



## Bestyrelsen

Dato 30. september 2020

---

### Sag nr. 1: Godkendelse af dagsorden

Deltagere i mødet:

Formand Bünyamin Simsek, rådmand for Teknik og Miljø, Aarhus Kommune

Frands Fischer, borgmester Skanderborg Kommune

Marcel Meijer, borgmester Samsø Kommune

Uffe Jensen, borgmester Odder Kommune

Politidirektør Jørgen Abrahamsen, Sydøstjyllands Politi

Politidirektør Kirsten Dyrman, Østjyllands Politi

Michael Mangor, medarbejderrepræsentant (frivilligheden)

Frank Jensen, medarbejderrepræsentant (deltidsstyrkerne)

Flemming Jensen, medarbejderrepræsentant (fuldtidsansatte)

Kasper Sønderdahl, beredskabsdirektør

Afbud fra:

Ango Winther, byrådsmedlem, Aarhus Kommune

Til godkendelse:

Forslag til dagsorden godkendes.

Sagsfremstilling:

#### **Forslag til dagsorden**

1. Godkendelse af dagsorden
2. Orientering fra Beredskabsdirektøren
3. Orientering fra Kommunerne
4. Orientering fra Politidirektørerne
5. Orientering fra Medarbejderrepræsentanterne
6. Orientering om budgetopfølgning for andet kvartal 2020
7. Orientering om arbejdet med at genoprette trivsel i Østjyllands Brandvæsen

8. Orientering om øvelsesanlæg på Bautavej
9. Orientering om ny praksis, hvor vandselskaber kan opkræve betaling for vand til brandslukning
10. Orientering om fremdrift og økonomi ifm. etableringen af Station Aarhus Nord.
11. Godkendelse af leasingramme til ny brandstation i Aarhus Syd
12. Godkendelse af vedtægtsændringer
13. Godkendelse af Østjyllands Brandvæsens Strategi 2020-2025
14. Drøftelse af vederlag til beredskabsdirektør og bestyrelsesmedlem udpeget af Aarhus Kommune
15. Evt.

**Beslutning:**

Dagsordenen blev tilføjet et punkt 14 om vederlag til beredskabsdirektøren og til bestyrelsesmedlemmet, som er udpeget af Aarhus Kommune.

Herefter blev dagsordenen godkendt.

---

Østjyllands Brandvæsen

Tlf.: 86 76 76 76

E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl

Tlf.: 29 68 56 77

E-post: kaso@ostbv.dk



## Bestyrelsen

Dato 30. september 2020

---

### Sag nr. 2: Orientering fra Beredskabsdirektøren

#### Til orientering:

Beredskabsdirektøren orienterer om drift og udviklingsmæssige forhold i Østjyllands Brandvæsen siden sidste møde.

#### Sagsfremstilling:

Beredskabsdirektøren orienterer om

- Afsluttet indflytning på Bautavej 1 med samling af ledelse og administrative funktioner på én matrikel. Vi afholder indvielse den 27. november 2020 kl. 13.00-15.00.
- Afsluttet etablering og driftsstart af fælles Operationscenter og Vagtcentral med Beredskab & Sikkerhed på Bautavej 1.
- At Østjyllands Brandvæsen også i den anden bølge af Coronapandemien har varetaget den koordinerende funktion i den tværkommunale krisestyring samt deltaget i de lokale beredskabsstabe hos både Østjyllands Politi og Sydøstjyllands Politi.
- At drøftelser om brandslukningen i Galten er indledt. Den nuværende kontrakt udløber pr. 31. marts 2021.

#### Indstilling:

Beredskabsdirektøren indstiller til Bestyrelsen:

- At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:

Orienteringen blev taget til efterretning.

---

Østjyllands Brandvæsen

Tlf.: 86 76 76 76

E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl

Tlf.: 29 68 56 77

E-post: kaso@ostbv.dk



## Bestyrelsen

Dato 30. september 2020

---

### Sag nr. 3: Orientering fra Kommunerne

#### Til orientering:

Kommunerne orienterer om relevante forhold siden sidste møde.

Bestyrelsesformanden kvitterede for den fine omtale i medierne, som Østjyllands Brandvæsen opnår i forbindelse med operative indsatser. Det er dejligt med de mange positive historier om brandvæsenet.

Bestyrelsesformanden noterede sig også, at aftalen om brandvæsenets langsigtede økonomi nu er tiltrådt i alle ejerkommunernes byråd.

#### Beslutning:

Orienteringen blev taget til efterretning.

---

Østjyllands Brandvæsen

Tlf.: 86 76 76 76

E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl

Tlf.: 29 68 56 77

E-post: kaso@ostbv.dk



## Bestyrelsen

Dato 30. september 2020

---

### Sag nr. 4: Orientering fra Politidirektørerne

#### Til orientering:

Politidirektørerne orienterer om relevante forhold siden sidste møde.

Politidirektør Kirsten Dyrman kvitterede for det gode samarbejde med Østjyllands Brandvæsen i den lokale beredskabs stab (LBS). Der har jævnligt været afholdt møder fysisk og telefonisk med kort varsel ifm. COVID-19.

Politidirektøren informerede om, at der pt. pågår stor aktivitet i politiet som følge af banderelaterede hændelser i den senere tid. Politidirektøren fremhævede vigtigheden af, at Østjyllands Brandvæsen anmoder om assistance fra Østjyllands Politi, hvis der er hændelser i særlig udsatte boligområder, hvor vores personale eventuelt måtte føle sig utrygge.

Politidirektøren informerede kort om den kommende flerårsaftale for politiområdet.

Politidirektør Jørgen Abrahamsen informerede om et nyligt afholdt kreds-rådsmøde med deltagelse af Skanderborgs borgmester. Der har pga. COVID-19 kun været ganske få arrangementer i Skanderborg Kommune i 2020.

Også i Sydøstjyllands Politi er der skærpet opmærksomhed på bandemiljøet.

Der har ifølge Jørgen Abrahamsen ikke været særlige beredskabshændelser siden sidste møde.

Beslutning:

Orienteringerne blev taget til efterretning.

---

Østjyllands Brandvæsen

Tlf.: 86 76 76 76

E-post: [brandvaesen@ostbv.dk](mailto:brandvaesen@ostbv.dk)

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl

Tlf.: 29 68 56 77

E-post: [kaso@ostbv.dk](mailto:kaso@ostbv.dk)



## Bestyrelsen

Dato 30. september 2020

---

### **Sag nr. 5: Orientering fra Medarbejderrepræsentanterne**

#### Til orientering:

Medarbejderrepræsentanterne orienterer om relevante forhold siden sidste møde.

#### Sagsfremstilling:

Michael Mangor informerede om den igangværende omstrukturering af Frivilligheden, som COVID-19 har forhalet lidt. De frivillige har i den seneste tid hjulpet til ved de mobile testenheder, men ellers har der været meget stille, da rigtig mange arrangementer er blevet aflyst, hvor samaritertjenesten normalt ville have medvirket. Michael Mangor kunne endvidere berette om det store ressourcetræk, der lige nu finder sted på forplejningsenheden, som har påtaget sig at levere forplejning til en lang række interne kurser på Kirstinesminde i dette efterår.

Frank Jensen kunne informere om en stille periode for deltidsstyrkerne op til sommerferien pga. COVID-19 og færre udrykninger. Frank Jensen informerede også om, at deltidsstyrken kun havde fået halvdelen af deres ønsker indfriet ved den seneste lønforhandling, men at der var opbakning fra direktøren til at etablere træningsfaciliteter på de stationer, hvor lokalerne tillader det. Endelig kunne Frank Jensen informere om, at man generelt oplevede sig velinformerede om brandvæsenets COVID-19-retningslinjer. Der bliver lagt et stort arbejde på deltidsstationerne i at overholde alle gældende retningslinjer.



Flemming A. Jensen kunne informere om de mange kræfter, som brandvæsenets fastansatte medarbejdere har lagt i flytningen til Bautavej. Resultatet er blevet rigtig godt og der er god vilje blandt medarbejderne til at bidrage til konstruktive løsninger. Flemming A. Jensen informerede endvidere om den forestående fysiske evaluering af brandvæsenets operative personale, som afvikles i marts/april 2021. Endelig informerede Flemming A. Jensen om de mange projekter i brandvæsenets, som medarbejderne er involveret i. Her er et samlet overblik tidligere sendt til bestyrelsen.

Formanden kvitterede for medarbejdernes bidrag i bestyrelsen og var særligt godt tilfreds med orienteringen om dagligdagens fremskridt i Østjyllands Brandvæsen. Det er skønt at høre om driften og ikke om ledelsen, konstaterede formanden.

#### Beslutning:

Orienteringerne blev taget til efterretning.

---

Østjyllands Brandvæsen

Tlf.: 86 76 76 76

E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl

Tlf.: 29 68 56 77

E-post: kaso@ostbv.dk

## Bestyrelsen

Dato 30. september 2020

---

### Sag nr. 6: Orientering om budgetopfølgning for andet kvartal 2020

#### Til orientering:

Kvartalsvis fremlægges budgetopfølgning for Østjyllands Brandvæsen.

I budgetopfølgningen vurderes de forventede indtægter og udgifter i forhold til budgettet. I budgetopfølgningen indgår en oversigt, der viser det forventede årsresultat for Østjyllands Brandvæsen.

#### Sagsfremstilling:

Østjyllands Brandvæsen har ved udgangen af andet kvartal følgende forventninger til årets resultat:

Total	Samlet forbrug	Budget 2020 i alt	Forventet resultat	Afvigelse
Indtægter total	-75.055.373	-133.344.000	-132.044.000	-1.300.000
Drift total	52.647.745	117.550.000	113.781.000	3.769.000
Investering, Projekter og Overhead total	10.113.597	19.778.000	16.162.000	3.616.000
Anlæg total	1.557.827	11.099.000	11.099.000	-
<b>Total</b>	<b>-10.736.204</b>	<b>15.083.000</b>	<b>8.998.000</b>	<b>6.085.000</b>

#### Forklaring til tabellerne

Minus under forbrug og budget = Indtægter

Minus under afvigelse = merforbrug

Mindreforbruget på driften forventes på nuværende tidspunkt at udgøre kr. 3,8 mio. men dette er behæftet med nogen usikkerhed idet Østjyllands Brandvæsens indtægtsdækkede aktiviteter er under pres som følge af COVID-19. Der kan på nuværende tidspunkt konstateres en permanent nedgang i indtægterne fra nøglesystemer til Aarhus Kommune, som følge af opdateret software, der medfører færre servicebesøg hos borgere med installerede låse. På uddannelsesaktiviteterne ses et fald i indtægter på ca. 800.000 som følge af aflyste aktiviteter i første halvår af 2020.

Mindreforbruget på kr. 3,6 mio. i relation til projekterne i 2020 er primært udløst af Station Nord, hvor en del af budgettet først bringes i anvendelse i 2021.

Indtægter og driftsudgifter:

	Samlet forbrug	Budget 2020 i alt	Forventet resultat	Afvigelse
<b>Indtægter</b>	-75.055.373	-133.344.000	-132.044.000	-1.300.000
Kommunal Bidrag	-59.604.500	-101.057.000	-101.057.000	0
<b>Indtægter</b>	-15.450.873	-32.287.000	-30.987.000	-1.300.000
<b>Indtægter total</b>	-75.055.373	-133.344.000	-132.044.000	-1.300.000
<b>Direktion</b>	1.061.557	2.734.000	2.734.000	-
Direktion	1.061.557	2.734.000	2.734.000	0
<i>Drift og løn</i>	1.061.557	1.494.000	1.494.000	0
<i>Bestyrelsen</i>		5.000	5.000	0
<i>Strategisk pulje</i>		1.235.000	1.235.000	0
<b>Operationscenter</b>	7.044.180	17.944.000	17.530.000	414.000
Fælles Operationscenter (Løn og drift)	1.362.924	2.443.000	2.216.000	227.000
Vagtcentral	3.764.159	8.459.000	8.459.000	0
Indsatsledelse	668.680	2.664.000	2.477.000	187.000
IT	1.125.830	3.372.000	3.372.000	0
Operationschef	0	816.000	816.000	0
Arbejds miljø og kvalitetsledelse	122.587	190.000	190.000	0
<b>Sekretariatet</b>	2.043.997	4.671.000	4.671.000	-
Sekretariatet	2.043.997	4.671.000	4.671.000	0
<b>Udviklingsafdelingen</b>	2.133.005	4.735.000	3.704.000	1.031.000
Udviklingsafdelingen	2.133.005	4.735.000	3.704.000	1.031.000
<b>Uddannelse</b>	1.907.881	5.285.000	4.418.000	867.000
Uddannelse	1.521.718	4.382.000	3.681.000	701.000
Kantine	386.164	903.000	737.000	166.000
<b>Drift &amp; Frivillige</b>	8.695.137	20.343.000	19.956.000	387.000
Fælles Drift & Frivillige	1.519.480	2.324.000	2.324.000	0
Køretøjer	998.501	3.594.000	3.594.000	0
Bygningsdrift	2.644.567	5.054.000	5.054.000	0
Logistik	2.169.602	2.422.000	2.371.000	51.000
Frivillige	86.497	450.000	315.000	135.000
Indtægt dækket virksomhed	246.543	3.044.000	2.849.000	195.000
Brandhaner	1.029.947	3.455.000	3.449.000	6.000

Mindreforbruget i Operationscenteret skyldes reduktion i lønomkostning idet vores kvalitetskoordinator har fået nyt job uden for Østjyllands Brandvæsen. Chefkonsulent Anders Rathcke har overtaget kvalitetskoordinationen og stillingen bliver derfor ikke genbesat. Beløbet omfordeles til dækning af huslejudgifterne på station Nord og Syd i de kommende år.

Der ses et markant mindreforbrug i Udviklingsafdelingen idet to AC-stillinger ikke genbesættes. Mindreforbruget anvendes til dækning af huslejudgifterne på station Nord og Syd.

Mindreforbruget i Uddannelsesafdelingen skyldes, at en lang række renoveringsopgaver på øvelsesområdet har kunnet løses af vores fastansatte instruktører, idet deres undervisningsaktiviteter er blevet aflyst som følge af COVID-19. Så selvom vi har set en markant nedgang i indtægter har Uddannelsescenteret medvirket til et markant mindreforbrug på renoveringssiden.

Beredskabsafdelingen	29.761.988	61.838.000	60.768.000	1.070.000
Fælles Beredskabsafdelingen	976.338	3.305.000	3.305.000	-
Fælles Beredskabsafdelingen	727.660	1.603.000	1.603.000	0
Værksteder	136.535	290.000	290.000	0
Special tjenester	112.144	1.412.000	1.412.000	0
Område City	754.944	3.537.000	3.303.000	234.000
Fælles område City	167.832	568.000	584.000	-16.000
Station Aarhus City, Fast	51.651	951.000	951.000	0
City, Deltid	535.460	2.018.000	1.768.000	250.000
Område Syd	13.346.411	26.466.000	25.863.000	603.000
Fælles område Syd	360.107	739.000	739.000	0
Forebyggelse Syd	1.357.213	2.448.000	2.300.000	148.000
Station Aarhus Syd, Fast	7.872.668	16.197.000	16.197.000	0
Skanderborg, Deltid	983.241	2.630.000	2.402.000	228.000
Hørning, Deltid	543.490	1.467.000	1.339.000	128.000
Ry, Deltid	549.817	1.248.000	1.149.000	99.000
Galten, Deltid	1.679.875	1.737.000	1.737.000	0
Område Nord	14.684.295	28.530.000	28.297.000	233.000
Fælles område Nord	312.984	590.000	591.000	-1.000
Forebyggelse Nord	1.233.876	2.824.000	2.616.000	208.000
Station Aarhus Nord, Fast	9.498.084	19.360.000	19.360.000	0
Odder, Deltid	753.669	1.810.000	1.784.000	26.000
Samsø, Deltid	2.858.866	3.812.000	3.812.000	0
Tunø, Deltid	26.816	84.000	84.000	0
Øvrige samarbejdspartnere	0	50.000	50.000	0

Mindreforbruget i Beredskabsafdelingen skyldes, at der har været nedgang i antallet af udrykninger på deltidsstationerne samt sparede lønudgifter til en forebyggelsesmedarbejder, hvis stilling er nedlagt.

Indtægter og driftsudgifter – total:

Drift total	52.647.745	117.550.000	113.781.000	3.769.000
-------------	------------	-------------	-------------	-----------

Der ses pt. en forventning om et mindreforbrug på driften på kr. 3,8 mio, hvilket som nævnt er behæftet med nogen usikkerhed. Hvor mindreforbruget skyldes reducerede lønomkostninger skal disse midler anvendes til husleje på station Nord og station Syd.

Investeringer, projekter og overhead:

	Samlet forbrug	Budget 2020 i alt	Forventet resultat	Afvigelse
Investering, Projekter og Overhead	10.113.597	19.778.000	16.162.000	3.616.000
Overhead	1.770.093	1.825.000	1.825.000	-
Trivsel	16.130	500.000	500.000	-
Gratiale og Jubilæum	-	200.000	200.000	-
Køretøjsinvesteringsplan	7.734.836	10.459.000	9.500.000	959.000
Afbetaling af midl. Station Aarhus Syd	-	-2.226.000	-2.226.000	-
Projekt Station Aarhus Nord	208.436	3.882.000	1.225.000	2.657.000
Flytning til Bautavej	357.551	1.717.000	1.717.000	-
Dobbeltdrift	9.000	1.021.000	1.021.000	-
Flytning af Vagtcentral	17.550	2.400.000	2.400.000	-
Investering, Projekter og Overhead total	10.113.597	19.778.000	16.162.000	3.616.000

Der ses et mindreforbrug på køretøjsinvesteringsplanen som følge af udskudte investeringer fra 2020 til 2021 (pga. COVID-19).

Investering, projekter og overhead – total:

Investering, Projekter og Overhead total	10.113.597	19.778.000	16.162.000	3.616.000
--	------------	------------	------------	-----------

Der ses et mindreforbrug på kr. 3,6 mio. som følge af station Nord-midlerne først kan anvendes, når byggeriet står klar i 2021.

Indstilling:

Beredskabsdirektøren indstiller til Bestyrelsen:

- At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:

Orienteringen blev taget til efterretning.

---

Østjyllands Brandvæsen

Tlf.: 86 76 76 76

E-post: [brandvaesen@ostbv.dk](mailto:brandvaesen@ostbv.dk)

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl

Tlf.: 29 68 56 77

E-post: [kaso@ostbv.dk](mailto:kaso@ostbv.dk)



## Bestyrelsen

Dato 30. september 2020

---

### **Sag nr. 7: Orientering om arbejdet med at genoprette trivslen i Østjyllands Brandvæsen**

#### Til orientering:

Beredskabsdirektøren orienterer om arbejdet med at genoprette trivslen i Østjyllands Brandvæsen.

#### Sagsfremstilling:

Bestyrelsen er tidligere informeret om det store arbejde, som Ledergruppe, MED-udvalg, medarbejderrepræsentanterne i bestyrelsen og medarbejderne i Østjyllands Brandvæsen generelt har lagt for dagen i bestræbelserne på at genskabe trivsel og stolthed i organisationen.

Emner, der relaterer sig til medarbejdernes trivsel, bliver altid behandlet som første punkt på alle møder/dagsordener under emnet *Safety First*. *Safety First* omfatter fysisk sikkerhed, psykisk arbejdsmiljø, opfølgning på arbejdsulykker, opfølgning på nærved-hændelser, behandling af forslag til sikkerhedsforbedringer, nyheder fra arbejdsmiljøorganisationen og trivselsrelaterede emner eller udfordringer. På den måde forbliver arbejdet med at forbedre trivslen altid på radaren – også når drift og udviklingsopgaver presser sig på.

Helt generelt er det Beredskabsdirektørens vurdering, at Østjyllands Brandvæsen har rykket sig i en meget positiv retning de seneste 18 måneder – både hvad angår sikkerhed, trivsel og en række andre punkter.

I april 2019 blev en trivselsmåling gennemført, som indikerede behov for en række justeringer, hvilket blev gennemført med afsæt i Beredskabsdirektørens Rammeplan for videreudvikling af Østjyllands Brandvæsen.

Trivselsmålingen skulle have været gentaget i maj 2020, men er pga. COVID-19 udsat til gennemførelse i oktober 2020. Rapporten offentliggøres så snart den foreligger.

De sidste 18 måneder har været hektiske på mange andre fronter udover arbejdet med at genoprette trivslen, og det har været måneder med meget stort arbejdspress på alle afdelinger. Især har flytningen til Bautavej, etablering af eget datacenter og ny vagtcentral belastet IT-afdelingen, Vagtcentralen, Drift & Frivillige og Sekretariatet i meget høj grad.

Belastningsgraden på de afdelinger skal sænkes i løbet af kort tid. I sekretariatet indføres administrationsrobotter til aflastning af medarbejderne. I IT-afdelingen tilføres et årsværk til en data-tekniker, så vi får håndteret de mange opgaver, der har måtte vige til fordel for vagtcentralen, og så vi får skabt mere robusthed i IT-afdelingen. I Drift & Frivillige er personaleledelsen overgået fra Beredskabsdirektøren til to teamledere for henholdsvis Drift (køretøjskoordination, værksteder, samt udbud på nye køretøjer) og Service (eksternt salg og bygningsdrift). I Vagtcentralen er yderligere fire årsværk tilført, så vi får fjernet 1-mands-arbejde om natten og sikret forsvarlig normering. I Beredskabsafdelingen blev 8 årsværk tilført den 1. januar 2020 for at opfylde normeringen og for at forhindre overarbejdsbelastningen på personalet.

For at sikre den fortsatte trivsel arbejdes der målrettet på at forbedre og styrke kommunikationen i Østjyllands Brandvæsen. I samarbejde med Arbinger Scandinavia implementeres et endags kommunikationskursus, der flytter os fra "jeg til vi-orienteret" kommunikation og ledelse. Herudover afvikles et særligt udviklingsforløb for ledergruppen. Indtil nu er 8 kommunikationskurser afviklet for ledergruppe, MED-udvalg, viceberedskabsmestre, deltidsstationernes tre-enigheder og for de fleste fuldtidsansatte. Der er yderligere tre hold tilbage før alle har været igennem. Beredskabsdirektøren deltager på alle kurserne for at indsamle viden og input om forhold, der kan forbedres overalt i organisationen. På kurserne italesættes forudsætningen for ansættelse i Østjyllands Brandvæsen; nemlig at man er passioneret for sit arbejde, at man er kompetent til sit arbejde og at man evner at indgå i konstruktive relationer med andre mennesker.

Indstilling:

Beredskabsdirektøren indstiller til Bestyrelsen:

- At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:

Orienteringen blev taget til efterretning.

---

Østjyllands Brandvæsen

Tlf.: 86 76 76 76

E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl

Tlf.: 29 68 56 77

E-post: kaso@ostbv.dk





## Bestyrelsen

Dato 30. september 2020

---

### **Sag nr. 8: Orientering om øvelsesanlæg på Bautavej**

#### Til orientering:

Beredskabsdirektøren orienterer om arbejdet med at indrette nyt øvelsesanlæg på Bautavej.

#### Sagsfremstilling:

Aarhus Kommunes magistratsafdeling for Teknik og Miljø er i fuld gang med at etablere en ny og moderne ramme for en del af AffaldVarme og for Region Midts ambulancetjeneste, som sammen med Østjyllands Brandvæsen bliver permanente lejere på Bautavej 1. Foruden administration og vagtcentral er arbejdet med etablering af øvelsesanlæg på Bautavej i fuld gang. Øvelsesanlægget indgår i det samlede anlægsprojekt for Bautavej, som er opdelt i 5 faser:

Fase 1 omfatter ombygning og renovering af "varmehuset, hvor administration og vagtcentral er samlet. (Næsten afsluttet).

Fase 2 omfatter ombygning af port, adgangsvej fra p-plads og etablering af kantine til Affald Varme.

Fase 3 omfatter etablering af velfærdsbygning og ombygning af garager til Region Midts ambulancetjeneste.

Fase 4 omfatter etablering af garager og undervisningsfaciliteter samt alle tekniske installationer i undergrunden til det kommende øvelsesanlæg.

Fase 5 omfatter etablering af øvelsesby i container-konstruktioner.

Til Fase 2, 4 og 5 forberedes nu udbud af totalrådgiverydelsen (arkitekt og ingeniør) baseret på prækvalifikation. Styregruppen har netop godkendt byggeprogram, udbudsbetingelser, tilbudsliste, hovedtidsplan, kontraktudkast samt ydelsesbeskrivelse.



Indstilling:

Beredskabsdirektøren indstiller til Bestyrelsen:

- At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:

Orienteringen blev taget til efterretning.

---

Østjyllands Brandvæsen

Tlf.: 86 76 76 76

E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl

Tlf.: 29 68 56 77

E-post: kaso@ostbv.dk



## Bestyrelsen

Dato 30. september 2020

---

### **Sag nr. 9: Orientering om ny praksis, hvor vandselskaber kan opkræve betaling for vand til brandslukning**

#### Til orientering:

Beredskabsdirektøren orienterer om ny praksis, hvor vandselskaber kan opkræve betaling for vand til brandslukning.

#### Sagsfremstilling:

Bestyrelsen er i mail af 16. juni 2020 informeret om en ændret praksis, hvor vandselskaberne kan vælge at opkræve betaling for den vandmængde, der anvendes til brandslukning.

KL's Miljø- og Forsyningsudvalg finder, at vandforbruget ved beredskabsopgaver bør betales af vandselskaberne – som en samfundsopgave. Men hvis vandværkerne ændrer praksis, kan kommunalbestyrelsen ikke hindre det. Derfor gør KL kommunerne opmærksomme på, at det kan betyde en merudgift.

Odder Kommune har netop modtaget en sådan opkrævning fra Odder Vandværk, hvor man i taksterne for 2020 har indføjet et fast bidrag for vand til brandslukning på kr. 2.762,-

Hidtidig praksis har været sådan, at Østjyllands Brandvæsen indrapporterer forbrug til det enkelte vandværk ifm. tapning af vand til brandslukning. Vandværket har så kunnet påføre vandmængden på deres forbrugsregnskab uden strafpålæg for unødigt spild. Men fremover vil vandselskabet også kunne opkræve betaling for selve vandforbruget.

Beredskabsdirektøren gør bestyrelsen opmærksom på, at Østjyllands Brandvæsen hverken ved stiftelsen eller senere er medgivet økonomi til at betale for udgifterne til vand ved brandslukning. En sådan omkostning vil skulle håndteres som en merudgift på brandvæsenets driftsbudget.

KL opfordrer endvidere kommunerne til at begynde et systematisk samarbejde mellem kommunen, beredskabet og forsyningerne mhp. at få overblik over brandhaner herunder nedlæggelse af overflødige brandhaner. Kommunerne bør ifølge KL udarbejde en flerårig plan for vedligehold af aktive brandhaner og sløjfning af overskydende brandhaner. Et sådant velfungerende samarbejde og planer for nedlæggelse af overflødige brandhaner er etableret imellem Østjyllands Brandvæsen og Aarhus Kommune, Skanderborg Kommune og Odder Kommune.

#### Indstilling:

Beredskabsdirektøren indstiller til Bestyrelsen:

- At orienteringen tages til efterretning.

#### Beslutning:

Borgmester Uffe Jensen kunne informere om, at Odder Vand alligevel ikke ønsker at opkræve betaling for vand til brandslukning.

Herefter blev orienteringen taget til efterretning.

---

Østjyllands Brandvæsen

Tlf.: 86 76 76 76

E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl

Tlf.: 29 68 56 77

E-post: kaso@ostbv.dk

## Bestyrelsen

Dato 30. september 2020

---

### **Sag nr. 10: Orientering om fremdrift og økonomi ifm. etableringen af Station Aarhus Nord.**

#### Til orientering:

Beredskabsdirektøren orienterer om fremdriften og økonomien ifm. etableringen af Station Aarhus Nord.

#### Sagsfremstilling:

##### **Vedr. fremdrift**



Grundet COVID-19 måtte vi desværre aflyse første spadestik, men det afholdt ikke hovedentreprenøren K.G. Hansen fra at komme i jorden. Afrømning, jord- og kloakeringsarbejdet er i fuld gang og tidsplanen forventes overholdt uden forsinkelser på nuværende tidspunkt.

Aarhus Kommune har afsluttet arbejdet med etablering af svingbane ind til brandstationen fra Klokhøjen.

Østjyllands Brandvæsen er som bygherre informeret om, at jordbundsforholdene var af ringere karakter end undersøgt og forventet i forbindelse med grundkøbet. Jordbundsforholdene er desværre en del værre end det, de to geotekniske rapporter har tilkendegivet forud for grundkøbet. Der ligger en del lommer med ikke bæredygtig jord i varierende dybde og arealmæssigt omfang.

Hovedentreprenøren er vant til at håndtere sådanne udfordringer – vi sikrer os dog, at der ikke graves mere jord af end højst nødvendigt og at der naturligvis funderes på bæredygtig jord/sandpude. Hovedentreprenøren skal med deres geotekniker kunne dokumentere nødvendigheden for udskiftning af jord samt at der afrømmes til bæredygtig jord. Hovedentreprenør K.G. Hansen benytter 4AP som geotekniker. Franck Geoteknik, der har udarbejdet geoteknisk rapport nr. 2 for Østjyllands Brandvæsen i forbindelse med projekteringen, skal godkende/kontrollere 4APs arbejde.

Viser jordbundsforholdene sig at være dårligere end angivet/forventet i udbudsmaterialet er hovedentreprenøren berettiget til ekstrabetaling. Hvis jordbundsforholdene viser sig dårligere end i grundkøbsaftalen kan der blive tale om at gøre krav gældende om reduktion i købssummen. Da grunden er købt af Aarhus Kommune er direktøren for magistratsafdelingen for Teknik og Miljø Henrik Seiding orienteret om problemstillingen.

For at gøre krav om reduktion i sum for grundkøb skal omfang/økonomi af ekstrafundering dokumenteres. Dette er 4AP godkendt hos Aarhus kommune til at gøre.

#### **Vedr. tidsplan**

Aktuelt vurderes disse forhold ikke til at få negativ indflydelse på tidsplanen. Indflytning forventes at kunne ske pr. 1. oktober 2021.

#### **Vedr. økonomi for Østjyllands Brandvæsen**

I forbindelse med licitation af hovedentreprisen er der indkommet fem tilbud. Jf. betingelserne er K.G. Hansen valgt, idet deres tilbud var bedst på prisen. Desværre lå alle indkomne tilbud noget over det forventede niveau.

Bestyrelsen godkendte på mødet den 25. september 2019 en udvidelse af leasingrammen til opførelsen af station Aarhus Nord, således den oprindelige leasingaftale på 17,5 mio. kr. blev udvidet med 4,6 mio. kr. til i alt 22.1 mio. kr. Derved var det forventningen, at leasingaftalen også kan rumme byggepladsomkostninger, omkostninger til vejrligsforanstaltninger og udgifter til både totalrådgivning og selve byggeriet. Hovedentreprisen med vejrligsforanstaltninger og byggepladsomkostninger forventes at beløbe sig til kr. 22,9 mio.

Hertil kommer allerede afholdte udgifter til grundkøb, byggemodning, totalrådgiver, teknisk rådgivning og myndighedsbehandling samt omkostninger til bygherreleverancer og flytning. Sidstnævnte finansieres via mindreforbrug på Østjyllands Brandvæsens ordinære drift.

På nuværende tidspunkt er projektet så fremskredet, at det nu er muligt at tilvejebringe et overblik over totalomkostningerne:

Grundkøb, byggemodning, fiber:	2.488.000
Totalrådgiver (arkitekt og ingeniør)	2.005.000
Hovedentreprenør, byggeplads, vejrlig	22.900.000
Bygherre- samt juridisk og teknisk rådgivning	1.311.000
Myndighedsbehandling, geoteknik, bygherreleverancer	1.926.000
Flytning	<u>150.000</u>
I alt	30.780.000
Allerede afholdte omkostninger	4.579.000
Leasingaftalen	22.100.000
Opsparede midler fra tidl. års mindreforbrug	<u>3.882.000</u>
	30.561.000
Til finansiering ved mindreforbrug på driften i 2020	219.000

Hertil kommer uforudsete udgifter.

### **Vedr. deponering**

I forbindelse med licitationen den 19. marts 2020 er der efter forhandling opnået licitationsresultat på 21.974.000 kr. (selve hovedentreprisen) svarende til deponeringsforpligtigelsen fra 2021, når byggeriet står færdigt.



Det vil skulle fordeles efter ejerfordelingen, som jf. vedtægterne er:

Aarhus Kommune:	79,44 % svarende til 17,456 mio. kr.
Skanderborg Kommune:	14,31 % svarende til 3,110 mio. kr.
Odder Kommune:	5,34 % svarende til 1,173 mio. kr.
Samsø Kommune:	0,91 % svarende til 0,200 mio. kr.

Østjyllands Brandvæsen orienterer hermed ejerkommunernes økonomi-funktion om ovenstående vedr. deponering.

Indstilling:

Beredskabsdirektøren indstiller til Bestyrelsen:

- At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:

Orienteringen blev taget til efterretning.

---

Østjyllands Brandvæsen  
Tlf.: 86 76 76 76  
E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl  
Tlf.: 29 68 56 77  
E-post: kaso@ostbv.dk



## Bestyrelsen

Dato 30. september 2020

---

### **Sag nr. 11: Godkendelse af leasingramme til ny brandstation i Aarhus Syd.**

#### Til orientering:

I denne sag skal Bestyrelsen godkende leasingrammen, som ligger til grund for etablering af en ny 1-minuts brandstation i Højbjerg. Stationen betegnes Aarhus Syd.

#### Sagsfremstilling:

Bestyrelsen i Østjyllands Brandvæsen har på mødet den 22. januar 2020 besluttet at faseinddele etableringen af ny 1-minuts brandstation i Aarhus Syd.

Fase 1 omfattede køb af grund til opførelse af brandstation. Grundkøbet er godkendt i alle fire ejerkommuners byråd og afholdes formentlig over den ordinære drift i 2020. Grunden er beliggende på Søren Nymarks Vej 6A i Højbjerg.

Bestyrelsen besluttede ligeledes, at Fase 2 (igangsætning af byggeri) ikke kunne indledes førend der var en aftale på plads om Østjyllands Brandvæsens langsigtede økonomi. Denne aftale kom på plads i april 2020 og er godkendt i alle fire ejerkommuners byråd.

Det er derfor nu tid til at tage hul på Fase 2. Der er udarbejdet funktionskrav og byggeprogram med tæt medarbejderinvolvering. Den 18. september 2020 udsendes udbudsmateriale på totalrådgiverydelsen.

Brandstationen opføres med mest mulig læring fra Station Aarhus Nord in mente. Der etableres en udrykningsgarage med plads til 5 køretøjer og

vaskeplads samt servicecenter med værksted til de store brandkøretøjer, varevogne og mindre biler. Etableringen af servicecenteret giver mulighed for, at vagtgående brandmandskab kan varetage mest mulig vedligeholdelse på Østjyllands Brandvæsens vognpark i den effektive arbejdstid imellem udrykningerne.

Derudover etableres tilsvarende opholds- og velfærdsfaciliteter som det kendes fra station Aarhus Nord.

Det forventes, at udbud og valg af totalrådgiver er på plads inden jul. Udbud og valg af hovedentreprenør samt projektering er på plads inden jul 2021. Opførelse sker i 2022. Indvielse den 3. januar 2023.

En vigtig læring fra byggeriet på Station Aarhus Nord omhandler forventningerne til hovedentreprisensummen, som var estimeret alt for lavt. Station Aarhus Syd ventes at blive dyrere end Station Aarhus Nord, idet der på station Nord kun er etableret mindre produktionsfaciliteter til brandlogistiske opgaver i tilknytning til udrykningsgaragen. På station Syd etableres et servicecenter, som gør det muligt at servicere de store brandkøretøjer i den effektive arbejdstid for mandskabet.

Forventet byggeøkonomi er som følger:

Grundkøb, byggemodning, fiber:	5.000.000
Totalrådgiver (arkitekt og ingeniør)	3.000.000
Hovedentreprenør, byggeplads, vejrlig	33.000.000
Bygherre- samt juridisk og teknisk rådgivning	1.300.000
Myndighedsbehandling, geoteknik, bygherreleverancer	2.550.000
Flytning	<u>150.000</u>
I alt	45.000.000
Allerede afholdte omkostninger i 2020	3.500.000
Leasingrammen	41.500.000
Opsparede midler fra tidl. års mindreforbrug	<u>0</u>
	45.000.000

Hertil kommer uforudsete udgifter.

### **Vedr. deponering**

Ved forventet licitationsresultat på kr. 33 mio. (selve hovedentreprisen) vil deponeringsforpligtigelsen fra 2023, når byggeriet står færdigt, være som følger fordelt efter ejerfordelingen:

Aarhus Kommune:	79,44 % svarende til 26,215 mio. kr.
Skanderborg Kommune:	14,31 % svarende til 4,722 mio. kr.
Odder Kommune:	5,34 % svarende til 1,762 mio. kr.
Samsø Kommune:	0,91 % svarende til 0,300 mio. kr.

Bestyrelsen besluttede på mødet 5. december 2019 at ville deponere. Denne beslutning fremlægges til godkendelse i de fire hjemkommuners byråd sammen med indstilling om indgåelse af leasingaftale.

Østjyllands Brandvæsen orienterer hermed ejerkommunernes økonomifunktion om ovenstående vedr. deponering.

#### Indstilling:

Beredskabsdirektøren indstiller til Bestyrelsen:

- At Bestyrelsen indstiller leasingrammen på kr. 41,5 mio. med tilhørende deponering til godkendelse i ejerkommunernes byråd jf. vedtægternes bestemmelser om optagelse af lån og indgåelse af leasingaftaler.

#### Beslutning:

Tiltrådt.

---

Østjyllands Brandvæsen  
Tlf.: 86 76 76 76  
E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl  
Tlf.: 29 68 56 77  
E-post: kaso@ostbv.dk



## Bestyrelsen

Dato 30. september 2020

---

### **Sag nr. 12: Godkendelse af vedtægtsændringer for Østjyllands Brandvæsen**

#### Til orientering:

I denne sag skal Bestyrelsen godkende vedtægtsændringer for Østjyllands Brandvæsen, således vedtægterne redaktionelt og materielt bringes på omgangshøjde med § 60-fællesskabets udvikling. Samtidig forenkles en række vedtægtsbestemmelser og den nyligt i byrådene vedtagne fordelingsnøgle for drifts- og ekstraordinære udgifter indføres.

#### Sagsfremstilling:

ØJB er som § 60 fællesskab stiftet med et sæt vedtægter, der blev godkendt af Statsforvaltningen (senere Ankestyrelsen), som er tilsynsmyndigheden med kommuner, regioner og fælleskommunale selskaber.

De oprindelige vedtægter var gældende fra 1. januar 2016. Heraf fremgår det bl.a., at ændringer af Østjyllands Brandvæsens vedtægter reguleres af vedtægternes § 18.1:

*"Interesserne kan med simpelt flertal beslutte at ændre vedtægterne. Ændringer af vedtægterne, der indebærer optagelse af nye interessenter eller ændring af kompetenceoverdragelsen til interessentskabet, skal dog vedtages af samtlige interessenters kommunalbestyrelser i møde."*

Østjyllands Brandvæsens nugældende vedtægter er vedhæftet denne sag som bilag 12.1.

Et notat, som kort sammenfatter de efter stiftelsen vedtagne vedtægtsændringer er vedlagt denne sag som bilag 12.2.

I denne sag forelægges en gennemskrivning af Østjyllands Brandvæsens vedtægter, som foruden redaktionelle rettelser også omfatter en forenkling af en række vedtægtsbestemmelser.

I bilag 12.3 anføres de nugældende bestemmelser sammen med forslag til ny formulering og en begrundelse for ændringen.

Bestyrelsens opmærksomhed henledes særligt på følgende:

Vedr. pkt. 3.2

Formuleringen om at varetage beredskabsovergaver inden for ejerkommunernes geografiske område bør udgå. Det følger af Beredskabslovens § 13, at en kommunalbestyrelse kan indgå aftale med andre kommunalbestyrelser om løsning af beredskabsopgaven. Det vil selvsagt påvirke geografien.

Vedr. pkt. 5.2

Nugældende tekst:

Interessentskabet varetager endvidere interessenternes opgaver efter fyrværkeriloven og lov om beskyttelsesrum, samt opgaver i bekendtgørelser udstedt i medfør af disse love. Kompetencen til at varetage de myndighedsopgaver, der fremgår af disse love og bekendtgørelser, som de er udformet pr. 1. juli 2015, overdrages også til interessentskabet, hvis ændringer i lovgivningen giver mulighed herfor. Kompetenceoverdragelsen til interessentskabet sker i så fald automatisk på tidspunktet for ændringens ikrafttrædelse. Som bilag til vedtægterne vedlægges en angivelse af de overdragne opgaver og datoen for kompetenceoverdragelsen.

Foreslås ændret til:

Pkt. 5.2

5.2 De opgaver, som interessenterne har kompetenceoverdraget til interessentskabet, fremgår af bilag 2.

Vedr. pkt. 6.3, 6.5 og 6.7

Forenkles og sammenskrives til ét punkt med følgende formulering:

Interessentskabets årlige udgifter og ekstra ordinære omkostninger dækkes af interessenterne efter en fordelingsnøgle fastsat af interessenterne. Fordelingsnøglen fremgår af bilag 5. Interessenterne kan ændre fordelingsnøglen på betingelse af, at dette sker efter saglige og objektive kriterier. En ændring af fordelingsnøglen skal vedtages af samtlige interessenters kommunalbestyrelser. Ny fordelingsnøgle vedlægges som allonge til disse vedtægter.

Vedr. pkt. 8.1

Punktet omhandler sager, der forelægges ejerkommunernes byråd til godkendelse. Her tilføjes den fælles plan for fortsat drift.

Vedr. 14.1

Formuleringer om offentlighed i de nugældende vedtægter er overflødige, da interessentskabet er stiftet i medfør af kommunestyrelseslovens § 60 og derved underlagt både forvaltningslov og offentlighedsloven.

Indstilling:

Beredskabsdirektøren indstiller til Bestyrelsen:

- At vedtægterne tiltrædes jf. formuleringerne i Bilag 12.3.

Beslutning:

Tiltrådt.

---

Østjyllands Brandvæsen

Tlf.: 86 76 76 76

E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl

Tlf.: 29 68 56 77

E-post: kaso@ostbv.dk



1. januar 2016  
Side 1 af 9

## **VEDTÆGTER** FOR ØSTJYLLANDS BRANDVÆSEN I/S

**ØSTJYLLANDS  
BRANDVÆSEN**

Godkendt af Statsforvaltningen 1. oktober 2015

- 1. NAVN, SELSKABSFORM, HJEMSTED**
- 1.1 Beredskabssamarbejdets navn er Østjyllands Brandvæsen I/S (herefter "interessentskabet").
- 1.2 Interessentskabet er et kommunalt fællesskab omfattet af § 60 i lov om kommunernes styrelse.
- 1.3 Interessentskabets hjemsted er Aarhus Kommune. Aarhus Kommune er endvidere administrationskommune for interessentskabet.

Ny Munkegade 15  
8000 Aarhus C

Telefon: 86 76 76 76

E-mail:  
brandvaesen@ostbv.dk

## **2. INTERESSEENTER**

- 2.1 Interessenterne i interessentskabet er Odder, Samsø og Skanderborg og Aarhus kommuner ("interessenterne").

## **3. FORMÅL**

- 3.1 KL og regeringen har i aftalen om kommunernes økonomi for 2015 besluttet, at de kommunale beredskaber skal samordnes i op til 20 tværkommunale beredskabsenheder inden 1. januar 2016.
- 3.2 Interessenterne har på den baggrund besluttet at etablere interessentskabet, der med virkning fra 1. januar 2016 skal varetage beredskabsopgaven i interessenternes geografiske område.
- 3.3 Interessentskabet skal varetage opgaverne på et højt beredskabsfagligt niveau, effektivt og på en sådan måde, at virksomheder og borgere oplever tryghed i opgaveløsningen samt en enkel og smidig sagsbehandling.
- 3.4 Interessenterne fastlægger i fællesskab en overordnet strategi for interessentskabet.



#### 4. EJERFORDELING

1. januar 2016  
Side 2 af 9

- 4.1 Interessentskabet ejes af
- Odder Kommune med 5,34 %
  - Samsø Kommune med 0,91 %
  - Skanderborg Kommune med 14,31 % og
  - Aarhus Kommune med 79,44 %
- 4.2 Ejerfordelingen i pkt. 4.1 er fastsat på baggrund af interessenternes befolkningstal pr. 1. januar 2015, jf. **bilag 1**. Ejerfordelingen revideres hvert 5. år, første gang med befolkningstallet pr. 1. januar 2020, når det foreligger. De reviderede ejerfordelinger vedlægges som allonger (nr. 1, 2 etc.) til disse vedtægter.

#### 5. INTERESSENTSKABETS OPGAVER

- 5.1 Interessentskabets formål er at varetage interessenternes beredskabsopgaver i henhold til beredskabsloven og tilknyttede bekendtgørelser, herunder det operative og forebyggende beredskab samt myndighedsopgaver omfattet af beredskabslovens §§ 34-37.
- 5.2 Interessentskabet varetager endvidere interessenternes opgaver efter fyrværkeriloven og lov om beskyttelsesrum, samt opgaver i bekendtgørelser udstedt i medfør af disse love. Kompetencen til at varetage de myndighedsopgaver, der fremgår af disse love og bekendtgørelser, som de er udformet pr. 1. juli 2015, overdrages også til interessentskabet, hvis ændringer i lovgivningen giver mulighed herfor. Kompetenceoverdragelsen til interessentskabet sker i så fald automatisk på tidspunktet for ændringens ikrafttrædelse. Som bilag til vedtægterne vedlægges en angivelse af de overdragne opgaver og datoen for kompetenceoverdragelsen.
- 5.3 Interessentskabet kan endvidere varetage sideordnede aktiviteter for interessenterne og andre aktører i det omfang, der er hjemmel hertil i lovgivningen, herunder i retsgrundsætningerne om kommunalfuldmagten.
- 5.4 Der indgås særskilte aftaler mellem på den ene side interessentskabet og på den anden side hver interessent eller anden aktør om interessentskabets varetagelse af sideordnede aktiviteter.

## 6. KAPITAL OG OMKOSTNINGSFORDELING

1. januar 2016

Side 3 af 9

- 6.1 Ved etableringen af interessentskabet indskyder interessenterne eksisterende materiel mv. En oversigt over de indskudte aktiver fremgår af **bilag 2**.
- 6.2 Interessenterne er ikke forpligtede til at foretage yderligere kapitalindskud i interessentskabet.
- 6.3 Interessentskabets årlige udgifter dækkes af interessenterne i henhold til en fordelingsnøgle fastsat af interessenterne. Ved etableringen af interessentskabet er fordelingsnøglen for driftsudgifter fastsat forholdsmæssigt ud fra interessenternes budgetter for egne beredskaber i 2015, jf. **bilag 3**, mens udgifter til ekstraordinære investeringer dækkes af interessenterne forholdsmæssigt efter ejerfordelingen i pkt. 4.1.
- 6.4 Ved begyndelsen af hvert kvartal indbetaler hver kommune forlods  $\frac{1}{4}$  af sin andel af årets samlede budget.
- 6.5 Interessenterne kan ændre fordelingsnøglen for hhv. driftsudgifter og investeringer, jf. pkt. 6.3, på betingelse af, at den eller de nye fordelingsnøgler er fastsat på baggrund af saglige og objektive kriterier.
- 6.6 Samsø Kommune har før etableringen af interessentskabet fået udført beredskabsopgaven af en ekstern operatør. Kontrakten, som overdrages til interessentskabet, indebærer, at Samsø Kommune har et væsentligt højere udgiftsniveau end de øvrige interessenter. Hvis der i interessentskabet kommer ekstraordinære driftsudgifter eller investeringer inden kontraktens udløb i 2020, vil fordelingsnøglerne i pkt. 6.3 blive genforhandlet, så der tages højde for Samsø Kommunes særlige forhold, således at Samsø Kommune friholdes for udgiftsstigninger, hvis de forhold, der medfører stigningen, i forvejen indgår i udgiften til kontrakten med den eksterne operatør.
- 6.7 En ændring af fordelingsnøglen skal vedtages af samtlige interessenters kommunalbestyrelser. Ny fordelingsnøgle vedlægges som allonge (nr. A, B etc.) til disse vedtægter.
- 6.8 Interessentskabet drives, så der ikke oparbejdes over- eller underskud. Denne bestemmelse er ikke til hinder for at henlægge midler til planlagte investeringer.



- 7. HÆFTELSESFORHOLD**
- 7.1 Interessenterne hæfter personligt, ubegrænset og solidarisk i forhold til tredjemand.
- 7.2 I det indbyrdes forhold mellem interessenterne hæfter hver interessent i henhold til fordelingsnøglen, jf. pkt. 6.3 og 6.5, på det tidspunkt, hvor kravet fra tredjemand opstod.
- 7.3 Interessentskabets låntagning og garantistillelse mv. belaster interessenternes låneramme forholdsmæssigt i forhold til interessenternes respektive ejerandele, jf. pkt. 4.1.
- 8. FORELÆGGELSE AF BESLUTNINGER FOR INTERESSE-  
TERNE**
- 8.1 Beredskabskommissionen, der i disse vedtægter er benævnt bestyrelsen, forelægger følgende beslutninger for interessenterne:
- Udkast til fælles plan for den risikobaserede dimensionering
  - Beslutninger om optagelse af lån, garantistillelse og om indgåelse af leje af fast ejendom.
- 8.2 Beslutninger efter pkt. 8.1 kræver, at beslutningen godkendes af alle interessenternes kommunalbestyrelser. Hver interessent orienterer de øvrige interessenter og bestyrelsen om udfaldet af interessentens behandling af sagen.
- 8.3 Hvis bestyrelsens udkast til en fælles plan for den risikobaserede dimensionering ikke godkendes af samtlige interessenters kommunalbestyrelser, jf. pkt. 8.2, optager bestyrelsen forhandlinger med interessenterne med henblik på at forelægge interessenterne et revideret udkast til en fælles plan for den risikobaserede dimensionering.
- 8.4 Interessentskabet udarbejder udkast til samlet plan for den enkelte kommunes beredskab, jf. beredskabslovens § 25. Kommunalbestyrelsen i den enkelte interessent tager stilling til udkastet. De godkendte samlede planer danner grundlag for delplanerne, herunder den fælles risikobaserede dimensionering i interessentskabets geografiske område.
- 8.5 En interessent, 3 medlemmer af bestyrelsen eller revisor kan forlange, at der afholdes interessentskabsmøde til behandling af et bestemt emne. Bestyrelsens formand indkalder i så fald til interessentskabsmøde, så det afholdes tidligst 4 og senest 8 uger herefter.

- 8.6 Beslutninger, der kan træffes på interessentskabsmødet, vedtages med simpel flertal blandt de fremmødte interessenter, med mindre andet følger af disse vedtægter, herunder pkt. 8.2 og pkt. 18.1. Hver interessent har én stemme på interessentskabsmødet.

1. januar 2016  
Side 5 af 9

## 9. BESTYRELSENS SAMMENSÆTNING OG OPGAVER

- 9.1 Der nedsættes en bestyrelse til at varetage de opgaver, der er henlagt til interessentskabet.
- 9.2 Bestyrelsen består af
- Borgmesteren fra hver interessent, fra Aarhus Kommune dog rådmanden for Magistratsafdelingen for Teknik- og Miljø
  - Et yderligere medlem udpeget af og blandt byrådet i Aarhus Kommune
  - En repræsentant fra Sydøstjyllands Politi
  - En repræsentant fra Østjyllands Politi
- 9.3 En repræsentant for det frivillige beredskab og to repræsentanter for medarbejderne deltager i bestyrelsens møder som observatører.
- 9.4 Beredskabsdirektøren deltager i bestyrelsens møder.
- 9.5 Hvert medlem af bestyrelsen har én stemme. Observatørerne og beredskabsdirektøren har taleret, men ikke stemmeret.
- 9.6 Hver interessent udpeger en personlig suppleant for det eller de medlemmer af bestyrelsen, der er udpeget af interessenten.
- 9.7 Bestyrelsens formand er den til enhver tid siddende rådmand for Magistratsafdelingen for Teknik- og Miljø i Aarhus Kommune.
- 9.8 Udpegning som medlem af bestyrelsen, personlig suppleant og observatører følger den kommunale valgperiode. Ved etableringen af interessentskabet udpeges, hhv. vælges, medlemmer, stedfortrædere og observatøren for den resterende del af valgperioden.
- 9.9 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.
- 9.10 Bestyrelsens møder ledes af formanden. Der tages referat af møderne i bestyrelsen. Referatet føres i en protokol, der efter hvert møde underskrives af de medlemmer og stedfortrædere, der har deltaget i mødet, samt observatørerne og beredskabsdirektøren. Et medlem eller stedfortræder, der ikke er enig i en beslutning, har ret til at få sin mening indført i referatet.



- 9.11 Hvis et medlem og dennes stedfortræder er forhindret i at være til stede, kan vedkommende medlem afgive sin stemme ved fuldmagt til et andet af bestyrelsens medlemmer.
- 9.12 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede, herunder ved repræsentation ved fuldmagt, dog således at samtlige interessenter skal være repræsenteret på mødet.
- 9.13 Beslutninger i bestyrelsen træffes ved simpelt stemmeflertal, dog således at følgende beslutninger kræver, at mindst 5 medlemmer, herunder en repræsentant for hver interessent, stemmer for:
- Godkendelse af budget og regnskab for interessentskabet
  - Udkast til risikobaseret dimensionering
  - Beslutning om at udbyde operative beredskabsopgaver
  - Indgåelse og opsigelse af væsentlige kontrakter
  - Optagelse af lån, garantistillelse og indgåelse af aftaler om leje af fast ejendom, i det omfang beslutningen skal forelægges for interessenterne, jf. også pkt. 8.1.
- 9.14 Bestyrelsen orienterer interessenterne om interessentskabets tilstand samt om forhold, der kan have væsentlig betydning for interessenterne.

1. januar 2016  
Side 6 af 9

## **10. BEREDSKABSDIREKTØRER**

- 10.1 Bestyrelsen ansætter en beredskabsdirektør, der varetager den daglige ledelse af interessentskabet.
- 10.2 Bestyrelsen udarbejder en instruks for beredskabsdirektørens varetagelse af hvervet.

## **11. TEGNINGSREGEL**

- 11.1 Interessentskabet tegnes af bestyrelsens formand i forening med et medlem af bestyrelsen eller beredskabsdirektøren, eller af 4 medlemmer af bestyrelsen.
- 11.2 Beredskabsdirektøren kan indgå de aftaler og kontrakter, der er en naturlig del af varetagelsen af den daglige ledelse.

## **12. REVISION**

- 12.1 Interessentskabets regnskab revideres af administrationskommunens revision.



- 13. BUDGET OG REGNSKAB**
- 13.1 Interessentskabets regnskabsår følger kalenderåret.
- 13.2 Bestyrelsen fremsender inden udgangen af maj måned interessentskabets budget samt flerårige budgetoverslag til interessenterne til orientering.
- 13.3 Interessentskabets regnskab med revisionens eventuelle bemærkninger og bestyrelsens beslutninger i anledning heraf sendes herefter til orientering til interessenterne og Statsforvaltningen.
- 14. OFFENTLIGHED MV.**
- 14.1 Interessentskabet er omfattet af de regler, der gælder for kommuner, herunder forvaltningsloven og offentlighedsloven.
- 15. NYE INTERESSENTERS INDTRÆDEN**
- 15.1 Optagelse af nye interessenter kan ske, hvis samtlige interessenter godkender dette, jf. pkt. 18.1.
- 15.2 Optagelse af nye interessenter er endvidere betinget af, at Statsforvaltningen godkender vilkårene herfor.
- 16. UDTRÆDEN OG OPLØSNING**
- 16.1 En interessent kan udtræde af interessentskabet med 1 års skriftligt varsel til udgangen af et kalenderår. Varslet afgives skriftligt til bestyrelsen og de øvrige interessenter. Udtræden, der ikke har hjemmel i vedtægterne, jf. nedenfor, skal godkendes af Statsforvaltningen.
- 16.2 Ved en eller flere interessenters udtræden opgøres interessentskabets aktiver og passiver. Opgørelsen foretages af en uvildig tredjemand og for den eller de udtrædende interessenters regning.
- 16.3 Er interessentskabets kapital negativ, afholder den udtrædende interessent sin andel af underdækningen. Andelen opgøres, så det afspejler den udtrædende interessents forholdsmæssige betaling af interessentskabets drift og investeringer de seneste 5 regnskabsår forud for udtræden.

1. januar 2016  
Side 7 af 9



- 16.4 Er interessentskabets kapital positiv, udbetales den udtrædende interessents andel af overdækningen til den udtrædende interessent. Andelen opgøres, så det afspejler den udtrædende interessents forholdsmæssige betaling af interessentskabets drift og investeringer de seneste 5 regnskabsår forud for udtræden. Den udtrædende interessent udtager så vidt muligt de aktiver, denne interessent oprindeligt har indskudt.
- 16.5 Den udtrædende interessent hæfter ikke for interessentskabets gælds- og driftsudgifter, der pådrages efter udtrædelsesdatoen.
- 16.6 I tilfælde af interessentskabets opløsning forestår bestyrelsen eller en (eller flere) af bestyrelsen udpegede likvidator(er), at værdien af interessentskabets aktiver opgøres. Den herefter konstaterede formue, respektive det herved konstaterede tab, fordeles mellem interessenterne i henhold til fordelingsnøglerne i de seneste 5 regnskabsår forud for opløsningen, jf. pkt. 6.3. Interessenterne udtager så vidt muligt de aktiver, de hver oprindeligt har indskudt. Opløsning af interessentskabet skal godkendes af Statsforvaltningen.
- 17. TVISTER**
- 17.1 Kan tvister ikke løses ved forhandling mellem interessenterne indbyrdes kan interessenterne indhente en afgørelse eller vejledende udtalelse fra Statsforvaltningen, i det omfang tvisten er omfattet af Statsforvaltningens kompetence.
- 17.2 Kan tvisten hverken løses gennem forhandling eller gennem inddragelse af Statsforvaltningen, kan tvisten indbringes for de almindelige domstole.
- 18. ÆNDRING AF VEDTÆGTERNE**
- 18.1 Interessenterne kan med simpelt flertal beslutte at ændre vedtægterne. Ændringer af vedtægterne, der indebærer optagelse af nye interessenter eller ændring af kompetenceoverdragelsen til interessentskabet, skal dog vedtages af samtlige interessenters kommunalbestyrelser i møde.
- 18.2 Vedtægtsændringer kræver godkendelse af Statsforvaltningen.
- 18.3 Statsforvaltningen har ved sin godkendelse af disse vedtægter også godkendt processen og kriterierne for ændring af fordelingsnøglen, jf. pkt. 6.5.
- 18.4 Ændrede og nye bilag/allonger fremsendes til Statsforvaltningen til orientering.



ØSTJYLLANDS  
BRANDVÆSEN

19. VEDTÆGTERNES IKRAFTTRÆDEN

1. januar 2016  
Side 9 af 9

- 19.1 Vedtægterne træder i kraft efter underskrift fra samtlige interessenter og Statsforvaltningens godkendelse, dog tidligst den 1. januar 2016.

UNDERSKRIFT INTERESSEENTER 6. januar 2016

Borgmester Marcel Meijer, Samsø Kommune

Borgmester Uffe Jensen, Odder Kommune

Borgmester Jørgen Gaarde, Skanderborg Kommune

Rådmand Kristian Würtz, Aarhus Kommune

**BILAG:**

- Bilag 1: Ejerfordeling pr. 1. januar 2016  
Bilag 2: Indskudte aktiver ved etableringen af interessentskabet  
Bilag 3: Fordelingsnøgle ved etableringen af interessentskabet baseret på interessenternes budgetter for egne beredskaber i 2015





1. januar 2016  
Side 1 af 1

### Bilag1: Ejerfordeling pr. 1. januar 2016

Bilag til VEDTÆGTER for Østjyllands Brandvæsen godkendt af Statsforvaltningen 1. oktober 2015.

Ejerandelene for Østjyllands Brandvæsen følger befolkningsandelene, og fremgår af nedenstående tabel.

#### Ejerandel pr 1. januar 2016

	<b>Indbyggertal pr. 1 kvart. 2015</b>	<b>Andel befolkningstal</b>
<b>Samsø</b>	3.733	0,91 %
<b>Odder</b>	21.928	5,34 %
<b>Skanderborg</b>	58.782	14,31 %
<b>Aarhus</b>	326.246	79,44 %
<b>Samlet</b>	410.689	100 %

**ØSTJYLLANDS  
BRANDVÆSEN**

Ny Munkegade 15  
8000 Aarhus C

Telefon: 86 76 76 76

E-mail:  
brandvaesen@ostbv.dk



1. januar 2016  
Side 1 af 1

**Bilag 2: Indskudte aktiver ved etableringen af interessentselskabet pr. 1. januar 2016**

**ØSTJYLLANDS  
BRANDVÆSEN**

Bilag til VEDTÆGTER for Østjyllands Brandvæsen godkendt af Statsforvaltningen 1. oktober 2015.

Indskudte aktiver er angivet med aktivernes værdi i 1000kr pr.  
1. januar 2016

Ny Munkegade 15  
8000 Aarhus C

Telefon: 86 76 76 76

	Køretøjer	Vagtcentraler (inkl. software, møblement m.v.)	I alt
<b>Odder<sup>1</sup></b>	5.613	500	6.113
<b>Skanderborg<sup>2</sup></b>	11.943	1.800	13.743
<b>Aarhus<sup>3</sup></b>	21.323	5.510	26.833
<b>I alt</b>	<b>38.878</b>	<b>7.810</b>	<b>46.688</b>

E-mail:  
brandvaesen@ostbv.dk

<sup>1</sup> Kildegade, Rådhusgade, Tunø

<sup>2</sup> Hørning, Ry, Skanderborg

<sup>3</sup> Lystrup, Ny Munkegade, Havn, Frivillige, Forebyggende, Salg og service



1. januar 2016  
Side 1 af 1

**Bilag 3: Fordelingsnøgle ved etableringen af interessentskabets baseret på interessenternes budgetter for egne beredskaber i 2015**

**ØSTJYLLANDS  
BRANDVÆSEN**

Bilag til VEDTÆGTER for Østjyllands Brandvæsen godkendt af Statsforvaltningen 1. oktober 2015.

Ny Munkegade 15  
8000 Aarhus C

Driften for Østjyllands Brandvæsen finansieres efter de nuværende beredskabers budgetter for 2015. Ekstraordinære udgifter finansieres med udgangspunkt i befolkningsandelene.

Telefon: 86 76 76 76

**Finansieringsnøgle baseret på budget**

	Finansiering af ordi- nær drift	Finansiering af eks- traordinære udgifter <sup>1</sup>
Samsø	4,36 %	0,91 %
Odder	4,97 %	5,34 %
Skanderborg	15,78 %	14,31 %
Aarhus	74,89 %	79,44 %
Samlet	100 %	100 %

E-mail:  
brandvaesen@ostbv.dk

<sup>1</sup> Nødvendige bevillinger udover kommunernes oprindelige driftsbudget fastsættes ud fra denne fordeling

---

7. november 2016

#### **Bilag 4: Interessentskabets opgaver efter lov om fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler**

Den 26. maj 2016 blev forslag til

- lov om ændring af beredskabsloven
- lov om beskyttelsesrum
- lov om havmiljøet
- lov om fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler

(L167) vedtaget.

Lovændringen medfører bl.a., at der i lov om fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler indføres en hjemmel til, at kommunalbestyrelsen kan henlægge sine beføjelser efter loven til den fælles beredskabskommission, jf. beredskabslovens § 10, stk. 2.

Loven træder i kraft den 1. juli 2016 og fra samme dato overføres de kommunale myndighedsopgaver efter fyrværkerilovgivningen, som den var udformet pr. 1. juli 2015, til Østjyllands Brandvæsen I/S, jf. vedtægternes punkt 5.2.

Østjyllands Brandvæsen  
Ny Munkegade 15  
8000 Aarhus C

Telefon +45 86767676

brandvaesen@ostbv.dk  
www.ostbv.dk

---

7. november 2016

## **Bilag 5: Interessentskabets opgaver efter lov om beskyttelsesrum**

Den 26.maj 2016 blev forslag til

- lov om ændring af beredskabsloven,
- lov om beskyttelsesrum,
- lov om havmiljøet
- lov om fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler

(L167) vedtaget.

Lovændringen medfører bl.a., at der i lov om beskyttelsesrum indføres en hjemmel til, at kommunalbestyrelsen kan henlægge sine beføjelser efter loven til den fælles beredskabskommission, jf. beredskabslovens § 10, stk. 2.

Loven træder i kraft den 1. juli 2016 og fra samme dato overføres de kommunale myndighedsopgaver efter beskyttelsesrumslovgivningen, som den var udformet pr. 1. juli 2015, til Østjyllands Brandvæsen I/S, jf. vedtægternes punkt 5.2.

Østjyllands Brandvæsen  
Ny Munkegade 15  
8000 Aarhus C

Telefon +45 86767676

brandvaesen@ostbv.dk  
www.ostbv.dk





## Notat om vedtægtsændringer siden ØJBs dannelse

Dato 6. september 2020

---

### Vedtægtsændringer siden ØJBs dannelse

ØJB er som § 60 fællesskab stiftet med et sæt vedtægter, der blev godkendt af Statsforvaltningen (senere Ankestyrelsen), som er tilsynsmyndigheden med kommuner, regioner og fælleskommunale selskaber.

De oprindelige vedtægter var gældende fra 1. januar 2016. Heraf fremgår det bl.a., at ændringer af Østjyllands Brandvæsens vedtægter reguleres af vedtægternes § 18.1:

*"Interesserterne kan med simpelt flertal beslutte at ændre vedtægterne. Ændringer af vedtægterne, der indebærer optagelse af nye interessenter eller ændring af kompetenceoverdragelsen til interessentskabet, skal dog vedtages af samtlige interessenters kommunalbestyrelser i møde."*

#### *Vedtagne ændringer*

Bestyrelsen vedtog den 11. april 2019 følgende ændringer til Østjyllands Brandvæsens vedtægter:

#### Ændring:

*§ 4.2: Ejerfordelingen er fastsat på baggrund af interessenternes befolkningstal pr 1. januar 2015. Ejerfordelingen revideres hvert 4. år, første gang med befolkningstallet pr 1. januar 2022, når det foreligger.*

#### Ændring:

*§ 6.4: Hver kommune indbetaler årligt sin andel af det samlede budget efter nærmere aftale med Østjylland Brandvæsen*

#### *Vedtaget tilføjelse*

Bestyrelsen vedtog den 25. september 2019 følgende tilføjelse til Østjyllands Brandvæsens vedtægter:

Tilføjelse:

*Bilag til vedtægterne om kompetenceoverdragelse efter byggeloven § 16 C stk. 6, således Østjyllands Brandvæsen på stedet kan træffe afgørelser om brandsikkerhedsmæssige forhold, hvor brugen af en bygning udgør et ulovligt forhold, og der er en konkret risiko for personskade.*

Tilføjelsen forudsatte beslutning i de fire ejerkommuners kommunalbestyrelser, da der er tale om en kompetenceoverdragelse jf. vedtægternes § 18, stk. 1.

Den 25. september 2019 blev følgende Konsekvensrettelse af vedtægterne som følge af ny lovgivning ligeledes vedtaget:

Vedtægternes § 18.2 konsekvensrettes som følge af en ændring af kommunestyrelsesloven. Lovændringen medfører, at Ankestyrelsen (tidligere Statsforvaltningen) ikke længere skal godkende vedtægter i kommunale fællesskaber. Der foretages derfor en konsekvensrettelse af § 18.2:

Ændring:

*§ 18.2: Vedtægtsændringer fremsendes til Ankestyrelsen til orientering.*



Gældende formulering	Forslag til ny formulering (feltet er tomt, hvis der ikke er forslag til ændringer)	Begrundelse for ændring
Vedtægter For Østjyllands Brandvæsen I/S		
Godkendt af Statsforvaltningen 1. oktober 2015	Udgår	Statsforvaltningen er ændret til Ankestyrelsen og Ankestyrelsen skal fremover kun have § 60 fællesskabers vedtægtsændringer fremsendt til orientering.
1. Navn, selskabsform, hjemsted		
1.1 Beredskabssamarbejdets navn er Østjyllands Brandvæsen I/S (herefter "interessentskabet").		
1.2 Interessentskabet er et kommunalt fællesskab omfattet af § 60 i lov om kommunernes styrelse.		
1.3 Interessentskabets hjemsted er Aarhus Kommune. Aarhus Kommune er endvidere administrationskommune for interessentskabet.		

Østjyllands Brandvæsen – Forslag til vedtægtsændringer – 060920

Gældende formulering	Forslag til ny formulering (feltet er tomt, hvis der ikke er forslag til ændringer)	Begrundelse for ændring
2. Interessenter		
2.1 Interessenterne i interessentskabet er Odder, Samsø, Skanderborg og Aarhus Kommune		
3. Formål		
3.1 KL og regeringen har i aftalen om kommunernes økonomi for 2015 besluttet, at de kommunale beredskaber skal samordnes i op til 20 tværkommunale beredskabsenheder inden 1. januar 2016.	3.1 KL og Regeringen har i aftalen om kommunernes økonomi for 2015 besluttet, at de kommunale beredskaber skal samordnes i tværkommunale beredskabsenheder inden 1. januar 2016.	Antal enheder udgår idet antallet hele tiden ændrer sig.
3.2 Interessenterne har på den baggrund besluttet at etablere interessentskabet, der med virkning fra 1. januar 2016 skal varetage beredskabsopgaven i interessenternes geografiske område.	3.2 Interessenterne har på den baggrund besluttet at etablere interessentskabet, der med virkning fra 1. januar 2016 skal varetage interessenternes beredskabsopgaver.	Geografisk område bør udgå. Det følger af Beredskabslovens § 13, at en kommunalbestyrelse kan indgå aftale med andre kommunalbestyrelser om løsning af beredskabsopgaven. Det vil selvsagt påvirke geografien.
3.3 Interessentskabet skal varetage opgaverne på et højt beredskabsfagligt niveau, effektivt og på en sådan måde, at virksomheder og borgere oplever tryghed i opgaveløsningen samt en enkel og smidig sagsbehandling	3.3 Interessentskabet skal varetage opgaverne på et højt beredskabsfagligt niveau, der giver tryghed for borgerne og enkel, smidig sagsbehandling for virksomhederne.	Redaktionel ændring.
3.4 Interessenterne fastlægger i fællesskab overordnet strategi for interessentskabet.	3.4 Interessenterne vedtager en overordnet strategi for interessentskabet.	Redaktionel ændring

Østjyllands Brandvæsen – Forslag til vedtægtsændringer – 060920

Gældende formulering	Forslag til ny formulering (feltet er tomt, hvis der ikke er forslag til ændringer)	Begrundelse for ændring
4. Ejerfordeling		
4.1 Interessentskabet ejes af <ul style="list-style-type: none"> <li>• Odder Kommune med 5,34 %</li> <li>• Samsø Kommune med 0,91 %</li> <li>• Skanderborg Kommune med 14,31 %</li> <li>• Aarhus Kommune med 79,44 %</li> </ul>		
4.2 Ejerfordelingen i pkt. 4.1 er fastsat på baggrund af interessenternes befolkningstal pr. 1. januar 2015 jf. bilag 1. Ejerfordelingen revideres hvert 4. år, første gang med befolkningstallet pr. 1. januar 2022, når det foreligger. De reviderede ejerfordelinger vedlægges som allonger (nr. 1, 2 osv) til disse vedtægter.	4.2 Ejerfordelingen i pkt. 4.1 er fastsat på baggrund af interessenternes befolkningstal pr. 1. januar 2015 jf. bilag 1. Ejerfordelingen revideres hvert 4. år, første gang med befolkningstallet pr. 1. januar 2022, når det foreligger. De reviderede ejerfordelinger vedlægges som allonger til disse vedtægter.	Parentes om nummerering af allonger er overflødig og udgår.
5. Interessentskabets opgaver		
5.1 Interessentskabets formål er at varetage interessenternes beredskabsopgaver i henhold til beredskabsloven og tilknyttede bekendtgørelser, herunder det operative og forebyggende beredskab samt myndighedsopgaverne omfattet af beredskabslovens §§ 34-37.	5.1 interessentskabet varetager opgaver vedrørende det kommunale redningsberedskab efter beredskabsloven samt andre opgaver, som hensigtsmæssigt eller efter lovgivningen kan varetages i tilknytning hertil.	Forenkling.

Østjyllands Brandvæsen – Forslag til vedtægtsændringer – 060920

<b>Gældende formulering</b>	<b>Forslag til ny formulering (feltet er tomt, hvis der ikke er forslag til ændringer)</b>	<b>Begrundelse for ændring</b>
<p>5.2 Interessentskabet varetager endvidere interessenternes opgaver efter fyrværkeriloven og lov om beskyttelsesrum, samt opgaver i bekendtgørelser udstedt i medfør af disse love. Kompetencen til at varetage de myndighedsopgaver, der fremgår af disse love og bekendtgørelser, som de er udformet pr. 1. juli 2015, overdrages også til interessentskabet, hvis ændringer i lovgivningen giver mulighed herfor. Kompetenceoverdragelsen til interessentskabet sker i så fald automatisk på tidspunktet for ændringens ikrafttrædelse. Som bilag til vedhæfterne vedlægges en angivelse af de overdragne opgaver og datoen for kompetenceoverdragelsen.</p>	<p>5.2 De opgaver, som interessenterne har kompetenceoverdraget til interessentskabet, fremgår af bilag 2.</p>	<p>Forenkling.</p>
<p>5.3 Interessentskabet kan endvidere varetage sideordnede aktiviteter for interessenterne og andre aktører i det omfang, der er hjemmel hertil i lovgivningen, herunder retsgrundsætningerne om kommunalfuldmagten.</p>	<p>5.3 Interessentskabet kan, på vegne af interessenterne eller andre aktører, varetage de sideordnede aktiviteter, som fremgår af bilag 3. Der indgås særskilte aftaler om disse aktiviteter.</p>	<p>Forenkling. Man behøves ikke at anføre, at gældende lovgivning, retsgrundsætninger som kommunalfuldmagten m.v. skal overholdes. Det er en selvfølge. Bilag 3 er opdateret med en række forslag til sideordnede aktiviteter – en slags bruttoliste, så man ikke skal opdatere bilaget hver gang en ny opgave eventuelt skal løses.</p>

Østjyllands Brandvæsen – Forslag til vedtægtsændringer – 060920

Gældende formulering	Forslag til ny formulering (feltet er tomt, hvis der ikke er forslag til ændringer)	Begrundelse for ændring
5.4 Der indgås særskilte aftaler mellem på den ene side interessentskabet og på den anden side hver interessent eller anden aktør om interessentskabets varetagelse af sideordnede aktiviteter.	Udgår	Indeholdt i pkt. 5.3
6. Kapital og omkostningsfordeling		
6.1 Ved etableringen indskyder interessenterne eksisterende materiel m.v. En oversigt over de indskudte aktiver fremgår af bilag 2.	6.1 Ved etableringen indskyder interessenterne eksisterende materiel m.v. En oversigt over de indskudte aktiver fremgår af bilag 4.	Bilagsnummerering opdateret.
6.2 Interessenterne er ikke forpligtede til at foretage yderligere kapitalindskud i interessentskabet.		
6.3 Interessentskabets årlige udgifter dækkes af interessenterne i henhold til en fordelingsnøgle fastsat af interessenterne. Ved etableringen af fællesskabet er fordelingsnøglen for driftsudgifterne fastsat forholdsmæssigt ud fra interessenternes budgetter for egne beredskaber i 2015, jf. bilag 3, mens udgifter til ekstraordinære investeringer dækkes af interessenter forholdsmæssigt efter ejerfordelingen i pkt. 4.1	6.3 Interessentskabets årlige udgifter og ekstra ordinære omkostninger dækkes af interessenterne efter en fordelingsnøgle fastsat af interessenterne. Fordelingsnøglen fremgår af bilag 5. Interessenterne kan ændre fordelingsnøglen på betingelse af, at dette sker efter saglige og objektive kriterier. En ændring af fordelingsnøglen skal vedtages af samtlige interessenters kommunalbestyrelser. Ny fordelingsnøgle vedlægges som allonge til disse vedtægter.	Forenkling og sammentrækning af oprindelige pkt. 6.3, 6.5 og 6.7.

Østjyllands Brandvæsen – Forslag til vedtægtsændringer – 060920

Gældende formulering	Forslag til ny formulering (feltet er tomt, hvis der ikke er forslag til ændringer)	Begrundelse for ændring
6.4 Hver kommune indbetaler årligt sin andel af det samlede budget efter nærmere aftale med Østjylland Brandvæsen.		
6.5 interessenterne kan ændre fordelingsnøglen for hhv. driftsudgifter og investeringer jf. pkt. 6.3, på betingelse af, at den eller de nye fordelingsnøgler er fastsat på baggrund af saglige og objektive kriterier.	Udgår.	Indeholdt i nyt pkt. 6.3
6.6 Samsø Kommune har før etableringen af interessentskabet fået udført beredskabsopgaven af en ekstern operatør. Kontrakten som overdrages til interessentskabet, indebærer, at Samsø Kommune har et væsentlig højere udgiftsniveau end de øvrige interessenter. Hvis der i interessentskabet kommer ekstraordinære driftsudgifter eller investeringer inden kontraktens udløb i 2020, vil fordelingsnøglerne i pkt. 6.3 blive genforhandlet, så der tages højde for Samsø Kommunes særlige forhold, således at Samsø Kommune friholdes for udgiftsstigninger, hvis de forhold, der medfører stigningen, i forvejen indgår i udgiften til kontrakten med den eksterne operatør.	Udgår.	Forældet bestemmelse.

Østjyllands Brandvæsen – Forslag til vedtægtsændringer – 060920

<b>Gældende formulering</b>	<b>Forslag til ny formulering (feltet er tomt, hvis der ikke er forslag til ændringer)</b>	<b>Begrundelse for ændring</b>
6.7 En ændring af fordelingsnøglen skal vedtages af samtlige interessenters kommunalbestyrelser. Ny fordelingsnøgle vedlægges som allonge (nr. A, B etc) til disse vedtægter.	Udgår	Indeholdt i pkt. 6.3
6.8 Interessentskabet drives, så der ikke oparbejdes over- eller underskud. Denne bestemmelse er ikke til hinder for at henlægge midler til planlagte investeringer.	6.5 Interessentskabet drives, så der ikke oparbejdes over- eller underskud. Denne bestemmelse er ikke til hinder for at henlægge midler til planlagte investeringer.	Ny nummerering.
7. Hæftelsesforhold		
7.1 Interessenterne hæfter personligt, ubegrænset og solidarisk i forhold til tredjemand.		
7.2 I det indbyrdes forhold mellem interessenterne hæfter hver interessent i henhold til fordelingsnøglen jf. pkt. 6.3 og 6.5, på det tidspunkt, hvor kravet fra tredjemand opstod.	7.2 I det indbyrdes forhold mellem interessenterne hæfter hver interessent i henhold til fordelingsnøglen jf. pkt. 6.3, på det tidspunkt, hvor kravet fra tredjemand opstod.	Pkt. 6.5 er udgået jf. ovenfor.
7.3 Interessentskabets låntagning og garantistillelse m.v. belaster interessenternes låneramme forholdsmæssigt i forhold til interessenternes respektive ejerandele, jf. pkt. 4.1		

Østjyllands Brandvæsen – Forslag til vedtægtsændringer – 060920

Gældende formulering	Forslag til ny formulering (feltet er tomt, hvis der ikke er forslag til ændringer)	Begrundelse for ændring
8. Forelæggelse af beslutninger for interessenterne		
<p>8.1 Beredskabskommissionen, der i disse vedtægter er benævnt bestyrelsen, forelægger følgende beslutninger for interessenterne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udkast til fælles plan for den risikobaserede dimensionering</li> <li>• Beslutning om optagelse af lån, garantistillelse og om indgåelse af leje af fast ejendom.</li> </ul>	<p>8.1 Beredskabskommissionen, der i disse vedtægter er benævnt bestyrelsen, forelægger følgende beslutninger for interessenterne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udkast til fælles plan for den risikobaserede dimensionering</li> <li>• Beslutning om optagelse af lån, garantistillelse og om indgåelse af leje af fast ejendom.</li> <li>• Udkast til fælles plan for fortsat drift (beredskabsplanen) jf. beredskabslovens § 25.</li> </ul>	<p>Plan for fortsat drift er medtaget.</p>
<p>8.2 Beslutninger efter pkt. 8.1 kræver, at beslutningen godkendes af alle interessenternes kommunalbestyrelser. Hver interessent orienterer de øvrige interessenter og bestyrelsen om udfaldet af interessentens behandling af sagen.</p>		



Østjyllands Brandvæsen – Forslag til vedtægtsændringer – 060920

<b>Gældende formulering</b>	<b>Forslag til ny formulering (feltet er tomt, hvis der ikke er forslag til ændringer)</b>	<b>Begrundelse for ændring</b>
<p>8.3 Hvis bestyrelsens udkast til en fælles plan for den risikobaserede dimensionering ikke godkendes af samtlige interessenters kommunalbestyrelser, jf. pkt. 8.2, optager bestyrelsen forhandlinger med interessenterne med henblik på at forelægge interessenterne et revideret udkast til en fælles plan for den risikobaserede dimensionering.</p>	<p>8.3 Hvis bestyrelsens udkast til en fælles plan for den risikobaserede dimensionering eller plan for fortsat drift ikke godkendes af samtlige interessenters kommunalbestyrelser, jf. pkt. 8.2, optager bestyrelsen forhandlinger med interessenterne med henblik på at forelægge interessenterne et revideret udkast til fælles planer.</p>	<p>Omfatter nu både den risikobaserede dimensionering og plan for fortsat drift.</p>
<p>8.4 Interessentskabet udarbejder udkast til samlet plan for den enkelte kommunes beredskab, jf. beredskabslovens § 25. Kommunalbestyrelsen i den enkelte interessent tager stilling til udkastet. De godkendte samlede planer danner grundlag for delplanerne, herunder den fælles risikobaserede dimensionering i interessentskabets geografiske område.</p>	<p>Udgår</p>	<p>Indeholdt i pkt. 8.1</p>
<p>8.5 En interessent, 3 medlemmer af bestyrelsen eller revisor kan forlange, at der afholdes interessentskabsmøde til behandling af et bestemt emne. Bestyrelsens formand indkalder i så fald til interessentskabsmøde, så det afholdes tidligst 4 og senest 8 uger herefter.</p>	<p>8.4 En interessent, 3 medlemmer af bestyrelsen eller revisor kan forlange, at der afholdes interessentskabsmøde til behandling af et bestemt emne. Bestyrelsens formand indkalder i så fald til interessentskabsmøde, så det afholdes tidligst 4 og senest 8 uger herefter.</p>	<p>Ny nummerering</p>

Østjyllands Brandvæsen – Forslag til vedtægtsændringer – 060920

Gældende formulering	Forslag til ny formulering (feltet er tomt, hvis der ikke er forslag til ændringer)	Begrundelse for ændring
8.6 Beslutninger, der kan træffes på interessentskabsmødet, vedtages med simpel flertal blandt de fremmødte interessenter, med mindre andet følger af disse vedtægter, herunder pkt. 8.2 og pkt. 18.1	8.5 Beslutninger, der kan træffes på interessentskabsmødet, vedtages med simpelt flertal blandt de fremmødte interessenter medmindre andet følger af disse vedtægter, herunder pkt. 8.2 og pkt. 18.1	Ny nummerering
9. Bestyrelsens sammensætning og opgaver		
9.1 Der nedsættes en bestyrelse til at varetage de opgaver, der er henlagt til interessentskabet.		
9.2 Bestyrelsen består af - borgmesteren fra hver interessent, fra Aarhus Kommune dog rådmanden for Magistratsafdelingen for Teknik og Miljø - et yderligere medlem udpeget af og blandt byrådet i Aarhus Kommune - En repræsentant fra Sydøstjyllands Politi - En repræsentant fra Østjyllands Politi		
9.3 En repræsentant for det frivillige beredskab og to repræsentanter for medarbejderne deltager i bestyrelsens møder som observatører.		
9.4 Beredskabsdirektøren deltager i bestyrelsens møder.		

Østjyllands Brandvæsen – Forslag til vedtægtsændringer – 060920

<b>Gældende formulering</b>	<b>Forslag til ny formulering (feltet er tomt, hvis der ikke er forslag til ændringer)</b>	<b>Begrundelse for ændring</b>
9.5 Hvert medlem af bestyrelsen har én stemme. Observatørerne og beredskabsdirektøren har taleret, men ikke stemmeret.		
9.6 Hver interessent udpeger en personlig suppleant for det eller de medlemmer af bestyrelsen, der er udpeget af interessenten.		
9.7 Bestyrelsens formand er den til enhver tid siddende rådmand for Magistratsafdelingen for Teknik og Miljø i Aarhus Kommune.		
9.8 Udpegning af medlem af bestyrelsen, personlig suppleant og observatører følger den kommunale valgperiode. Ved etableringen af interessentskabet udpeges, hhv. vælger, medlemmer, stedfortrædere og observatøren for den resterende del af valgperioden.	9.8 Udpegning af medlem af bestyrelsen, personlig suppleant og observatører følger den kommunale valgperiode.	Afsnit om "ved etableringen" udgår. Ikke længere relevant.
9.9 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.		

Østjyllands Brandvæsen – Forslag til vedtægtsændringer – 060920

Gældende formulering	Forslag til ny formulering (feltet er tomt, hvis der ikke er forslag til ændringer)	Begrundelse for ændring
<p>9.10 Bestyrelsens møder ledes af formanden. Der tages referat af møderne i bestyrelsen. Møderne føres i en protokol, der efter hvert møde underskrives af de medlemmer og stedfortrædere, der har deltaget i mødet, samt observatørerne og beredskabsdirektøren. Et medlem eller stedfortræder, der ikke er enig i en beslutning, har ret til at få sin mening indført i referatet.</p>		
<p>9.11 Hvis et medlem og dennes stedfortræder er forhindret i at være til stede, kan vedkommende medlem afgive sin stemme ved fuldmagt til et andet af bestyrelsens medlemmer.</p>		
<p>9.12 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede, herunder ved repræsentation ved fuldmagt, dog således at samtlige interessenter skal være repræsenteret på mødet.</p>		

Østjyllands Brandvæsen – Forslag til vedtægtsændringer – 060920

Gældende formulering	Forslag til ny formulering (feltet er tomt, hvis der ikke er forslag til ændringer)	Begrundelse for ændring
<p>9.13 Beslutninger i bestyrelsen træffes ved simpelt stemmeflertal, dog således at følgende beslutninger kræver, at mindst 5 medlemmer herunder en repræsentant for hver interessent, stemmer for:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Godkendelse af budget og regnskab for interessentskabet</li> <li>- Udkast til risikobaseret dimensionering</li> <li>- Beslutning om at udbyde operative beredskabsopgaver</li> <li>- Indgåelse og opsigelse af væsentlige kontrakter</li> <li>- Optagelse af lån, garantistillelse og indgåelse af aftaler om leje af fast ejendom, i det omfang beslutningen skal forelægges for interessenterne jf. pkt. 8.1</li> </ul>	<p>9.13 Beslutninger i bestyrelsen træffes ved simpelt stemmeflertal, dog således at følgende beslutninger kræver, at mindst 5 medlemmer herunder en repræsentant for hver interessent, stemmer for:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Godkendelse af budget og regnskab for interessentskabet</li> <li>- Udkast til risikobaseret dimensionering</li> <li>- Udkast til plan for fortsat drift</li> <li>- Beslutning om at udbyde operative beredskabsopgaver</li> <li>- Indgåelse og opsigelse af væsentlige kontrakter</li> <li>- Optagelse af lån, garantistillelse og indgåelse af aftaler om leje af fast ejendom, i det omfang beslutningen skal forelægges for interessenterne jf. pkt. 8.1</li> </ul>	<p>Plan for fortsat drift er tilføjet.</p>
<p>9.14 Bestyrelsen orienterer interessenterne om interessentskabets tilstand samt om forhold, der kan have væsentlig betydning for interessenterne.</p>		
<p>10. Beredskabsdirektører</p>	<p>10. Beredskabsdirektør</p>	<p>Ændres til ental.</p>
<p>10.1 Bestyrelsen ansætter en beredskabsdirektør, der varetager den daglige ledelse af interessentskabet.</p>		

Østjyllands Brandvæsen – Forslag til vedtægtsændringer – 060920

Gældende formulering	Forslag til ny formulering (feltet er tomt, hvis der ikke er forslag til ændringer)	Begrundelse for ændring
10.2 Bestyrelsen udarbejder en instruks for beredskabsdirektørens varetagelse af hvervet.		
11. Tegningsregel		
11.1 Interessentskabet tegnes af bestyrelsens formand i forening med et medlem af bestyrelsen eller beredskabsdirektøren, eller af 4 medlemmer af bestyrelsen.		
11.2 Beredskabsdirektøren kan indgå de aftaler og kontrakter, der er en naturlig del af varetagelsen af den daglige ledelse.		
12. Revision		
12.1 Interessentskabets regnskab revideres af administrationskommunens revision.		
13. Budget og regnskab		
13.1 Interessentskabets regnskabsår følger kalenderåret.		
13.2 Bestyrelsen fremsender inden udgangen af maj måned interessentskabets budget samt flerårige budgetoverslag til interessenterne til orientering.		
13.3 Interessentskabets regnskab med revisionens eventuelle bemærkninger og bestyrelsens beslutninger i anledning heraf sendes herefter til orientering til interessenterne og Statsforvaltningen.	13.3 Interessentskabets regnskab med revisionens eventuelle bemærkninger og bestyrelsens beslutninger i anledning heraf sendes herefter til orientering til interessenterne og Tilsynsmyndigheden.	Statsforvaltningen ændres til Tilsynsmyndigheden.

Østjyllands Brandvæsen – Forslag til vedtægtsændringer – 060920

Gældende formulering	Forslag til ny formulering (feltet er tomt, hvis der ikke er forslag til ændringer)	Begrundelse for ændring
14. Offentlighed m.v.	Udgår.	Forenkling. Unødvendigt at anføre dette punkt, da interessentskabet er stiftet i medfør af kommunestyrelseslovens § 60.
14.1 Interessentskabet er omfattet af de regler, der gælder for kommuner, herunder forvaltningsloven og offentlighedsloven.	Udgår.	Forenkling. Unødvendigt at anføre dette punkt, da interessentskabet er stiftet i medfør af kommunestyrelseslovens § 60.
15. Nye interessenters indtræden	14. Nye interessenters indtræden	Ny nummerering
15.1 Optagelse af nye interessenter kan ske, hvis samtlige interessenter godkender dette jf. pkt. 18.1	14.1 Optagelse af nye interessenter kan ske, hvis samtlige interessenter godkender dette jf. pkt. 17.1	Ny nummerering
15.2 Optagelse af nye interessenter er endvidere betinget af, at Tilsynsmyndigheden godkender vilkårene herfor.	14.2 Optagelse af nye interessenter er endvidere betinget af, at Tilsynsmyndigheden godkender vilkårene herfor.	Ny nummerering
16. Udtræden og opløsning	15. Udtræden og opløsning	Ny nummerering
16.1 En interessent kan udtræde af interessentskabet med 1 års skriftligt varsel til udgangen af et kalenderår. Varslet afgives skriftligt til bestyrelsen og de øvrige interessenter. Udtræden, der ikke har hjemmel i vedtægterne, jf. nedenfor, skal godkendes af Ankestyrelsen.	15.1 En interessent kan udtræde af interessentskabet med 1 års skriftligt varsel til udgangen af et kalenderår. Varslet afgives skriftligt til bestyrelsen og de øvrige interessenter. Udtræden, der ikke har hjemmel i vedtægterne, jf. nedenfor, skal godkendes af Tilsynsmyndigheden.	Ny nummerering Ankestyrelsen ændres til Tilsynsmyndigheden.

Østjyllands Brandvæsen – Forslag til vedtægtsændringer – 060920

<b>Gældende formulering</b>	<b>Forslag til ny formulering (feltet er tomt, hvis der ikke er forslag til ændringer)</b>	<b>Begrundelse for ændring</b>
16.2 Ved en eller flere interessenters udtræden opgøres interessentskabets aktiver og passiver. Opgørelsen foretages af en uvildig tredjemand og for den eller de udtrædende interessenters regning.	15.2 Ved en eller flere interessenters udtræden opgøres interessentskabets aktiver og passiver. Opgørelsen foretages af en uvildig tredjemand og for den eller de udtrædende interessenters regning.	Ny nummerering
16.3 Er interessentskabets kapital negativ, afholder den udtrædende interessent sin andel af underdækningen. Andelen opgøres, så det afspejler den udtrædende interessents forholdsmæssige betaling af interessentskabets drift og investeringer de seneste 5 regnskabsår forud for udtræden.	15.3 Er interessentskabets kapital negativ, afholder den udtrædende interessent sin andel af underdækningen. Andelen opgøres, så det afspejler den udtrædende interessents forholdsmæssige betaling af interessentskabets drift og investeringer de seneste 5 regnskabsår forud for udtræden.	Ny nummerering
16.4 Er interessentskabets kapital positiv, udbetales den udtrædende interessents andel af overdækningen til den udtrædende interessent. Andelen opgøres, så det afspejler den udtrædende interessents forholdsmæssige betaling af interessentskabets drift og investeringer de seneste 5 regnskabsår forud for udtræden. Den udtrædende interessent udtager så vidt muligt de aktiver, denne interessent oprindeligt har indskudt.	15.4 Er interessentskabets kapital positiv, udbetales den udtrædende interessents andel af overdækningen til den udtrædende interessent. Andelen opgøres, så det afspejler den udtrædende interessents forholdsmæssige betaling af interessentskabets drift og investeringer de seneste 5 regnskabsår forud for udtræden. Den udtrædende interessent udtager så vidt muligt de aktiver, denne interessent oprindeligt har indskudt.	Ny nummerering



Østjyllands Brandvæsen – Forslag til vedtægtsændringer – 060920

<b>Gældende formulering</b>	<b>Forslag til ny formulering (feltet er tomt, hvis der ikke er forslag til ændringer)</b>	<b>Begrundelse for ændring</b>
16.5 Den udtrædende interessent hæfter ikke for interessentskabets gælds- og driftsudgifter, der pådrages efter udtrædelsesdatoen.	15.5 Den udtrædende interessent hæfter ikke for interessentskabets gælds- og driftsudgifter, der pådrages efter udtrædelsesdatoen.	Ny nummerering
16.6 I tilfælde af interessentskabets opløsning forestår bestyrelsen eller en (eller flere) af bestyrelsens udpegede likvidator(er), at værdien af interessentskabets aktiver opgøres. Den herefter konstaterede formue, respektive det herved konstaterede tab, fordeles mellem interessenterne i henhold til fordelingsnøglerne i de seneste 5 regnskabsår forud for opløsningen, jf. pkt. 6.3. Interessenterne udtager så vidt muligt de aktiver, de hver oprindeligt har indskudt. Opløsningen af interessentskabet skal godkendes af Ankestyrelsen.	15.6 I tilfælde af interessentskabets opløsning forestår bestyrelsen eller en (eller flere) af bestyrelsens udpegede likvidator(er), at værdien af interessentskabets aktiver opgøres. Den herefter konstaterede formue, respektive det herved konstaterede tab, fordeles mellem interessenterne i henhold til fordelingsnøglerne i de seneste 5 regnskabsår forud for opløsningen, jf. pkt. 6.3. Interessenterne udtager så vidt muligt de aktiver, de hver oprindeligt har indskudt. Opløsningen af interessentskabet skal godkendes af Tilsynsmyndigheden.	Ny nummerering Ankestyrelsen ændres til Tilsynsmyndigheden.
17. Tvister	16. Tvister	Ny nummerering
17.1 Kan tvister ikke løses ved forhandling mellem interessenterne indbyrdes kan interessenterne indhente en afgørelse eller vejledende udtalelse fra Ankestyrelsen, i det omfang tvisten er omfattet af Ankestyrelsens kompetence.	16.1 Kan tvister ikke løses ved forhandling mellem interessenterne indbyrdes kan interessenterne indhente en afgørelse eller vejledende udtalelse fra Tilsynsmyndigheden, i det omfang tvisten er omfattet af Tilsynsmyndighedens kompetence.	Ny nummerering Ankestyrelsen ændres til Tilsynsmyndigheden

Østjyllands Brandvæsen – Forslag til vedtægtsændringer – 060920

Gældende formulering	Forslag til ny formulering (feltet er tomt, hvis der ikke er forslag til ændringer)	Begrundelse for ændring
17.2 Kan tvisten hverken løses gennem forhandling eller gennem inddragelse af Ankestyrelsen, kan tvisten indbringes for de almindelige domstole	16.2 Kan tvisten hverken løses gennem forhandling eller gennem inddragelse af Tilsynsmyndigheden, kan tvisten indbringes for de almindelige domstole	Ny nummerering Ankestyrelsen ændres til Tilsynsmyndigheden
18. Ændring af vedtægterne	17. Ændring af vedtægterne	Ny nummerering
18.1 Interessenterne kan med simpelt flertal beslutte at ændre vedtægterne. Ændring af vedtægterne, der indebærer optagelse af nye interessenter eller ændring af kompetenceoverdragelsen til interessentskabet, skal dog vedtages af samtlige interessenters kommunalbestyrelser i møde.	17.1 Interessenterne kan med simpelt flertal beslutte at ændre vedtægterne. Ændring af vedtægterne, der indebærer optagelse af nye interessenter eller ændring af kompetenceoverdragelsen til interessentskabet, skal dog vedtages af samtlige interessenters kommunalbestyrelser i møde.	Ny nummerering
18.2 Vedtægtsændringer fremsendes til Ankestyrelsen til orientering.	17.2 Vedtægtsændringer fremsendes til Tilsynsmyndigheden til orientering.	Ny nummerering Ankestyrelsen ændres til Tilsynsmyndigheden.
18.3 Ankestyrelsen har ved sin godkendelse af disse vedtægter også godkendt processen og kriterierne for ændring af fordelingsnøglen jf. pkt. 6.5	17.3 Tilsynsmyndigheden har ved sin godkendelse af disse vedtægter også godkendt processen og kriterierne for ændring af fordelingsnøglen jf. pkt. 6.3	Ny nummerering Ankestyrelsen ændres til Tilsynsmyndigheden.
18.4 Ændrede og nye bilag/allonger fremsendes til Ankestyrelsen til orientering.	17.4 Ændrede og nye bilag/allonger fremsendes til Tilsynsmyndigheden til orientering.	Ny nummerering Ankestyrelsen ændres til Tilsynsmyndigheden.
19. Vedtægternes ikrafttræden	18. Vedtægternes ikrafttræden	Ny nummerering

Østjyllands Brandvæsen – Forslag til vedtægtsændringer – 060920

<b>Gældende formulering</b>	<b>Forslag til ny formulering (feltet er tomt, hvis der ikke er forslag til ændringer)</b>	<b>Begrundelse for ændring</b>
19.1 Vedtægterne træder i kraft efter underskrift fra samtlige interessenter og Ankestyrelsens godkendelse, dog tidligst den 1. januar 2016.	18.1 Vedtægterne træder i kraft efter underskrift fra samtlige interessenter og Tilsynsmyndighedens godkendelse, dog tidligst den 1. januar 2016.	Ny nummerering Ankestyrelsen ændres til Tilsynsmyndigheden
Underskrifter:		Bringes i overensstemmelse med den nuværende bestyrelses medlemmer.



**Bilag 1: Ejerfordeling af Østjyllands Brandvæsen pr. 1. januar 2016**

Ejerandelene pr. 1. januar 2016 for Østjyllands Brandvæsen følger befolkningsandelene og fremgår af nedenstående tabel:

Kommune	Indbyggertal pr. 1. kv. 2015	Andel befolkningstal
Samsø	3.733	0,91 %
Odder	21.928	5,34 %
Skanderborg	58.782	14,31 %
Aarhus	326.246	79,44 %
Samlet	410.689	100,00 %



## Bilag 2: Kompetenceoverdragede opgaver til Østjyllands Brandvæsen

Følgende opgaver er kompetenceoverdraget til fællesskabet:

*Alle myndighedsopgaver på beredskabsområdet, som efter den gældende lovgivning per 1. januar 2016 eller efter senere ændringer af lovgivningen kan overdrages til selvstændig varetagelse af interessentskabet, herunder efter beredskabsloven, beskyttelsesrumloven, fyrværkeriloven og byggeloven.*

Beredskabslovens § 12, stk. 1

- Rednings- og slukningsopgaver i tilfælde af brand.
- Opgaver i forbindelse med akutte uheld med farlige stoffer.
- Opgaver i forbindelse med modtagelse, indkvartering og forplejning af evakuerede og andre nødstedte.

Beredskabslovens § 13

- Tilsyn med aftaler indgået i medfør af beredskabslovens § 13

Beredskabslovens § 15

- Vandforsynings- og brandhaneadministration

Beredskabslovens § 25

- Fællesskabet udarbejder et koordineret forslag til ejerkommunernes samlede beredskabsplan.
- Fællesskabet udarbejder forslag til plan for den risikobaserede dimensionering af det samordnede beredskab.

Beredskabslovens § 34

- Brandteknisk sagsbehandling.

Beredskabslovens § 35

- Forebyggende opgaver

Beredskabslovens § 36

- Brandsyn

Beredskabslovens § 37

- Administration af reglerne om bedriftværn, herunder tilsynsførelse.

Lov om beskyttelsesrum

- Beføjelser efter denne lov overdrages til interessentskabet.

Lov om fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler

- Beføjelser efter denne lov overdrages til interessentskabet.



Byggelovens § 16 C stk. 6

- Østjyllands Brandvæsen overdrages kompetencen i medfør af byggelovens § 16 C, stk. 6 til at træffe afgørelser om brandsikkerhedsmæssige forhold, hvor brugen af en bygning eller konstruktion udgør et ulovligt forhold efter byggeloven, og der samtidig er en konkret risiko for personskade. Overdragelsen af kompetencen sker udelukkende i de tilfælde, hvor det ikke er muligt at træffe en byggesagsbehandler fra den relevante kommune.



### **Bilag 3: Sideordnede aktiviteter**

*Interessentskabet kan, på vegne af interessenterne eller andre aktører, varetage de sideordnede aktiviteter, som fremgår nedenfor. Der indgås særskilte aftaler om disse aktiviteter. Oversigten skal opfattes som en bruttoliste. At en aktivitet fremgår af listen, er således ikke udtryk for, at interessentskabet påtager sig opgaven, blot at muligheden foreligger.*

- Autohjælp for kommunale biler
- Autoværksted for egne og kommunale biler
- Reparationsværksted for kommunens institutioner
- Brandvagter ved større arrangementer
- Førstehjælpsvagter ved større arrangementer
- Overvågning af tyverialarmer og backup kørsel
- Oprydning ved forurening
- Forbindingsstoffer til kommunale ejendomme og afdelinger (kommuneabonnement)
- Automatisk Brandalarm (ABA-Anlæg), kørsel og gebyr for blinde alarmer
- Salg og udlejning af materiel
- Førstehjælpsundervisning af kommunalt ansatte uddannelsessteder og virksomheder
- Elementær brandundervisning af kommunalt ansatte, uddannelsessteder og virksomheder
- Nøglesystem, nøglebokse (ABA og tyverialarmer)
- Brandslukningsmateriel, eftersyn og vedligehold på kommunale/private ejendomme
- Flytte/hjælpe beboer ved defekte elevator samt backup kørsel til elevator alarmer
- Vagtcentral for ikke beredskabsmæssige opgaver (tyverianlæg, hjemmeplejen)
- Hjælpemidler og deponeringsvirksomhed
- Kørselskontor
- Rådgivning om risikostyring, beredskabsplanlægning og fortsat drift
- Videoovervågning af offentlige og kommunale bygninger
- Administration af ejerkommunernes skorstensfejerftaler
- Service-, kørsels- og pedelopgaver
- Vagtvirksomhed og opsyn med offentlige bygninger
- Kommune abonnement med serviceopgaver
- Afdækningsopgaver på bygninger



**Bilag 4: Indskudte aktiver ved etableringen af interessentskabet pr. 1 januar 2016**

Indskudte aktiver er angivet med aktivernes værdi i 1000 kr. pr. 1. januar 2016:

Kommune	Køretøjer	Vagtcentraler (incl. software, møblement m.v.)	I alt
Odder (note 1)	5.613	500	6.113
Skanderborg (note 2)	11.943	1.800	13.743
Aarhus (note 3)	21.323	5.510	26.833
<b>I alt</b>	<b>38.878</b>	<b>7.810</b>	<b>46.688</b>

Note 1: Kildegade, Rådhusgade, Tunø

Note 2: Hørning, Ry, Skanderborg

Note 3: Lystrup, Ny Munkegade, Havn, Frivillige, Forebyggende, Salg og service.





**Bilag 5: Fordelingsnøgle ved etableringen af interessentskabet baseret på interessenternes budgetter for egne beredskaber i 2015**

Driften for Østjyllands Brandvæsen finansieres efter de nuværende beredskabers budgetter for 2015. Ekstraordinære udgifter finansieres med udgangspunkt i befolkningsandelene.

Finansieringsnøgle baseret på budget

Kommune	Finansiering af ordinær drift	Finansiering af ekstraordinære udgifter (note 1)
Samsø	4,36 %	0,91 %
Odder	4,97 %	5,34 %
Skanderborg	15,78 %	14,31 %
Aarhus	74,89 %	79,44 %
<b>Samlet</b>	<b>100 %</b>	<b>100 %</b>

Note 1: Nødvendige bevillinger udover kommunernes oprindelige driftsbudget fastsættes ud fra denne fordeling.

Følgende fordelingsnøgle er gældende for 2020-2022:

Kommune	Finansiering af ordinær drift	Finansiering af ekstraordinære udgifter (note 1)
Samsø	4,23 %	0,91 %
Odder	4,58 %	5,34 %
Skanderborg	14,67 %	14,31 %
Aarhus	76,52 %	79,44 %
<b>Samlet</b>	<b>100 %</b>	<b>100 %</b>

Note 1: Nødvendige bevillinger udover kommunernes oprindelige driftsbudget fastsættes ud fra denne fordeling.

Med virkning fra 1. januar 2023 gælder følgende fordelingsnøgle:

Kommune	Finansiering af ordinær drift og ekstraordinære udgifter
Samsø	4 %
Odder	4 %
Skanderborg	14 %
Aarhus	78 %
<b>Samlet</b>	<b>100 %</b>



## Bestyrelsen

Dato 30. september 2020

---

### **Sag nr. 13: Godkendelse af Strategi 2020-2025 for Østjyllands Brandvæsen**

#### Til orientering:

I denne sag skal Bestyrelsen diskutere og godkende Strategi 2020-2025, som sætter retning for udviklingen af Østjyllands Brandvæsen de kommende år.

#### Sagsfremstilling:

Det følger af vedtægternes pkt. 3.4, at Bestyrelsen vedtager en strategi for Østjyllands Brandvæsen. Udkast til strategien er vedhæftet som bilag 13.1 og en grafisk fremstilling af brandvæsenets nye vision, mission, strategiske mål, udviklingsområder, værdier og maskinrum er vedhæftet som bilag 13.2 (Strategihus).

Østjyllands Brandvæsen er som § 60 fællesskab etableret for at løse ejerkommunernes beredskabsforpligtigelser. Østjyllands Brandvæsen nye vision hedder *Tryghed – tæt på* og skal opfattes helt bogstaveligt. Vi skal sikre, at beredskabet er tæt på borgere, erhvervsliv, kommunale organisationer og de turister, som opholder sig i Østjylland. For at kunne levere tryghed – tæt på skal vi skabe et moderne og dynamisk brandvæsen, som både leverer effektivitet og kvalitet i 112-opgaveløsningen og samtidig formår at skabe værdi som sparringspartner for de kommunale direktioner, når der opstår behov for krisestyring. Kerneopgaven for Østjyllands Brandvæsen er derfor to-delt: Dels løser vi 112-opgaverne og dels koordinerer vi den tværkommunale kriseledelse.

Østjyllands Brandvæsen har siden 2019 arbejdet intensivt på at genskabe tilliden mellem ledelse og medarbejdere og sikre medarbejdernes stolthed og trivsel. Det har indtil nu været et afgørende strategisk fokus at sikre *politisk ro* om beredskabet, sikre *økonomisk balance* og *stabil drift* samt sikre en *høj grad af medarbejdertilfredshed*. Det arbejde fortsætter ufortrødent de kommende år.

Samtidig er der et stort behov for at få eksekveret på en række store anlægsprojekter, så organisationen bevarer tilliden til, at vi er et beredskab i udvikling og ikke under afvikling. I de kommende år etableres ny 1-minuts station i Lisbjerg, ny 1-minuts station i Højbjerg samt nyt øvelsesanlæg på Bautavej. Disse anlægsprojekter er ekstremt krævende og stiller meget høje krav til medarbejderinvolvering og projektledelse frem mod 2023.

I Strategi 2020-2025 udpeges 4 strategiske mål, som ledergruppe, MED-udvalg og medarbejdere skal eksekvere på. Det drejer sig om:

- Implementering af politik og fælles plan for fortsat drift
- Langsigtet økonomisk strategi
- Grønt og mangfoldigt beredskab
- Skab fundamentet for Resiliens Region Østjylland.

De strategiske mål er alle uddybet i bilag 13.1.

Foruden de strategiske mål er en række udviklingsområder helt afgørende for retningen i Østjyllands Brandvæsen. Sammen med medarbejderne vil vi i den kommende tid lave 5 forskellige udviklingsplaner for følgende områder:

- Plan for forbedring af sikkerhedskulturen
- Plan for forbedring af trivsel
- Plan for effektivisering af Østjyllands Brandvæsen
- Plan for uddannelsesløft
- Plan for forebyggelse, synlighed og community risk reduction (CRR).

#### Indstilling:

Beredskabsdirektøren indstiller til Bestyrelsen:

- At Strategi 2020-2025 med ny vision, mission, strategiske mål og udviklingsplaner vedtages som retningsgivende dokument for brandvæsenets udvikling de kommende år. Bestyrelsen holdes løbende underrettet om fremdriften på såvel mål som udviklingsområder.

## Beslutning:

Tiltrådt.

Formanden hæftede sig ved, at strategien omfavner de af bestyrelsen ønskede fremtidige indsatsområder uden at være højtravende. Formanden var særlig glad for at se både grønne og mangfoldige islæt i strategien.

Borgmester Marcel Meijer hæftede sig ved, at strategien er en fin sammenbinding af de ting, som bestyrelsen har haft fokus på siden stiftelsen af Østjyllands Brandvæsen. Marcel Meijer foreslog, at der bliver arrangeret en temadag i foråret, hvor bestyrelsen får lejlighed til at diskutere fremtidige strategiske pejlemærker for Østjyllands Brandvæsen.

Der var bred tilslutning til dette, som også blev foreslået kombineret med et indblik i den daglige drift. Beredskabsdirektøren udarbejder forslag til program.

---

Østjyllands Brandvæsen

Tlf.: 86 76 76 76

E-post: [brandvaesen@ostbv.dk](mailto:brandvaesen@ostbv.dk)

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl

Tlf.: 29 68 56 77

E-post: [kaso@ostbv.dk](mailto:kaso@ostbv.dk)

30.09.20

**Til:** Bestyrelsen for Østjyllands Brandvæsen  
**Fra:** Beredskabsdirektør Kasper Sønderdahl  
**Vedr.:** Strategi 2020-2025 for Østjyllands Brandvæsen  
**CC:** Ledergruppe, MED-udvalg, alle medarbejdere  
**Bilag:** Vedlagt.



## Strategi 2020-2025 for Østjyllands Brandvæsen

### Indhold

Strategi 2020-2025 for Østjyllands Brandvæsen.....	1
1. Baggrund.....	2
2. Kort om Østjyllands Brandvæsen .....	3
3. Meningen (vores Why – hvorfor er vi sat i verden) .....	4
4. Visionen (det vi stræber efter at levere og opnå) .....	4
5. Missionen (det vi gør, for at realisere vores vision).....	4
6. Værdigrundlaget (det vi styrer efter, når vi træffer beslutninger) .....	4
7. Strategiske mål.....	5
7.1 Politik og Plan for fortsat drift implementeres .....	6
7.2 Langsigtet økonomisk strategi (LØS2025) implementeres.....	6
7.3 Grønt og mangfoldigt beredskab implementeres .....	7
7.4 Resiliens Region Østjylland skabes .....	7
8. Konkrete udviklingsplaner.....	8
8.1 Plan for forbedring af sikkerhedskulturen .....	8
8.2 Plan for forbedring af trivsel .....	8
8.3 Plan for effektivisering af Østjyllands Brandvæsen .....	8
8.4 Plan for uddannelsesløft .....	9
8.5 Plan for synlighed, forebyggelse og CRR .....	10
9. Strategiens tilblivelse og implementeringsproces .....	11
Bilag.....	12
Politik for ejerskab af Østjyllands Brandvæsen .....	12



## 1. Baggrund

Velkommen til Strategi 2020-2025 for Østjyllands Brandvæsen. I denne plan sætter vi retningen for udviklingen af Østjyllands Brandvæsen de næste fem år. Strategien skal hjælpe os med at omsætte vores vision **Tryghed – Tæt på** til konkrete mål, som alle ansatte og frivillige kan bidrage til at indfri.

Denne strategiplan bygger dels på *Rammeplan for videreudvikling af Østjyllands Brandvæsen*, som har udgjort beredskabsdirektørens arbejdsrapport fra september 2019 og til februar 2020 samt *Politik for ejerskab*, som vores ejerkommuner vedtog i februar 2019.

Vi ønsker med strategiplanen at fremtidssikre Østjyllands Brandvæsen, så vi kan blive ved med at gøre den forskel for vores borgere, der er hjørnestenen i vores arbejdsglæde. Vi skal være en organisation, der udelukkende består af mennesker, som har lyst til at gøre en positiv forskel for andre. Ude ved borgerne, hjemme på brandstationen, over for kollegerne, i administrationen, på værkstederne, i vagtcentralen. Kort sagt: Vi skal være en organisation, hvor folk har lyst til at møde op. Hver eneste dag.

Vi skal sikre, at vi kan blive ved med at understøtte vores ejerkommuners vækstambitioner inden for bosætning, byfortætning i højden, erhvervsudvikling, infrastruktur, alternative, bæredygtige og klimavenlige energiformer og mangfoldige kulturarrangementer. Samtidig skal vi også bidrage til, at vores ejerkommuner kan videreføre deres samfundskritiske og livsvigtige leverancer til borgerne i Aarhus, Skanderborg, Odder og Samsø Kommuner, når alvorlige hændelser rammer ude i kommunerne.

Østjyllands Brandvæsen har derfor en vigtig **forebyggende rolle** i relation til land-, by og kommuneudvikling. Vi har en vigtig **afhjælpende rolle**, når ulykker rammer. Og vi har en vigtig **koordinerende rolle** før, under og efter, at den kommunale krisestyring aktiveres.

Strategi 2020-2025 sætter retning for vores udvikling. Strategiplanen er det dokument, hvor Østjyllands Brandvæsens bestyrelse, direktion, medarbejdere og frivillige har samlet deres ambitioner og ønsker for fremtiden og hvor ambitionerne underbygges med konkrete og jordnære mål til indfrielse. Vi skal med denne strategiplan sikre fremdrift og klar prioritering af de indsatsområder, der er vigtigst at arbejde med de kommende 5 år.

Foruden drøftelser i bestyrelsen, så er Strategi 2020-2025 opkvalificeret med input fra alle afdelinger af administrativt personale, fra MED-udvalget, fra AMU, fra vores fastansatte og deltidsansatte brandmænd og frivillige i Østjyllands Brandvæsen. Alle, der måtte være tilknyttet Østjyllands Brandvæsen, skal have adgang til at læse, forstå og bidrage til den strategiske udvikling af vores fælles arbejdsplads.



På de næste sider finder du baggrundsinformation om Østjyllands Brandvæsen samt vores vision, mission og til sidst de strategiske mål, som de er godkendt af Bestyrelsen i august 2020. Strategi 2020-2025 revideres og udbygges løbende og opdateres minimum én gang årligt.

## 2. Kort om Østjyllands Brandvæsen

Østjyllands Brandvæsen er det fælleskommunale redningsberedskab, som ejes af Aarhus, Skanderborg, Odder og Samsø Kommuner.

Beredskabet servicerer 433.000 borgere og rykker ud til brande, drukneulykker, færdselsuheld og miljøforurening ca. 2.500 gange om året.

Østjyllands Brandvæsen har 400 medarbejdere fordelt på fuldtidsansatte, deltidsansatte, frivillige og juniorbrandmænd. Vi dækker 1.244 km<sup>2</sup> og vores brandfolk rykker ud fra 11 forskellige brandstationer i det østjyske. Falck driver stationen i Galten og Samsø Redningskorps driver stationerne i Nordby og Tranebjerg.

Østjyllands Brandvæsen er sat i verden for at skabe **Tryghed – Tæt på**. Vi redder liv, beskytter værdier og gør alt, hvad vi kan for at sikre det lokale erhvervsliv og kommunernes evne til at fortsætte driften, når ulykker, brand og andre alvorlige hændelser rammer.

Vores virksomhed er baseret på fire helt grundlæggende værdier som hedder Safety First, Åbenhed, Tillid og Tryghed. Vi arbejder i en risikofyldt branche og med Safety First mener vi, at medarbejdernes sikkerhed går forud for alt andet. For at vi kan skabe tryghed for borgerne og vores ansatte, er det nødvendigt, at vi kan have tillid til hinanden og tillid mellem ledelse og medarbejdere. Åbenheden er en forudsætning for tilliden. Og tilliden er en forudsætning for trygheden.

Vi arbejder hver dag på at skabe en mangfoldig og klimabevidst arbejdsplads, hvor der er højt til loftet, plads til humor og luft til at slå en skæv'er ind i mellem. Vi kæmper for at være en lærende og ikke en bebrejdende organisation.



### 3. Meningen (vores Why – hvorfor er vi sat i verden)

Vi er Østjydernes sikkerhedsnet. Vi skal være tryghedsskabende i alt, hvad vi gør. Vores kerneopgave er 2-delt: For det første så forebygger, uddanner, redder og slukker vi, når 112-opgaverne kræver det. For det andet så koordinerer vi den kommunale krisestyring, når alvorlige hændelser rammer i vores ejerkommuner.

### 4. Visionen (det vi stræber efter at levere og opnå)

Vores vision hedder **Tryghed – Tæt på**.

Østjyllands Brandvæsen skal skabe tryghed ved at være tæt på borgerne. Vi redder liv og beskytter værdier. Vi forebygger ulykker og støtter borgernes robusthed. Vi styrker erhvervslivets parathed og vi underbygger kommunernes evne til at fortsætte driften, når alvorlige hændelser rammer.

### 5. Missionen (det vi gør, for at realisere vores vision)

Med risikostyring og forebyggelse skal vi forhindre alvorlige hændelser i at indtræffe. Med beredskabsplanlægning og et effektivt brand- og redningsberedskab skal vi afbøde konsekvenserne af alvorlige hændelser, hvis de trods forebyggelse alligevel opstår. Med planlægning for fortsat drift skal vi hjælpe borgerne, erhvervslivet og de kommunale organisationer til at opretholde (eller hurtigst muligt returnere til) normal drift i perioden efter en alvorlig hændelse.

### 6. Værdigrundlaget (det vi styrer efter, når vi træffer beslutninger)







### *Safety First*

I Østjyllands Brandvæsen skal vi have alle medarbejdere uskadte hjem hver eneste dag. Både fysisk og psykisk. Medarbejdere, der trives, er en forudsætning for, at vi kan løse vores kerneopgaver – det gælder uanset funktion i Østjyllands Brandvæsen.

### *Åbenhed*

Vores organisation skal kendetegnes ved åbenhed. Østjyllands Brandvæsen er skabt i en fusion, som kan være noget af det vanskeligste at arbejde med for både ledere og medarbejdere. Vi skal fremover helskindet og respektfuldt igennem forandringsprocesser takket være vores åbenhed i alle beslutninger. Vi ønsker, at Østjyllands Brandvæsen opleves som en åben, tilgængelig, troværdig og kompetent organisation, hvor gennemsigtige beslutningsprocesser tilgodeser medarbejdernes mulighed for at gøre deres indflydelse gældende.

### *Tillid og tryghed*

Østjyllands Brandvæsen skal være et trygt sted at arbejde. Gensidig tillid er en forudsætning for dette. Gensidig tillid skal gennemsyre den måde, som vi arbejder på. Kollegerne skal kunne regne med hinanden på samme måde, som du og din leder kan. Med åbenheden og det eksemplariske lederskab skal vi skabe og udvikle den gensidige tillid – både mellem ledelse og medarbejdere og kolleger imellem. Den tillid er en forudsætning for at kunne skabe tryghed for den enkelte medarbejder og dermed også ude hos borgere og virksomheder.

## 7. Strategiske mål

Østjyllands Brandvæsen kommer de næste 5 år til at arbejde for at indfri fire strategiske mål, som samlet set bidrager til visionen om at skabe **Tryghed – tæt på** borgerne og som bidrager til at ejerkommunerne og Østjyllands Brandvæsen i fællesskab fortsat kan udgøre et sikkerhedsnet under borgerne, når alvorlige hændelser rammer.

I en kort overflyvning, så handler strategisk mål nummer 1 om at fremtidssikre kommunernes evne til at fortsætte driften, når alvorlige hændelser rammer. Strategisk mål nummer 2 handler om at fremtidssikre Østjyllands Brandvæsens forebyggende, afhjælpende og koordinerende kapacitet med en langsigtet økonomisk strategi. Strategisk mål nummer 3 handler om at sikre en bæredygtig udvikling af Østjyllands Brandvæsen i tråd med FN's verdensmål. Og endelig handler det fjerde strategiske mål om at sætte resiliens på dagsordenen i en regional kontekst. Målene er uddybet nedenfor.



### 7.1 Politik og Plan for fortsat drift implementeres

Vedtagelse af **Politik for fortsat drift** i de fire byråd er det første og vigtigste skridt i bestræbelserne på at skabe robuste kommuner. Politik for fortsat drift er hele ankerpunktet for kommunernes og beredskabets arbejde med risikostyring, sårbarhedsanalyse, overvågning af trusler og risici, helhedsorienteret forebyggelse og det effektive reaktionsberedskab. Politik for fortsat drift godkendes i byrådene i efteråret 2020.

Udarbejdelse af **Plan for fortsat drift** er det væsentligste led i udmøntningen af politik for fortsat drift. Der skal på bestyrelsesmødet i januar 2021 foreligge en færdig Plan for fortsat drift (beredskabsplanen), som dækker alle 4 kommuner og som sætter kommunernes kriseledelse og krisekommunikation i system. Planen skal efterfølgende vedtages i alle fire byråd.

Planen består af en generel del, som er Hovedplanen, der beskriver den kommunale krisestyringsorganisation, aktiveringskriterier, organisatorisk niveau for og mandat til håndtering af hændelser samt krisekommunikation. Alle øvrige beredskabsrelaterede planer i kommunerne er delplaner til Hovedplanen. Der udarbejdes indsatsplaner og action cards for håndtering af konkrete hændelser som bilag til hovedplanen. Det er intentionen, at vi arbejder for én plan pr. emne, der kan gå på tværs af alle fire ejerkommuner. F.eks. én sundhedsberedskabsplan, én plan for drikkevandsforurening osv.

### 7.2 Langsigtet økonomisk strategi (LØS2025) implementeres

Østjyllands Brandvæsens forebyggende, afhjælpende og koordinerende kapacitet skal fremtidssikres økonomisk. Den forebyggende kapacitet omhandler brandsikkerhed i offentlige og private bygninger. Afhjælpende kapacitet omhandler brand- og redningsopgaver og koordinerende kapacitet omhandler sikring af ensartet krisestyring og beredskabsplanlægning på tværs af ejerkommunerne.

For at fremtidssikre disse kapaciteter og kompetencer i Østjyllands Brandvæsen, så er det en afgørende forudsætning, at der er vedtaget en simpel, økonomisk fordelingsnøgle på driftsomkostninger og ekstraordinære udgifter. Der må ikke være usikkerhed om, hvordan omkostningerne skal fordeles, når Østjyllands Brandvæsen på sigt skal tilføres midler for at følge med kommunernes udvikling i kompleks fortætning med byggeri i højden, anvendelse af nye byggematerialer, bæredygtige energikilder og batteriparker til oplagring af grøn energi, større kulturarrangementer, havneudvidelse, stadionbyggeri og tung industri – alt sammen inden for ganske få kvadratkilometer. Alle fire byråd skal vedtage en ny fordelingsnøgle snarest muligt, så der er klarhed over økonomien på lang sigt.



### 7.3 Grønt og mangfoldigt beredskab implementeres

Østjyllands Brandvæsen skal i alle væsentlige aktiviteter bidrage til styrkelse af FN's verdensmål #6 i relation til beskyttelse af klodens knappe drikkevandsressourcer. Østjyllands Brandvæsen skal bidrage aktivt med politik og handling i forhold til at begrænse mængden af drikkevand, der anvendes til brandslukning.

Østjyllands Brandvæsen skal i overensstemmelse med Verdensmål #7 bidrage aktivt med politik og handling i forhold til anvendelsen af bæredygtige energiformer, hvor dette er muligt – både operativt og administrativt.

Samtidig er mangfoldigheden under pres i Østjyllands Brandvæsen. Hovedparten af vores medarbejdere her i 2020 er etnisk danske mænd over 50. Af FN's 17 verdensmål har Østjyllands Brandvæsen mulighed for at gøre en særlig indsats i relation til mål #5 om at styrke kvinders rettigheder og muligheder; eksempelvis ved at skabe mulighed for en karriere i brandvæsenet, som også er attraktiv for kvinder. Foruden mangfoldighed i forhold til alder, køn, etnisk oprindelse, uddannelsesmæssig baggrund m.v., så skal vi kontinuerligt fastholde fokus på at være et tolerant, åbent og imødekommende brandvæsen over for alle befolkningsgrupper uden undtagelse.

### 7.4 Resiliens Region Østjylland skabes

Resiliens betyder evnen til at genskabe sig selv efter en chokpåvirkning. Resiliens er kapaciteten hos enkeltpersoner, samfund, institutioner, virksomheder og systemer til at overleve, tilpasse og vokse uanset, hvilke former for kroniske stressfaktorer og akutte chokpåvirkninger, de måtte opleve.

Østjyllands Brandvæsen skal sætte resiliens på dagsordenen i en regional kontekst, for ingen af beredskaberne i Østjylland kan klare sig selv, når alvorlige hændelser rammer. Og ingen af kommunerne kan selvstændigt løfte de store opgaver, som venter i relation til krisestyring, risikostyring, klimaberedskab, terrorberedskab, højhus-specialister, specialister i oplagring af alternative energiformer m.v. Kun ved at udvikle et fælles mind set og skabe stærke fælles partnerskabsløsninger får vi politisk, organisatorisk og økonomisk råstyrke nok til at håndtere fremtidens udfordringer. Derfor forslaget om at stifte Resiliens Region Østjylland som en sammenslutning af beredskaberne i Østjylland, der kan arbejde målrettet med forebyggende, afhjælpende og koordinerende aktiviteter.



## 8. Konkrete udviklingsplaner

Over de kommende måneder skal en række udviklingsplaner se dagens lys. Planerne skal udarbejdes i tæt dialog mellem Ledergruppen og medarbejderne. Nedenfor tegnes et spinkelt omrids af planernes fokus og formål. Det må ikke være for færdigt – der er brug for massiv medarbejderinvolvering, for at lave udviklingsplanerne og eksekvere på de opsatte mål.

### 8.1 Plan for forbedring af sikkerhedskulturen

Østjyllands Brandvæsen går historisk set langt tilbage. Brandvæsenet er i 2016 skabt i en fusion, som kun få ønskede sig, og som endnu færre brød sig om i starten.

Sammenlægningen mellem Odder, Samsø, Skanderborg og Aarhus gik ikke smertefrit og mange steder opstod kulturkampe – primært en "Aarhus kommer og overtager det hele" eller en "Aarhus Brandvæsen-kultur mod resten". Det kan ingen være tjent med, men fremfor at bekæmpe kulturforskelle stationerne imellem, så er det beredskabsdirektørens intention at skabe en ny, fælles struktur som overligger. En ny kultur som et nyt varemærke og som medarbejdere og omverdenen fremover kan forbinde Østjyllands Brandvæsen med. Det nye varemærke og den nye kultur kaldes Safety First og handler om det fysiske og psykiske arbejdsmiljø og medarbejdernes trivsel. Den nye kultur er en sikkerhedskultur.

Vi definerer sikkerhedskulturen, som måden, hvorpå vi udfører vores opgaver, når ingen holder øje med os. Vi skal bruge kontinuerlige forbedringer af vores sikkerhedskultur til at løfte den samlede kultur i Østjyllands Brandvæsen. Ved at sætte læring i system. Ved at give plads til at slå en skæv'er. Ved indsamling af læringspunkter, videndeling og forbedring af færdigheder. Ved at udvikle en ny kultur fra bunden – sammen.

### 8.2 Plan for forbedring af trivsel

Den 1. oktober 2020 gennemføres den anden social kapital måling i Østjyllands Brandvæsen. Den første måling blev gennemført i april 2019. Der er således nu mulighed for at foretage en sammenligning af den sociale kapital efter 1 år med massive forandringer i struktur og kultur i Østjyllands Brandvæsen. På baggrund af målingen fra oktober 2020 skal der uden tvivl arbejdes med en række indsatsområder for at styrke medarbejdernes trivsel på tværs af organisationen. Disse indsatsområder bliver samlet i Plan for forbedring af trivsel.

### 8.3 Plan for effektivisering af Østjyllands Brandvæsen

Østjyllands Brandvæsen skal konstant arbejde på at effektivisere driften. I løbet af 2019 og 2020 er organisationen tilpasset på personalesiden i forhold til antal årsværk. Fra 2020 og frem bliver primært fokus for effektivisering en tilpasning af bygningsmassen og teknologisk

understøttelse af vores aktiviteter. Konkret står vi over for fire store anlægsprojekter til realisering i de kommende måneder/år og en større systemudviklingsopgave i teknologisporet.

Anlægsprojekterne skal forbedre Østjyllands Brandvæsens bygningsdrift ved at samle en række aktiviteter på færre adresser. Bl.a. samles ledelsen, administrationen, vagtcentral og uddannelsesafdeling (anlægsprojekt 1) på Bautavej sammen med et nyt øvelsesareal (anlægsprojekt 2). Samtidig opføres nye og klimavenlige døgndækkende brandstationer i Lisbjerg (anlægsprojekt 3) og Højbjerg (anlægsprojekt 4) i løbet af 2021-2023. Plan for effektivisering af Østjyllands Brandvæsen skal bringe os sikkert i mål med de mange forandringer, som flytning og nybyggeri afstedkommer.

På teknologisiden kommer vi til at arbejde i mange spor. I administrationen starter et udviklingsprojekt om brug af administrationsrobotter til aflastning af sekretariatets medarbejdere. I regi af udviklingsafdelingen skal der de kommende år arbejdes intensivt på IT-understøttelse af den brandtekniske sagsbehandlingsproces, så det forebyggende arbejde operationaliseres, digitaliseres og bringes i anvendelse ude på skadestederne. Et projekt om live-streaming fra indsatslederkøretøjerne skal afprøves til understøttelse af samarbejdet mellem den nye operationschef-funktion og indsatslederne i marken. Det nye kvalitetsledelsessystem (Q-beredskab) skal færdigimplementeres, så vi får fuldstændig kontrol over alt materielvedligeholdelse og kan koble vores kapacitet sammen med den nationale ressourcedatabase (RBIS). Og endelig skal vi deltage i et udviklingsprojekt om brugen af virtual reality (VR) i uddannelsen af vores brandfolk og eksterne kursister.

#### 8.4 Plan for uddannelsesløft

Østjyllands Brandvæsens uddannelsesniveau skal løftes i de kommende år. Det gælder alle ledergruppens medlemmer, hvor de, der har personaleansvar som minimum skal gennemføre en diplomuddannelse i ledelse eller evt. højere lederuddannelse, hvis det ikke haves allerede. Operationscheferne skal gennemføre uddannelse som OC. Indsatsledere skal løbende efteruddannes og Holdlederne skal gennemføre uddannelsen til teknisk leder. Vagtcentralens medarbejdere skal udvikle og gennemføre en uddannelse til disponent og beredskabsassistenterne, vores deltidsbrandfolk og vores frivillige skal løbende uddannes på de nye køretøjer og de nye risikoobjekter, som opstår. Vores HK'ere og montører skal også løbende efteruddannes, når det giver værdi for medarbejderne og virksomheden.

### 8.5 Plan for synlighed, forebyggelse og CRR

På nogle områder har Østjyllands Brandvæsen levet en usynlig tilværelse de sidste mange år. Det skal vi have rettet op på med denne strategi, hvor ekstern kommunikation og Community Risk Reduction (CRR) skal forenes.

En forudsætning for borgernes sikkerhed og den oplevede tryghed er netop et nærværende og handlekraftigt beredskab, som hurtigt sætter ind og effektivt håndterer alvorlige hændelser, når de opstår. En vigtig pointe er imidlertid, at jo dygtigere det enkelte lokalsamfund og den enkelte virksomhed er til at forebygge – jo færre alvorlige situationer skal håndteres. En brand, der aldrig starter, skal heller ikke slukkes.

Community Risk Reduction er et amerikansk og engelsk inspireret koncept, som i bund og grund handler om, at borgere og beredskab arbejder tæt sammen om at skabe resiliente lokalsamfund. Altså lokalsamfund som ikke bukker under, når alvorlige hændelser rammer; men som snarere rykker tættere sammen og hvor borgerne gøres i stand til at drage omsorg for hinanden.

CRR tager afsæt i en kortlægning og prioritering af lokale risikofaktorer, som så bliver fulgt op med en strategisk beslutning om optimal ressourceanvendelse i form af forebyggende og afhjælpende initiativer. Risikofaktorer kunne være etageejendomme, ø-samfund m.v.

Da netop brande i etageejendomme kan påvirke mange andre familier end lige skadelidtes, så kunne et CRR-initiativ være et tættere samarbejde med kommunernes etagebolig- og ejerforeninger. Når beredskabet har slukket den næste lejligheds-brand i en etageejendom, så burde vi sikre, at der bliver opsat røgalarmer i de øvrige lejligheder og afleveret en informationsfolder om brandforebyggelse til beboerne.

Et andet eksempel kunne være etableringen af et Ø-værn på Tunø, hvor vi gerne vil ruste borgerne til at passe bedst muligt på sig selv i erkendelse af, at det stedlige beredskab er begrænset og at der kan være ventetid på yderligere ressourcer, som kommer sejlende. Igen er det væsentligt at opdage og erkende hændelsens omfang så tidligt, at tingene ikke udvikler sig. Her kunne det være virkeligt godt, hvis vi fik Ø-boerne engageret i en række forebyggelsesopgaver, såsom opsætning af røgalarmer i al beboelse, opsætning af håndslukningsmidler på strategiske steder, indsamling af midler, så al beboelse kunne få en håndildslukker, uddannelse af borgere i førstehjælp og elementær brandbekæmpelse m.v.

CRR handler om datadrevet forebyggelse. Med datadrevet forebyggelse vil vi forsøge at spotte den næste brand inden den opstår – for så kan vi køre derhen på forhånd. Altså; hvis vi med afsæt i statistiske data kan spå om fremtidens arnesteder, så kan vi i langt højere grad prioritere de meget knappe ressourcer til forebyggelse. Et eksempel fra en større by illustrerer dette. I en periode over nogle måneder blev der i et lokalt område påsat et antal mindre brande i og omkring kommunale bygninger. De blev alle slukket, men efter 5-6 mindre brande i samme område fik ilden pludselig for alvor fat en aften og hen over natten brændte en hel skolefløj ned til grunden. Hvis vi med vores CRR-setup havde spottet overrepræsentationen af de mange, mindre brande, så kunne en kontakt til kommunens SSP-medarbejdere og frivillige Natteravne måske have forhindret de unge menneskers ugerninger, der lå til grund for nedbrændingen af hele skolefløjen.

Med den CRR-inspirerede risikovurdering skal vi forstå at sammenkøre traditionelle, historiske beredskabsdata fra tidligere indsatser med en lang række nye demografiske og sociale data. Et eksempel fra bydelen Bolton ved Washington viser, at lokalsamfundets sammensætning kombineret med brandvæsnets årsagsdatabase viste en overrepræsentation af bygningsbrande, der startede som komfurbrande hos familier med spansk baggrund. Alle kampagner og forebyggelsesmaterialer i relation til brand – incl. undervisningsmaterialer i bydelens skoler - var udformet på engelsk. Ikke et eneste budskab var oversat til spansk. Det blev efterfølgende ændret og antallet af brande faldt markant.

Med andre ord: Jo flere penge brugt på forebyggelse – jo færre midler behøver vi at bruge på det afhjælpende beredskab.

## 9. Strategiens tilblivelse og implementeringsproces

Strategi 2020-2025 er udarbejdet i Østjyllands Brandvæsens Strategiforum, som består af beredskabsdirektøren, sekretariatslederen, en medarbejderrepræsentant fra MED og en medarbejderrepræsentant fra bestyrelsen. Strategien er kvalificeret på et stormøde i juni 2020, hvor alle frivillige, medarbejdere og ledere har været inviteret med i maskinrummet til drøftelse af retning og substans i strategien. Herefter har MED-udvalget i juni 2020 kvalificeret indholdet, som er afstemt med Ledergruppen og strategien er fremsendt til godkendelse i bestyrelsen i september 2020. Beredskabsdirektøren er sammen med Strategiforum og Ledergruppen ansvarlig for strategiens eksekvering. Der udarbejdes en implementeringsplan, som løbende fremlægges i MED-udvalget og bestyrelsen, så det er muligt at følge fremdriften for alle relevante interessenter.



## Bilag



Arbejdet med strategiske temaer i Østjyllands Brandvæsen tager afsæt i Politik for ejerskab af Østjyllands Brandvæsen.

### Politik for ejerskab af Østjyllands Brandvæsen

*Østjyllands Brandvæsen er et moderne beredskab, der er synligt og opsøgende i samarbejdet med borgere, virksomheder og andre myndigheder.*

Det indbefatter:

- at Østjyllands Brandvæsen udvikles i takt med, at Østjylland vokser
- at Østjyllands Brandvæsen arbejder videns- og databaseret med en udvikling af forebyggelsesarbejdet, som har særligt øje for opfyldelsen af FN's verdensmål.
- at Østjyllands Brandvæsen bidrager til at styrke handleevne og handlekraft i lokalsamfund og på virksomheder – gennem samarbejde med borgere og virksomheder om forebyggelse af brand.
- at Østjyllands Brandvæsen er i løbende dialog med de respektive byråd om den samlede beredskabsplanlægning, ligesom Østjyllands Brandvæsen indgår i kommunernes kriseberedskab.
- at Østjyllands Brandvæsen arbejder fremsynet, hvor nye metoder og løsninger løbende afprøves og anvendes.

*Østjyllands Brandvæsen løser beredskabsopgaven målrettet, miljørigtigt og effektivt, når hændelser indtræffer.*

Det indbefatter:

- at Østjyllands Brandvæsen dimensioneres og organiseres i forhold til geografi, fysiske forhold, særlige events mv., som definerer de potentielle udfordringer og trusler i dækningsområdet.
- at dimensioneringen af Østjyllands Brandvæsen herudover sker under iagttagelse af brandvæsenets rolle i forhold til klima- og terrorberedskab.
- at Østjyllands Brandvæsen altid har fokus på sikker drift.
- At Østjyllands Brandvæsen udvikler den beredskabsmæssige indsats med fokus på miljø og cirkulær økonomi
- at Østjyllands Brandvæsen fortsat udnytter stordriftsfordele i den nye enhed som afsæt for tilpasning af opgaveløsningen til nye udfordringer
- at Østjyllands Brandvæsen indgår i partnerskaber med andre offentlige og private aktører om drift, indkøb og udvikling af ny teknologi





- at Østjyllands Brandvæsen sikrer det gode og aktive samspil med andre myndigheder, aktører og samarbejdspartnere, som brandvæsenets virke er afhængig af.
- at Østjyllands Brandvæsen løbende sikrer uddannelse af mandskabet, så de ansatte er i stand til at møde udviklingen – herunder, at de er i stand til at håndtere nye trusler og hændelser.

*Østjyllands Brandvæsen indretter sig efter og bidrager til at skabe gode rammevilkår for bolig- og erhvervsudvikling i området.*

Det indbefatter:

- at dimensioneringen af Østjyllands Brandvæsen tager højde for og dermed er på forkant med kommune- og lokalplanlægningen i dækningsområdet
- at myndighedsopgaver løses helhedsorienteret (i samarbejde med kommunerne), hurtigt og effektivt - og med udgangspunkt i de behov, som borgere og virksomheder har for hjælp
- at Østjyllands Brandvæsen har høj faglighed også når det gælder vagtcentral, myndighedsfunktion samt administration og planlægning
- at kapaciteten hos Østjyllands Brandvæsen stilles til rådighed for andre, hvor det er relevant – eventuelt som indtægtsdækket virksomhed.

*Østjyllands Brandvæsen er en god arbejdsplads for ansatte, deltidsbrandfolk og frivillige*

Det indbefatter:

- at der arbejdes målrettet med rekruttering af deltidsbrandfolk og frivillige
- at værdien "mangfoldighed" præger rekruttering og organisering som et middel til at sikre større kreativitet og nytænkning i arbejdet.
- at arbejdspladskulturen er præget af åbenhed og har fokus på en helhedsorienteret tilgang og "et fælles vi" i opgaveløsningen
- at der arbejdes systematisk med MED-inddragelse af medarbejdere og med sikkerhed og arbejdsmiljø på arbejdspladsen
- at der udvikles et langtidsbudget, hvor alle stordriftsfordelene ved det nye beredskab er indarbejdede, jfr. den oprindelige aftale om økonomien – herunder den aftalte indfasning af de forudsatte effektiviseringer - for Østjyllands Brandvæsen, som er i balance og i overensstemmelse med den risikobaserede dimensionering af beredskabet
- at der – som et bidrag til at styrke sammenhængskraften i organisationen – etableres en ny hovedlokalitet.



	DIREKTION	OPERATIONS-CENTER	UDVIKLINGS-AFDELING	UDDANNELSES-AFDELINGEN	SEKRETARIATET	DRIFT & FRIVILLIGE	BEREDSKABSAFDELINGEN		
							OMR CITY	OMR NORD	OMR SYD
<b>Teamleder</b>	Kasper	Kasper	Kasper	Kalle	Karina	Jesper / Thomas	Kent	Sune	Søren
<b>Drift- og udviklings-opgaver</b>	<b>Safety First</b> <b>Personaleledelse</b> <b>Ledelsesudvikling</b> <b>Bestyrelsesbetjening</b> <b>Økonomi og effektiviseringer</b> <b>Strategi 2020-2025</b> <b>Kommunikation</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Web</li> <li>• Facebook</li> <li>• Twitter</li> </ul>	<b>Safety First</b> <b>Personaleledelse</b> <b>Arbejds miljøledelse</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ISO 45000</li> </ul> <b>Kvalitetsledelse</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ledelsessystemer</li> <li>• ISO 9001</li> <li>• Sikkerheds-godkendelser</li> <li>• Dataunderstøttelse</li> <li>• C3-administrator</li> </ul> <b>Vagtcentral</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Branddisponering</li> <li>• Nødkald</li> <li>• Tyverialarmer</li> <li>• Teknikalarmer</li> <li>• Omstilling</li> </ul> <b>Operativ Support</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• OC Forum</li> <li>• ISL Forum</li> <li>• Taktisk træning</li> <li>• Holdleder som teknisk leder</li> <li>• ABA- og mødeplaner</li> </ul> <b>IT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Telefoni</li> <li>• Hardware</li> <li>• Systemadm./GDPR.</li> </ul>	<b>Safety First</b> <b>Personaleledelse</b> <b>Brandteknik</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brandteknisk sagsbehandling og brandtekniske installationer</li> <li>• Risikovirksoheder</li> <li>• Arrangementer og fyrværkeri</li> <li>• Brandsyn, vandforsyning og sikker kommunal udvikling (f.eks. sikker havn, kommuneplaner og lokalplaner m.v.)</li> <li>• Operationalisering og digital understøttelse af det operative virke.</li> </ul> <b>Ledelsesstøtte</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Krisestyring</li> <li>• Risikobaseret dimensionering</li> <li>• Økonomi, analyse og kontraktstyring.</li> <li>• Bestyrelses- og direktionsbetjening.</li> </ul>	<b>Safety First</b> <b>Personaleledelse</b> <b>Intern uddannelse</b> <b>Ekstern uddannelse</b> <b>Drift af øvelsesanlæg</b>	<b>Safety First</b> <b>Personaleledelse</b> <b>Administration</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Post</li> <li>• Bogføring</li> <li>• Fakturering</li> <li>• Journalisering</li> </ul> <b>HR</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personaleadm.</li> <li>• Løn</li> <li>• Kontrakter</li> </ul> <b>Møder/arrangementer</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Årshjul</li> <li>• Dagsordener</li> <li>• Referater</li> <li>• Forplejning</li> <li>• Gaver m.v.</li> </ul> <b>Kursusadministration</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Salgsopfølgning</li> <li>• Kursistdialog</li> <li>• Forplejning</li> <li>• Instruktørdialog</li> <li>• Ressource-overblik (biler, lokaler m.v.)</li> </ul> <b>Mundering</b> <b>Forsikring</b> <b>Service på Bautavej</b>	<b>Safety First</b> <b>Personaleledelse</b> <b>Eksternt salg</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Phoniro låse</li> <li>• Slukkerservice</li> <li>• Nøglebokse</li> <li>• Hjertestarterservice</li> <li>• Eftersyn af brandhaner</li> </ul> <b>Bygningsdrift</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Energioptimering</li> <li>• Driftsoptimering</li> <li>• Rengøring</li> </ul> <b>Indkøb</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indkøbsaftaler</li> <li>• Kemikaliekontrol</li> </ul> <b>Frivilligheden</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indsats</li> <li>• Teknisk service</li> <li>• Samaritter</li> <li>• Juniorbrandkorps</li> </ul> <b>Køretøjskoordination</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udbud</li> <li>• Opbygning af køretøjer</li> <li>• Service af større køretøjer</li> <li>• Service af materiel</li> <li>• Q-beredskab</li> </ul> <b>Værksted</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mindre køretøjer</li> </ul>	<b>Safety First</b> <b>Fuldtidsstyrkerne</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coaching af VBM'er</li> <li>• Personaleledelse</li> </ul> <b>Deltidsstyrkerne</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coaching af Tre-enighederne</li> </ul> <b>Betjening af kommunernes fagforvaltninger</b> <b>Håndtering af afvigelser</b> <b>Driftsordination med leverandører</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Falck</li> <li>• Samsø Redningskorps</li> </ul> <b>Rekruttering og fastholdelse af brandmænd</b> <b>Community Risk Reduction (CRR)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Projekt brandsikker bolig for ældre og udsatte borgere i samarbejde med omsorgs-, ældre- og socialforvaltningerne i ejerkommunerne.</li> <li>• Projekt brandsikker boligforening i samarbejde med boligforeningerne i ejerkommunerne.</li> <li>• Projekt Ø-værn på Tunø i samarbejde med beboerforeningen og Beredskabsforbundet</li> </ul> <b>Dækningsgrave</b>		
<b>Operativt</b>		ISL/OC: ARA, BA, ABC	ISL/OC: JLD, AJ, OO, ISL: SNC			ISL/OC: JH, TRJ ISL: LS	ISL/OC: SA, SMO, SB, AHJ, BC ISL: KW, CJV		
<b>Netværk</b>	KASO: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Netværk Ledelse</li> <li>• Netværk Krisestyr.</li> <li>• Netværk RBD</li> </ul>	ARA: C3-netværk HAS: Netværk Vagtcentral	OO: Netværk Forebyggelse		KAG: Netværk Adm.		SMO: Netværk Operativ		



## Bestyrelsen

Dato 30. september 2020

---

### **Sag nr. 14: Drøftelse af vederlag til beredskabsdirektør og bestyrelsesmedlem udpeget af Aarhus Kommune**

#### Til drøftelse:

Formanden ønsker Beredskabsdirektørens vederlag drøftet i bestyrelsen samt drøftelse af muligheden for at yde vederlag til bestyrelsesmedlemmet udpeget af Aarhus Kommune.

#### Sagsfremstilling:

Sagen blev drøftet.

#### Beslutning:

Der er enighed om at afdække lønforhold for direktører i §60 selskaber i Danmark. Derfor vil ejerkredsen gerne have at direktøren "kort" afdækker dette og kommer med et beslutningsgrundlag til bestyrelsen. Det er forventningen, at der også tages kontakt til KL, som har viden/indsigt i løn/vederlag mm. i §60 selskaber. Der er enighed i ejerkredsen om, at der ønskes at give direktøren en anerkendelse for de gode resultater og kvalifikationer.

Der ønskes også en afdækning af, hvordan byrådsmedlemmer/bestyrelsesmedlemmer aflønnes i §60 selskaber og øvrige brandvæsener. Evt. vederlag til byrådsmedlemmer, som har et andet vederlag end som borgmester, tænkes vurderet ind i den kommende valgperiode.

---

Østjyllands Brandvæsen

Tlf.: 86 76 76 76

E-post: brandvaesen@ostbv.dk

Sagsbehandler: Kasper Sønderdahl

Tlf.: 29 68 56 77

E-post: kaso@ostbv.dk

