalitet, uddannelsescenter og vagtcentral.

Udviklingsområde Nord

Der planlægges byudvikling i den nordlige del af Aarhus Kommune langs Djurslandmotorvejen fra området omkring Skejby, Lisbjerg, Nye og Elev via Lystrup til området omkring Løgten og Skødstrup. Omkring Lisbjerg planlægges Danmarks største byudviklingsområde i forhold til bosætning. Her udvikles en by med 25.000 indbyggere med et samlet boligareal på op mod 1 mio. kvm. Allerede i planperioden forventes opført over 400 nye familieboliger i Lisbjerg. Tæt ved Lisbjerg planlægges et byvækstareal omkring Elev med plads til op mod 7.000 nye indbyggere. Derudover er der et stadig stigende indbyggertal i Løgten og Skødstrup.



Foruden udvikling af nye byområder er *Udviklingsområde Nord* kendetegnet ved store anlægsprojekter. Første etape af Letbanen fra centrum til Aarhus Nord forventes færdig i 2017, mens Det nye Universitetshospital i Skejby forventes færdigbygget i 2019.

Forslag:

- Station Lystrup ændres til en fuldtidsstation
- Stationen flyttes til vækstområdet ved Lisbjerg
- Stationen får navnet "Station Aarhus N"

Motivation:

Området dækkes i dag af deltidsstationen i Lystrup. Ved at ændre stationen til en fuldtidsstation og samtidig flytte den helt ud til Djurslandmotorvejen vil man opnå en forbedret dækning i langt størstedelen af det nordlige Aarhus. Trygheden i *Udviklingsområde Nord* forbedres dermed. Stationsplaceringen tager desuden højde for den udvikling, der sker i Lisbjerg, langs motorvejen samt i forhold til Letbanen og Skejby Sygehus.

En flytning længere mod vest med nemmere adgang til motorvejsnettet betyder samtidig, at styrken i nord hurtigere kan ankomme med Kapacitetsopbygning eller Assistance til eksempelvis *Udviklingsområde Vest* eller *Aarhus C*.

Ved at ændre stationen til en fuldtidsstation løses desuden de nuværende og fremtidige udfordringer med at rekruttere deltidsbrandfolk i Lystrup. Det indfrier samtidig Aarhus Byråds ønske om etablering af et tredje fuldtidsslukningstog.

Figur 7 viser, hvordan Trygheden ved en stationsflytning forbedres i *Udviklingsområde Nord*.



FIGUR 7: FORSKEL I MINUTTER I ANKOMSTIDER FOR TRYK VED AT FLYTTE STATIONEN I NORD

Udviklingsområde Vest

Området dækker over strækningen langs Silkeborgmotorvejen mellem Galten-Skovby via Harlev til Årslev.

Galten-Skovby er den næststørste by i Skanderborg Kommune med konstant befolknings- og erhvervstilvækst. Med den gode beliggenhed ved motorvejssystemet er der blandt andet udpeget større perspektivarealer til erhverv. Harlev og Årslev i den vestlige del af Aarhus Kommune forventes ligeledes at vokse de næste år. Harlev forventes på sigt at vokse med bolig og erhverv i størrelsesordenen 8-13.000 indbyggere. Derudover er motorvejstilkørslen ved Årslev blevet et attraktivt sted for udbygning af større erhvervsbyggeri. Letbanens anden etape forventes desuden at køre mod vest.

Forslag:

- *Station Galten fastholder placering og status*
- *Stationen får et nyt slukningsområde, så den fremadrettet også håndterer området mod Harlev*

Motivation:

Station Galten leverer i dag en god dækning. Slukningsgrænserne ændres således, at stationen ikke kun skal dække indtil kommuneskiltet. Fremadrettet håndterer stationen også området mod Harlev.

Kapacitetsopbygning eller Assistance kan fremadrettet komme fra Station Skanderborg, Station Ry eller fra en af de tre fuldtidsstationer i Aarhus.

Udviklingsområde Sydvest

Området dækker over strækningen langs E 45 mellem Skanderborg via Stilling og Hørning til Viby.

Indbyggertallet i byerne langs motorvejen vokser. I Skanderborg og Viby sker det blandt andet ved fortætning og byggeri i højden, mens der i hele området er perspektivarealer til nye boliger. Langs motorvejen sker der samtidig en markant erhvervsudvikling. Det samme er tilfældet i den sydvestlige del af Aarhus Kommune, hvor en stor del af fremtidens aarhusianske arbejdspladser forventes etableret.



Trafikken på E 45 vokser. I nuværende regeringsgrundlag ønskes E 45 udvidet, hvilket vil betyde flere trafikanter og pendlere mellem byerne, hvilket alt andet lige vil forstærke by- og erhvervsudviklingen.

Forslag:

- *Stationerne Skanderborg og Hørning fastholder placering og status*
- *I planperioden laves en analyse af det fremtidige behov for en fuldtidsstation i området*
- *Station Hørning får nyt slukningsområde, så den fremadrettet dækker i området mod Kolt*

Motivation:

Stationerne leverer i dag en god dækning. Station Skanderborg er den af Østjyllands Brandvæsens deltidsstationer, der i dag har flest udrykninger. I takt med at Skanderborg vokser, må antallet af udrykninger forventes at stige. Flere trafikanter på E 45 vil derudover alt andet lige medføre flere trafikuheld, hvilket vil lægge yderligere pres på beredskabet. Hvis Station Skanderborg får væsentlig flere udrykninger, kan det fremadrettet blive vanskeligt at rekruttere deltidsbrandfolk. Flere udrykninger betyder, at man oftere må

forlade sin primære arbejdsplads eller oftere må forlade familien. Det anbefales derfor, at der i planperioden laves en analyse af det fremtidige behov for en fuldtidsstation i *Udviklingsområde Sydvest*.

Station Hørning har i dag det geografisk mindste dækningsområde, og er delvis klemmt inde mellem Station Skanderborg og den nye Station Aarhus S. Men på grund af væksten i området samt vigtigheden af brandvæsnets samlede robusthed vurderes det, at brandstationens placering er hensigtsmæssig i forhold til en fremtidssikret dækning af området. Uden stationen ville det betyde, at slukningsområdet for enten Station Skanderborg eller Station Aarhus S lægges øde, hver gang der løses en opgave i Hørning.

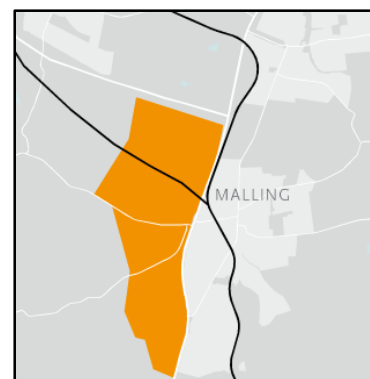
Udviklingsområde Syd

Udviklingsområdet dækker over den nordlige del af Odder samt Beder-Malling området. I Odder forventes befolkningstallet at stige. Dels ved en fortætning af den eksisterende by. Dels forventes over de næste 10 år etableret mere end 700 nye boliger.

Størstedelen af byvæksten i den sydlige del af Aarhus Kommune forventes at ske omkring byerne Beder og Malling. Særligt vest for Malling, hvor en ny by forventes at kunne rumme op mod 17.000 indbyggere.

Forslag:

- *Station Trindsøvej flyttes i nærheden af Ringvej Syd*
- *Stationen får navnet "Station Aarhus S"*
- *Station Odder får nyt slukningsområde med større fokus på byerne i Odder Kommune*

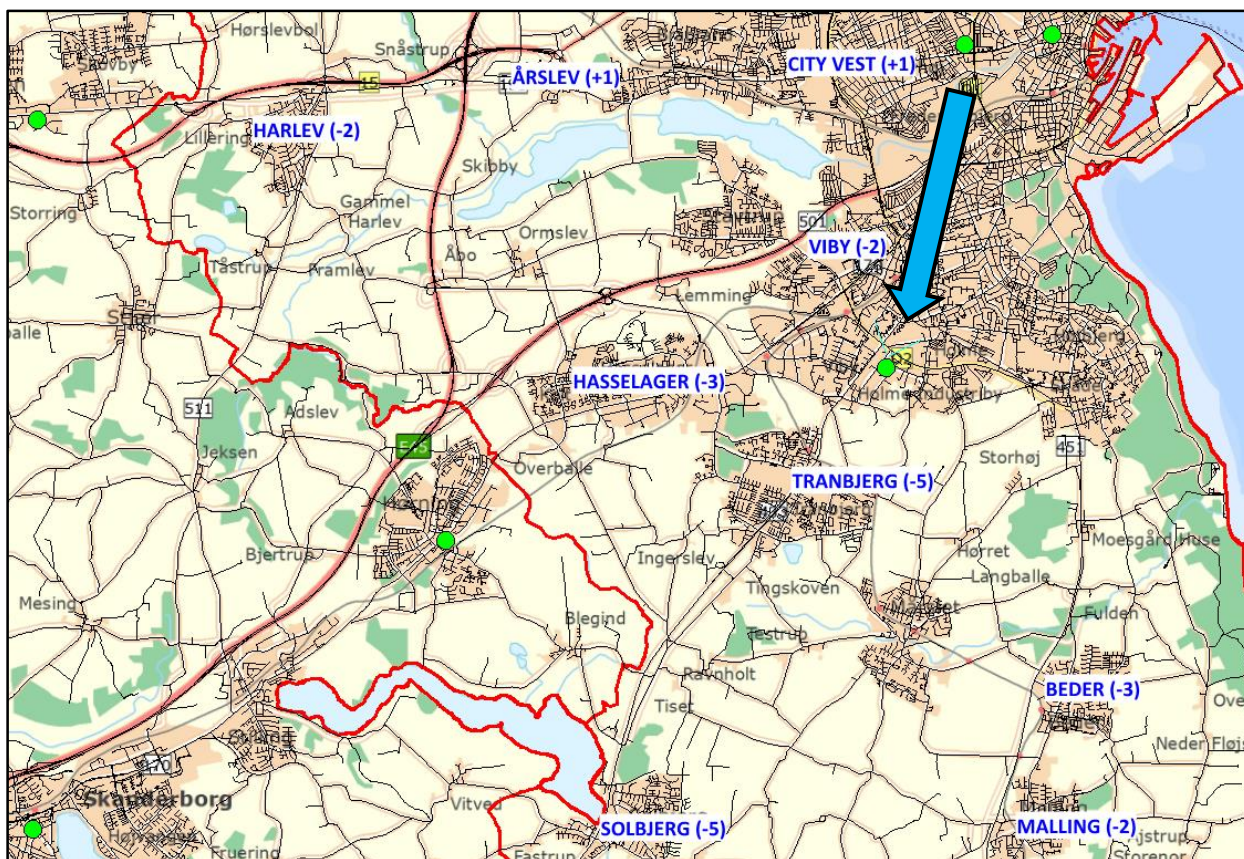


Motivation:

Området oplever i dag ringe dækning, hvor de nærmeste brandstationer er deltidsstationen i Odder og fuldtidsstationen på Trindsøvej. Trindsøvej flyttes derfor til Ringvej Syd. Det giver først og fremmest en væsentligt forbedret dækning af byer som Beder, Malling, Tranbjerg og Solbjerg. Men det er samtidig ikke længere væk fra Aarhus end, at der hurtigt via ringvejsnettet kan sikres Kapacitetsopbygning eller Assistance i *Udviklingsområde Aarhus C*. Der er ligeledes via ringvejsnettet hurtig adgang til Viby og til E 45, hvilket er en forbedring af *Udviklingsområde Sydvest*.

Station Odder tager sig i dag af hændelser i den sydlige del af Aarhus Kommune. Ved at etablere Station Aarhus S er det ikke længere nødvendigt. Det vil alt andet lige styrke robustheden i byer som Odder og Hou, at området ikke længere efterlades øde, hver gang, der er en hændelse langt nordpå. Med den forventede byudvikling i Odder må der på sigt forventes flere udrykninger. Dette øger behovet for at fastholde styrken i byen. Den nye Station Aarhus S kan desuden hurtigere ankomme med Assistance til Odder sammenlignet med de nuværende stationer i Aarhus Kommune.

Figur 8 viser, hvordan Trygheden forbedres i *Udviklingsområde Syd*.



FIGUR 8: FORSKEL I MINUTTER I ANKOMSTTIDER FOR TRYGHED VED AT FLYTTE STATIONEN I SYD

Udviklingsområde Aarhus C

I Aarhus sker byudviklingen ved fortætning i karrékvartererne og fortætning i form af højhusbyggeri. På Aarhus Ø forventes eksempelvis plads til 7.000 nye indbyggere og 12.000 nye arbejdspladser, når området er færdigbygget. Udviklingsområde Aarhus C er således kendetegnet ved, at der fremover skal være betydeligt flere indbyggere og flere arbejdspladser på samme areal.

Kompleksiteten i trafikken øges med etablering af Letbanen samtidig med, at antallet af cyklister, bilister og pendlere med offentlig transport vokser.



Forslag:

- Der fastholdes én station inden for Ringgaden i Aarhus
- Der fastholdes både en fuldtidsstyrke og en deltidstyrke på stationen
- Stationen får et nyt slukningsområde med større fokus på Aarhus
- Stationen får navnet "Station Aarhus C"

Motivation:

Langt den største befolkningstilvækst, erhvervstilvækst og komplekst byggeri i Østjylland sker i Aarhus. Station Ny Munkegade dækker i dag et geografisk stort område fra Spørring i nord til Malling i syd. Hver gang stationen har sendt hele styrken mod nord eller mod syd, efterlades midtbyen sårbar. Station Aarhus C skal fremadrettet ikke længere dække et helt så stort et område, hvis de nye fuldtidsstationer i nord og syd etableres. Det betyder, at Station Aarhus C i højere grad kan koncentrere sig om den fortættede by. Dermed kan stationen blandt andet leve op til det nye serviceniveau, hvor der for plankategorien *City* fremover opereres med en ankomsttid på 7 minutter for at undgå brandspredning i den fortættede by.

En fortsat placering inden for Ringgaden sikrer samtidig, at det også fremadrettet er muligt at rekruttere deltidsbrandfolk fra uddannelsesinstitutionerne i Aarhus.

Det resterende Østjylland

Ry er beliggende mellem en række store søer ved Gudenåens udløb tæt ved skov og Himmelbjerget.

På Samsø kan der i de kommende år ske en udvikling, der kan have betydning for øens beredskab. Der opleves en stadig stigende passagermængde til øen som følge af en opgradering af de nuværende færger. Der er desuden ved at blive etableret færgeforbindelse til Aarhus, og der diskuteres fortsat kattegatforbindelse med bro fra Jylland til Sjælland via Samsø.

Forslag:

- *Stationerne Ry, Tranebjerg og Nordby fastholder placering og status*
- *I planperioden laves en analyse af udviklingen på Samsø*

Motivation:

Stationerne i Ry, Tranebjerg og Nordby leverer i dag en god dækning af de resterende byområder i Østjylland. Der er derfor ikke på nuværende tidspunkt behov for ændringer af disses placering og status.

Trafikudviklingen til Samsø kan have betydning for befolknings, sommerhus- og turistudviklingen på øen. Hvad det præcis betyder for beredskabet, anbefales analyseret i den kommende planperiode.

Ny Hovedlokalitet**Forslag:**

- *Der etableres en ny Hovedlokalitet for Østjyllands Brandvæsen på Bautavej i Aarhus, hvor det administrative personale og ledelsen samles*
- *På hovedlokaliteten etableres uddannelsescenter og vagtcentral*
- *Hovedlokaliteten etableres med fysiske rammer, så lokaliteten på sigt kan fungere som brandstation*
- *Som ubemandet brandstation får lokaliteten navnet "Station Aarhus V"*

Motivation:

Dette indfrier først og fremmest målsætningen om en fælles hovedlokalitet med fælles vagtcentral, som blev fastlagt af de fire byråd i juni 2015 ved den politiske beslutning om sammenlægningen til Østjyllands Brandvæsen. Desuden indfrier det Aarhus Byråds ønske fra 2013 om en ny placering af Uddannelsescentret.

Den nye placering af Uddannelsescenteret har en mere central beliggenhed i Østjyllands Brandvæsens område. Når et vagthold er til vedligeholdelsesuddannelse, kan de dermed hurtigere bruges som Assistance i hele Østjylland, hvis det er nødvendigt.

IMPLEMENTERING

Østjyllands Brandvæsen er i planperioden ansvarlig for organisering og implementering af serviceniveau og stationsplacering. Bestyrelsen holdes løbende orienteret om fremdriften i implementeringen. Nedenstående er et eksempel på, hvordan implementering kan håndteres.

Tabel 12: Eksempel på implementering			
	2017	2018	I planperioden
Østjyllands Brandvæsen	Ny serviceniveau fordelt på 17 parametre træder i kraft Organisering, bemanning og bestykning på stationerne Ny hovedlokalitet på Bautavej tages i brug Konkret beredskabsfaglig vurdering af sammensætning til alle objekter og ABA-anlæg Ny disponeringsvejledning implementeres i Vagtcentralen	Uddannelsescenter og vagtcentral flyttes til Bautavej	Udarbejdelse af forebyggelsesstrategi Østjyllands Brandvæsen bliver arbejdsmiljøcertificeret Udviklingsprojekter gennemføres Afsøger med naboberedskaberne muligheder for yderligere samarbejde i grænseområderne
Udviklingsområde Nord	Etablering af Station Aarhus N påbegyndes	Etablering af Station Aarhus N afsluttes Nye slukningsgrænser implementeres	Evaluering af den nye organisering. Opmærksomhed på byudviklingen i området
Udviklingsområde Vest	Nye slukningsgrænser implementeres		Opmærksomhed på byudviklingen i området
Udviklingsområde Sydvest	Nye slukningsgrænser implementeres		Analyse af fremtidig behov for en fuldtidsstation
Udviklingsområde Syd	Etablering af Station Aarhus S Nye slukningsgrænser implementeres		Evaluering af den nye organisering. Opmærksomhed på byudviklingen i området
Udviklingsområde Aarhus C	Nye slukningsgrænser implementeres		Evaluering af den nye organisering. Opmærksomhed på byudviklingen i området
Øvrige områder i Østjylland			Analyse af udviklingen på Samsø

Driftsrapport

for

Januar – December 2020

05.02.2021

Overholdelse af servicemål - Afgangstider

Fuldtidsstationer

Oversigt over overholdelse af servicemål i perioden januar-december 2020

Station	Vurdering	Gennemsnitlig afgangstid 1. køretøj	Gennemsnitlig afgangstid for alle køretøjer
Aarhus C - Fuldtid		00:01:30	00:01:36
Aarhus Nord		00:02:01	00:02:01
Aarhus Syd		00:01:29	00:01:36

Grøn hvis alle køretøjer afgår inden 1 min.

Gul hvis 1. køretøj afgår inden 1 min., men alle køretøjer afgår efter 1 min.

Rød hvis alle køretøjer afgår efter 1 min.

Gennemsnitlig afgangstid for alle køretøjer fordelt på tidspunkt (alle køretøjer)

Station	Kl. 06-22	Kl. 22-06
Aarhus C - Fuldtid	00:01:28	00:01:49
Aarhus Nord	00:01:51	00:02:18
Aarhus Syd	00:01:33	00:01:45

Overholdelse af servicemål - Afgangstider

Deltidsstationer

Oversigt over overholdelse af servicemål i perioden januar-december 2020

Station	Vurdering	Gennemsnitlig afgangstid 1. køretøj	Gennemsnitlig afgangstid for alle køretøjer
Aarhus C - Deltid		00:02:56	00:03:13
Skanderborg		00:04:30	00:04:51
Ry		00:05:14	00:05:42
Galten		00:04:11	00:04:54
Hørning		00:04:10	00:04:43
Odder		00:03:44	00:04:16
Tranebjerg		00:02:37	00:04:57
Nordby		00:02:59	00:03:16
Tunø		00:03:48	00:03:48

Grøn hvis alle køretøjer afgår inden 5 min.

Gul hvis 1. køretøj afgår inden 5 min., men alle køretøjer afgår efter 5 min.

Rød hvis alle køretøjer afgår efter 5 min.

Afgangstid fordelt på tidspunkt på dagen for hver station (alle køretøjer)

Station	Kl. 06-22	Kl. 22-06
Aarhus C - Deltid	00:03:35	00:02:27
Skanderborg	00:04:37	00:05:43
Ry	00:05:44	00:05:08
Galten	00:04:34	00:05:35
Hørning	00:04:26	00:04:29
Odder	00:04:20	00:03:51
Tranebjerg	00:04:53	00:04:19
Nordby	00:03:10	00:03:18
Tunø	00:03:48	

Overholdelse af servicemål - Afgangstider

Indsatsledere

Oversigt over overholdelse af servicemål i perioden januar-december 2020

Station	Vurdering	Gennemsnitlig afgangstid
ISL Østjylland		00:01:49
ISL Samsø		00:02:21

Grøn hvis afgår inden 5 min.

Rød hvis afgår efter 5 min.

Afgangstid fordelt på tidspunkt på dagen

Station	Kl. 06-22	Kl. 22-06
ISL Østjylland	00:01:43	00:02:12
ISL Samsø	00:02:12	00:03:37

Overholdelse af servicemål - Responstider

Stationer

Oversigt over overholdelse af servicemål i perioden januar-december 2020

Station	Vurdering	Procentvis indenfor serviceniveau 7 min	Procentvis indenfor serviceniveau 10 min	Procentvis indenfor serviceniveau 15 min	Total procentvis indenfor serviceniveau
Aarhus C - Deltid		57	80		71
Aarhus C - Fuldtid		92	95	100	93
Aarhus Nord		67	80	91	81
Aarhus Syd		65	95	93	93
Skanderborg			95	83	94
Ry			74	83	76
Galten			86	100	91
Hørning			91	92	91
Odder			92	95	93
Tranebjerg			100	100	100
Nordby					
Tunø				100	100
Total		89	91	95	91

Responstiden fastsættes i de fire kommuner til 7-10-15 minutter i 95 % af tilfældene. Responstiden måles for først ankomne køretøj.

Grøn hvis krav om responstid er over 95 % overholdt.

Rød hvis krav om responstid er under 95 % overholdt.

Oversigten viser den procentvise overholdelse af servicemålene for det først ankomne køretøj på en given hændelse opdelt på, hvilken station køretøjer afgår fra.

Blanke felter betyder, at den givne station ikke har haft køretøjer, som var første køretøj på en hændelse i perioden.

Overholdelse af servicemål - Responstider

Indsatsledere

Oversigt over overholdelse af servicemål i perioden januar-december 2020

Station	Vurdering	Procentvis indenfor serviceniveau 15 min	Procentvis indenfor serviceniveau 20 min	Procentvis indenfor serviceniveau 30 min	Total procentvis indenfor serviceniveau
ISL Østjylland		100	98	99	98
ISL Samsø			100	100	100

Responstiden fastsættes efter, at borgerne i Østjylland kan forvente, at Østjyllands Brandvæsen i 95 % af alle indsatser på fastlandet kan stille med indsatsledelse på et skadested senest samtidig med ankomsttiderne for Assistance.

Grøn hvis krav om responstid er over 95 % overholdt.

Rød hvis krav om responstid er under 95 % overholdt.

Oversigten viser den procentvise overholdelse af servicemålene for ISL, som har følgende responstider:

- City 15 minutter
- By 20 minutter
- Land 30 minutter

Hændelsesstatistik

Antal udkald pr. station pr. måned (kørsel 1)

Station	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Total
Aarhus C - Deltid	17	2	0	1	1	10	1	2	5	3	0	7	49
Aarhus Syd	69	44	38	62	51	75	56	80	59	41	39	41	655
ISL (Østjylland)	146	98	67	79	88	109	74	115	75	58	60	70	1039
Aarhus C - Fuldtid	103	65	70	68	80	100	66	105	92	62	73	62	946
Aarhus Nord	43	35	37	27	39	34	26	45	43	21	30	36	416
Skanderborg	12	14	9	11	13	18	11	18	7	10	5	8	136
Odder	4	7	10	8	5	8	6	12	5	6	9	20	100
Hørning	10	9	3	6	11	7	6	12	6	4	4	9	87
Galten	3	6	5	6	2	5	2	13	9	3	5	8	67
Ry	6	5	2	7	7	5	5	5	4	2	1	4	53
Beredskabsfrivillige Aarhus	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	4	7
Tranebjerg	2	1	0	4	3	0	5	7	3	0	1	2	28
ISL Samsø	2	1	0	2	0	1	4	2	1	0	0	0	13
Nordby	2	1	0	4	1	0	2	2	2	0	0	1	15
Tunø	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Total	419	289	241	285	301	373	264	418	311	211	227	273	3612

Hændelsesstatistik

Årsag til alarmering (alle hændelser)

Årsag til alarmering	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Total
Andet	12	11	10	8	5	9	6	6	15	15	7	10	114
Brand -andet	8	6	7	24	5	12	8	6	6	2	6	10	100
Bygningsbrand	31	25	25	35	33	35	25	24	21	19	18	31	322
Bygningsbrand (ABA)	86	73	47	42	64	72	55	117	95	66	76	61	854
Container/affald (brand)	39	5	12	16	20	34	17	20	8	5	4	26	206
El-installationer (brand)	3	1	2	3	2	3	2	2	1		1	1	21
FUH-Færdselsuheld	8	7	9	3	8	5	3	9	9	8	3	6	78
Gas (Lugt/udsivning)	3	2		4	3	3		4	3	2		2	26
Mindre forurening	17	16	6	13	12	15	12	22	16	8	7	13	157
Naturbrand	13	1	7	22	7	9	13	15	6	4			97
Personredning		3	2	2	1	2	4	3		1	2	1	21
Redn.-Drukneulykke	1	3			1	2	3	4	4	1		5	24
Redning Andet	5	4	4		4	5	2	2	1	1	1	1	30
Skorstensbrand	3	1	2		2			1	2	3	2	1	17
Større forurening		1			1	2			1			1	6
Togulykke				1	1						1		3
Transportmidler (brand)	12	3	14	9	13	17	14	12	9	7	14	12	136
Hovedtotal	241	162	147	182	182	225	164	247	197	142	142	181	2212

Hændelsesstatistik

Fremmøde

Forskel mellem dimensioneringsfastsat fremmøde og totalt mandskab på hændelse i perioden jan-dec 2020

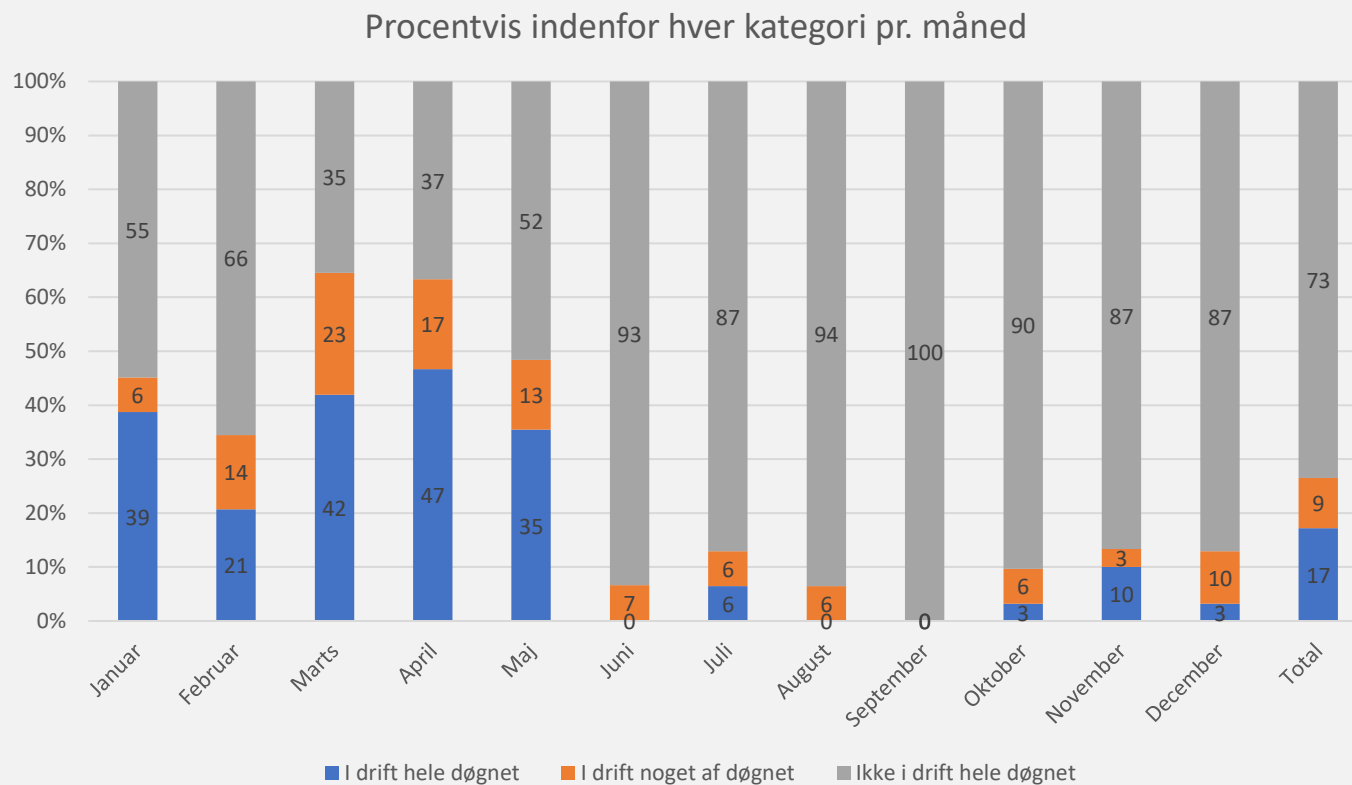
Station	Nødvendig bemanning jf. dimensionering	Reel bemanning
Aarhus C - Deltid	105	121
Aarhus C - Fuldtid	3.889	4.051
Aarhus Nord	1.420	1.556
Aarhus Syd	3.021	3.156
Skanderborg	480	671
Ry	191	233
Galten	345	366
Hørning	369	470
Odder	337	428
Tranebjerg	103	193
Nordby	0	0
Tunø	7	8
Hovedtotal	10.267	11.253

Motivationsprocent for fuldtidsstationer: 4,9 %

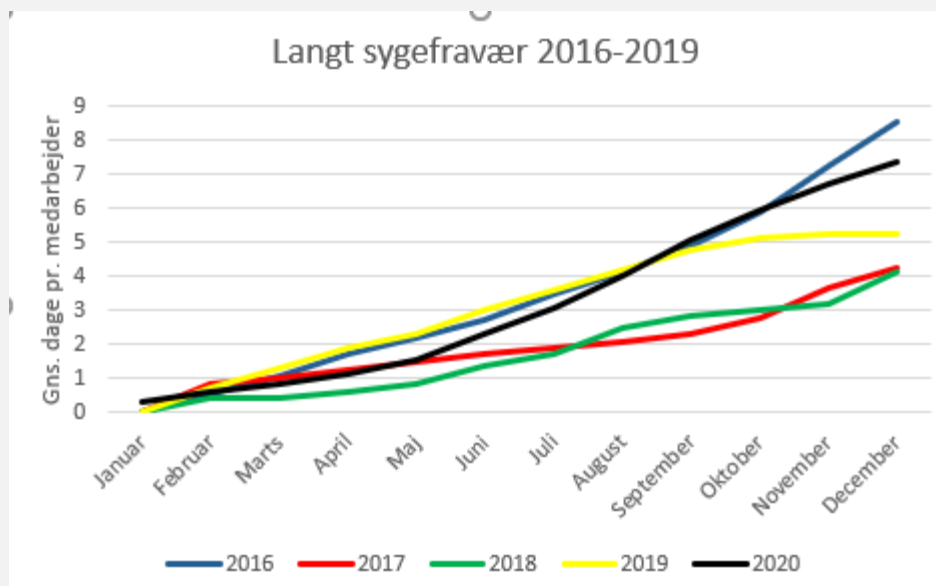
Motivationsprocent for deltidsstationer: 22,2 %

Samlet motivationsprocent: 8,8 %

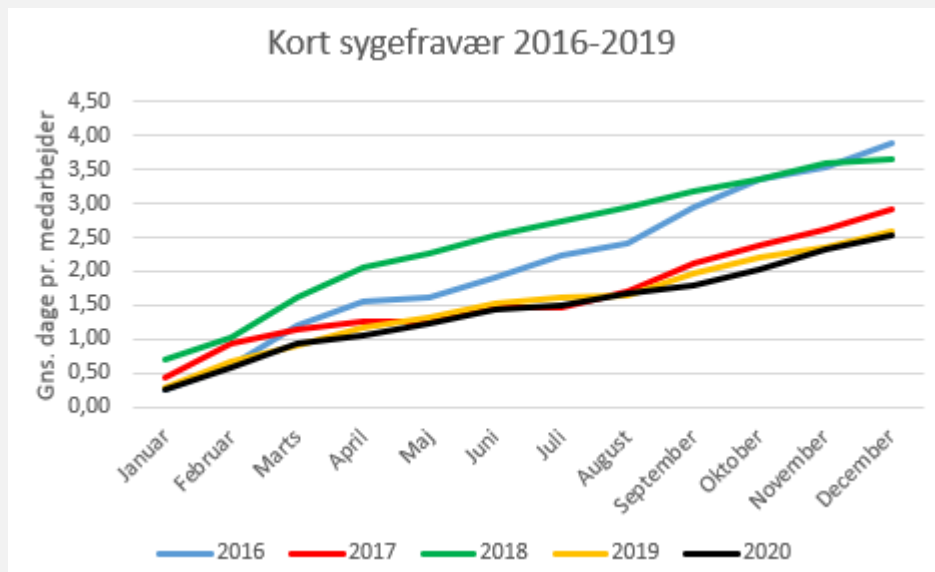
Tankvognsdækning fra Station Nord – hele 2020



Langtidssygefravær i Østjyllands Brandvæsen



Kort sygefravær i Østjyllands Brandvæsen



Bestyrelsen

Dato 14. april 2021

Sag nr. 12: Orientering om proces for godkendelse af den risikobaserede dimensionering

Til orientering:

En gang i hver valgperiode skal ejerkommunerne godkende den risikobaserede dimensionering for Østjyllands Brandvæsen. Bestyrelsen skal i denne sag orienteres om processen frem mod denne godkendelse.

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen for Østjyllands Brandvæsen har med *Plan for Østjyllands Brandvæsen 2017-2020* tilbage i 2016 indstillet den risikobaserede dimensionering til godkendelse i ejerkommunernes byråd og kommunalbestyrelser.

Det følger af vedtægterne for Østjyllands Brandvæsen, at det er ejerkommunerne, der godkender den risikobaserede dimensionering.

Det følger af BEK nr 1085 af 25/10/2019,

- at det kommunale redningsberedskab skal kunne yde en i forhold til lokale risici forsvarlig forebyggende, begrænsende og afhjælpende indsats mod skader på personer, ejendom og miljøet ved ulykker og katastrofer, herunder terror- og krigshandlinger
- at redningsberedskabet skal kunne modtage, indkvartere og forpleje evakuerede og andre nødstedte.
- At kommunalbestyrelsen skal sørge for varetagelsen af den tekniske ledelse af indsatsen på skadestedet
- At kommunalbestyrelsen skal sørge for, at der er tilstrækkelig vandforsyning til brandslukning.

Det kommunale redningsberedskab skal identificere og analysere lokale risici, som skal lægges til grund for en dimensionering af redningsberedskabet (risikoprofil). Kommunalbestyrelsen fastlægger niveauet for det kommunale redningsberedskabs opgavevaretagelse (serviceniveau) på grundlag af risikoprofilen.

Kommunalbestyrelsen fastlægger redningsberedskabets organisation, virksomhed, alarmering, dimensionering og materiel på grundlag af risikoprofilen og serviceniveauet.

Når Bestyrelsen for Østjyllands Brandvæsen har godkendt den kommende risikobaserede dimensionering, skal den sendes til Beredskabsstyrelsen til udtalelse.

Med henblik på en vurdering af om det kommunale redningsberedskab kan yde en forsvarlig indsats, jf. beredskabslovens § 12, stk. 1, skal Beredskabsstyrelsen navnlig påse, om der i planforslaget er sikret overensstemmelse mellem risikoprofilen og redningsberedskabets organisation, virksomhed, alarmering, dimensionering og materiel, jf. § 2. Beredskabsstyrelsen kan indhente supplerende oplysninger til brug for udtalelsen.

Herefter går planen tilbage til Bestyrelsen for Østjyllands Brandvæsen med henblik på tilretning og derefter endelig fremsendelse til godkendelse i ejerkommunernes byråd og kommunalbestyrelser. Beredskabsstyrelsens udtalelse skal foreligges for byråd/kommunalbestyrelser.

Proces:

Marts 2021:

Indhentning af medarbejdernes og ledelsens input til den kommende dimensionering.

April-Juni 2021:

Analysearbejde.

Juni 2021:

Godkendelse af forslag til dimensionering i Østjyllands Brandvæsens bestyrelse.

Juli-August 2021:

Indhentning af udtalelse hos Beredskabsstyrelsen.

22. september 2021:

Behandling i Bestyrelsen for Østjyllands Brandvæsen med henblik på indstilling om endelig godkendelse i byråd/kommunalbestyrelser.

September – november 2021:

Godkendelse i byråd og kommunalbestyrelser.

Indstilling:

Beredskabsdirektøren indstiller til Bestyrelsen, at:

- Orienteringen om processen frem mod godkendelse af den risikobaserede dimensionering tages til efterretning.

Beslutning:

Østjyllands Brandvæsen
Tlf.: 86 76 76 76
E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl
Tlf.: 29 68 56 77
E-post: kaso@ostbv.dk



Bestyrelsen

Dato 14. april 2021

Sag nr. 13: Evt.

Østjyllands Brandvæsen

Tlf.: 86 76 76 76

E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl

Tlf.: 29 68 56 77

E-post: kaso@ostbv.dk